



## Francesca Scribano

Nationalità: Italiana Data di nascita: [redacted] Numero di telefono: [redacted]

✉ Indirizzo e-mail: [redacted]

📍 Abitazione: [redacted]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

#### Dottore commercialista

[ 06/03/2014 – Attuale ]

Città: Messina

Paese: Italia

Iscritta nell'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Messina

#### Revisore legale dei conti

[ 11/03/2014 – Attuale ]

Città: Messina

Paese: Italia

Iscritta al Registro dei Revisori Legali con il numero progressivo 171017

#### Responsabile Unità Operativa Programmi di Mobilità Extra-UE

*Università degli studi di Messina* [ 17/12/2021 – Attuale ]

Città: Messina

Paese: Italia

Profilo area amministrativo-gestionale (Cat. D), tempo indeterminato.

Mansioni:

- Partecipazione ai bandi Erasmus+ KA107/KA171 e gestione dei finanziamenti sia con fondi europei, sia con fondi P.O.R. FSE Sicilia 2014/20 (scrittura, elaborazione e redazione di proposte progettuali; partecipazione a bandi di finanziamento europei; definizione del budget e suddivisione tra i partner; coordinamento della fase istruttoria per la presentazione della proposta progettuale, inclusi gli adempimenti relativi alle autorizzazioni degli organi di governo; pianificazione e coordinamento delle attività a supporto dei progetti di mobilità, gestione dei relativi processi deliberativi e di rendicontazione; redazione dei bandi di selezione dei candidati; gestione delle mobilità studenti, professori e personale tecnico-amministrativo; gestione dei pagamenti; pianificazione, controllo, revisione, ridefinizione e monitoraggio dei budget dei progetti; rendicontazione dei fondi e redazione rapporto finale progetti; gestione processo di restituzione fondi inutilizzati)
- Definizione e gestione budget relativo all'Unità Organizzativa di afferenza e caricamento su piattaforma interna U-Budget;
- Gestione personale afferente;
- Redazione decreti rettorali e direttoriali e delibere per gli Organi Collegiali;
- Adempimenti in termini di trasparenza e rispetto della privacy;
- Definizione e partecipazione a obiettivi di performance della struttura e istituzionali.

#### Progetti gestiti:

##### • Finanziamento Erasmus+ KA171 Convenzione n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000077971

Importo finanziato: € 1.578.311,00

In corso, inizio 01/08/2022- scadenza 31/07/2025

##### • Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2020-1-IT02-KA107-078488

Importo finanziato: € 314.040,00

In corso, inizio 01/08/2020 - scadenza 31/07/2023

##### • Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2019-1-IT02-KA107-061485 a valere sul FSE 2014/2020

P.O.R. Sicilia

Importo finanziato: € 158.440,00

In corso, inizio 13/12/2019 - scadenza 31/03/2023

Nominata Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) per il Progetto dagli Organi Collegiali d'Ateneo

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2020-1-IT02-KA107-078488 a valere sul FSE 2014/2020 P.O.R. Sicilia**

Importo finanziato: € 142.375,00

In corso, inizio 16/04/2021 - scadenza 31/03/2023

Nominata Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) per il Progetto dagli Organi Collegiali d'Ateneo

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 finalizzato a favorire la mobilità di studenti in condizioni economiche svantaggiate a valere sul FSE 2014/2020 P.O.R. Sicilia**

Importo finanziato: € 26.770,00

In corso, inizio 29/07/2022 - scadenza 31/03/2023

Nominata Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) per il Progetto da Organi Collegiali d'Ateneo

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2019-1-IT02-KA107-061485**

Importo finanziato: € 1.015.275,00

Importo rendicontato: € 494,450.37

Inizio progetto 01/08/2019 – scadenza 31/07/2022

In attesa di ricevere la valutazione sul rapporto finale presentato il 30/09/2022

## **Responsabile Unità Operativa Cooperazione e Didattica Internazionale**

**Università degli studi di Messina** [ 01/04/2019 – 16/12/2021 ]

Città: Messina

Paese: Italia

Profilo area amministrativo-gestionale (Cat. D), tempo indeterminato.

Mansioni:

- Partecipazione ai bandi Erasmus+ KA107 e gestione dei finanziamenti sia con fondi europei, sia con fondi P.O.R. FSE Sicilia 2014/20 (scrittura, elaborazione e redazione di proposte progettuali; partecipazione a bandi di finanziamento europei; definizione del budget e suddivisione tra i partner; coordinamento della fase istruttoria per la presentazione della proposta progettuale, inclusi gli adempimenti relativi alle autorizzazioni degli organi di governo; pianificazione e coordinamento delle attività a supporto dei progetti di mobilità, gestione dei relativi processi deliberativi e di rendicontazione; redazione dei bandi di selezione dei candidati; gestione delle mobilità studenti, professori e PTA; gestione dei pagamenti; pianificazione, controllo, revisione, ridefinizione e monitoraggio dei budget dei progetti; rendicontazione dei fondi e redazione rapporto finale progetti; gestione processo di restituzione fondi inutilizzati);
- definizione e gestione del budget relativo all'Unità Organizzativa di afferenza e caricamento su piattaforma U-Budget;
- redazione accordi;
- gestione personale afferente;
- redazione decreti rettorali e direttoriali e delibere per Organi Collegiali;
- adempimenti trasparenza e rispetto della privacy;
- definizione e partecipazione a obiettivi di performance di struttura e istituzionali.

### **Progetti gestiti:**

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2020-1-IT02-KA107-078488**

Importo finanziato: € 314.040,00

In corso, inizio 01/08/2020 - scadenza 31/07/2023

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2019-1-IT02-KA107-061485 a valere sul FSE 2014/2020 P.O.R. Sicilia**

Importo finanziato: € 158.440,00

In corso, inizio 13/12/2019 - scadenza 31/03/2023

Nominata Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) per il Progetto dagli Organi Collegiali d'Ateneo

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2020-1-IT02-KA107-078488 a valere sul FSE 2014/2020 P.O.R. Sicilia**

Importo finanziato: € 142.375,00

In corso, inizio 16/04/2021 - scadenza 31/03/2023

Nominata Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) per il Progetto dagli Organi Collegiali d'Ateneo

**• Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2019-1-IT02-KA107-061485**

Importo finanziato: € 1.015.275,00

Importo rendicontato: € 494,450.37

Inizio 01/08/2019 – scadenza 31/07/2022

In attesa di ricevere la valutazione sul rapporto finale presentato il 30/09/2022

• **Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2018-1-IT02-KA107-047799**

Importo finanziato: €403.185,00

Importo rendicontato: €385.726,39

Inizio 01/06/2018 – scadenza 31/07/2021

Valutazione ricevuta sul rapporto finale presentato il 30/09/2021: 93/100

• **Finanziamento Erasmus+ KA107 Convenzione n. 2017-1-IT02-KA107-036277**

Importo finanziato: €75.854,40

Importo rendicontato: €70.746,00

Inizio 01/06/2017 – scadenza 31/07/2019

Valutazione ricevuta sul rapporto finale presentato il 30/09/2019: 80/100

## **Responsabile Unità Operativa Cooperazione Internazionale**

**Università degli studi di Messina** [ 01/10/2018 – 31/03/2019 ]

Città: Messina

Paese: Italia

Qualifica: Profilo area amministrativo-gestionale (Cat. D), a tempo indeterminato.

Principali mansioni:

- gestione personale afferente all'unità;
- redazione accordi di cooperazione con istituzioni straniere;
- gestione programma visiting professors;
- gestione e recruiting studenti stranieri;
- gestione ed implementazione pagine web in italiano ed inglese relative alle attività svolte;
- visite in presenza e gestione a distanza di rapporti con ambasciate e consolati italiani e stranieri;
- redazione di accordi per istituzione doppi titoli di laurea;
- gestione rapporti con università straniere;
- gestione personale afferente all'U.Op.;
- redazione decreti rettorali e direttoriali;
- redazione delibere per gli Organi Collegiali;
- gestione mobilità studenti in uscita;
- adempimenti richiesti dalla normativa in termini di trasparenza (D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii.) e rispetto della privacy

## **Funzionario presso l'Unità Operativa Programmi Europei**

**Università degli studi di Messina** [ 16/03/2016 – 30/09/2018 ]

Città: Messina

Paese: Italia

Profilo area amministrativo-gestionale (Cat. D), a tempo indeterminato.

Mansioni:

- supporto nella partecipazione ai bandi Erasmus+ KA107 e gestione dei relativi finanziamenti europei (scrittura, elaborazione e redazione di proposte progettuali; partecipazione a bandi di finanziamento europei; definizione del budget e suddivisione tra i partner; coordinamento della fase istruttoria per la presentazione della proposta progettuale, inclusi gli adempimenti relativi alle autorizzazioni degli organi di governo; pianificazione e coordinamento delle attività a supporto dei progetti di mobilità, gestione dei relativi processi deliberativi e di rendicontazione; redazione dei bandi di selezione dei candidati; gestione delle mobilità studenti, professori e PTA; gestione dei pagamenti; pianificazione, controllo, revisione, ridefinizione e monitoraggio dei budget dei progetti; rendicontazione dei fondi e redazione rapporto finale progetti; gestione processo di restituzione fondi inutilizzati);
- supporto nella gestione programmi Erasmus+ KA2 Capacity Building: partecipazione a redazione proposta progettuale; partecipazione a conferenze; attività di cooperazione allo sviluppo; erogazione sessioni di formazione per colleghi provenienti da università straniere; rendicontazione attività di progetto; disseminazione attività di progetto.

### **Supporto ai seguenti progetti Erasmus+ KA107:**

• **Convenzione n. 2018-1-IT02-KA107-047799**

Importo finanziato: €403.185,00

Importo rendicontato: €385.726,39

Inizio progetto 01/06/2018 – scadenza 31/07/2021

Valutazione ricevuta sul rapporto finale presentato il 30/09/2021: 93/100

• **Convenzione n. 2017-1-IT02-KA107-036277**

Importo finanziato: €75.854,40

Importo rendicontato: €70.746,00

Inizio progetto 01/06/2017 – scadenza 31/07/2019

Valutazione ricevuta sul rapporto finale presentato il 30/09/2019: 80/100

• **Convenzione n. 2016-1-IT02-KA107-023382**

Importo finanziato: €176.802,00

Importo rendicontato: €175.120,00

Inizio progetto 01/06/2016 – scadenza 31/07/2018

Valutazione ricevuta sul rapporto finale presentato il 30/09/2018: 85/100

• **Convenzione n. 2015-1-IT02-KA107-014704**

Importo finanziato: €653.010,00

Importo rendicontato: €452.841,00

Inizio progetto 01/06/2015 – scadenza 31/07/2017

Valutazione ricevuta sul rapporto finale presentato il 30/09/2017: 64/100

**Supporto ai seguenti progetti Erasmus+ KA2 International Capacity Building:**

• **EuNIT**

Inizio progetto 15/10/2016 - scadenza 14/10/2019

Capofila Université d'Aix Marseille (Francia)

Importo totale: € 1.000.000,00

Importo trasferito e gestito da UniME: € 43.184,00

• **NatRisk**

Inizio progetto 15/10/2016 - scadenza 14/04/2020

Capofila University of Nis (Serbia)

Importo totale: € 1.245.746,00

Importo trasferito e gestito da UniME: € 62.344,00

• **RESUME**

Inizio progetto 15/10/2015 - scadenza 14/10/2018

Capofila UNIMED (Italia)

Importo totale: € 930.929,00

Importo trasferito e gestito da UniME: €46.040,00

**Tirocinante dottore commercialista**

***Studio professore Francesco Vermiglio*** [ 12/2009 – 12/2012 ]

Città: Messina

Paese: Italia

Redazione bilancio d'esercizio; redazione bilancio sociale; supporto a operazioni di finanza straordinaria

**Associate - M&A (Mergers & Acquisitions)**

***Rabobank International*** [ 03/2009 – 09/10/2009 ]

Città: Milano

Paese: Italia

Banca d'affari olandese con focus nel settore agro-alimentare. Settore: Fusioni e Acquisizioni d'azienda.

Qualifica: *Associate*, contratto a tempo indeterminato.

Principali mansioni:

- preparazione di pitchbooks ovvero presentazioni di opportunità di finanza straordinaria a potenziali investitori;
- sviluppo di modelli finanziari di valutazione aziendale (business plan, Discounted Cash Flow - DCF, Leveraged Buyout - LBO);
- strutturazione di operazioni di finanza straordinaria (fusioni e acquisizioni);
- redazione di Information Memoranda;
- coordinamento di profili junior

Aziende seguite: Eridania Sadam, Barilla, Hero, Molinos Rio de la Plata, Ciccolella, Crudi d'Italia, Malavolta, Industria & Finanza, Del Monte Italia, Agritech

## **Analista finanziario - M&A (Mergers & Acquisitions)**

**Rabobank International** [ 06/2008 – 07/2008 ]

Città: Amsterdam

Paese: Paesi Bassi

Banca d'affari olandese con focus nel settore agro-alimentare. Settore: Fusioni e Acquisizioni d'azienda.

Qualifica: Analista finanziario, contratto a tempo indeterminato.

Ruolo: stage all'interno del team europeo di *Mergers & Acquisitions*.

Principali mansioni:

- preparazione di pitchbooks ovvero presentazioni di opportunità di finanza straordinaria a potenziali investitori;
- sviluppo di modelli finanziari di valutazione aziendale ((business plan, Discounted Cash Flow - DCF, Leveraged Buyout - LBO);
- strutturazione di operazioni di finanza straordinaria (fusioni e acquisizioni);
- redazione di Information Memoranda

## **Analista finanziario - M&A (Mergers & Acquisitions)**

**Rabobank International** [ 01/04/2007 – 02/2009 ]

Città: Milano

Paese: Italia

Banca d'affari olandese con focus nel settore agro-alimentare. Settore: Fusioni e Acquisizioni d'azienda.

Qualifica: Analista finanziario, contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni:

- preparazione di pitchbooks ovvero presentazioni di opportunità di finanza straordinaria a potenziali investitori;
- sviluppo di modelli finanziari di valutazione aziendale (business plan, Discounted Cash Flow - DCF, Leveraged Buyout - LBO);
- strutturazione di operazioni di finanza straordinaria (fusioni e acquisizioni);
- redazione di Information Memoranda

Aziende seguite: Eridania Sadam, Barilla, Hero, Molinos Rio de la Plata, Ciccolella, Crudi d'Italia, Malavolta, Industria & Finanza, Del Monte Italia, Agritech

## **Stagista - analista finanziario M&A (Mergers and Acquisitions)**

**Rabobank International** [ 10/2006 – 31/03/2007 ]

Città: Milano

Paese: Italia

Banca d'affari olandese con focus nel settore agro-alimentare. Settore: Fusioni e Acquisizioni d'azienda.

Qualifica: stagista - analista finanziario

Principali mansioni: analisi di mercato ; analisi di business; analisi aziendale; supporto alla preparazione di presentazioni

## **Stagista - analista finanziario**

**R72 Partners** [ 05/2006 – 10/2006 ]

Città: Milano

Paese: Italia

R72 Partners è una management company focalizzata su investimenti in situazioni di difficoltà e "special situations"; opera in partnership esclusiva per l'Italia col fondo di private equity statunitense Oaktree Capital Management.

Ruolo: Stage - Analista finanziario.

Principali mansioni: Analisi di business e di mercato/settore; utilizzo di modelli finanziari di valutazione aziendale.

## **Stagista - analista finanziario**

**MPS Finance** [ 10/2005 – 04/2006 ]

Città: Milano

Paese: Italia

Ruolo: Stage - Analista finanziario all'interno del Dipartimento di "Debt Origination and Structured Finance" di MPS Finance, Gruppo Monte dei Paschi di Siena.

Principali mansioni: Analisi della struttura del capitale regolamentare bancario, principalmente Tier 1 (preference shares) e Tier 2 (strumenti ibridi e passività subordinate); preparazione di pitchbooks di Origination; supporto su progetti di cartolarizzazione

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

### **Borsista post dottorato progetto "Sistema transazionale intercanale gestione avanzata flussi finanziari: S.T.I.G.A.F.F." Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative (SEAM)**

*Università degli studi di Messina* [ 06/2014 – 11/2015 ]

Indirizzo: piazza Pugliatti, 1, 98122 Messina (Italia)

Sito web: [www.unime.it](http://www.unime.it)

### **Dottore di ricerca in Economia Aziendale, XXVI Ciclo, area scientifico disciplinare SECS-P/07 Economia Aziendale**

*Università degli studi di Catania* [ 02/2011 – 02/2015 ]

Indirizzo: piazza Università, 2, 98124 Catania (Italia)

Sito web: [www.unict.it](http://www.unict.it)

Livello EQF: Livello 8 EQF

### **Cultore della materia, area scientifico disciplinare SECS-P/07 Economia Aziendale**

*Università degli studi di Messina* [ 05/2011 – 05/2014 ]

Indirizzo: piazza Pugliatti, 1, 98122 Messina (Italia)

Sito web: [www.unime.it](http://www.unime.it)

### **Laurea in Economia Aziendale vecchio ordinamento, specializzazione in Economia degli Intermediari Finanziari**

*Università commerciale Luigi Bocconi* [ 16/09/2000 – 18/03/2005 ]

Indirizzo: via Sarfatti, 25, 20100 Milano (Italia)

Sito web: [www.unibocconi.it](http://www.unibocconi.it)

Voto finale: 110/110 – Livello EQF: Livello 7 EQF

### **Maturità classica**

*Liceo classico Francesco Maurolico* [ 07/2000 ]

Indirizzo: corso Cavour, 63, 98122 Messina (Italia)

Sito web: <https://www.mauolicomessina.edu.it/>

### **Studente in scambio - quarto anno di liceo**

*South East High School* [ 08/1998 – 06/1999 ]

Indirizzo: Lincoln, Nebraska (Stati Uniti)

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **Italiano**

Altre lingue:

**inglese**

ASCOLTO C2 LETTURA C2 SCRITTURA C2

PRODUZIONE ORALE C2 INTERAZIONE ORALE C2

**spagnolo**

ASCOLTO C2 LETTURA C2 SCRITTURA C2

PRODUZIONE ORALE C2 INTERAZIONE ORALE C2

francese

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A1

PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A1

## COMPETENZE DIGITALI

---

Certificato ECDL / Certificato ECDL Word Advanced / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Conoscenza base programma Bloomberg / Buona conoscenza del software gestionale del budget d'Ateneo / Buona conoscenza del software contabile d'Ateneo U-Gov / Buona conoscenza del sistema informatico d'Ateneo Esse3 / Microsoft Excel: Avanzato

## PUBBLICAZIONI

---

### **University Internationalization: A Bright Light in a Dark Economy – How to Use Cross-Cultural Marketing to Expand the International Student Population in the Italian University System**

[2019]

Pubblicazione nel libro Knowledge Economy Society: Contemporary Trends and Transformations of Economies and Enterprises

Collana della Cracow university of Economics, Cracovia (Polonia)

Autori: Mary Ellen Toffle, Antonino Germanà, Giuseppe Lucchese, Francesca Scribano, Francesca Pollicino

## PATENTE DI GUIDA

---

Patente di guida: B

## ATTIVITÀ FORMATIVE

---

### **Corso di formazione "Rendicontazione progetti di ricerca - Horizon Europe"**

[ 16/11/2022 ]

APRE - Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea e Università degli studi di Messina

### **Corso di formazione "Accessibilità e usabilità dei siti web: aspetti normativi"**

[ 08/11/2022 ]

Università degli studi di Messina

Fondazione CRUI

### **Corso base di informatica: strumenti di produttività individuale e organizzativa**

[ 21/06/2022 ]

Università degli studi di Messina

### **Corso di formazione "Trasparenza e Anticorruzione"**

[ 12/2021 ]

Ente di formazione FORMEL

### **Corso di formazione "Privacy - Trattamento dei dati personali anno 2021"**

[ 12/2021 ]

Università degli studi di Messina

### **Corso di formazione "Laboratorio di comunicazione efficace"**

[ 27/06/2021 ]

Ente di formazione FORMEL

**Corso di formazione "Relazione col pubblico e gestione dei conflitti"**

[ 12/2020 ]

Ente di formazione FORMEL

**Corso di formazione "Soft Skills: strumenti per l'acquisto e lo sviluppo delle capacità relazionali e comportamentali"**

[ 12/2020 ]

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "La sicurezza nei luoghi di lavoro" ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo 81/08**

[ 26/10/2020 – 28/10/2020 ]

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "U-Budget ad UniMe"**

[ 10/09/2020 ]

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "L'internazionalizzazione dell'offerta formativa"**

[ 30/01/2020 – 31/01/2020 ]

Fondazione CRUI, Roma

**Corso di formazione "HORIZON 2020 - Innovative training network (ITN)"**

[ 13/11/2019 ]

Marie Skłodowska Curie Actions

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "Trattamento e protezione dei dati personali"**

[ 31/10/2019 ]

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "Titulus: protocollazione e fasciolazione"**

[ 18/03/2019 – 22/03/2019 ]

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "Performance, Trasparenza, Anticorruzione"**

[ 21/12/2018 ]

Università degli studi di Messina

**Corso di formazione "La tutela dei dati personali - La nuova disciplina della privacy prevista dal Regolamento UE 679/2016"**

[ 12/11/2018 ]

Co.In.Fo. (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione)

Università degli studi di Messina

**Laboratorio "PRocedimenti UNiversitari Studenti Stranieri"**

[ 12/10/2018 ]

Nell'ambito del progetto di ricerca-intervento PRUNISS

Università degli studi di Messina

**47° Corso di Formazione e Aggiornamento 'ISOIVA'**

[ 06/06/2018 – 08/06/2018 ]

Co.In.Fo. (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione)



Università degli studi di Messina

### **9 Giornata CINECA-ISOIVA**

[ 05/06/2018 ]

- U-GOV Gestione Progetti - Buone pratiche di configurazione
- U-BUDGET: programmazione annuale e triennale
- SIOPE+ e Fatturazione B2B e B2C
- Gestione Fascicolo Acquisti

Co.In.Fo. (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione)

Università degli studi di Messina

### **Corso di formazione "CambiaMenti. Lavorare efficacemente in UniMe: sviluppare le soft skills del personale di recente assunzione"**

[ 08/11/2017 - 09/11/2017 ]

Università degli studi di Messina

### **Certificato di lingua inglese IELTS**

[ 26/09/2015 ]

Livello C1

British Council

### **Corso "Introductory Econometrics and Time Series"**

[ 06/2012 - 07/2012 ]

CIDE: Centro Interuniversitario di Econometria

Bertinoro - Italia

### **Scuola di Metodologia della Didattica**

[ 03/09/2011 - 17/09/2011 ]

AIDEA: Accademia Italiana di Economia Aziendale

Pinerolo - Italia

### **Certificato di lingua spagnola DELE (Diploma de Español como Lengua Extranjera)**

[ 05/08/2009 ]

Livello C2

Instituto Cervantes Milano

### **Corso di formazione "Advanced Company Valuation & Acquisition Finance"**

[ 01/2009 ]

Rabobank International

Amsterdam - Paesi Bassi

### **Corso di formazione "Credit Risk Management"**

[ 17/11/2008 - 21/11/2008 ]

Moody's Analytics UK Ltd.

Rabobank International

Zandvoort - Paesi Bassi

## **Corso di formazione "Financial Analysis, Modelling & Company Valuations"**

[ 14/01/2008 – 18/01/2008 ]

DC Gardner Training

Rabobank International

Amsterdam - Paesi Bassi

## **Corso di formazione "Presentation skills"**

[ 11/2007 ]

Rabobank International

Amsterdam - Paesi Bassi

## **Corso di formazione "Worldwide Compliance Standards course"**

[ 03/04/2007 ]

Rabobank International

Milano

## **Corso di formazione "Microsft Excel avanzato"**

[ 24/11/2006 ]

OverNet Education

Rabobank International

Milano

## **Certificato di informatica European Computer Driving Licence (ECDL) advanced**

[ 05/10/2004 ]

Modulo Elaborazione testi - Word processing

## **Certificato di informatica European Computer Driving Licence (ECDL) Skills Card**

[ 11/02/2004 – 16/03/2004 ]

Conseguimento dei 7 Moduli: "Concetti di base della IT", "Uso del computer", "Elaborazione testi" (Word), "Foglio elettronico" (Excel), "Database", "Presentazione" (Powerpoint), Reti informatiche – Internet

Università Commerciale Luigi Bocconi Milano

## **Certificato di lingua inglese TOEFL**

[ 05/01/1999 ]

Livello C1

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) - (Regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali) e della normativa nazionale (D. Lgs. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018). Dichiaro la veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.*

Messina, 26/01/2023



Francesca Scribano