



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

3ª DIREZIONE - VIABILITÀ METROPOLITANA

Servizio Viadotti, Gallerie e Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati
UFFICIO "AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E NULLA OSTA STRADALI"

RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E NULLA OSTA PER PONTEGGI ED ALTRE OCCUPAZIONI

Le istanze vanno presentate, distinte per singoli Comuni e singole strade provinciali (**una domanda per ogni strada provinciale**, contenente una o più posizioni, all'interno dello stesso comune), e dovranno essere inviate **in un unico file pdf firmato digitalmente**, all'indirizzo pec : protocollo@pec.prov.me.it, ai sensi dell'art. 16 comma 10 del "Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione od esposizione pubblicitaria", secondo le seguenti modalità:

- **ISTANZE DI CONCESSIONE**, per impianti da collocare nelle strade provinciali all'**esterno** dei centri abitati, delimitati dai Comuni ai sensi dell'art. 4 del C.d.S., che comportano occupazione di suolo provinciale.
- **ISTANZE DI AUTORIZZAZIONE**, per impianti da collocare lungo le strade provinciali e nelle relative fasce di rispetto, all'**esterno** dei centri abitati, con o senza occupazione di suolo provinciale.
- **ISTANZE DI NULLA OSTA**, per impianti da collocare nelle strade provinciali od in vista di esse, all'**interno** dei centri abitati inferiori a 10.000 abitanti, con o senza occupazione di suolo provinciale.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLE ISTANZE

1. Istanza in bollo di € **16,00** al Sig. Dirigente della 3ª Direzione – Viabilità Metropolitana, con allegata copia di un documento di identità del richiedente, secondo lo schema del pdf editabile "*domanda occupazioni*", dove dovrà essere riportato che, sottoscrivendola, si sottintende la presa d'atto e conseguente accettazione di quanto stabilito con D. Lgs. n° 196/2003, "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e successive modifiche ed integrazioni, contenente:
 - ✓ Denominazione esatta della strada provinciale, con la relativa chilometrica, del Comune e della località.
 - ✓ Dati anagrafici ed indirizzo, completo di Codice fiscale o Partita IVA. ***E' necessario indicare la PEC (Posta Elettronica Certificata) del richiedente o del Tecnico incaricato o delegare persona di fiducia in possesso della stessa, per il ricevimento degli atti inerenti l'istanza.***
 - ✓ La seguente dichiarazione, redatta in conformità al D.P.R. n° 445/2000:
Il sottoscritto si obbliga a sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento, nelle leggi in vigore nonché a tutte le altre che la Città Metropolitana di Messina intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della proprietà stradale.
2. Titolo in forza del quale viene richiesto il provvedimento (allegare copia del titolo di proprietà).
3. Ricevuta originale del versamento per indennità di sopralluogo e spese d'istruttoria (vedi allegato "*Indennità di sopralluogo*"), da versare sul c/c postale n° 14087985 intestato alla Città Metropolitana di Messina.

4. Eventuale copia di provvedimento autorizzativo, rilasciato a suo tempo dall'ex Provincia, relativo alle opere già esistenti di cui si chiedono modifiche e/o manutenzioni.
5. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta in conformità al D.P.R. n° 445/2000, attestante se il sito ricade all'interno o all'esterno del Centro Abitato del Comune ove si chiede la collocazione.
6. Relazione tecnica asseverata, redatta, datata, timbrata e firmata da tecnico abilitato secondo lo schema del pdf editabile "*Relazione Tecnica asseverata per occupazione di suolo*", con allegata la copia del documento di riconoscimento del Tecnico asseveratore.
7. Relazione tecnica, redatta, datata, timbrata e firmata da tecnico abilitato e controfirmata dalla ditta richiedente, *in tre copie*, contenente una descrizione particolareggiata delle opere per i quali si richiede il provvedimento richiesto, dei materiali che si prevede di utilizzare per la loro costruzione, e dei tempi, espressi in giorni, necessari per la loro realizzazione.
8. Grafici illustrativi delle opere da realizzare, redatti, datati, timbrati e firmati da tecnico abilitato e controfirmati dalla ditta richiedente, *in tre copie*, contenenti:
 - a) Corografia su Carta Tecnica Regionale in scala 1:10.000, con indicazione della zona di intervento.
 - b) Estratto di mappa e visure catastali, aggiornate, delle particelle interessate.
 - c) Planimetria in scala adeguata (compresa tra 1:200 e 1:100), quotata, dello stato di fatto dei luoghi, riportante la larghezza della sede stradale, degli eventuali marciapiedi e della carreggiata, la segnaletica orizzontale e verticale esistente ed il senso di circolazione dei veicoli.
 - d) Sezione in scala adeguata (compresa tra 1:200 e 1:100), quotata, dello stato di fatto dei luoghi, riportante la larghezza della sede stradale, della piattaforma stradale, degli eventuali marciapiedi e della carreggiata.
 - e) Planimetria in scala adeguata, con progressive chilometriche di inizio e fine occupazione.
 - f) Planimetria di progetto in scala 1:200, riportante la larghezza della sede stradale, degli eventuali marciapiedi e della carreggiata, la segnaletica orizzontale e verticale esistente ed il senso di circolazione dei veicoli, evidenziando l'**area (mq)** ed i **giorni** di occupazione.
 - g) Prospetto e sezione di progetto trasversale all'asse stradale, quotati ed in scala 1:100 oppure 1:50, con l'indicazione dell'intera piattaforma stradale.
9. Documentazione fotografica dei luoghi a colori, delle dimensioni minime di 10 x 15, non sono ammesse immagini scaricate da Internet.
10. Dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10.11.2011 e degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

Nella progettazione dovranno essere rispettate le prescrizioni degli artt. 20 e 21 del Codice della Strada (D. Lgs n° 285/1992) e degli artt. dal 29 al 43 del Regolamento di attuazione del C.d.S. (D.P.R. n. 495/1992), nonché quelle del D.M. 10/07/2002.