



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 5414 del 13/12/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5043 del 13/12/2023

Direzione: I "SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE"

Servizio: "AFFARI GENERALI"

OGGETTO: **Liquidazione e pagamento fattura di € 19.409,63= per il servizio di pulizia effettuato negli uffici dell'Ente dalla Ditta ESG SRL per il periodo 01/11/2023-30/11/2023 - CIG: 9840644453**

## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che con D.D. n. 3709 del 28/09/2023 è stata aggiudicata la gara d'appalto del servizio di pulizia degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di mesi dodici a decorrere dal 01/10/2023 al 30/09/2024 - CIG:9840644453, alla ditta ESG SRL ;

**VISTA** la fattura n. 557 del 11/12/2023 di € 19.409,63= di cui Iva al 22% (Split payment) per € 3.500,10 emessa dalla ditta ESG SRL quale gestore del servizio di pulizia, presso gli immobili dell'Ente: Palazzo dei Leoni, Palazzo degli Uffici, Stabile Ex IAI, Stabile Don Orione di via Lucania, Galleria d'Arte Moderna e Contemporanea ed Enoteca;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 3709 del 28/09/2023 con la quale è stata impegnata la somma complessiva di € 19.409,63= giusto impegno n. 718 del 28/09/2023 - cap.1420, Esercizio 2023

### Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;  
**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1420 denominato "Servizio di pulizia degli uffici della Città Metropolitana" del bilancio corrente sufficientemente capiente;

**VISTA** la Determina del Segretario Generale n. 1193 del 30/03/2023 relativa al conferimento incarichi di Elevata Qualificazione;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva e previdenziale della ditta ESG SRL;

**DARE ATTO** che il presente pagamento è relativo a somme destinate ai servizi locali indispensabili, individuate ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno del 28/05/93;

**DARE ATTO** che il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, necessarie ad evitare che siano recati danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**CONSIDERATO** che il servizio è stato regolarmente effettuato da parte della ditta ESG SRL;

**RITENUTO** di poter procedere al pagamento della fattura n.557 del 11/12/2023

### **PROPONE**

**LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto in premessa che qui si intende riportato, la somma di € 19.409,63=

(diciannovemilaquattrocentonove/63) IVA compresa alla Ditta **ESG SRL**, con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33 – P.I.: 03561340831, per servizi resi a canone di pulizia ordinaria, di disinfestazione e per servizi tecnico – gestionali, prestati per il periodo dal 01/11/2023- 30/11/2023;

**PRELEVARE** la somma complessiva di € 19.409,63= dall'impegno n. 718 del 28/09/2023 - cap.1420, Esercizio 2023 giusta determinazione n.3709 del 28/09/2023 a saldo della fattura n. 557 del 11/12/2023 ;

**EMETTERE** mandato di pagamento per € 19.409,63= IVA compresa alla ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33 – P.I.: 03561340831, da estinguere mediante accredito del medesimo importo sul c/c indicato nella fattura n. 557 del 11/12/2023 non pubblicabile;

**EMETTERE** contestualmente ordinativo di introito a carico della ditta **ESG SRL** per l'importo di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) alla risorsa 6050166/E Bilancio corrente alla voce " Ritenute IVA art.1 comma 629 L.109/14";

**DISPORRE** il versamento di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) a favore dell'Erario quale ritenuta IVA art.1 comma 629 L.190/14 operata a carico della Ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, sulla fattura n. 557 del 11/12/2023 con prelievo dal Cap. 8660 Bilancio corrente;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza.

La **Responsabile del Servizio P.O.**

**Anna Saija Bisazza**

**firmato digitalmente**

#### **LA DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito ;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui s'intendono integralmente riportate,

**LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto espresso in narrativa che qui si intende riportato, la somma di € 19.409,63 (diciannovemilaquattrocentonove/63) IVA compresa alla Ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, P.I. 03561340831 per servizi resi a canone di pulizia ordinaria, di disinfestazione e per servizi tecnico – gestionali, prestati per il periodo dal 01/11/2023- 30/11/2023;

**PRELEVARE** la somma complessiva di € 19.409,63= dall'impegno n. impegno n. 718 del 28/09/2023 giusta determinazione n. 3709 del 28/09/2023 a saldo della fattura n. 557 del 11/12/2023 ;

**EMETTERE** mandato di pagamento per € 19.409,63= IVA compresa alla ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, P.I. 03561340831 da estinguere mediante accredito del medesimo importo sul c/c indicato nella fattura n. 557 del 11/12/2023 ;

**EMETTERE** contestualmente ordinativo di introito a carico della ditta **ESG SRL** per l'importo di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) alla risorsa 6050166/E Bilancio corrente alla voce " Ritenute IVA art.1 comma 629 L.109/14";

**DISPORRE** il versamento di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) a favore dell'Erario quale ritenuta IVA art.1 comma 629 L.190/14 operata a carico della Ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, P.I. 03561340831 , sulla fattura n. 557 del 11/12/2023 con prelievo dal Cap. 8660 Bilancio corrente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.

**Trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

**Rendere noto** ai sensi della legge n° 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Affari Generali Anna Saija Bisazza – Recapiti: 090/7761815 e-mail: [a.saija@cittametropolitana.me.it](mailto:a.saija@cittametropolitana.me.it) PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it) ;

**Per eventuali informazioni** è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30;

**Avverso il presente provvedimento** è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

**LA DIRIGENTE**

**Avv. Anna Maria Tripodo**

**firmato digitalmente**