



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Decreto Sindacale

n. 3 del 27 GEN. 2021

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023- Piano della Performance 2021-2023 e Piano degli Obiettivi 2021-2023

IL SINDACO METROPOLITANO

l'anno duemilaventuno il giorno VENTISETTE del mese di GENNAIO, alle ore 14,50, nella sede di Palazzo dei Leoni, con l'assistenza del Segretario Generale Avv. M. A. CAPONETTI:

Vista l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

Vista la L.R. n. 15 del 04.08.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P. della Regione Siciliana n. 576/GAB del 02/07/2018, che all'art. 2 recita: *"le funzioni del Sindaco Metropolitano e della Conferenza Metropolitana sono esercitate dal Sindaco pro-tempore del Comune di Messina On.le Cateno De Luca"*;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

DECRETA

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Decreto Sindacale

SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE
Ufficio coordinamento programmazione strategica e qualità dei servizi

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021, Piano della Performance 2021-2023 e Piano degli Obiettivi 2021-2023 ²⁰²³

PREMESSO che ai sensi dell'art.169 del TUEL, come sostituito dall'art.74 del d.lgs.118/2011 introdotto dal D. Lgs.126/2014 l'organo esecutivo adotta il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) individuando, in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione (DUP), gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili dei servizi;

CHE la suddetta normativa dispone che al PEG siano unificati organicamente il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), di cui all'art. 108 del TUEL, e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del d.lgs.150/2009;

CHE il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), deve essere redatto in particolare per verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa e per valutare le prestazioni del personale di qualifica dirigenziale;

CHE ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. a) del d.lgs. n° 150/2009 così come novellato dal d.Lgs. n° 74/2017 la Città Metropolitana di Messina è tenuta a definire un documento programmatico triennale denominato Piano della Performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi da assegnare alla struttura organizzativa dell'Ente in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio e con gli altri strumenti di programmazione, Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020- 2022 approvato con Decreto Sindacale n°20 del 28 gennaio 2020;

DATO ATTO che con L. R. n.15 del 4/8/2015, modificata ed integrata dalla L.R. n.5 del 1/4/2016, è stata istituita la Città Metropolitana di Messina e si è in attesa dell'assegnazione delle funzioni definitive e del completamento della governance con l'elezione del Consiglio Metropolitan;

CHE nelle more del definitivo riordino degli Enti di area vasta, le Città Metropolitane continuano ad esercitare le funzioni già attribuite alle ex province regionali, nei limiti delle disponibilità finanziarie in atto esistenti, soprattutto in materia di viabilità, edilizia scolastica, ambiente, servizi sociali e sviluppo economico;

RICHIAMATI i seguenti atti :

- il D.S. n. 285 del 11/12/2020 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- il D.S. n. 286 del 11/12/2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati ;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio

Metropolitano n. 179 del 24/12/2020 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2021- 2023 (DUP) e il Bilancio di previsione 2021 – 2023;

- la vigente struttura organizzativa gestionale approvata con Decreto Sindacale n. 122 del 5/07/2019;

DATO ATTO che gli obiettivi di performance individuale ed organizzativa sono stati determinati su indirizzo dell' Organo di Governo e predisposti dal Segretario Generale con la concertazione dei Dirigenti che hanno pianificato le attività delle loro Direzioni;

DATO ATTO che nel piano delle Performance sono previsti gli obiettivi assegnati al Segretario Generale e ai Servizi della Segreteria Generale;

Richiamati :

- il Regolamento di "Disciplina della Misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della Performance";
- i Sistemi di valutazione della Performance dell'Area Dirigenziale e del personale del Comparto;

Si propone che il Sindaco Metropolitano

DECRETI

PRENDERE ATTO di quanto indicato in premessa, che quindi si intende integralmente riportato, approvandone le motivazioni in essa contenute;

APPROVARE :

1. il Piano Esecutivo di Gestione 2021-23 per Centri di Responsabilità e Centri di Costo;
2. il Piano della Performance 2021-2023 e l'Analisi del Contesto;
3. il Piano degli Obiettivi 2021-2023, tutti parte integrante e sostanziale del presente atto;

STABILIRE :

- che, nelle determinazioni dirigenziali relative alle spese di investimento, sia allegato il relativo cronoprogramma e per quelle che non ne richiedono una definizione, l'imputazione agli esercizi della spesa riguardante la realizzazione dell'investimento deve essere effettuata nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, ossia in considerazione dell'esigibilità della spesa. (ai sensi del punto 5.3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 nel testo vigente).
- Che i Dirigenti verifichino la coerenza dei singoli atti con la programmazione di bilancio al fine del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, essendo le singole Direzioni e Servizi direttamente responsabili del presidio e della gestione di tali dati coerentemente con il rispetto dei principi degli obiettivi di finanza pubblica e quelli

dell'equilibrio economico – finanziario dell'Ente, con la conseguente realizzazione di tutte le azioni necessarie per raggiungere tali obiettivi.

TRASMETTERE tempestivamente il presente decreto ai Dirigenti dando atto che la comunicazione ha valore di affidamento formale degli obiettivi.

La Responsabile dell'Ufficio
F. Bicchieri

Il Responsabile del Servizio
S.M. De Sarno

La Segretaria Generale
avv. M.A. Caponetti

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- PEG 2021-2023 ALL.A)
- Piano della Performance 2021 - 2023;ALL.B)
- Analisi del Contesto;ALL.C)
- Piano degli Obiettivi 2021 – 2023 ALL.D

Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-23 Piano della Performance 2021-2023
e Piano degli Obiettivi 2021-2023

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addì 27 GEN. 2021

LA SEGRETARIA GENERALE
Avv. Maria Angela Caponetti

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addì _____

LA SEGRETARIA GENERALE
Avv. Maria Angela Caponetti

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

favorevole

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addì 27 GEN 2021

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 27/01/2021 Il Funzionario

Il Dirigente della II Direzione

Avv. Anna Maria TRIFODO

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addì 27 GEN. 2021

Il Dirigente della II Direzione

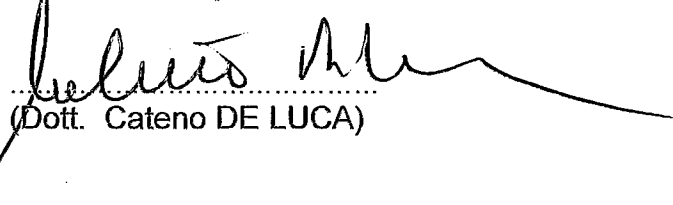
Avv. Anna Maria TRIFODO

Decreto Sindacale n. 3 del 27 GEN. 2021

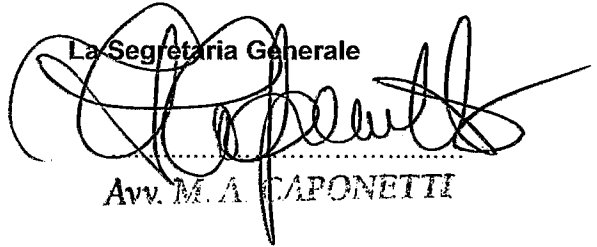
Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-23 Piano della Performance 2021-2023 e Piano degli Obiettivi 2021-2023

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitano


(Dott. Cateno DE LUCA)

La Segretaria Generale


Avv. M. A. CAPONETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

Che il presente decreto _____ pubblicato all'Albo on-line dell'Ente il _____ e per quindici giorni consecutivi e che contro lo stesso _____ sono stati prodotti, all'Ufficio preposto, reclami, opposizioni o richieste di controllo.

Messina, _____

LA SEGRETARIA GENERALE

Il Certificato di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina è reso in forma elettronica dal Servizio preposto.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, _____

LA SEGRETARIA GENERALE



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PEG 2021 -2023



[Città Metropolitana di Messina](#)



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA

Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO
2021 – 2022 – 2023



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO

2021 – 2022 – 2023

GABINETTO ISTITUZIONALE

Dott. Francesco Roccaforte

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 203 GABINETTO ISTITUZIONALE - DOTT. F. ROCCAFORTE					
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	176 0 COMPENSI COLLABORATORI E CONSULENTI ESTERNI DI NOMINA DEL SINDACO METROPOLITANO - ART. 12 L.R. 15/2015	43.928,79	43.928,79	43.928,79	54.606,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	177 0 VERSAMENTO IRAP SU COMPENSI COLLABORATORI E CONSULENTI ED ESTERNI DI NOMINA DEL SINDACO METROPOLITANO	3.733,95	3.733,95	3.733,95	3.733,95
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	178 0 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SU COMPENSI COLLABORATORI E CONSULENTI ED ESTERNI DI NOMINA DEL SINDACO METROPOLITANO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1180 0 PRESTAZIONE SERVIZI PER INTERVENTI DIVERSI INERENTI ATTIVITA' SINDACO METROPOLITANO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.02.001 Rimborso per viaggio e trasloco	1330 0 SPESE PER LA GESTIONE DEL GIORNALE ONLINE E PER ALTRI SERVIZI DELL'UFFICIO STAMPA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.02.004 Pubblicità	1341 0 SPESA PER PUBBLICAZIONE ATTI CONTABILI ED ISTITUZIONALI	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.02.004 Pubblicità	1342 0 SPESE PER COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1343 0 SPESE PER ACQUISTI SERVIZIO COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.534,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1951 0 SPESE PER MISSIONI PERSONALE GABINETTO ISTITUZIONALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1952 0 CANCELLERIA E MATERIALI DI CONSUMO PER IL GABINETTO ISTITUZIONALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.001,84
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.11-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	1972 0 ACQUISTO DI BENI PER INTERVENTI DIVERSI RELATIVI ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI RAPPRESENTANZA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	2730 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INTERVENTI DIVERSI RELATIVI A FINI ISTITUZIONALI DELL'ENTE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.935,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	2740 0 FONDO PER LE ATTIVITA' DEL PRESIDENTE ART. 7 DELIBERA 161/CC DEL 29/12/2014	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
TOTALE RESPONSABILE 203 GABINETTO ISTITUZIONALE - DOTT. F. ROCCAFORTE		89.262,74	89.262,74	89.262,74	116.411,01
TOTALE GENERALE		89.262,74	89.262,74	89.262,74	116.411,01



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO **2021 – 2022 – 2023**

SEGRETERIA GENERALE
Avv. Maria Angela Caponetti

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 170 SEGRETARIO GENERALE - M.A. CAPONETTI					
3.02.01.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche (dal 2019)	25 0 OBLAZIONI ED AMMENDE PER CONTRAVVENZIONI AI REGOLAMENTI PROVINCIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 1 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	34 0 PROVENTI DERIVANTI DA DIRITTI DI ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI E COSTO DI RIPRODUZIONE	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	41 0 RECUPERO SPESE DI REGISTRAZIONE CONTRATTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
TOTALE RESPONSABILE 170 SEGRETARIO GENERALE - M.A. CAPONETTI		11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
TOTALE GENERALE		11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 170 SEGRETARIO GENERALE - M.A. CAPONETTI					
01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	171 0 COMPENSO AI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	44.000,00	44.000,00	44.000,00	52.098,46
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	180 0 SPESE ELEZIONE ORGANI ISTITUZIONALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	521 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.098,76
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1049 0 SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ART. 3 L. 190/2012 ANTICORRUZIONE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1052 0 ONORARI PER STIPULA CONTRATTI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1130 0 SPESE PER FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE, CONVEGNO DI STUDI, SEMINARI.	25.000,00	25.000,00	25.000,00	30.547,29
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1423 0 SPESE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DEL C.U.G.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1424 0 SPESE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO BENESSERE ORGANIZZATIVO ED OSSERVATORIO ANTIDISCRIMINAZIONE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1490 0 CANCELLERIA STAMPATI E ATTREZZATURA MINUTA	500,00	500,00	500,00	743,38
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1492 0 SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.642,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1493 0 CANCELLERIA STAMPATI ATTREZZATURA MINUTA ATTIVITA' DIREZIONE GENERALE E NUCLEO DI VALUTAZIONE	500,00	500,00	500,00	669,54
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1496 0 CANCELLERIA STAMPATI ATTREZZATURA MINUTA ATTIVITA' SEGRETERIA GENERALE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.329,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1497 0 CANCELLERIA STAMPATI ATTREZZATURA MINUTA ED ALTRI BENI DI CONSUMO SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1575 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVI ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELL'URP	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1576 0 ACQUISTO BENI RELATIVI ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELL'URP	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.02.004 Pubblicita'	1950 0 SPESE PER LA PUBBLICAZIONE AVVISI GARE DI APPALTO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	8.068,26
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
15.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6714 0 INTERVENTI ISTITUZIONALI DIVERSI NEL CAMPO DELLE POLITICHE COMUNITARIE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
15.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6720 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI POLITICHE COMUNITARIE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
TOTALE RESPONSABILE 170 SEGRETARIO GENERALE - M.A. CAPONETTI		110.050,00	110.050,00	110.050,00	128.748,06
TOTALE GENERALE		110.050,00	110.050,00	110.050,00	128.748,06



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO

2021 – 2022 – 2023

I DIREZIONE
"SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO
ECONOMICO E CULTURALE"
Avv. Anna Maria Tripodo

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 164 I DIREZIONE- SERV. GEN. E POLITICHE SVILUPPO ECON/CULT.- A.M. TRIPODO					
5.01.01.03.002 Alienazione di partecipazioni in altre imprese partecipate	63 0 INTROITI DERIVANTI DA SOCIETA' PARTECIPATE(CAP. 7401/S - 1.11)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie		Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie		Categoria 1 Alienazione di partecipazioni	
3.01.01.01.999 Proventi da vendita di beni n.a.c.	117 0 PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DEL TESSERINO PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI ART. 2 L.R. N. 3/2006 (CAP. 6835/S 16.01)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 1 Vendita di beni	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	175 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIANA PER BORSE DI STUDIO (CAP. 3228/S - 4.02)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.04.001 Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi	196 0 PROVENTI DERIVANTI DA RECUPERO CREDITO A SEGUITO DI SENTENZE ESECUTIVE E TRANSAZIONI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	2.408.553,42
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	230 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI IN FAVORE DEI DISABILI (CAP. 5589/S - 12.01)	5.004.025,47	5.004.025,47	5.004.025,47	5.004.025,47
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	256 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTO "TREASURE ISLAND" (CAP. 6030/S 7.01)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	299 0 PROVENTI DERIVANTI DALLA QUOTA ANNUA DI ADESIONE DEI PRODUTTORI ALL'ENOTECA PROV.LE E DALLA VENDITA DEI PRODOTTI (CAP.5459/S - 14.01)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.013 Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	304 0 PROVENTI ENOTECA PROVINCIALE GESTIONE E PROMOZIONE (CAPP. 5232/S -5233/S -5234/S -14.01)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.013 Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	305 0 PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCESSO VISITATORI ALLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA (CAP. 3463/S - 5.02)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.011 Proventi da servizi turistici	308 0 PROVENTI DERIVANTI DA CONVENZIONE CON "TOURISM BUREAU" (CAP. 6824/S - 7.01)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	331 0 TRASF. MINISTERO INTERNO - DIP. PUBBLICA SICUREZZA - PER REALIZZAZIONE PROGETTO "PANDORA" FINANZIAMENTO PON LEGALITA' ASSE 4 (CAP. 6121/S - 12.04)	0,00	0,00	0,00	2.976.532,20
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
TOTALE RESPONSABILE 164 I DIREZIONE- SERV. GEN. E POLITICHE SVILUPPO ECON/CULT.- A.M. TRIPODO		5.715.025,47	5.715.025,47	5.715.025,47	11.080.111,09
TOTALE GENERALE		5.715.025,47	5.715.025,47	5.715.025,47	11.080.111,09

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 164 I DIREZIONE- SERV. GEN. E POLITICHE SVILUPPO ECON/CULT.- A.M. TRIPODO					
01.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	65 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI	6.000,00	5.000,00	5.000,00	23.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	520 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	47.585,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	990 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1050 0 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI PER IL SERVIZIO AFFARI LEGALI	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11	Altri servizi generali	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	1090 0 SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI AL PERSONALE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1092 0 CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI E ATTREZZATURA MINUTA PER LA GESTIONE DEL PERSONALE	500,00	500,00	500,00	989,79
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.01.01.02.002 Buoni pasto	1113 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI GEST. ECONOMICA FINANZ.PROGRAMMAZ. PROVVEDITORATO E CONTROLLO GESTIONE	30.000,00	28.000,00	28.000,00	41.970,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	1114 0 EQUO INDENNIZZO PER CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
01.04-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	1134 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	1420 0 SPESA PULIZIA LOCALI UFFICI DELLE SEDI PROVINCIALI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	280.052,94
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
		Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.16.002 Spese postali	1452 0 SPESE POSTALI	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.001,83

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.01.01.02.002 Buoni pasto	1667 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	8.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	1681 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.01.02.002 Buoni pasto	1684 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	19.110,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	1697 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.10-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1755 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO RISORSE UMANE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.08-1.01.01.02.002 Buoni pasto	1871 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SISTEMI INFORMATIVI	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1953 0 VALORIZZAZIONI ATTIVITA' MUSICALI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	140.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1954 0 SCUOLA ANTICHI MESTIERI E TRADIZIONI POPOLARI AMBIENTALI - ACCORDO DI PROGRAMMA COMUNE DI FIUMEDINISI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.10-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	1977 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI LAVORO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.11-1.01.01.02.002 Buoni pasto	1992 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI ALTRI SERVIZI GENERALI	7.500,00	7.000,00	7.000,00	25.740,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.10-1.01.01.02.002 Buoni pasto	1998 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	28.000,00	25.000,00	25.000,00	28.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.11-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	2002 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI ALTRI SERVIZI GENERALI	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	2004 0 SPESE PER ONERI DERIVANTI DA SENTENZE CHE ORIGINANO DEBITI FUORI BILANCIO PASSIVITA' PREGRESSE E TRANSAZIONI	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	3.204.419,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
12.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2116 0 SPESE PER CONTRIBUTI ANAC MAV E ONORARIO ESPERTI ESTERNI COMMISSIONE GARE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	2179 0 QUOTE ASSOCIATIVE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.11-1.03.02.11.006 Patrocinio legale	2260 0 SPESE PER LITI, ARBITRATI, RISARCIMENTI, RIVALUTAZ INTERESSI LEGALI, SPESE DI CAUSE NONCHE' RIMBORSI SPESE LEGALI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI	180.000,00	180.000,00	180.000,00	694.618,41
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	2275 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSE DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	2292 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	2294 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	20.000,00	18.000,00	18.000,00	20.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.01.02.002 Buoni pasto	2365 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI UFFICIO TECNICO	28.000,00	25.000,00	25.000,00	47.950,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.07-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	2493 0 EQUO INDENNIZZO DA INFERMITA' PER CAUSA DI SERVIZIO	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	2717 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO CULTURA	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
05.02-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	2723 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2738 0 SPESE PER LA COMPOSIZIONE BONARIA DELLE ISTANZE DI RISARCIMENTO DANNO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	31.734,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.07-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3021 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.02-1.04.02.03.001 Borse di studio	3228 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIANA PER BORSE DI STUDIO (RIS. 175/E)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
09.03-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3307 0 SPESA PER BUONI PASTO SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI (RIS. 6/E)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3347 0 SPESE RELATIVE ALLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA (RIS. 3010305/E)	0,00	0,00	0,00	200,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.03-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	3356 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO (RIS. 6/E)	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
15.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3363 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	1.140,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 2 Formazione professionale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3391 0 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E DI CONSUMO SERVIZIO CULTURA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3397 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO BIBLIOTECHE MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	1.425,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	3400 0 ACQUISTO LIBRI, PUBBLICAZIONI PER LA BIBLIOTECA PROVINCIALE	0,00	0,00	0,00	1,09
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
05.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	3459 0 SPESE DELLA BIBLIOTECA PROVINCIALE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3463 0 SPESE RELATIVE ALLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA (RIS. 305/E)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3464 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO CULTURA	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	3466 0 ACQUISTO LIBRI E PUBBLICAZIONI PER LA BIBLIOTECA PROVINCIALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	3474 0 SPESE PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI SERVIZIO CULTURA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3475 0 SPESE RELATIVE ALLA CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI QUADRI ESPOSTI ALL'INTERNO DELLA GALLERIA D'ARTE DELL'ARCHIVIO QUASIMODO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
05.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3480 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI	0,00	0,00	0,00	1.539,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3482 0 SPESE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO E ALLA PROMOZIONE DELLA GALLERIA D'ARTE DELL'ARCHIVIO QUASIMODO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.06-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	3493 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO (RIS. 6/E)	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3498 0 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E DI CONSUMO SERVIZIO CULTURA	0,00	0,00	0,00	118,93
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3560 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE (RISORSA 6/E)	4.500,00	4.000,00	4.000,00	6.923,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.02-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	3563 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO (RISORSA 6/E)	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	3646 0 PARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO REGIONALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti
09.08-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	3678 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO (RISORSA 6/E)	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.08-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3689 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO RILEV. DISCIPLINA E CONTROLLO SCARICHI ACQUE (RISORSA 6/E)	3.400,00	3.000,00	3.000,00	8.530,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.06-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3733 0 SPESA PER BUONI PASTO SERVIZIO TUTELA ARIA E ACQUE (RIS. 6/E)	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.05-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3744 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROT. NATURALISTICHE E FOREST. (RISORSA 6/E)	7.600,00	7.500,00	7.500,00	12.445,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3760 0 SPESE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO ED ALLA PROMOZIONE UFFICIO PESCA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
09.05-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	3782 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO (RISORSA 6/E)	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.05-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3803 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI RISERVA DI SALINA (RIS. 37/E)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	9.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	3978 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO ORGANIZZAZIONE SMALTIMENTO RIFIUTI (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	2.708,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	5218 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	5219 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	5223 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	350,00	350,00	350,00	350,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
14.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	5226 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZI INDUSTRIA, COMMERCIO E ARTIGIANATO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.995,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	5227 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO MERCATO DEL LAVORO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	9.990,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	5232 0 SPESE PER ENOTECA PROVINCIALE GESTIONE E PROMOZIONE (RIS. 3010304/E)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.484,76
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
14.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	5233 0 ACQUISTO DI BENI PER GESTIONE E PROMOZIONE ENOTECA PROVINCIALE (RIS. 3010304/E)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.272,44
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
14.01-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	5234 0 TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO MINUTOLI DELLA QUOTA PARTE DEL 30% DEI PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE E PROMOZIONE ENOTECA PROVINCIALE (RIS.3010304/E)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.420,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
12.02-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	5446 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI LAVORO	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
12.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	5450 0 SPESA BUONI PASTO PER DIPENDENTI SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	5456 0 ACQUISTO CANCELLERIA, CARTA ALTRI BENI DI CONSUMO E ALTRI STRUMENTI DA LAVORO UFFICIO GESTIONE L.S.U.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
15.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	5458 0 ACQUISTO CANCELLERIA, CARTA , ALTRI BENI DI CONSUMO E ALTRI STRUMENTI DA LAVORO UFF. POLITICHE OCCUPAZIONALI	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
14.01-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	5459 0 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENOTECA PROVINCIALE (RIS.3010299/E)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	5466 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	0,00	0,00	0,00	3.990,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
12.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	5467 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.15.001 Contratti di servizio di trasporto pubblico	5589 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI IN FAVORE DEI DISABILI (RIS. 230/E)	5.004.025,47	5.004.025,47	5.004.025,47	8.320.523,72
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.16.002 Spese postali	5660 0 SPESE POSTALI SERVIZI SOCIALI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	5670 0 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI PER IL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
07.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6030 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTO TREASURE ISLAND (RIS.256/E - 2.01)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.02-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	6040 0 ASSISTENZA AI CIECHI RIEDUCABILI (L.R. 33/91 ART. 12)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
12.02-1.03.02.02.004 Pubblicità	6044 0 SPESE PUBBLICAZIONE AVVISI DI GARA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 2 Interventi per la disabilità		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.02-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	6060 0 ASSISTENZA AI SORDOMUTI RIEDUCABILI (L.R. 33/91 ART. 12)	7.000,00	7.000,00	7.000,00	10.000,00		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 2 Interventi per la disabilità		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
12.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6061 0 SPESE PER ATTIVITA' PROMOZIONE SPORTIVA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 2 Interventi per la disabilità		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.02-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	6120 0 SUSSIDI OMOFAMILIARI.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.479,00		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 2 Interventi per la disabilità		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
12.04-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	6121 0 TRASF. MINISTERO INTERNO - DIP. PUBBLICA SICUREZZA - PER REALIZZAZIONE PROGETTO "PANDORA" - FINANZIAMENTO PON LEGALITA' ASSE 4 (RIS.331/E)	0,00	0,00	0,00	987.822,80		
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
10.05-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	6361 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.01.02.002 Buoni pasto	6376 0 SPESE PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO VIABILITA'	59.000,00	55.000,00	55.000,00	92.190,00		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
11.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	6671 0 SPESA PER BUONI PASTO PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	12.560,00		
Missione 11 Soccorso civile		Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
11.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	6672 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00		
Missione 11 Soccorso civile		Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6716 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI DEL SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	300,00	300,00	300,00	300,00		
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
15.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6721 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI DEL SERVIZIO E L.S.U.	200,00	200,00	200,00	200,00		
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
16.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6755 0 SPESE PER MISSIONI SERVIZIO SVILUPPO AGRICOLO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
06.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6810 0 ACQUISTO CANCELLERIA, CARTA, ALTRI BENI DI CONSUMO E ALTRI STRUMENTI DA LAVORO SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
14.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6816 0 ACQUISTO CANCELLERIA CARTA E STAMPATI SERVIZIO ARTIGIANATO AGRICOLTURA E COMMERCIO	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
07.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6824 0 INTERVENTI DIVERSI LEGATI ALLA CONVENZIONE CON "CENTRO PER LO SVILUPPO DEL TURISMO CULTURALE PER LA SICILIA" (3010308/E)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
16.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	6827 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO AGRICOLTURA	8.000,00	8.000,00	8.000,00	10.280,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
16.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6835 0 PROMOZIONE ZONE MONTANE E ZONE A TIPICITA' SPECIFICA (RIS. 3010117/E)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.989,15
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
16.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	6876 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
16.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6879 0 CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI E ALTRI E ATTREZZATURA MINUTA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
07.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6898 0 SPESE PER ACQUISTO CANCELLERIA E MATERIALI DI CONSUMO SERVIZIO TURISMO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
14.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	6900 0 SPESE PER ATTIVITA' PROMOZIONALI SERVIZIO ARTIGIANATO, AGRICOLTURA E COMMERCIO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
07.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6903 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO TURISMO	400,00	400,00	400,00	400,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
07.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	6909 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
07.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	6910 0 SPESE PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,32
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
07.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	6918 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO TURISMO	12.000,00	10.000,00	10.000,00	16.275,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
06.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6942 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI UFF. PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
06.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	6943 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.855,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.01.01.02.002 Buoni pasto	6960 0 SPESA PER BUONI PASTO DIPENDENTI SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.800,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
06.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	6968 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.01.02.02.002 Equo indennizzo	6982 0 EQUO INDENNIZZO PER INFERMITA' DA CAUSA DI SERVIZIO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	7072 0 FONDO RISCHI CONTENZIOSO	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	Programma 3 Altri fondi	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		
01.03-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	7290 0 SPESE PER ASSICURAZIONE INFORTUNI SUL LAVORO E RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI A FAVORE DEI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.320,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.11-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	7401 0 UTILIZZO INTROITI DERIVANTI DA ALIENAZIONE PARTECIPAZIONI (RIS. 63/E)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	7731 0 UTILIZZAZIONE MUTUO CASSA DD.PP. PER COPERTURA DEBITI FUORI BILANCIO (CONTROVERSIA ASP RIS. 188/E)+ RISORSA 11/E DEVOLUZIONE MUTUO	0,00	0,00	0,00	174.114,79
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
TOTALE RESPONSABILE 164 I DIREZIONE- SERV. GEN. E POLITICHE SVILUPPO ECON/CULT.- A.M. TRIPODO		8.732.125,47	8.712.125,47	8.712.125,47	15.219.864,72
TOTALE GENERALE		8.732.125,47	8.712.125,47	8.712.125,47	15.219.864,72



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO **2021 – 2022 – 2023**

II DIREZIONE
"SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI"
Avv. Anna Maria Tripodo

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 165 II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI - A.M. TRIPODO					
1.01.01.39.001 Imposta sulle assicurazioni RC auto riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	8 0 IMPOSTA PROVINCIALE SULLE ASSICURAZIONI CONTRO LA RESPONSABILITA' CIVILE DEI VEICOLI A MOTORE (ART.10 L.R. MARZO 2002 N°2)	21.000.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 39 Imposta sulle assicurazioni RC auto	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	9 0 RITENUTE PERSONALE DIPENDENTE ART. 71 L. 133/08	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.01.01.999 Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	13 0 RIMBORSI INAIL PER INFORTUNI AI DIPENDENTI	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 1 Indennizzi di assicurazione	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	14 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 6/97	13.916.625,43	13.916.625,43	13.916.625,43	13.949.693,25
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	35 0 DIRITTI DI SEGRETERIA	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	36 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER IL PERSONALE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO AI SENSI DELLA L.R. 27/2016 COMMA 10 LETT. B	1.725.489,62	1.725.489,62	1.725.489,62	1.725.503,29
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	37 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER PAGAMENTO RETRIBUZIONE ED ONERI RIFLESSI AL PERSONALE ADIBITO ALLA RISERVA NAT. DI SALINA (CAPP. 3753/S, 3774/S - 9.05)	247.250,00	247.250,00	247.250,00	377.125,32
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	39 0 RIMBORSI E RECUPERI SU EMOLUMENTI LIQUIDATI AL PERSONALE DIPENDENTE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	385.486,17
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	40 0 FITTI REALI DEI FABBRICATI E CONCESSIONI DI TERRENI E RELITTI PROVINCIALI E DEI BENI PATRIMONIALI	313.475,51	313.475,51	313.475,51	410.433,67
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	42 0 PROVENTI EVENTUALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	287.038,40
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	43 0 INTERESSI ATTIVI DIVERSI COMPRESO POSTALI, BANCARI, CASSA DD.PP	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	58 0 QUOTE INESIGIBILI NON CORRISPOSTE PER IRREPERIBILITA' DEL CONTRIBUENTE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
4.04.01.03.001 Alienazione di mobili e arredi per ufficio	68 0 PROVENTI DERIVANTI DALL'ALIENAZIONE DI MOBILI ED OGGETTI FUORI USO NONCHE' EVENTUALE VENDITA AREE RELITTI PROPRIETA' PROV.LE (CAP.7490/S -1.05)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		Categoria 1 Alienazione di beni materiali	
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	72 0 INTROITO DEL TRIBUTO SPECIALE REG. DEPOSITO IN DISCARICA RIFIUTI SOLIDI (ART. 2 L.R. 6/97) (CAPP. 3985/S - 3961/S - 3963/S - 3966/S - 9.02)	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	83 0 TRASFERIMENTO DALLO STATO PER FONDO PEREQUATIVO SQUILIBRI FISCALITA' LOCALI	579.391,85	579.391,85	579.391,85	579.391,85
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	86 0 ANTICIPAZIONI DI TESORERIA (CAP.7770/S - 60.01)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	92 0 TRASFERIMENTO DALLO STATO PER ALTRI CONTRIBUTI CORRENTI	204.969,43	204.969,43	204.969,43	552.152,76
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	94 0 RIMBORSO DA DITTE PRIVATE PER OCCUPAZIONE SPAZI E CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PRESSO PALASPORT, PALACULTURA E LOCALI CULTURALI.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	110 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI INPDAP PREVIDENZA (EX CPDEL)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	113 0 RITENUTE INPGI A CARICO DIPENDENTI GIORNALISTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	116 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI INPDAP PREVIDENZA EX INADEL	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	120 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI INPS	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
1.01.01.40.001 Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	121 0 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE (EX IMPOSTA ERARIALE DI TRASCRIZIONE D.LGS.446/97	11.500.000,00	11.500.000,00	11.500.000,00	16.922.520,78
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 40 Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	122 0 RITENUTE AL PERSONALE FUORI RUOLO PER CONTRIBUTI INPDAP (EX CPDEL - EX INADEL - F. PREV. E CRED.)	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	127 0 RIMBORSO PER CONGUAGLI DA PARTE DI DITTE FORNITRICI DI ENERGIA ELETTRICA AD UFFICI E SCUOLE DI PERTINENZA PROVINCIALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	128 0 RITENUTE AL PERSONALE PER SERVIZI AMMESSI A RISCATTO INPDAP EX INADEL	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	130 0 RITENUTE AL PERSONALE PER SERVIZI AMMESSI A RISCATTO INPDAP EX CPDEL	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	132 0 RITENUTE FISCALI AL PERSONALE DIPENDENTE IRPEF	6.900.000,00	6.900.000,00	6.900.000,00	6.900.284,35
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	134 0 RITENUTE FISCALI AL PERSONALE FUORI RUOLO IRPEF	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	136 0 RITENUTE FISCALI AI PROFESSIONISTI E CONSULENTI IRPELA	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	144 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CESSIONI QUINTO STIPENDIO E PICCOLI PRESTITI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	146 0 RITENUTE AL PERSONALE PER ASSICURAZIONI SULLA VITA E ALTRE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	148 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI C.I.S.L	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	150 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI C.G.I.L	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	151 0 RITENUTE SU EMOLUMENTI ED ACCANTONAMENTI A SEGUITO DI PIGNORAMENTI DISPOSTI CONTRO DIVERSI DIPENDENTI PROVINCIALI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	152 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI U.I.L.	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	154 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI DI SINDACATI AUTONOMI	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	155 0 RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO TERZI	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	156 0 DEPOSITI CAUZIONALI	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/prezzo terzi	
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	158 0 SERVIZIO PER CONTO TERZI	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economici e carte aziendali	160 0 ANTICIPAZIONI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	400.000,00	400.000,00	400.000,00	528.223,22
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	164 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CASSA MUTUA PROVINCIALE E CRAL	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	165 0 RITENUTE AL PERSONALE PER LA CASSA MUTUA PROVINCIALE PER PICCOLI PRESTITI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.01.99.999 Altre ritenute n.a.c.	166 0 RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	178 0 PAGAMENTO DI SOMME A CREDITORI PRECEDENTEMENTE IRREPERIBILI	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	187 0 TRASFERIMENTO DALLO STATO PER CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI (CAP.7742/S - 10.05)	426.667,76	426.667,76	426.667,76	426.667,76
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	200 0 FONDO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI DEGLI ENTI LOCALI (ART. 106 DL 34 DEL 2020)	3.703.562,46	0,00	0,00	3.703.562,46
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	231 0 CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE COSAP	442.152,30	442.152,30	442.152,30	1.030.082,94
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
9.01.99.06.001 Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	244 0 DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI ART. 195 DEL TUEL (CAP. 8450/S - 99.01)	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.99.06.002 Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	245 0 REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL (CAP. 8144/S - 99.01)	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	298 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIANA PER REINTEGRAZIONE SOMME ADDIZIONALE SUI CONSUMI ENERGIA ELETTRICA ART. 4 COMMA 10 D.L. 16/2012	7.131.785,55	7.131.785,55	7.131.785,55	7.131.785,55
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	301 0 RIMBORSI E RECUPERI VARI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	307 0 RIMBORSO EMOLUMENTI PER PERSONALE PROVINCIALE POSTO IN COMANDO O DISTACCO	400.000,00	400.000,00	400.000,00	2.684.029,33
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	310 0 QUOTA PREMIO INAIL A CARICO DEI COLLABORATORI	360,00	360,00	360,00	360,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
TOTALE RESPONSABILE 165 II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI - A.M. TRIPODO		96.043.729,91	92.340.167,45	92.340.167,45	105.701.341,10
TOTALE GENERALE		96.043.729,91	92.340.167,45	92.340.167,45	105.701.341,10

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI - A.M. TRIPODO					
00.00-0.00.00.00.000	1 0 DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.962.684,05	0,00	0,00	0,00
Missione 0	Programma 0	Titolo 0	Macroaggregato 0		
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	10 0 INDENNITA' DI CARICA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	23 0 VERSAMENTO INPDAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	24 0 VERSAMENTO INPS DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	51 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI	270.000,00	261.000,00	250.000,00	272.580,28
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	52 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI	77.000,00	77.000,00	77.000,00	86.569,74
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	54 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	89.380,00	85.000,00	82.000,00	95.359,46
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	55 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	15.000,00	12.000,00	11.000,00	56.286,34
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	56 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	29.000,00	28.000,00	26.000,00	30.536,83
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.01-1.01.01.01.002	58 0 COMPENSO AL CAPO DI GABINETTO	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	63 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	69 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	20.000,00	15.000,00	14.000,00	20.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	74 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	500,00	500,00	500,00	3.370,29
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	75 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.412,11
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	76 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	85.927,34	72.000,00	69.000,00	85.927,34
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	79 0 PREMIO ASSICURAZIONI INAIL DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.433,43
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	80 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	16.600,00	16.600,00	16.600,00	16.602,80
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	81 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.989,91
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.01.01.01.003	83 0 COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO DIPENDENTI SERVIZIO ORGANI	43.283,25	43.283,25	43.283,25	43.284,35

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Straordinario per il personale a tempo indeterminato		ISTITUZIONALI PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO				
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	85 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE PER GLI AMMINISTRATORI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.02-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	86 0	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	43.283,18	43.283,18	43.283,18	43.285,32
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	87 0	PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	8.155,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	88 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	89 0	ACCANTONAMENTO SOMME PER NUOVE ASSUNZIONI DISABILI	574.632,30	574.632,30	574.632,30	574.632,30
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	170 0	RIMBORSO SPESE VIAGGIO AGLI AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI PROVINCIALI ALLE SEDUTE DEI RISPETTIVI ORGANI ASSEMBLEARI ED ESECUTIVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	11.195,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	350 0	RETRIBUZIONE PER DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	940.000,00	909.000,00	865.000,00	940.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	351 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	205.000,00	205.000,00	205.000,00	205.436,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	353 0	RETRIBUZIONE NUOVI DIRIGENTI DI RUOLO	45.260,00	45.260,00	45.260,00	45.260,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	354 0	FONDO FINANZIAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO AI DIRIGENTI DI RUOLO	0,00	0,00	0,00	48.466,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	390 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	318.000,00	310.000,00	299.500,00	322.159,30
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	430 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	30.000,00	28.000,00	27.000,00	31.499,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	470 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	120.000,00	110.000,00	108.000,00	121.114,43
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente						
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	510 0	FONDO PER MAGGIORI ONERI PREVIDENZIALI A CARICO ENTE IN APPLICAZIONE LEGGE 336/70 E/O BENEFICI CONTRATTUALI, ECC.	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.01.02.02.005 Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	770 0	QUOTE DI CONCORSO SULLE PENSIONI AD ONERE RIPARTITO PER IL PERSONALE AVENTE DIRITTO AL TRATT/TO DI QUIESCENZA A CARICO DELLA CPDEL	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	933 0	FONDO RETRIBUZIONE SEGRETARIO GENERALE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103.285,63
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	997 0	RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	6.000,00	5.000,00	5.000,00	6.506,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.02-1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	999 0	NUOVE ASSUNZIONI DIRIGENTI	90.520,00	90.520,00	90.520,00	90.520,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.03-1.01.01.01.002	1100 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	1.620.000,00	1.585.000,00	1.510.000,00	1.620.418,71

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato		PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO E CONTROLLO GESTIONE				
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.04-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1103 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	299.000,00	290.000,00	277.000,00	299.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1104 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORAT E CONTROLLO DI GESTIONE	384.800,00	384.800,00	384.800,00	388.428,02
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.04-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1105 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	77.000,00	77.000,00	77.000,00	77.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1106 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	600.000,00	586.000,00	566.000,00	602.981,44
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1107 0	VERSAMENTO ALL' INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	80.000,00	79.000,00	78.000,00	90.065,26
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1108 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	198.000,00	196.000,00	190.000,00	198.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.03-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1111 0	SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI GEST.ECONOMICA FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO E CONTROLLO GESTIONE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1115 0	PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL	15.000,00	15.000,00	15.000,00	21.709,86

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1117 0 FONDO FINANZIAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO AI DIRIGENTI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	1125 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	15.000,00	14.000,00	12.000,00	15.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1126 0 CARTA CANCELLERIA E STAMPATI DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.598,06
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1127 0 ALTRI MATERIALI DI CONSUMO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.517,61
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1131 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	190.000,00	160.000,00	153.000,00	190.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1132 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	115.000,00	112.000,00	108.000,00	115.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.04-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1133 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	12.000,00	11.000,00	10.000,00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1135 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.078,29
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.03-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1136 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	36.500,00	36.500,00	36.500,00	36.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.04-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1137 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1142 0 SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO E CONTROLLO GESTIONE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	1149 0 SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURA VARIA MINUTA PER GLI UFFICI DI RAGIONERIA	350,00	350,00	350,00	700,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1450 0 UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA	700.000,00	700.000,00	780.000,00	600.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.05.005 Acqua	1453 0 UTENZE E CANONI PER ACQUA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.038,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.05.006 Gas	1454 0 UTENZE E CANONI PER GAS	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1491 0 SPESE PER ALTRI MATERIALI DI CONSUMO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1494 0 SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.03.02.13.004 Stampa e rilegatura	1495 0 STAMPA E RILEGATURA BILANCI, CONTI CONSUNTIVI E RELATIVI DOCUMENTI CONTABILI E BILANCIO SOCIALE (L.67/87)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.010,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1570 0 MANUTENZIONE ORDINARIA DEI BENI MOBILI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.019,16
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1608 0 CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI PER IL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.07.06.04.001 Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	1611 0 PAGAMENTO INTERESSI PASSIVI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.04-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1652 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	74.000,00	72.000,00	69.000,00	74.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1653 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1657 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	16.600,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	1663 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1669 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	40.000,00	35.000,00	34.000,00	40.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1670 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	215.000,00	208.000,00	199.000,00	215.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.10-1.01.02.01.001	1671 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Contributi obbligatori per il personale					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10	Risorse umane	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1672 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL PER DIPENDENTI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.539,61
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1673 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	55.000,00	54.000,00	52.000,00	55.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8	Statistica e sistemi informativi	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1674 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SISTEMI INFORMATIVI	163.000,00	158.000,00	150.000,00	163.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8	Statistica e sistemi informativi	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1675 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	49.500,00	49.500,00	49.500,00	78.871,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1676 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SISTEMI INFORMATIVI	36.400,00	36.400,00	36.400,00	36.400,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8	Statistica e sistemi informativi	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1677 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	86.000,00	84.000,00	81.000,00	86.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1678 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	9.000,00	8.000,00	7.500,00	9.749,08
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1679 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	35.850,00	33.000,00	31.000,00	35.851,34
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1680 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	250,00	250,00	250,00	250,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1689 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	75.000,00	73.000,00	69.000,00	75.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1692 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO PATRIMONIO MOBILIARE E ECONOMATO	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1693 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.08-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1696 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	6.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	1699 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1700 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI SISTEMI INFORMATIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1701 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	15.000,00	15.000,00	14.000,00	15.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1702 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.08-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1703 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1704 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.534,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1705 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	16.600,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.08-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	1710 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO	1.500,00	1.500,00	1.000,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.08-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1873 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	20.000,00	18.000,00	17.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.10-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1874 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	1.345.000,00	1.300.000,00	1.241.000,00	1.345.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.05-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1875 0 ACQUISTO DI CANCELLERIA PER IL SERVIZIO PATRIMONIO	500,00	500,00	500,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.10-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1879 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	335.500,00	335.500,00	335.500,00	335.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.10-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1971 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	43.000,00	42.000,00	41.000,00	43.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1975 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	91.000,00	88.000,00	84.000,00	91.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.10-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1976 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	170.000,00	168.000,00	165.000,00	170.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.11-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1980 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI ALTRI SERVIZI GENERALI	250.000,00	242.000,00	231.000,00	252.580,85
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1982 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI ALTRI SERVIZI GENERALI	61.050,00	61.050,00	61.050,00	61.050,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.10-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1983 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1984 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	102.000,00	99.500,00	96.000,00	103.296,92
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1985 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	10.000,00	9.000,00	8.000,00	19.323,68
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1986 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	37.000,00	35.000,00	33.000,00	37.340,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1987 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	475.000,00	465.000,00	449.000,00	475.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.10-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1988 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	120.000,00	116.000,00	111.000,00	120.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.10-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo	1989 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO	12.000,00	11.000,00	11.000,00	12.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
indeterminato					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10	Risorse umane	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1990 0 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E RIMBORSO SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11	Altri servizi generali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.16.002 Spese postali	1991 0 SPESE PER TENUTA CONTO E COMMISSIONI CONTI CORRENTI POSTALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.243,39
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11	Altri servizi generali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.10-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1993 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10	Risorse umane	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.11-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	1994 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	2.800,00	2.800,00	2.000,00	2.800,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11	Altri servizi generali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.10-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1996 0 FONDO FINANZIAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO AI DIRIGENTI	147.362,44	147.362,44	147.362,44	147.362,44
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10	Risorse umane	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
03.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2001 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	16.000,00	15.800,00	15.500,00	16.000,00
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1	Polizia locale e amministrativa	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.11-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	2009 0 CONCORSO ALLA FINANZA PUBBLICA ART.1, C.418 L.190/2014 E CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA ART. 47 D.L. 66/2014 AL NETTO DEL RIPARTO DI CUI AL COMMA 875 ART. 1 L. 160/2019	15.279.530,33	15.279.530,33	15.279.530,33	54.217.495,29
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11	Altri servizi generali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	2100 0 COMPENSO AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	145.000,00	145.000,00	145.000,00	187.088,81
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1	Organi istituzionali	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2110 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	1.047.000,00	1.012.000,00	965.000,00	1.047.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
03.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2111 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	294.000,00	294.000,00	294.000,00	294.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2112 0	VERSAMENTO INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	365.000,00	357.000,00	345.000,00	365.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2113 0	VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2114 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
01.11-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	2115 0	PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI ALTRI SERVIZI GENERALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	9.744,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
04.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2183 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO	61.000,00	60.000,00	58.000,00	61.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
04.07-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2198 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO	16.650,00	16.650,00	16.650,00	16.650,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
03.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2230 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	130.000,00	125.000,00	123.000,00	130.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente						
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2250 0	DIRITTI DI CONTINGENZA E DIRITTI ERARIALI SULLE RESIDUE QUOTE CAPITALI DI MUTUI IN AMMORTAMENTO	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi						

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
04.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2261 0 VERSAMENTO INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	20.000,00	19.500,00	18.900,00	20.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.07-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	2267 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 7 Diritto allo studio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2270 0 RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO	1.220.000,00	1.170.000,00	1.117.000,00	1.223.608,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2271 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI UFFICIO TECNICO	310.750,00	310.750,00	310.750,00	310.750,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	2272 0 VERSAMENTO INADEL EX INPDAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	35.000,00	34.000,00	33.000,00	35.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2280 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	120.000,00	116.000,00	111.000,00	120.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	2281 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2282 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	160.000,00	130.000,00	124.000,00	160.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2283 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.01.01.004	2284 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2286 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.624,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2287 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2290 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	437.000,00	427.000,00	412.500,00	437.151,69
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	2293 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI UFFICIO TECNICO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	26.997,23
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	2310 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	42.000,00	41.000,00	40.000,00	43.044,86
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2330 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	140.000,00	137.000,00	134.000,00	140.430,76
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2364 0 FONDO FINANZIAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO AI DIRIGENTI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.06-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2381 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.024,58

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	2441 0 NOLEGGIO BENI MOBILI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	32.711,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.05.004 Energia elettrica	2533 0 UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA UFFICIO TECNICO PROVINCIALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.05.005 Acqua	2534 0 UTENZE E CANONI PER ACQUA UFFICIO TECNICO PROVINCIALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.379,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.05.006 Gas	2535 0 UTENZE E CANONI PER GAS UFFICIO TECNICO PROVINCIALE	700,00	700,00	700,00	1.400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.07-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	2701 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI DIRITTI ALLO STUDIO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 7 Diritto allo studio	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
04.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2714 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	8.000,00	7.500,00	7.000,00	8.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 7 Diritto allo studio	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.07-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2715 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO	600,00	600,00	500,00	600,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 7 Diritto allo studio	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2716 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2718 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	63.000,00	62.000,00	60.000,00	63.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al	2719 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO CULTURA	493.500,00	477.000,00	455.000,00	493.500,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
personale a tempo indeterminato					
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2720 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO CULTURA	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2721 0 VERSAMENTO INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	175.000,00	171.000,00	165.000,00	175.000,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	2722 0 VERSAMENTO INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	18.000,00	17.000,00	16.000,00	18.000,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	2724 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI SERVIZIO CULTURA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2725 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	88.000,00	85.000,00	81.000,00	88.000,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2726 0 VERSAMENTO ALL'INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
05.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2727 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO	5.800,00	5.800,00	5.000,00	5.800,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	2774 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. ACQUISTO LOCALI ADIBITI ISTITUTO D'ARTE CAPO D'ORLANDO	96.657,56	94.751,85	92.729,26	96.657,56

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 7 Interessi passivi		
01.01-1.07.06.04.001 Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	2775 0 INTERESSI PER ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 7 Interessi passivi		
01.05-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	2800 0 IMPOSTE, SOVRAIMPOSTE, TASSE, ADDIZIONALI ED ONERI VARI	200.000,00	300.000,00	400.000,00	224.888,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.05-1.03.02.13.003 Trasporti, traslochi e facchinaggio	2861 0 SPESE PER TRASPORTO E FACCHINAGGIO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.001,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2862 0 SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AD IMMOBILI DI PROPRIETA'	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	2867 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. ACQUISTO LOCALI ADIBITI A ITCG S.AGATA MILITELLO	194.698,87	184.421,34	173.714,96	194.698,87
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 7 Interessi passivi		
01.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2872 0 RIMBORSI VARI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	51.430,72
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	2881 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE CASSA DD.PP. AI SENSI DEL D.L. 35/2013	33.927,71	32.819,47	31.681,74	33.927,71
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 7 Interessi passivi		
09.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3040 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione,	3060 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
corrisposti al personale a tempo indeterminato					
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3110 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3130 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI (RIS. 6/E)	162.000,00	155.000,00	148.000,00	162.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	3190 0 UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA	280.000,00	300.000,00	300.000,00	502.271,17
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	3193 0 UTENZE E CANONI PER GAS	150.000,00	150.000,00	150.000,00	357.815,60
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3249 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RIS.6/E)	22.000,00	21.000,00	20.000,00	22.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
04.02-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	3250 0 PIGIONE E RELATIVE SPESE CONTRATTUALI PER I LOCALI ADIBITI AD ISTITUTI SCOLASTICI.	960.000,00	960.000,00	960.000,00	1.146.170,38
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	3252 0 FITTO LOCALI PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI NUOVA COMPETENZA AI SENSI DELLA L.R. 15/88	376.835,00	376.835,00	376.835,00	383.811,80
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.03-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3304 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI (RIS. 6/E)	38.850,00	38.850,00	38.850,00	38.850,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3305 0 VERSAMENTO INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RIS. 6/E)	58.000,00	57.000,00	55.000,00	58.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
dell'ambiente					
09.03-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3306 0 VERSAMNETO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RIS. 6/E)	8.000,00	8.000,00	7.500,00	8.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
15.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3308 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE (DIPENDENTI EX ARTICOLISTI)	0,00	0,00	0,00	377,24
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 2 Formazione professionale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
15.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3309 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	641,15
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 2 Formazione professionale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	3317 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. COMPLETAMENTO ISTITUTO LOCALITA' CONCA D'ORO MESSINA	76.189,71	72.120,47	67.888,25	76.189,71
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	3318 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. SISTEMAZIONE PENDIO LOCALITA' "CONCA D'ORO"	15.715,68	14.874,16	13.999,24	15.715,68
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	3319 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. ADEGUAMENTO SEZIONE AGRARIA IST. MINUTOLI	20.168,48	19.088,53	17.965,71	20.168,48
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	3324 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. LAVORI IN MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	228.770,19	220.955,49	212.798,49	228.770,19
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7	Interessi passivi
05.01-1.01.01.01.004	3325 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	22,27

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato					
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
15.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3355 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	31.774,65
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 2 Formazione professionale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
15.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3357 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	2.378,60
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 2 Formazione professionale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
15.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3358 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRI BUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	368,59
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 2 Formazione professionale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
15.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3359 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	2.991,48
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 2 Formazione professionale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	3377 0 INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. RIQUALIFICAZIONE FUNZ. PALASPORT DI SAVOCA	37.163,90	36.378,64	35.549,34	37.163,90
Missione 50 Debito pubblico Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
05.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3381 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO MUSEI BIBLIOTECHE PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	4.659,08
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3384 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO BIBLIOTECHE MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	163,39
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.03-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	3385 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI (RIS. 6/E)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3386 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	23.174,22
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3387 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	1.960,41
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3388 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	1.936,87
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
15.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	3395 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	0,00	0,00	0,00	357,77
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		Programma 2 Formazione professionale		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3398 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	29.000,00	28.000,00	27.000,00	29.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3401 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
05.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3402 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	110,56
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.03-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3428 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti		TITOLO 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
dell'ambiente					
09.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3446 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO TUTELA ARIA E ACQUE (RIS. 6/E)	44.400,00	44.400,00	44.400,00	44.400,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3448 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO VALORIZZAZIONE BENI DI INTERESSE STORICO ARTISTICO ALTRE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	7.606,81
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
09.03-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	3449 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO (RIS. 6/E)	1.600,00	1.600,00	1.000,00	1.600,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3450 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	2.090,59
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3476 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	1.436,95
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3477 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	2.252,01
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
09.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3478 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO TUTELA ARIA E ACQUE (RIS. 6/E)	191.000,00	185.000,00	176.000,00	191.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
05.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	3484 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	0,00	0,00	0,00	83,17
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.06-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato Retribuzioni in denaro	3489 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO (RIS. 6/E)	1.580,00	1.500,00	1.000,00	1.580,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.06-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3492 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RIS. 6/E)	8.000,00	8.000,00	7.500,00	8.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.06-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3494 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RIS. 6/E)	58.000,00	57.000,00	55.000,00	58.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.06-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	3496 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL SERVIZIO TUTELA ARIA E ACQUA (RIS. 6/E)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3550 0 RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE (RIS. 6/E)	228.500,00	220.000,00	210.000,00	228.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3551 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	90.000,00	88.000,00	85.000,00	112.757,54
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3552 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	9.000,00	8.500,00	8.000,00	10.345,87
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3553 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	28.000,00	27.000,00	25.000,00	30.326,46
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3557 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE (RISORSA 6/E)	55.000,00	55.000,00	55.000,00	56.088,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	3564 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL (RISORSA 6/E)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.08-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3666 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO RILEV. DISCIPLINA E CONTROLLO (RISORSA 6/E)	175.000,00	170.000,00	162.000,00	175.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.08-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3667 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL' ENTE (RISORSA 6/E)	55.000,00	53.500,00	52.000,00	66.650,63
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.08-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3668 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CON TRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	8.000,00	7.800,00	7.500,00	9.217,86
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.08-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3669 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	20.000,00	19.000,00	18.000,00	23.780,50
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente
09.08-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3674 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI RILEV. DISCIPLINA E CONTROLLO (RISORSA 6/E)	44.400,00	44.400,00	44.400,00	48.623,75
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.08-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	3679 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL (RISORSA 6/E)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
09.02-1.03.01.02.001	3684 0 SPESA PER ACQUISTO CANCELLERIA, ATTREZZATURA MINUTA OCCORRENTE	200,00	200,00	200,00	200,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Carta, cancelleria e stampati	PER FUNZIONAMENTO UFFICIO TRIBUTO SPECIALE				
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	3688 0 UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA DIREZIONE AMBIENTE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.08-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	3694 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI (RISORSA 6/E)	1.900,00	1.900,00	1.500,00	1.900,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.02-1.03.02.05.005 Acqua	3697 0 UTENZE E CANONI PER ACQUA DIREZIONE AMBIENTE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.02.05.006 Gas	3699 0 UTENZE E CANONI PER GAS DIREZIONE AMBIENTE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	3701 0 UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA DIREZIONE AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 1 Difesa del suolo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.01-1.03.02.05.005 Acqua	3702 0 UTENZE E CANONI PER ACQUA DIREZIONE AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 1 Difesa del suolo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.01-1.03.02.05.006 Gas	3703 0 UTENZE E CANONI PER GAS DIREZIONE AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 1 Difesa del suolo	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3732 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO CACCIA E PESCA (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	5.957,89
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3734 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	15.560,71

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3735 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	2.434,85
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3736 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	2.582,70
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
09.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3770 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI DI RUOLO PARCHI NATURALI PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE (RIS. 6/E)	223.000,00	215.000,00	205.000,00	223.725,94
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3771 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI DI RUOLO PARCHI NATURALI, PROTEZ.NATURALE E FORESTAZ. (RISORSA 6/E)	80.000,00	78.000,00	75.000,00	80.000,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.05-1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3772 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA DIPENDENTI DI RUOLO PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE (RISORSA 6/E)	8.000,00	7.800,00	7.500,00	13.910,92
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3773 0	VERSAMENTO IRAP SU RETRIBUZIONI DIPENDENTI DI RUOLO PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE (RISORSA 6/E)	30.000,00	29.000,00	25.000,00	40.960,86
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
09.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3774 0	VERSAMENTO IRAP SU RETRIBUZIONI DIPENDENTI RISERVA DI SALINA (RIS. 2020037/E)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.237,32
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
09.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3777 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI DI RUOLO PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE (RISORSA 6/E)	49.950,00	49.950,00	49.950,00	63.553,28
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
dell'ambiente	naturalistica e forestazione				
09.05-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	3779 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI RISERVA SALINA (RIS. 2020037/E)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.05-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	3780 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL POS.8711775 (RISORSA 6/E)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.05-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	3789 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI (RISORSA 6/E)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3790 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	45.000,00	44.000,00	42.000,00	45.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3791 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RIS. 6/E)	22.000,00	21.000,00	20.000,00	22.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
09.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3795 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.144,14
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3796 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
09.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3797 0 RETRIBUZIONI RISERVA DI SALINA (RIS. 37/E)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3798 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI RISERVA DI SALINA (RIS. 37/E)	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.05-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3799 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI RISERVA DI SALINA (RIS. 2020037/E)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.620,24
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3800 0	FONDO RISORSE DECENTRARE PERSONALE DIPENDENTI RISERVA DI SALINA (RIS. 2020037/E)	27.750,00	27.750,00	27.750,00	40.722,74
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3968 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO ORGANIZZAZIONE SMALTIMENTO RIFIUTI A LIVELLO PROVINCIALE (RIS. 6/E)	0,00	0,00	0,00	39,62
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3969 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI ORGANIZZAZIONE SMALTIMENTO RIFIUTI A LIVELLO PROVINCIALE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	2.987,75
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	3971 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	8.168,14
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	3972 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	1.835,35
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente						
09.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3973 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	4.148,49
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente						

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa				
09.02-1.01.01.01.001	3977 0	RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI (RISORSA 6/E)	0,00	0,00	0,00	655,84				
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato										
Missione 9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2		Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.01.01.01.002	5200 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO INDUSTRIA COMMERCIO ARTIGIANATO	107.000,00	103.000,00	98.000,00	107.186,77				
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato										
Missione 14		Sviluppo economico e competitività	Programma 1		Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.01.02.01.001	5201 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	40.000,00	38.000,00	35.000,00	53.819,54				
Contributi obbligatori per il personale										
Missione 14		Sviluppo economico e competitività	Programma 1		Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.01.02.01.003	5202 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	4.000,00	3.500,00	3.500,00	6.265,08				
Contributi per indennita` di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)										
Missione 14		Sviluppo economico e competitività	Programma 1		Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.01-1.02.01.01.001	5203 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	15.000,00	14.000,00	12.000,00	19.660,13				
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)										
Missione 14		Sviluppo economico e competitività	Programma 1		Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
14.01-1.01.01.01.004	5207 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO INDUSTRIA COMMERCIO ARTIGIANATO	27.750,00	27.750,00	27.750,00	66.526,47				
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato										
Missione 14		Sviluppo economico e competitività	Programma 1		Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
12.02-1.01.01.01.002	5208 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	146.500,00	142.000,00	135.000,00	146.500,00				
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato										
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2		Interventi per la disabilità	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.01.01.002	5210 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO MERCATO DEL LAVORO	190.000,00	184.000,00	176.000,00	190.078,04				
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato										
Missione 15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1		Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.02.01.001	5211 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	70.000,00	68.500,00	66.000,00	72.662,41				
Contributi obbligatori per il personale										
Missione 15		Politiche per il lavoro e la formazione	Programma 1		Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
professionale					
15.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	5212 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	7.000,00	7.000,00	6.000,00	9.598,69
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
15.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5213 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	25.000,00	24.000,00	22.000,00	29.958,14
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente
15.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5216 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO MERCATO DEL LAVORO	49.950,00	49.950,00	49.950,00	56.662,73
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
12.02-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	5217 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
14.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	5220 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
15.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	5221 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
14.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	5225 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	1.200,00	1.000,00	1.000,00	1.200,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 1 Industria, PMI e Artigianato	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente
12.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5426 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
15.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	5430 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	2.180,00	2.000,00	2.000,00	2.180,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
14.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5437 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	15.000,00	15.000,00	14.000,00	15.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5438 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	33.300,00	33.300,00	33.300,00	33.300,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	5439 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	65.000,00	68.500,00	66.000,00	65.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	5441 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	7.000,00	7.000,00	6.000,00	7.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	5444 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2 Interventi per la disabilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5445 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO POLITICHE SOCIALI	0,00	0,00	0,00	17.879,18
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
14.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	5447 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE (DIPENDENTI EX ARTICOLISTI)	500,00	500,00	500,00	676,73
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
14.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo	5448 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
indeterminato					
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Programma 1	Industria, PMI e Artigianato	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5449 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	29.000,00	28.000,00	27.000,00	29.000,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
12.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5451 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	23.000,00	22.000,00	20.000,00	23.000,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2	Interventi per la disabilità	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
12.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	5452 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2	Interventi per la disabilità	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
12.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5453 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	44.000,00	43.000,00	41.000,00	44.000,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2	Interventi per la disabilità	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	5454 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	580,00	580,00	580,00	1.179,88
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
14.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5455 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	1.001,07
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Programma 2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
12.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	5460 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	6.324,50
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
15.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5461 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Titolo 1	Spese correnti
			Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
12.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennita` di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	5480 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	1.574,53
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
12.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5500 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	7.529,27
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
12.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	5665 0	UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA SERVIZI SOCIALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.005 Acqua	5666 0	UTENZE E CANONI PER ACQUA SERVIZI SOCIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.006 Gas	5667 0	UTENZE E CANONI PER GAS SERVIZI SOCIALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.005 Acqua	6142 0	UTENZE E CANONI PER ACQUA PER LE ISTITUZIONI SOCIO SCOLASTICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	6148 0	UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA PER LE ISTITUZIONI SOCIO SCOLASTICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.05.006 Gas	6149 0	UTENZE E CANONI PER GAS PER LE ISTITUZIONI SOCIO SCOLASTICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	6301 0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA VIABILITA' (L.R.6/97)	3.512.000,00	3.403.000,00	3.247.500,00	3.512.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6303 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO VIABILITA'	930.000,00	930.000,00	930.000,00	1.052.974,31
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il	6305 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	1.220.000,00	1.143.000,00	1.106.000,00	1.220.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa		
personale								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.01.01.004	6306 0	FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00		
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.02.01.003	6307 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	116.700,00	110.000,00	109.000,00	116.700,00		
Contributi per indennità` di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.02.01.01.001	6310 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	406.258,79	394.000,00	393.000,00	427.398,52		
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
10.05-1.01.01.02.999	6330 0	ASSICURAZIONE INAIL PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00		
Altre spese per il personale n.a.c.								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.01.01.001	6383 0	RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00		
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.01.01.002	6386 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	140.000,00	111.500,00	107.000,00	140.000,00		
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.01.02.01.001	6391 0	VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE (DIPENDENTI EX ARTICOLISTI)	2.340,00	2.340,00	2.340,00	2.347,22		
Contributi obbligatori per il personale								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.03.02.05.004	6630 0	UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00		
Energia elettrica								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.005	6631 0	UTENZE E CANONI PER ACQUA	250,00	250,00	250,00	250,00		
Acqua								
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa	
11.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	6638 0	RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	14.000,00	14.000,00	13.500,00	14.000,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	6647 0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	435.000,00	420.000,00	401.000,00	435.000,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	6656 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	144.622,27	132.000,00	127.000,00	158.858,86	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennita` di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	6657 0	VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	15.000,00	14.000,00	13.000,00	15.694,90	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6658 0	VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	50.000,00	49.000,00	45.000,00	50.308,11	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
11.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6659 0	FONDO RISORSE DECENTRATE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	6677 0	PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6684 0	FONDO RISORSE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	3.546,00	3.546,00	3.546,00	3.546,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
11.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	6685 0	VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	500,00	500,00	500,00	500,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa	
11.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	6688 0	RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	4.500,00	4.500,00	4.000,00	4.500,00	
Missione 11 Soccorso civile			Programma 1 Sistema di protezione civile		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	6711 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASSA DD.PP CONSOLIDAMENTO TERRENI A VALLE S.P MILAZZO/CIRUCCO	60.050,21	56.853,26	53.526,80	60.050,21	
Missione 50 Debito pubblico			Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	6712 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASSA DD.PP CONSOLIDAMENTO SCARPATA A MONTE S.P MILAZZO/CIRUCCO	27.694,78	26.220,38	24.686,23	27.694,78	
Missione 50 Debito pubblico			Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	6719 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASSA DD.PP. PER DEBITI FUORI BILANCIO PER INVESTIMENTI	186.930,30	177.062,85	166.783,67	186.930,30	
Missione 50 Debito pubblico			Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	6725 0	INTERESSI PASSIVI SU CASSA DD.PP. M.S PIANO VIABILE PROVINCIALE	226.743,90	218.998,40	210.913,66	226.743,90	
Missione 50 Debito pubblico			Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi
16.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	6740 0	RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	3.640,00	3.500,00	3.000,00	3.640,00	
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	6760 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. PER LAVORI REALIZZAZIONE STRADA A SCORRIMENTO VELOCE PATTI - S. PIERO PATTI	102.801,45	100.391,47	97.865,56	102.801,45	
Missione 50 Debito pubblico			Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi
16.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	6774 0	VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	291,45	
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
16.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	6801 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO AGRICOLTURA	366.000,00	351.000,00	335.000,00	366.000,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
16.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	6802 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	115.000,00	112.000,00	108.000,00	129.214,02
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
16.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	6803 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	12.000,00	11.500,00	10.000,00	14.080,10
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
16.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6804 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	40.000,00	39.000,00	33.000,00	42.583,10
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
16.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6829 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO AGRICOLTURA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	6855 0 CONTRIBUTO NELLE SPESE DI MIGLIORAMENTO E MANUTENZIONE DI PORTI FARI E FANALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.001,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
07.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6860 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.906,37
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
16.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	6861 0 UTENZE E CANONI PER ENERGIA ELETTRICA DIREZIONE AGRICOLTURA	500,00	500,00	500,00	1.000,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
16.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	6897 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
07.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	6911 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO TURISMO	523.000,00	505.000,00	482.000,00	523.000,00
Missione 7 Turismo		Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
07.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	6912 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	168.000,00	164.000,00	159.000,00	169.245,73
Missione 7 Turismo		Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
07.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	6913 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	17.000,00	16.500,00	15.000,00	19.272,94
Missione 7 Turismo		Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
07.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6914 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	60.000,00	58.000,00	55.000,00	61.947,56
Missione 7 Turismo		Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
07.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	6924 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO TURISMO	133.200,00	133.200,00	133.200,00	135.529,05
Missione 7 Turismo		Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	6931 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO	42.000,00	40.000,00	38.000,00	42.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	6935 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	14.000,00	13.500,00	13.524,50	23.529,61
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	6936 0 VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL QUOTA CON TRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	3.615,61	2.968,00	2.620,65	5.011,97
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività	6937 0 VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE	7.000,00	6.000,00	6.000,00	15.697,26

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa							
produttive (IRAP)													
Missione 6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1		Sport e tempo libero	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 2		Imposte e tasse a carico dell'ente			
06.01-1.01.01.01.004		6951 0		FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO		11.100,00		11.100,00		11.100,00		11.100,00	
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato													
Missione 6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1		Sport e tempo libero	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.01.01.01.002		6953 0		RETRIBUZIONE DIPENDENTI SERVIZIO URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE		411.000,00		398.000,00		380.000,00		411.000,00	
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato													
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.01.02.01.001		6954 0		VERSAMENTO ALL'INPDAP EX CPDEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE		150.000,00		146.070,21		141.000,00		150.000,00	
Contributi obbligatori per il personale													
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.01.02.01.003		6955 0		VERSAMENTO ALL'INPDAP EX INADEL DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE		17.000,00		16.493,84		14.993,54		18.062,51	
Contributi per indennità` di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)													
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.02.01.01.001		6956 0		VERSAMENTO IRAP DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA A CARICO DELL'ENTE		55.435,40		54.211,48		48.766,60		62.026,82	
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)													
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 2		Imposte e tasse a carico dell'ente		
08.01-1.01.01.01.004		6961 0		FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE		88.800,00		88.800,00		88.800,00		123.943,03	
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato													
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
07.01-1.01.01.01.002		6978 0		RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI		30.000,00		30.000,00		29.000,00		30.000,00	
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato													
Missione 7		Turismo	Programma 1		Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
07.01-1.01.02.01.001		6979 0		VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI		580,00		580,00		580,00		699,21	
Contributi obbligatori per il personale													
Missione 7		Turismo	Programma 1		Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.01.01.02.999		6992 0		PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL		7.000,00		7.000,00		7.000,00		7.000,00	
Altre spese per il personale n.a.c.													
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1		Spese correnti	Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente		

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	7080 0 FONDO DI RISERVA ORDINARIO	392.744,16	275.831,63	396.769,87	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	7089 0 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	662.263,24	662.263,24	662.263,24	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
06.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	7098 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	500,00	500,00	500,00	1.134,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	7132 0 FONDO FINANZIAMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO AI DIRIGENTI DI RUOLO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
07.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	7135 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	5.200,00	5.000,00	5.000,00	5.200,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
07.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	7136 0 PREMIO PER ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI TURISMO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	7138 0 RINNOVO CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	7144 0 RETRIBUZIONE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	60.000,00	58.000,00	55.500,00	60.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	7149 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.742,63
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
08.01-1.01.01.01.004	7150 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.577,98

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato					
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	7160 0 PREMIO ASSICURAZIONE INAIL	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.399,85
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	7161 0 VERSAMENTO INPS A CARICO DELL'ENTE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	503,51
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
06.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	7162 0 FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI EX ARTICOLISTI	0,00	0,00	0,00	27,06
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
16.01-1.03.02.05.006 Gas	7165 0 UTENZE E CANONI PER GAS DIREZIONE AGRICOLTURA	300,00	300,00	300,00	600,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
16.01-1.03.02.05.005 Acqua	7171 0 UTENZE E CANONI PER ACQUA DIREZIONE AGRICOLTURA	300,00	300,00	300,00	600,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.05-2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi	7490 0 IMPIEGO DEI FONDI DERIVANTI DALLA ALIENAZIONE DI MOBILI ED OGGETTI FUORI USO NONCHE' DI EVENTUALE VENDITA AREE RELITTI PROPRIETA' PROVINCIALE (RIS. 68/E)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
50.02-4.03.01.04.004 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	7681 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE CASSA DD.PP. AI SENSI DEL D.L. 35/2013	48.816,22	49.924,46	51.062,19	48.816,22
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti		Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	7770 0 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI CASSA AL TESORIERE PROVINCIALE (RIS.5010086)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7771 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. ACQUISTO LOCALI ADIBITI A ITCG S.AGATA MILITELLO	246.307,45	256.584,98	267.291,36	246.307,45
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7777 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. ACQUISTO LOCALI ISTITUTO D'ARTE CAPO D'ORLANDO	31.071,68	32.977,39	34.999,98	31.071,68
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7778 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALASPORT DI SAVOCA	14.001,20	14.786,46	15.615,76	14.001,20
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7801 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP CONSOLIDAMENTO TERRENI A VALLE S.P MILAZZO/CIRUCCO	78.913,15	82.110,10	85.436,56	78.913,15
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7802 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP CONSOLIDAMENTO SCARPATA A MONTE S.P MILAZZO/CIRUCCO	36.394,28	37.868,68	39.402,83	36.394,28
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7806 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. PER LAVORI REALIZZAZIONE STRADA A SCORRIMENTO VELOCE PATTI-S.PIERO PATTI	50.098,27	52.508,25	55.034,16	50.098,27
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7906 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP COMPLETAMENTO ISTITUTO LOCALITA' "CONCA D'ORO"	101.595,63	105.664,87	109.897,09	101.595,63

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Prestiti - Gestione CDP SPA					
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7914 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP SISTEMAZIONE PENDIO IST. CONCA D'ORO	21.204,44	22.045,96	22.920,88	21.204,44
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7917 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP ADEGUAMENTO SEZIONE AGRAZIA IST. MINUTOLI	27.212,36	28.292,31	29.415,13	27.212,36
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7920 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. PER DEBITI FUORI BILANCIO PER SPESE DI INVESTIMENTO	236.479,68	246.347,13	256.626,31	236.479,68
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7931 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. M.S. PIANO VIABILE PROVINCIALE	176.840,30	184.585,80	192.670,54	176.840,30
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	7934 0 QUOTA CAPITALE MUTUO CASSA DD.PP. LAVORI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	178.420,65	186.235,35	194.392,35	178.420,65
Missione 50 Debito pubblico	Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8100 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI INPDAP PREVIDENZA EX CPDEL	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro		
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute	8113 0 RITENUTE INPGI A CARICO DIPENDENTI GIORNALISTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi					
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.99.06.001 Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	8144 0 UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL (RIS. 245/E)	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8160 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI INPDAP ASSISTENZA EX INADEL	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8200 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI INPS	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8220 0 RITENUTE AL PERSONALE FUORI RUOLO PER CONTRIBUTI INPDAP (EX CPDEL - EX INADEL - F. PREV. E CRED.)	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8280 0 RITENUTE AL PERSONALE PER SERVIZI AMMESSI A RISCATTO INPDAP EX INADEL	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8300 0 RITENUTE AL PERSONALE PER SERVIZI AMMESSI A RISCATTO INPDAP EX CPDEL	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8310 0 VERSAMENTO PREMIO INAIL QUOTA A CARICO DEI COLLABORATORI	360,00	360,00	360,00	360,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8320 0 RITENUTE FISCALI AL PERSONALE DIPENDENTE IRPEF	6.900.000,00	6.900.000,00	6.900.000,00	6.900.246,69
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	8330 0 RESTITUZIONE SOMME ERRONEAMENTE ACCREDITATE DAL M.E.F., REGIONE SICILIA E/O ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	288.259,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8340 0 RITENUTE FISCALI AL PERSONALE FUORI RUOLO -IRPEF-	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.03.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	8360 0 RITENUTE FISCALI AI PROFESSIONISTI E CONSULENTI IRPELA	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8440 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CESSIONI QUINTO STIPENDIO E PICCOLI PRESTITI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.99.06.002 Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	8450 0 DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 TUEL (RIS. 244/E)	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8460 0 RITENUTE AL PERSONALE PER ASSICURAZIONI SULLA VITA E ALTRE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8480 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI C.I.S.L.	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8500 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI C.G.I.L.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8510 0 RITENUTE SU EMOLUMENTI ED ACCANTONAMENTI A SEGUITO DI PIGNORAMENTI DISPOSTI CONTRO DIVERSI DIPENDENTI PROVINCIALI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	87.222,64
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8520 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI U.I.L.	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8540 0 RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI DI SINDACATI AUTONOMI	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8550 0 RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO TERZI	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	8560 0 DEPOSITI CAUZIONALI	35.000,00	35.000,00	35.000,00	112.376,99
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	8580 0 SERVIZI PER CONTO TERZI	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economici e carte aziendali	8600 0 ANTICIPAZIONI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8640 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CASSA MUTUA PROVINCIALE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	8650 0 RITENUTA AL PERSONALE PER LA CASSA MUTUA PROVINCIALE PER PICCOLI PRESTITI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.01.99.999 Versamento di altre ritenute n.a.c.	8660 0 RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	8780 0 PAGAMENTO DI SOMME A CREDITORI PRECEDENTEMENTE IRREPERIBILI	500.000,00	500.000,00	500.000,00	505.320,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI - A.M. TRIPODO		88.692.661,41	84.860.118,95	84.192.018,95	125.565.683,87
TOTALE GENERALE		88.692.661,41	84.860.118,95	84.192.018,95	125.565.683,87



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO

2021 – 2022 – 2023

III DIREZIONE
"VIABILITA' METROPOLITANA"
Ing. Armando Cappadonia

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 166 III DIREZIONE - VIABILITA' METROPOLITANA - A. CAPPADONIA					
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	73 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER SPESE DI INVESTIMENTO AI SENSI DEL COMMA 883 ART. 1 - L.R. N. 145 DEL 30/12/2018 (CAP. 7618/S 10.05 - CAP. 7620/S 4.02)	15.806.822,97	15.806.822,97	15.806.822,97	16.350.382,58
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	108 0 TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E POTENZIAMENTO VIABILITA' SECONDARIA SICILIA-CALABRIA 2007/2009 (CAP. 7736/S -10.05)	0,00	0,00	0,00	136.511,78
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020)	123 0 FONDO RELATIVO AGLI INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE ART. 2 REGOLAMENTO DELIBERA N. 50/C DEL 29/04/2008 (CAP. 6364/S - 10.05)	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020)	138 0 FONDO DESTINATO AD ATTIVITA' NECESSARIE PER IL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO DERIVANTE DALLE ECONOMIE DEL FONDO INCENTIVI (CAP. 6368/S -10.05)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	139 0 FONDO DI ROTAZIONE (CAP. 6369/S - 10.05)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020)	206 0 FONDO RELATIVO AGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ART. 5 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO - D.S. N. 202 DEL 05/09/2018 (CAP. 6378/S 10.05)	137.000,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	246 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER LAVORI FINANZIATI DAL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE (CAP. 7246/S -11.02)	0,00	0,00	0,00	173.128,72
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	247 0 TRASFERIMENTO DA PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE SICILIANA - ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI E INDIVIDUAZIONE DELLE AREE DI INTERVENTO STRATEGICHE PER IL TERRITORIO. DELIB. 301/16 (CAP. 6231/S - 10.05)	8.572.865,04	0,00	0,00	25.278.076,85

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	248 0 TRASF. REGIONE SICILIANA DA ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO (APQ) II ATTO INTEGRATIVO - INTERVENTI SULLA RETE VIARIA SECONDARIA SICILIANA . DELIB. 87/17 (CAP. 6300/S - 10.05)	14.407.764,98	0,00	0,00	20.642.605,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	251 0 ENTRATE DERIVANTI DA RIMBORSI DI TERZI PER DANNI CAUSATI ALLE SS.PP. (CAP. 3023/S - 10.05)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	321 0 TRASF. DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI PER FINANZIAMENTO INTERVENTI RELATIVI A PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUT. DELLA RETE VIARIA DI PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE (CAP. 7780/S - 10.05)	4.688.220,84	4.688.220,84	4.688.220,84	4.688.220,84
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	322 0 TRASFERIMENTO DA PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA FSC 2014/2020 DELIBERA CIPE N. 26/2016. INTERVENTI A TITOLARITA' (CAP. 7617/S - 10.05)	22.810.000,00	22.234.850,00	0,00	32.985.466,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	335 0 TRASFERIMENTO MIT PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CICLOVIE URBANE (CAP. 7447/S)	741.648,26	0,00	0,00	741.648,26
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
TOTALE RESPONSABILE 166 III DIREZIONE - VIABILITA' METROPOLITANA - A. CAPPADONIA		67.914.322,09	43.616.893,81	21.382.043,81	101.883.040,03
TOTALE GENERALE		67.914.322,09	43.616.893,81	21.382.043,81	101.883.040,03

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 166 III DIREZIONE - VIABILITA' METROPOLITANA - A. CAPPADONIA					
10.05-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	1163 0 INTERVENTI PER LA FINALITA' DI CUI AL COMMA 4 LETT. C) DELL'ART. 208 D.LGS. 285/92 VIABILITA' (RIS. 46/E)	185.584,00	185.584,00	185.584,00	185.584,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	2366 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI UFFICIO TECNICO	200,00	200,00	200,00	600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 6 Ufficio tecnico		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	3023 0 SPESE PER MANUTENZIONE SS.PP FINANZIATE DA TERZI PER DANNI CAUSATI ALLE SS.PP (RIS.251/E -3.05)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	72.295,23
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	6231 0 TRASFERIMENTO DA PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE SICILIANA - ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI E INDIVIDUAZIONE DELLE AREE DI INTERVENTO STRATEGICHE PER IL TERRITORIO. DELIB. 301/16 (RIS. 247/E 4.03)	8.572.865,04	0,00	0,00	17.382.738,10
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	6300 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIANA DA ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO (APQ) II ATTO INTEGRATIVO - INTERVENTI SULLA RETE VIARIA SECONDARIA SICILIANA - DELIB. 87/17 (RIS. 248/E - 4.03)	14.407.764,98	0,00	0,00	18.137.133,80
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	6350 0 COMPENSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA' PER PRESTAZ. STRAORDINARIE DERIVANTI ANCHE DA CALAMITA' NATURALI ED EVENTI STRAORDINARI VERIFICATISI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.003,35
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
10.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6353 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO VIABILITA'	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.691,45
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6364 0 FONDO RELATIVO AGLI INCENTIVI PER PROGETTAZIONE ART. 2 REGOLAMENTO DELIBERA 50/C DEL 29/04/2008 (RIS. 123/E)	450.000,00	450.000,00	450.000,00	482.409,71
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	6368 0 FONDO DESTINATO AD ATTIVITA' NECESSARIE PER IL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO DERIVANTE DALLE ECONOMIE DEL FONDO INCENTIVI (RIS. 138/E - 3.05)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.304,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	6369 0 FONDO DI ROTAZIONE (RIS. 3050139/E)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6373 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO VIABILITA' II DISTRETTO	0,00	0,00	0,00	426,41
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	6378 0 FONDO RELATIVO AGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ART. 5 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO - D.S. N. 202 DEL 5/09/2018 (CAP. 206/E - 3.500)	137.000,00	137.000,00	137.000,00	147.793,44
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6419 0 CANCELLERIA ATTREZZATURA MINUTA SERVIZIO VIABILITA'	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.526,40
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6470 0 LAVORI DI SOMMA URGENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SS.PP. MINACCIATE DA EROSIONI E FRANE VIABILITA'	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.524.600,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6471 0 INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA E SOMME URGENZE DELLE SS.PP. VIABILITA'	500.000,00	500.000,00	500.000,00	870.963,22
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6612 0 UTILIZZAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DEL COMMA 4 LETT. A) DELL'ART.208 D.LEG.30/04/92 N.285 (RIS. 46/E)	46.396,00	46.396,00	46.396,00	295.118,29
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	7447 0 TRASFERIMENTO MIT PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CICLOVIE URBANE (RIS. 335/E)	741.648,26	0,00	0,00	741.648,26
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
09.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	7616 0 DEVOLUZIONE MUTUO PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI (RISORSE 204/E - 185/E - 189/E - 195/E - 201/E)	0,00	0,00	0,00	6.893,46
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 1 Difesa del suolo		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	7617 0 TRASFERIMENTO DA PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA FSC 2014/2020 DELIBERA CIPE N. 26/2016. INTERVENTI A TITOLARITA' (RIS. 322/E - 4.03)	22.810.000,00	22.234.850,00	0,00	27.538.827,65
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	7618 0 TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE (RIS.73/E)	9.027.022,97	10.271.522,97	8.914.399,43	9.027.022,97

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	7736 0	TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE INTERVENTI AMMODERNAMENTO E POTENZIAMENTO VIABILITA'SECONDARI REGIONI SICILIA CALABRIA 2007/2009(RIS.4020108/E)	0,00	0,00	0,00	55.169,07		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.014 Opere per la sistemazione del suolo	7742 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI (TRASFERIMENTO STATO PER CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI (RIS. 187/E)	426.667,76	426.667,76	426.667,76	932.759,74		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	7780 0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI PER FINANZIAMENTO INTERVENTI RELATIVI A PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA DI PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE (RIS. 321/E)	4.688.220,84	4.688.220,84	4.688.220,84	7.000.404,11		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
08.01-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	7845 0	STUDI, INDAGINI PROGETTI ED INTERVENTI PER LA PREVISIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI (RIS. 6/E)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa			Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.014 Opere per la sistemazione del suolo	9002 0	ASSUNZIONE MUTUO CASSA DD.PP. PER SISTEMAZIONE E ALLARGAMENTO TRATTI S.P.163 IRIA S.AGATA MILI TELLO (RIS.227/E)	0,00	0,00	0,00	450,00		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.02.01.09.014 Opere per la sistemazione del suolo	9050 0	UTILIZZAZIONE MUTUO CASSA DD.PP. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' PROVINCIALE (RIS.279/E)	0,00	0,00	0,00	1.850,00		
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità			Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
TOTALE RESPONSABILE 166 III DIREZIONE - VIABILITA' METROPOLITANA - A. CAPPADONIA			63.899.369,85	40.846.441,57	17.254.468,03	84.763.212,66		
TOTALE GENERALE			63.899.369,85	40.846.441,57	17.254.468,03	84.763.212,66		



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO

2021 – 2022 – 2023

IV DIREZIONE
"SERVIZI TECNICI GENERALI"
Ing. Armando Cappadonia

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 167 IV DIREZIONE - SERVIZI TECNICI GENERALI - A. CAPPADONIA					
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	31 0 CORRISPETTIVI PER LA VISITA E SOPRALLUOGHI DEL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE E CONTO TERZI (CAP. 2367/S 1.06)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	44 0 RIMBORSO DA PARTE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLE SOMME NON UTILIZZATE PER SPESE INDIFFERIBILI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	65 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI ALLE VIGENTI NORME DI SICUREZZA (CAP. 7536/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	33.546,78
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	169 0 ASS.NE MUTUO GRATUITO CON ONERI E RIMBORSO CAPI TALE A CARICO DELLO STATO PER COMPLETAMENTO I.T.C BARCELLONA N.20 AULE (CAP.7915/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	9.737,50
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	170 0 FONDO DI ROTAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA (CAP. 3157/S - 4.02)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	171 0 ASS.NE MUTUO GRATUITO CON ONERI E RIMBORSO CAPI TALE A CARICO DELLO STATO PER COMPLETAMENTO L.S MEUCCI-MILAZZO N.20 AULE (CAP.7916/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	37.475,97
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	177 0 COMPLETAMENTO L.S. IN S.AGATA MILITELLO MUTUO GRATUITO (CAP. 7547/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	108.933,17
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	193 0 PROGETTO DI SISTEMAZIONE DEL PENDIO A RIDOSSO DEL COMPLESSO POLIVALENTE "CONCA D'ORO" SS. ANNUNZIATA (CAP. 7522/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	47.180,57
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	205 0 ENTRATE DERIVANTI DA UTILIZZO SPAZI ADIBITI A RISTORAZIONE/DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI E LOCALI DELL'ENTE (CAP. 3194/S - 4.02)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.01.01.999 Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	212 0 PROVENTI DIVERSI DERIVANTI DA INTROITI PER RIMBORSI SINISTRI O FURTO AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DELL'ENTE (CAP. 1708/S -1.05)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 1 Indennizzi di assicurazione	
4.04.01.08.999 Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	213 0 PROVENTI DERIVANTI DA ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE (CAP. 7477/S -1.05)	19.977.313,27	0,00	0,00	19.986.093,27
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		Categoria 1 Alienazione di beni materiali	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	214 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA ASS.TO AGRICOLTURA P.S.R. SICILIA 2014/2020 - VILLAGGIO RURALE PEZZOLO (CAP. 7247/S - 1.05)	0,00	0,00	0,00	326.267,21
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	215 0 TRASFERIMENTO MIN. INFRASTRUTTURE PER MESSA IN SICUREZZA E RIDUZIONE RISCHIO NEL LICEO SCIENTIFICO G. GALILEI DI SPADAFORA (CAP. 7597/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	82.500,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	229 0 PROVENTI DERIVANTI DA DIRITTI AMMINISTRATIVI AUTORIZZAZIONI CONCESSIONI E SEGNALETICA (CAP. 2593/S -1.06)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	236 0 ASSUNZIONE MUTUO CASSA DD.PP. PER RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLE STRUTTURE ESISTENTI DEL COSTRUIENDO PALASPORT PER ADIBIRLO A SPAZIO PER MANIFESTAZIONI ALL'APERTO- COMUNE DI SAVOCA (CAP. 7375/S - 6.01)	0,00	0,00	0,00	800.000,00
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	249 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA ASSESSORATO AUTONOMIE LOCALI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO EDIFICI SCOLASTICI - L.R. 8/2017 (CAP. 3022/S - 4.02)	43.868,78	43.868,78	43.868,78	43.868,78
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	250 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AVENTI CARATTERE DI URGENZA NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI (CAP. 7377/S - 4.02)	450.000,00	0,00	0,00	506.331,01
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	252 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTO SIRIME (CAP. 6813/S - 11.01)	48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	253 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTO SIRIME - INVESTIMENTI (CAP. 7761/S - 11.01)	261.500,00	0,00	0,00	261.500,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	254 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC PROGETTI RELATIVI AD INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DI CONSUMI ENERGETICI PRA - (CAP. 6815/S - 4.02)	244.000,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	255 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC . PROGETTI RELATIVI AD INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI - INVESTIMENTI (CAP. 7765/S - 8.01)	2.690.000,00	0,00	0,00	2.690.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	259 0 TRASF. MINISTERO DECRETO DIRETTORIALE DEL 08/01/2020 FINANZIAMENTO PROGETTI INDAGINI E VERIFICHE SOLAI E CONTROSOFFITTI EDIFICI SCOLASTICI (CAP. 7452/S 4.02)	0,00	0,00	0,00	305.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	312 0 TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DELLA RICERCA (DECRETO 607 DELL'8/08/2017) PER L.S. S. TERESA RIVA (CAP. 7416/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	4.659.467,49
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	313 0 TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E DELLA RICERCA (DECRETO 60 DELL'8/08/2018) PER LAVORI COMPLETAMENTO RESTAURO I.T.A. CUPPARI DI MESSINA (CAP. 7417 /S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	1.545.370,24
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	314 0 TRASFERIMENTO DELIBERA CIPE 79/2012 PER LAVORI DI COMPLETAMENTO L.S. ARCHIMEDE DI MESSINA (CAP. 7418/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	149.734,17
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	315 0 TRASFERIMENTO DELIBERA CIPE/2012 PER LAVORI DI COMPLETAMENTO PALESTRA DELL'IPSIA DI BARCELLONA P.G.(CAP. 7419/S - 4.02)	1.436.913,33	0,00	0,00	2.873.826,66
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	316 0 TRASFERIMENTO MIUR PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI (CAP. 7627/S - 4.02)	0,00	0,00	0,00	154.524,80
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	320 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA SOMME VINCOLATE ALLA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE (CAP. 7786/S - 1.11)	139.233,06	139.233,06	139.233,06	139.233,06
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	333 0 TRASF.MINISTERO ISTRUZIONE PER INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE SPAZI ED AULE DIDATTICHE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 - PON FESR - ASSE II - OBIETTIVO SPECIFICO 10.7 (CAP. 7425/S 4.02)	0,00	0,00	0,00	909.996,29
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	336 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA PER RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - STRATEGIA AREA INTERNA DEI NEBRODI - P.O. FESR 2014/2020 (CAP. 7420/S)	508.162,00	0,00	0,00	508.162,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	337 0 TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE D.M. DEL 06/10/2020 FONDI A FAVORE DELLE CITTA' METROPOLITANTE - INTERVENTI SU EDILIZIA SCOLASTICA (CAP. 7422/S)	25.619.838,44	0,00	0,00	25.619.838,44

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
TOTALE RESPONSABILE 167 IV DIREZIONE - SERVIZI TECNICI GENERALI - A. CAPPADONIA		51.721.328,88	729.101,84	729.101,84	62.393.087,41
TOTALE GENERALE		51.721.328,88	729.101,84	729.101,84	62.393.087,41

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 167 IV DIREZIONE - SERVIZI TECNICI GENERALI - A. CAPPADONIA					
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1455 0 SPESE PER ATTIVAZIONE NUMERO VERDE PROVINCIALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	41.064,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1682 0 COMPENSO AL PERSONALE ADDETTO ALL'AUTOPARCO PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE DERIVANTI DA CALAMITA' NATURALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1685 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI AUTOPARCO	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1691 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO PATRIMONIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1708 0 UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DA INTROITI PER RIMBORSI SINISTRI O FURTO AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DELL'ENTE (RIS. 212/E)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1750 0 RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI DI PROPRIETA' PROVINCIALE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	11.199,41
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1751 0 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI RELATIVE A VEICOLI SPECIALI ATTIVITA' RISANAMENTO E BONIFICA AMBIENTALE (RIS. 6/E)	130.000,00	130.000,00	130.000,00	237.487,55
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1752 0 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETA' PROVINCIALE ADIBITI AD ATTIVITA' D'ISTITUTO	68.000,00	68.000,00	68.000,00	68.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1756 0 ACQUISTO DI LAME E CATENE PER I MEZZI SPECIALI UTILIZZATI PER L'EMERGENZA NEVE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.05-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1830 0 SPESE RELATIVE ALLA TASSA DI POSSESSO E PAGAMENTO PEDAGGI AUTOSTRADALI AUTOMEZZI DI PROPRIETA' PROVINCIALE	35.000,00	35.000,00	35.000,00	46.467,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1870 0 SPESE RELATIVE ALL'ACQUISTO DI CARBURANTE E LUBRIFICANTE PER GLI AUTOMEZZI E LE ATTREZZATURE DELL'ENTE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	141.733,34
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.008 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1872 0 SPESE PER ACQUISTO AUSILI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO PERSONALE AUTOPARCO	500,00	500,00	500,00	9.040,68
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1876 0 SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E ATTREZZATURE VARIE PER L'AUTOPARCO	800,00	800,00	800,00	1.799,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1878 0 ACQUISTO MATERIALE VARIO DI CONSUMO ELETTRICO IDRAULICO FERRAMENTA ED EDILE	300,00	300,00	300,00	300,09
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.08-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2295 0 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO INFORMATICO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	2367 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGRAMMI ARCHIVIO AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI (RIS. 31/E)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	2368 0 SPESE RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DI PRATICHE CATASTALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2448 0 SPESE PER ACQUISTO DI MINUTA ATTREZZATURA, RICAMBI UTENSILI VARI OCCORRENTI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AUTOPARCO PROVINCIALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-1.03.02.07.002 Noleggi di mezzi di trasporto	2490 0 SPESE PER NOLEGGIO AUTOVETTURE ED ALTRI VEICOLI PER GLI UFFICI E SERVIZI TECNICI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	190.640,26
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
01.06-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	2590 0 SPESE PER ACQUISTO MINUTA ATTREZZATURA, CANCELLERIA	800,00	800,00	800,00	800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2593 0 UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DA DIRITTI AMMINISTRATIVI AUTORIZZAZIONI CONCESSIONI E SEGNALETICA (RIS. 3050229/E)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.332,57
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	2864 0 SPESE PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI ED ASCENSORI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12.079,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	2866 0 MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI PROVINCIALI COMPRESI IMPIANTI ED ATTREZZATURE	300.000,00	400.000,00	1.000.000,00	555.209,69
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	3022 0 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO EDIFICI SCOLASTICI L.R. 8/2017 ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE REGIONE SICILIA ASSESSORATO AUTONOMIE LOCALI (RIS. 249/E - 2.01)	43.868,78	43.868,78	43.868,78	43.868,78
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3154 0 CARTA CANCELLERIA STAMPATI ED ALTRI MATERIALI DI CONSUMO - PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3155 0 CARTA CANCELLERIA STAMPATI ED ALTRI MATERIALI DI CONSUMO SERVIZIO ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3157 0 FONDO DI ROTAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA (RIS. 3050170/E)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	126.584,46
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	3160 0 MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD ISTITUTI SCOLASTICI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	710.689,65
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3161 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI EDILIZIA SCOLASTICA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3191 0 EROGAZIONE AGLI ISTITUTI SCOLASTICI IN BASE AL REGOLAMENTO	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,03

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3194 0 EROGAZIONE AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLE ENTRATE DERIVANTI DA UTILIZZO DI SPAZI ADIBITI A RISTORAZIONE (RIS. 205/E)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	3460 0 CONTRIBUTO NELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE (L.28/7/67 N.641).	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
09.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3698 0 SPESA PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA, ATTREZZATURA MINUTA SERVIZIO DIFESA SUOLO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3740 0 SPESA PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA, ATTREZZATURA MINUTA SERVIZIO DIFESA SUOLO	0,00	0,00	0,00	498,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 1 Difesa del suolo	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3759 0 ADEMPIMENTI ASSICURATIVI ED RC PROGETTISTI SERVIZI TECNICI GENERALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	6540 0 SPESE PER ACQUISTO CARBURANTE E LUBRIFICANTE PER GLI AUTOMEZZI ADIBITI ALLA VIABILITA' AL TERRITORIO ALLA TUTELA AMBIENTALE E SALE ANTIGHIACCIO E MATERIALE VARIO DI CONSUMO (RIS. 6/E)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	131.013,69
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.02-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	6651 0 SPESE PER FITTO LOCALI STAZIONE PONTE RADIO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	14.827,76
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 2 Trasporto pubblico locale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
11.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6673 0 SPESE PER MISSIONI PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E DIFESA SUOLO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.467,03
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
11.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6762 0 SPESE PER ACQUISTO DI ATTREZZATURA MINUTA, CANCELLERIA SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
11.01-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	6769 0 SPESE PER CANONE PONTERADIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
11.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6779 0 SPESE PER OSPITALITA' ED EROGAZIONE SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DEL PONTE RADIO PROVINCIALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
11.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	6800 0 SPESE DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DEL CENTRO RADIO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
11.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6813 0 TRASFERIMENTI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DALLA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTO SIRIME (RIS. 252/E - .2.01)	48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6815 0 TRASF. REG.SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTO RELATIVO SUPPORTO SPECIALISTICO PER IL MIGLIORAMENTO, GESTIONE E MONITORAGGIO INTERVENTI DI INVESTIMENTO PUBBLICO DI EDILIZIA SCOLASTICA (RIS. 254/E - 2.01)	244.000,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6819 0 SPESE PER MISSIONI SERVIZIO SITR	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6969 0 MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DEL SITR	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.550,22
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	7226 0 FINANZIAMENTO PROGETTI DI EDILIZIA METROPOLITANA (RISORSA 11/E DEVOLUZIONE MUTUO)	0,00	0,00	0,00	28.907,64
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
10.05-2.02.01.09.014 Opere per la sistemazione del suolo	7229 0 FINANZIAMENTO PROGETTI DI VIABILITA' METROPOLITANA	0,00	0,00	0,00	431.641,47
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
11.02-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	7246 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER LAVORI FINANZIATI DAL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE (RIS. 2020246/E - 04.03)	0,00	0,00	0,00	169.037,09
Missione 11 Soccorso civile	Programma 2 Interventi a seguito di calamità naturali	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale		
01.05-2.02.01.10.003 Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale, storico ed artistico	7247 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA - ASS.TP AGRICOLTURA P.S.R. SICILIA 2014/2020 VILLAGGIO RURALE PEZZOLO (RIS. 214/E)	0,00	0,00	0,00	247.049,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	7375 0 ASSUNZIONE MUTUO CASSA DD.PP. PER RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLE STRUTTURE ESISTENTI NEL COSTRUIENDO PALASPORT PER ADIBIRLO A SPAZIO PER MANIFESTAZIONI ALL'APERTO - COMUNE DI SAVOCA (RIS. 5030236/E)	0,00	0,00	0,00	800.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7377 0 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AVENTI CARATTERE D'URGENZA NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI (RIS. 250/E - 4.03)	450.000,00	0,00	0,00	548.752,48
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
09.02-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	7411 0 INTERVENTI PER ADEGUAMENTO AMBIENTALE E RISPARMIO ENERGETICO EDIFICI PROVINCIALI (RIS. 6/E)	0,00	0,00	0,00	76.872,09
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7414 0 DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DD.PP. PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA, IGIENE, ANTINCENDIO PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI (RIS. 90-91-66-115-131-238-52-54-55-56/E)	0,00	0,00	0,00	51.328,32
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7415 0 TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DELLA RICERCA PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'ISTITUTO QUASIMODO DI MESSINA PER OSPITARE IL CONSERVATORIO MUSICALE CORELLI (RIS. 311/E - 4.03)	0,00	0,00	0,00	7.246,34
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7416 0 TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DELLA RICERCA (DECRETO 607 DELL'8/08/2017) PER L.S. S. TERESA RIVA (RIS. 312/E - 4.03)	0,00	0,00	0,00	6.297.312,58
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7417 0 TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E DELLA RICERCA (DECRETO 60 DELL'8/08/2018) PER LAVORI DI COMPLETAMENTO RESTAURO I.T.A. CUPPARI DI MESSINA (RIS. 313/E - 4.03)	0,00	0,00	0,00	1.650.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7418 0 TRASFERIMENTO DELIBERA CIPE 79/2012 PER LAVORI DI COMPLETAMENTO L.S. ARCHIMEDE DI MESSINA (RIS. 314/E - 4.03)	0,00	0,00	0,00	149.509,17
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7419 0 TRASFERIMENTO DELIBERA CIPE 79/2012 PER LAVORI DI COMPLETAMENTO PALESTRA DELL'IPSIA DI BARCELLONA P.G. (RIS.315/E - 4.03)	1.436.913,33	0,00	0,00	1.436.913,33
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7420 0 TRASFERIMENTO REGIONE SICILIA PER RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - STRATEGIA AREA INTERNA DEI NEBRODI - P.O. FESR 2014/2020 (RIS. 336/E)	508.162,00	0,00	0,00	508.162,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7422 0 TRASFERIMENTO MINISTERO DELL'ISTRUZIONE D.M. DEL 06/10/2020 - FONDI A FAVORE DELLE CITTA' METROPOLITANE - INTERVENTI SU EDILIZIA SCOLASTICA	25.619.838,44	0,00	0,00	25.619.838,44
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7425 0 TRASF. MINISTERO ISTRUZIONE PER INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ED ADATTAMENTO FUNZIONALE SPAZI ED AULE DIDATTICHE A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 - PON FESR-ASSE II- OBIETTIVO SPECIFICO 10.7 (RIS.333/E 4.03)	0,00	0,00	0,00	827.384,52
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	7477 0 UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DA ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE (RIS. 213/E)	19.977.313,27	0,00	0,00	19.977.392,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	7482 0 INCARICHI PER LA VERIFICA SISMICA DEGLI EDIFICI PROVINCIALI DI COMPETENZA IN ORDINE ALLE NUOVE NORMATIVE ANTISISMICHE	0,00	0,00	0,00	19.892,31
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	7498 0 SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA' PROVINCIALE	0,00	0,00	0,00	45.967,27
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	7499 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	12.395,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7516 0 LAVORI STRAORDINARI DA ESEGUIRE PRESSO GLI IMMOBILI ADIBITI A ISTITUTI SCOLASTICI	0,00	0,00	0,00	23.822,28
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.014 Opere per la sistemazione del suolo	7522 0 PROGETTO DI SISTEMAZIONE DEL PENDIO A RIDOSSO DEL COMPLESSO POLIVALENTE CONCA D'ORO SS. ANNUNZIATA (5030193/E)	0,00	0,00	0,00	47.180,57
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7536 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI ALLE VIGENTI NORME DI SICUREZZA (RIS.4030065/E)	0,00	0,00	0,00	34.709,33
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7547 0 COMPLETAMENTO L.S. IN S.AGATA MILITELLO MUTUO GRATUITO (RIS. 5030177/E)	0,00	0,00	0,00	108.933,17
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.000 Beni immobili	7597 0 TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE PER MESSA IN SICUREZZA PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEL LICEO SCIENTIFICO G. GALILEI DI SPADAFORA (RIS. 4020215/E)	0,00	0,00	0,00	74.462,47
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
04.02-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	7598 0 SPESA PER INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI	0,00	0,00	0,00	25.870,93
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
05.01-2.02.01.10.999 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	7600 0 ASSUNZIONE MUTUO PER RESTAURO DEL CHIOSTRO DEL CONVENTO BENEDETTINO (RIS.5030199)	0,00	0,00	0,00	13.636,99
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7620 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (RIS.73/E)	6.779.800,00	5.535.300,00	6.892.423,54	6.890.604,09
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.000 Beni immobili	7704 0 TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI PER LAVORI URGENTI I.P.A.A. "A.MANZONI" DI MISTRETTA (RIS. 40200324/E)	0,00	0,00	0,00	12.040,14
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.000 Beni immobili	7705 0 TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI LAVORI URGENTI ITC QUASIMODO SEZ. ASS. I.I.S G. MINUTOLI (RIS. 4020324/E)	0,00	0,00	0,00	27.535,55
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.000 Beni immobili	7707 0 TRASFERIMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI LAVORI URGENTI L.C. V. EMANUELE - PATTI (RIS. 4020324/E)	0,00	0,00	0,00	41.850,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
11.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	7761 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIA ASSE 10 POC- PROGETTO SIRIMA - INVESTIMENTI - (RIS. 253/E - 4.03)	261.500,00	0,00	0,00	261.500,00
Missione 11 Soccorso civile Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.04.002 Impianti	7765 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTI RELATIVI AD INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI -INVESTIMENTI (RIS.255/E - 4.03)	2.690.000,00	0,00	0,00	2.690.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.11-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	7786 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA SOMME VINCOLATE ALLA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE (RIS. 320/E)	139.233,06	139.233,06	139.233,06	202.653,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.000 Beni immobili	7915 0 ASSUNZIONE MUTUO GRATUITO CON ONERI E RIMBORSO CAPITALE A CARICO DELLO STATO PER COMPLETAMENTO I.T.C. BARCELLONA N.20 AULE (RIS. 5030169/E)	0,00	0,00	0,00	9.737,50
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
 SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	7916 0	ASSUNZIONE MUTUO GRATUITO CON ONERI E RIMBORSO CAPITALE A CARICO DELLO STATO PER COMPLETAMENTO L.S. MEUCCI MILAZZO 20 AULE (RIS. 5030171/E)	0,00	0,00	0,00	37.475,97	
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio			Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
TOTALE RESPONSABILE 167 IV DIREZIONE - SERVIZI TECNICI GENERALI - A. CAPPADONIA			60.572.528,88	8.435.801,84	10.392.925,38	72.893.269,55	
TOTALE GENERALE			60.572.528,88	8.435.801,84	10.392.925,38	72.893.269,55	



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO

2021 – 2022 – 2023

V DIREZIONE
"AMBIENTE E PIANIFICAZIONE"
Ing. Armando Cappadonia

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 168 V DIREZIONE - AMBIENTE E PIANIFICAZIONE - A. CAPPADONIA					
1.01.04.08.001 Tributo provinciale depositato in discarica dei rifiuti solidi	6 0 INTROITO DEL TRIBUTATO DERIVANTE DALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (CAPP. 2741/S - 2742/S 2743/S - 2744/S - 1.11- 6540/S - 1751/S 1.05 - CAPP. 3831/S - 3839/S-3491/S - 3499/S -3554/S - 9.02 - 6417/S -9.05 - 7845/S - 8.01.02 - 7408/S 1.05.0	3.650.000,00	3.650.000,00	3.650.000,00	4.091.954,73
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi		Categoria 8 Tributo provinciale depositato in discarica dei rifiuti solidi	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	20 0 INTROITI DAI PRIVATI SULLE PRESTAZIONI DERIVANTI DAI CONTROLLI DI COMBUSTIONE DI CUI ALL'ART. 31 L.10/91 (CAP.6408/S - 9.06)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	29 0 TASSA SOSTENIMENTO ESAMI DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER AUTOTRASPORTATORI (CAP.6971/S - 8.01)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
3.02.01.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche (dal 2019)	95 0 PROVENTI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI D.LGS.22/97 (CAPP.3955/S - 3957/S 9.02)	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 1 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.01.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche (dal 2019)	96 0 PROVENTI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE DI CUI ALL'ART.28 L.R.10/99-INQUINAMENTO ACQUE (CAP. 3659/S 9.08)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 1 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	97 0 PROVENTI DA DIRITTI ISCRIZIONE ANNUALE DOVUTI DA IMPRESE CHE EFFETTUANO OPERAZIONI RECUPERO E SMALTIMENTO RIFIUTI D.LGS.22/97 (CAPP. 3954/S - 3956/S - 9.02)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	257 0 TRASFERIMENTI DA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTI WORK-ME, MULTIEGOV, GEO-NET (CAP. 1609/S - 1.08)	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	258 0 TRASFERIMENTI DALLA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTI WORK-ME, MULTIEGOV, GEO-NET - INVESTIMENTI (CAP. 7619/S - 1.08)	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	302 0 PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI IN MATERIA DI DIVIETO DI FUMO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
TOTALE RESPONSABILE 168 V DIREZIONE - AMBIENTE E PIANIFICAZIONE - A. CAPPADONIA		4.699.000,00	4.699.000,00	4.399.000,00	5.140.954,73
TOTALE GENERALE		4.699.000,00	4.699.000,00	4.399.000,00	5.140.954,73

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 168 V DIREZIONE - AMBIENTE E PIANIFICAZIONE - A. CAPPADONIA					
01.11-1.03.02.13.005 Servizi ausiliari a beneficio del personale	232 0 SPESE PER ATTIVITA' DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZ AZIONE SEDI UFFICI PROVINCIALI (D.LGS.81/2008)	500,00	500,00	500,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1051 0 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE HARDWARE E SOFTWARE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	11.185,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	1112 0 SPESE PER LE FINALITA' PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008	45.000,00	45.000,00	45.000,00	64.699,96
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1143 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI INERENTI A FINALITA' ISTITUZIONALI UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1147 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1152 0 ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE D.P.I. D.LGS. 81/2008	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.620,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.08-1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	1162 0 SPESE PER SERVIZI UFFICIO RESPONSABILE TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1451 0 UTENZE E CANONI PER TELEFONIA E RETI DI TRASMISSIONE	300.000,00	300.000,00	300.000,00	372.004,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.08-1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	1609 0 TRASFERIMENTI DA REGIONE SICILIA - ASSE 10 POC - PROGETTI WORK-ME, MULTIEGOV, GEO-NET (RIS. 257/E - 2.01)	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1610 0 INTERVENTI NEL CAMPO DELL'INFORMATICA	130.000,00	130.000,00	130.000,00	294.314,60

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.03-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1612 0 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE HARDWARE E SOFTWARE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	10.257,19
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.08-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1658 0 SPESE PER MISSIONI SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 8 Statistica e sistemi informativi				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3100 0 CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI E ATTREZZATURA MINUTA SERVIZIO RIFIUTI	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.03-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3156 0 SPESE PER MISSIONI SERVIZIO RIFIUTI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	3192 0 UTENZE E CANONI PER TELEFONIA E RETI DI TRASMISSIONE	0,00	0,00	0,00	6.705,77
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.06-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3383 0 SPESE PER MISSIONI SERVIZIO RISORSE IDRICHE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.06-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3420 0 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI PER IL SERVIZIO TUTELA ARIA E ACQUA	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3491 0 BONIFICA AREE ED EDIFICI DI PROPRIETA' DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (RIS. 6/E)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.422,67
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3499 0 FORNITURA BENI DI CONSUMO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO DELLE FUNZIONI DI INTERESSE PROVINCIALE - ART. 19 D.L.GS 504/92 (RIS. 6/E)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	179.107,33
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	3554 0 SPESE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DI CONTROLLO DI INTERESSE PROV.LE - ART. 19 D.VO 504/92 (RIS. 6/E)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.028,35
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3559 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3645 0 ACQUISTO DI ATTREZZATURA MINUTA, CANCELLERIA GESTIONE DEL LABORATORIO CHIMICO-MICROBIOLOGICO	500,00	500,00	500,00	662,41
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3659 0 SPESE PER LO SVOLGIMENTO DEI NUOVI COMPITI ISTITUZIONALI DERIVANTI DALL'ART. 28 L.R. 10/99 (RIS. 96/E)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	3664 0 SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PRODOTTI DAL LABORATORIO CHIMICO-MICROBIOLOGICO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	3665 0 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO LABORATORIO, RICERCA E SUPPORTO ALLA RETE DI RILEVAMENTO ATMOSFERICO MANUTENZIONE E RIPARAZIONE APPARECCHIATURE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3685 0 SPESE PER IL RILEVAMENTO, LA DISCIPLINA ED IL CONTROLLO DEGLI SCARICHI E DELLE EMISSIONI E LA TUTELA, DIFESA E VALORIZZAZIONE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.08-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3687 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI SERVIZIO QUALITÀ ARIA E RIDUZIONE INQUINAMENTO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3730 0 SPESE PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA, ATTREZZATURA MINUTA PER I SERVIZI DI TUTELA AMBIENTALE	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3743 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI DI RUOLO SERVIZIO INGEGNERIA TERRITORIALE ED EFF. ENERGETICA	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3751 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI RISERVE NATURALI	900,00	900,00	900,00	900,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	3753 0 INDENNITA' DI MISSIONI PERSONALE DIPENDENTI RISERVA DI SALINA (RIS. 2020037/E)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3755 0 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E BENI DI CONSUMO PER L'UFFICIO PARCHI E RISERVE	300,00	300,00	300,00	300,15
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3781 0 ACQUISTO DI BENI FINALIZZATI ALLA GESTIONE DELLE RISERVE NATURALI DELL'ENTE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	3783 0 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E BENI DI CONSUMO PER L'UFFICIO PROGETTAZIONE MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE SERVIZIO INGEGNERIA TERRITORIALE ED EFF. ENERGETICA	200,00	200,00	200,00	399,78
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3787 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE TERRITORIALE	500,00	500,00	500,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.15.005 Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	3825 0 ADESIONE PROGRAMMA DI GESTIONE POST MORTEM DELLA DISCARICA SITA IN C.DA CIANINA	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3831 0 RIMOZIONE E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI ABBANDONATI E LAVORI MANUTENZIONE ALL'INTERNO DELLE AREE PROTETTE (RIS. 6/E)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	58.890,96
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.02-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	3832 0 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE ED IMPIANTI SERVIZIO TUTELA AMBIENTALE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3839 0 INTERVENTI DIVERSI PER LA TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE (RIS. 6/E)	1.147.720,00	1.196.700,00	1.264.800,00	1.592.896,49
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3954 0 SPESE CONNESSE ALLE ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI IN AMBITO PROVINCIALE (RIS.97 + CAP. 3956/S - 9.02 EURO 15.000,00)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	20.499,12
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3955 0 SPESE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE DI COMPETENZA DELL'ENTE (RIS.95/E CAP. 3957/S - EURO 15.000,00)	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.070,79
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3956 0 SPESE PER ACQUISTO VARI BENI DI CONSUMO ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RIFIUTI IN AMBITO PROVINCIALE (RIS.1020097 + CAP. 3954/S - 1070303 EURO 15.000,00)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3957 0 SPESE PER ACQUISTO VARI BENI DI CONSUMO FUNZIONI DI CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE (RIS.3010095 + CAP.3955/S 1070303 EURO 15.000,00)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3961 0 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE E CONTROLLO AMBIENTE, USO RAZIONALE ENERGIA E CONTENIMENTO CONSUMI (RIS. 1030072/E)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3963 0 VALORIZZAZIONE DELLE COMUNITA' LOCALI PROVINCIALI ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE PROMOZIONALI NONCHE' LA CONSERVAZIONE DI FESTIVITA' DI INTERESSE LOCALE(RIS. 1030072/E)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3985 0 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI BENI AMBIENTALI CULTURALI E PAESAGGISTICI (RIS. 72/E)	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3988 0 PRESTAZIONE DI SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO "MESSINA, CITTA' METROPOLITANA SOSTENIBILE" (RIS.38 /E)	0,00	0,00	0,00	5.978,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	3990 0 ATTIVITA' DI SANIFICAZIONE AMBIENTE E UFFICI ART.114 D.L. 18/2020 (RIS. 22/E COD.2.01)	0,00	0,00	0,00	4.438,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3991 0 ACQUISTO MATERIALE PER SANIFICAZIONE ART. 114 D.L. 18/2020 (RIS. 22/E COD. 2.01)	0,00	0,00	0,00	91,79
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.003 Equipaggiamento	3992 0 ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER SANIFICAZIONE ART. 114 D.L. 18/2020 (RIS. 22/E COD. 2.01)	0,00	0,00	0,00	6.312,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	5231 0 ACQUISTO DI BENI FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEL PIANO ENERGETICO PROVINCIALE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6408 0 ADEMPIMENTI ART.31 L.10/91 - CONTENIMENTO CONSUMI ENERGETICI (RIS. 20/E)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	6417 0 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA TUTELA E SALVAGUARDIA DELLE RISERVE NATURALI (RIS. 6/E)	300.000,00	300.000,00	300.000,00	853.343,22
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
09.02-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	6640 0 SPESA PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURA MINUTA DI LABORATORIO E MATERIALE PER LA LETTURA DEL TERRITORIO CENTRO DOCUMENTAZIONE TERRITORIALE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
08.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6661 0 ACQUISTO ATTREZZATURA MINUTA, CANCELLERIA PIANO TERRITORIALE GESTIONE DEL TERRITORIO	500,00	500,00	500,00	500,01
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
08.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	6662 0 ACQUISTO ATTREZZATURA MINUTA, CANCELLERIA INFRASTRUTTURE TERRITORIALI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
08.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6940 0 SPESE PER MISSIONI SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	6964 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E INFRASTRUTTURE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	6971 0 SPESE PER FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IDONEITA' PROFESSIONALE AUTOTRASPORTATORI (RIS. 29/E)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.037,40
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.05-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	7408 0 ACQUISTO BENI E APPARECCHIATURE E ATTREZZATURE PER IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI (RIS. 6/E)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.773,68
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.03-2.02.01.07.999 Hardware n.a.c.	7500 0 SPESE PER ACQUISTO DI BENI INFORMATICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	62.559,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.08-2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi	7619 0 ACQUISTO BENI RELATIVI AI PROGETTI WORK_ME. MULTIEGOV, GEO_NET - ASSE 10 POC REGIONE SICILIA - INVESTIMENTI (RIS.258/E - 4.03)	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	7682 0 FONDO PER PROGETTAZIONI, INDAGINI E STUDI	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.041.628,35
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
TOTALE RESPONSABILE 168 V DIREZIONE - AMBIENTE E PIANIFICAZIONE - A. CAPPADONIA		4.259.220,00	4.308.200,00	4.076.300,00	5.812.728,86
TOTALE GENERALE		4.259.220,00	4.308.200,00	4.076.300,00	5.812.728,86



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

L.R. n. 15 del 4 Agosto 2015

II DIREZIONE "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA
Ufficio P.E.G. Finanziario



PEG FINANZIARIO **2021 – 2022 – 2023**

CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA
Comandante Antonino Triolo

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 169 POLIZIA METROPOLITANA - A. TRIOLO					
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	46 0 PROVENTI DERIVANTI DALLA APPLICAZIONE ART.208 D. LGS.30/4/92 N.285 E SUCC. INTEGR. E MODIF. CONTRAV. AL CODICE DELLA STRADA (CAPP.1960/S - 1158/S - 1161/S - 1.11 - 6612/S - 1163/S 10.05)	560.000,00	560.000,00	560.000,00	2.952.066,23
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	62 0 PROVENTI DERIVANTI DA RILASCIO TESSERINI LICENZA DI PESCA IN ACQUE INTERNE E SANZIONI AMMINISTRATIVE (CAP. 3757/S 9.02)	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	101 0 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE SICILIANA PER CONCORSO ALLE SPESE DI ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO SERVIZIO VIGILANZA VENATORIA (CAPP. 3726/S - 3727/S 9.02)	91.126,28	91.126,28	91.126,28	174.160,31
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	317 0 PROVENTI DERIVANTI DALL'INPS PER ATTIVITA' NOTIFICA ATTI COME DA D.S N. 40 DEL 21/02/2020"	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
TOTALE RESPONSABILE 169 POLIZIA METROPOLITANA - A. TRIOLO		661.626,28	661.626,28	661.626,28	3.136.726,54
TOTALE GENERALE		661.626,28	661.626,28	661.626,28	3.136.726,54

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 169 POLIZIA METROPOLITANA - A. TRIOLO					
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1158 0 INTERVENTI DIVERSI PER LE FINALITA' DI CUI AL COMMA 4 LETT. C) E COMMA 5 BIS DELL'ART. 208 D. LGS 285/92 PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE (RIS. 46/E)	74.233,60	74.233,60	74.233,60	128.419,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1161 0 FONDO DI ASSISTENZA, PREVIDENZA ED INCENTIVAZIONE PER I SERVIZI SVOLTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA METROPOLITANA (RIS. 46/E)	18.558,40	18.558,40	18.558,40	18.558,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1960 0 INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE COMMA 4 LETT. B) DELL'ART. 208 D.LGS.285/92 (RIS. 46/E)	46.396,00	46.396,00	46.396,00	74.164,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.03.01.02.004 Vestituario	1995 0 ACQUISTO DIVISE E DOTAZIONI DI SERVIZIO PER IL CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	14.011,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2000 0 STRAORDINARIO PER CALAMITA' NATURALI ED EVENTI ECCEZIONALI POLIZIA METROPOLITANA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.11-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	2003 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	0,00	0,00	0,00	4.016,82
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.11-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2005 0 STRAORDINARIO PER CALAMITA' NATURALI ED EVENTI ECCEZIONALI POLIZIA PROVINCIALE	0,00	0,00	0,00	5.619,07
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2117 0 SPESE PER SPEDIZIONE NOTIFICHE ATTI GIUDIZIARI POLIZIA METROPOLITANA	0,00	0,00	0,00	37.652,62
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2118 0 SPESE PER SPEDIZIONI NOTIFICHE ATTI GIUDIZIARI POLIZIA METROPOLITANA	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	2207 0 SPESE PER MISSIONI DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA (ME)
Piano esecutivo di gestione 2021
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
03.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	2240 0 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI PER LA POLIZIA METROPOLITANA	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	2741 0 SPESE RELATIVE ALL'ACQUISTO DI CARBURANTE E LUBRIFICANTE PER I MEZZI DELLA POLIZIA METROPOLITANA (RIS. 6/E)	45.000,00	45.000,00	45.000,00	124.433,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2742 0 SPESE PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER ATTIVITA' AMBIENTALE DELLA POLIZIA METROPOLITANA (RIS. 6/E)	12.000,00	12.000,00	12.000,00	25.433,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2743 0 SPESE PER MANUTENZIONE E ACQUISTO RICAMBI PER I MEZZI PROPRI (RIS. 6/E)	18.000,00	18.000,00	18.000,00	44.640,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.11-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2744 0 SPESE PER LA FORMAZIONE, ISTRUZIONE E ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA METROPOLITANA OPERANTE NEL SETTORE AMBIENTALE (RIS. 6/E)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	14.226,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	3726 0 SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' DI VIGILANZA VENATORIA (RIS. 101/E)	28.626,28	28.626,28	28.626,28	51.090,28
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3727 0 SPESE PER ATTIVITA' DI VIGILANZA VENATORIA POLIZIA METROPOLITANA (RIS. 101/E)	62.500,00	62.500,00	62.500,00	103.754,76
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3757 0 ACQUISTO TESSERINI LICENZA DI PESCA E LIBRETTI REGOLAMENTI(RIS. 3010062/E)	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
TOTALE RESPONSABILE 169 POLIZIA METROPOLITANA - A. TRIOLO		411.314,28	411.314,28	411.314,28	734.019,32
TOTALE GENERALE		411.314,28	411.314,28	411.314,28	734.019,32



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA PIANO DELLA PERFORMANCE 2021 – 2023

[Città Metropolitana d Messina](https://www.cittametropolitana.me/)

INDICE

Premessa	pag. 1
1. Il Piano della Performance della Città Metropolitana	pag. 2
2. Sintesi delle informazioni sull'Ente.....	pag. 10
2.1. Chi siamo.....	pag. 11
2.2. Nuove e Vecchie Competenze.....	pag. 22
2.3. Il processo di programmazione	pag. 28
2.4. La programmazione degli Obiettivi 2021/2023.....	pag. 35
Focus Strategici.....	pag. 43
Il Lavoro Agile nella Città Metropolitana di Messina	pag. 60

Parte seconda ANALISI DEL CONTESTO

Premessa

Il processo di programmazione e controllo è alla base del sistema organizzativo ed è rivolto alla realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione. Esso coinvolge l'intera struttura amministrativa ed ha il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente.

La fase di realizzazione assume oggi una risonanza particolare per l'emergenza sanitaria che dal 2020 incombe sul mondo intero e chiama ogni ente pubblico al senso di responsabilità e di fattiva operosità, nel rispetto delle norme di sicurezza.

L'emergenza Covid-19 ha imposto di ridisegnare l'organizzazione dei servizi al fine di evitare il propagarsi dell'epidemia attraverso il ricorso a forme flessibili nell'attività lavorativa, a tal fine con L. n. 77 del 17/07/2020 viene introdotto, come sezione del Piano della Performance, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile, (di seguito POLA), strumento che permette un'organizzazione organica, anche per forme di lavoro da remoto per tutta l'attività della P.A., definendo le misure organizzative e tecnologiche, funzionali a renderlo operativo.

Di seguito il link con la normativa:

[Link L.77/2020](#)

Il DPCM del 3/12/2020 dispone che nelle Pubbliche Amministrazioni, tenuto conto dell'evolversi della situazione epidemiologica, ciascun dirigente organizzi il proprio ufficio assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile, e comunque in misura non inferiore a quella prevista dalla legge, del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità, compatibilmente con le potenzialità organizzative e l'effettività del servizio erogato, e adotta nei confronti dei lavoratori fragili ogni soluzione utile ad assicurare lo svolgimento di attività in modalità agile anche attraverso l'utilizzo a diversa mansione (come previsto dalla normativa vigente anche per il settore privato).

La possibilità di svolgere il proprio lavoro in modalità agile ha dato una nuova accelerazione al processo di digitalizzazione dell'attività amministrativa degli enti pubblici.

Allo stesso tempo le problematiche introdotte con il ricorso obbligato al lavoro agile, come modalità ordinaria di prestazione del lavoro, hanno messo ancora più in risalto la necessità di una completa ed efficiente digitalizzazione dei processi amministrativi su cui l'Ente è chiamato a continuare a perseguire la sua sfida nel triennio. Con D.M. 23/12/2020 si dispone la proroga dello smart working come modalità ordinaria, di seguito il link con il Decreto

[DM 23 dicembre 2020](#)

1. Il Piano della Performance della Città Metropolitana

Il decreto legislativo del 25 maggio 2017, n. 74 ha introdotto una nuova articolazione degli obiettivi prevedendo la definizione di obiettivi specifici, programmati dalle singole amministrazioni su base triennale.

Gli obiettivi specifici sono definiti da ciascuna amministrazione nel proprio Piano, in base alle priorità politiche e al quadro di riferimento nel quale l'amministrazione è chiamata ad agire nel triennio e nell'annualità successiva. Gli obiettivi sono corredati da indicatori e target che ne garantiscano la misurabilità.

L'input della riforma ci ha dato la possibilità di rivisitare il sistema nell'ottica di renderlo capace di misurare e valutare la performance, premiare il merito al proprio interno ed ad assicurare la trasparenza all'esterno nei confronti di utenti ed altre categorie di portatori di interesse.

Il ciclo di gestione della performance va inteso come la sequenza logica e temporale delle fasi che contraddistinguono la realizzazione di una performance dove concorrono i vari livelli di performance di ente, di gruppo e individuale e gli ambiti della performance organizzativa.

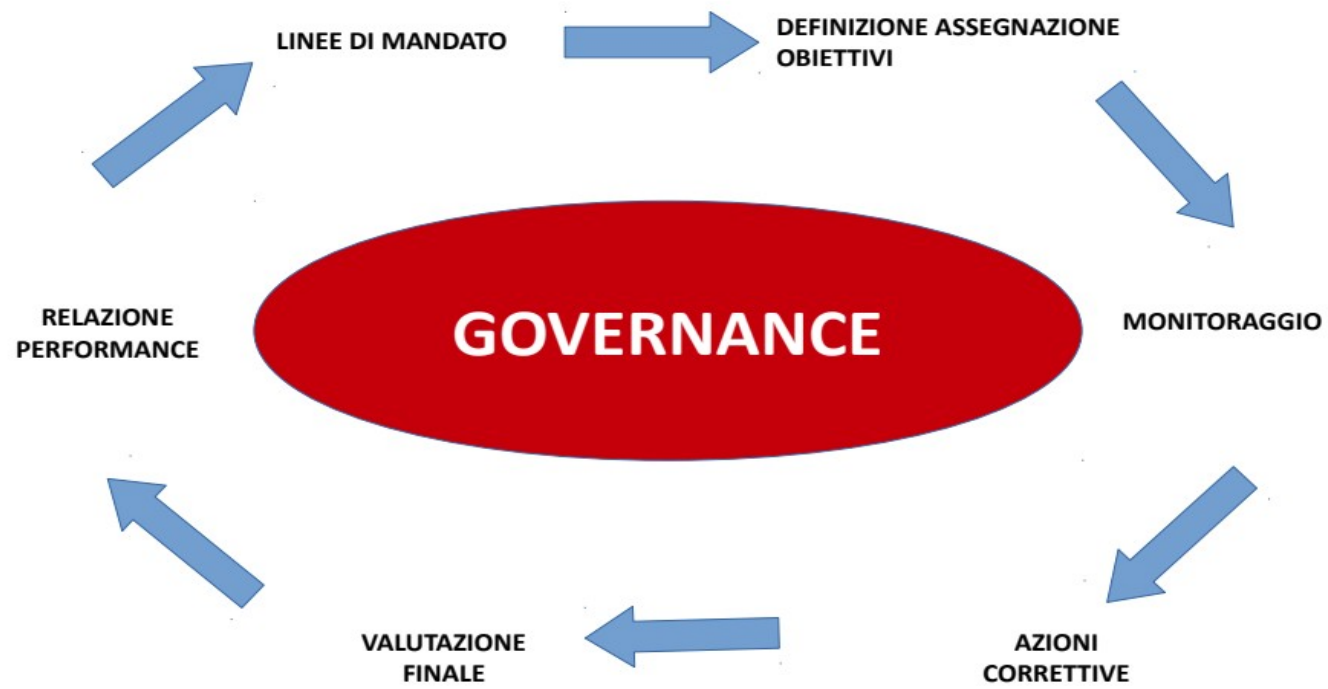
Tutto ciò determina un impatto delle politiche in termini di efficienza e un conseguente riverbero negli ambiti della performance individuale e della performance organizzativa.

Il raggiungimento degli obiettivi si realizza per l'effetto congiunto di attività che si svolgono lungo diverse dimensioni: dall'organizzazione del lavoro, all'impiego di risorse economiche e finanziarie o strumentali, dall'acquisto di beni e servizi al trasferimento di informazioni e risorse, consente anche di distinguere tra performance programmata, cioè misurata ex ante, e performance realizzata, cioè valutata ex post.

Strettamente correlato alla valutazione è il monitoraggio della performance. Se la valutazione si colloca al termine del periodo cui un determinato obiettivo si riferisce, il monitoraggio consiste nel confronto periodico e sistematico dei dati rilevati e degli obiettivi definiti.

Tale confronto è finalizzato ad incorporare le informazioni nel processo decisionale, ancorando quest'ultimo alla realtà.

Il monitoraggio degli obiettivi comprenderà il concetto di controllo in itinere dell'azione dell'amministrazione, ma anche l'intervento correttivo. Gli strumenti di monitoraggio presenti nel sistema dovranno supportare i processi decisionali affinché l'azione di controllo conseguente risulti efficace.



Il Ciclo di gestione della Performance

Questo processo rende maggiormente comprensibile il legame che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche e le strategie dell'Amministrazione.

Partendo dalle linee strategiche, contenute negli strumenti di Programmazione pluriennali, il Piano della Performance indica gli obiettivi a lungo e breve termine, le scelte organizzative per realizzarli ed i risultati che si attendono ed è pubblicato, ai fini della trasparenza, sul sito istituzionale.

Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui il Nucleo Indipendente di Valutazione e la Dirigenza dell'Ente effettueranno la valutazione e la rendicontazione delle performance realizzata, sia individualmente da ogni dipendente (*performance individuale*) che complessivamente (*performance organizzativa*) dall'Ente e dalle Direzioni.

La qualità degli obiettivi assegnati ai Dirigenti è definita in applicazione del "Sistema di Valutazione della performance dell'area della dirigenza" approvato con Decreto Sindacale n° 302 del 22/12/2020, adeguando il sistema alle disposizioni in materia di lavoro agile, ai sensi della L.17.07.2020, n°77 e del Decreto del Ministro per la P.A. del 19.10.2020, introducendo l'attuazione del lavoro agile e garantendone la corretta applicazione.

Il sistema di valutazione della performance individuale è finalizzato a orientare i risultati verso il raggiungimento degli obiettivi assegnati dai competenti organi ed è correlato al Documento Unico di Programmazione (DUP) e al Bilancio, assumendo la logica della direzione per obiettivi come metodo di stile gestione, che lega il controllo direzionale alla performance manageriale. La valutazione della performance individuale dei dirigenti è riferita:

- agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;
- al livello di conseguimento di specifici obiettivi assegnati;
- alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura;
- alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- ai comportamenti organizzativi tenuti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate;
- alla capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori.

La valutazione della performance dirigenziale individuale comporta inoltre:

- orientamento al risultato in termini di efficacia ed efficienza , superando il modello dell' adempimento meramente burocratico-formale;
- orientamento allo sviluppo dell'autonomia e alla valorizzazione delle competenze;
- integrazione e cooperazione fra le diverse strutture organizzative , per sviluppare il gioco di squadra e assicurare il raggiungimento di risultati complessi;
- capacità innovativa, volta a sollecitare la proposizione e l'introduzione di innovazioni ,organizzative e non , per attuare cambiamenti che apportino maggiore efficienza, efficacia ed economicità nella gestione;
- orientamento alla soddisfazione del cittadino-cliente, interno ed esterno, per promuovere una logica di servizio;

- qualità della presenza;
- qualità ed impegno nello sviluppare relazioni esterne ed interne;
- capacità di misurare ed evidenziare diversità di tipo quantitativo e qualitativo nei contributi dei propri collaboratori

Il sistema organizzativo dell'Ente prevede il coinvolgimento a cascata di tutto il personale ed è volto a responsabilizzare e valorizzare la loro attività, incentivando la cooperazione fra Dirigenti , P.O. e personale nelle rispettive competenze e funzioni ,nell'ottica di favorire il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente.

Un ruolo fondamentale è assegnato nella struttura alle figure quadro, responsabili di servizio, titolari di Posizioni Organizzative a cui sono assegnati obiettivi di performance da parte dei dirigenti oltre alle funzioni delegate.

La definizione degli obiettivi per il restante personale, riconducibili alle azioni programmate con il Piano della Performance, spetta ai dirigenti ed avviene in applicazione delle disposizioni contenute nel Sistema di valutazione permanente della performance dei dipendenti del Comparto, aggiornato con Decreto Sindacale n° 307 del 22/12/2020, adeguando il sistema alle disposizioni in materia di lavoro agile, ai sensi della L.17.07.2020, n°77 e del Decreto del Ministro per la P.A .del 19.10.2020. nella parte in cui viene introdotta l'attuazione del lavoro agile, garantendone la corretta applicazione.

Nei confronti del personale incaricato di posizione organizzativa i principi a cui il sistema si ispira sono attuati come segue:

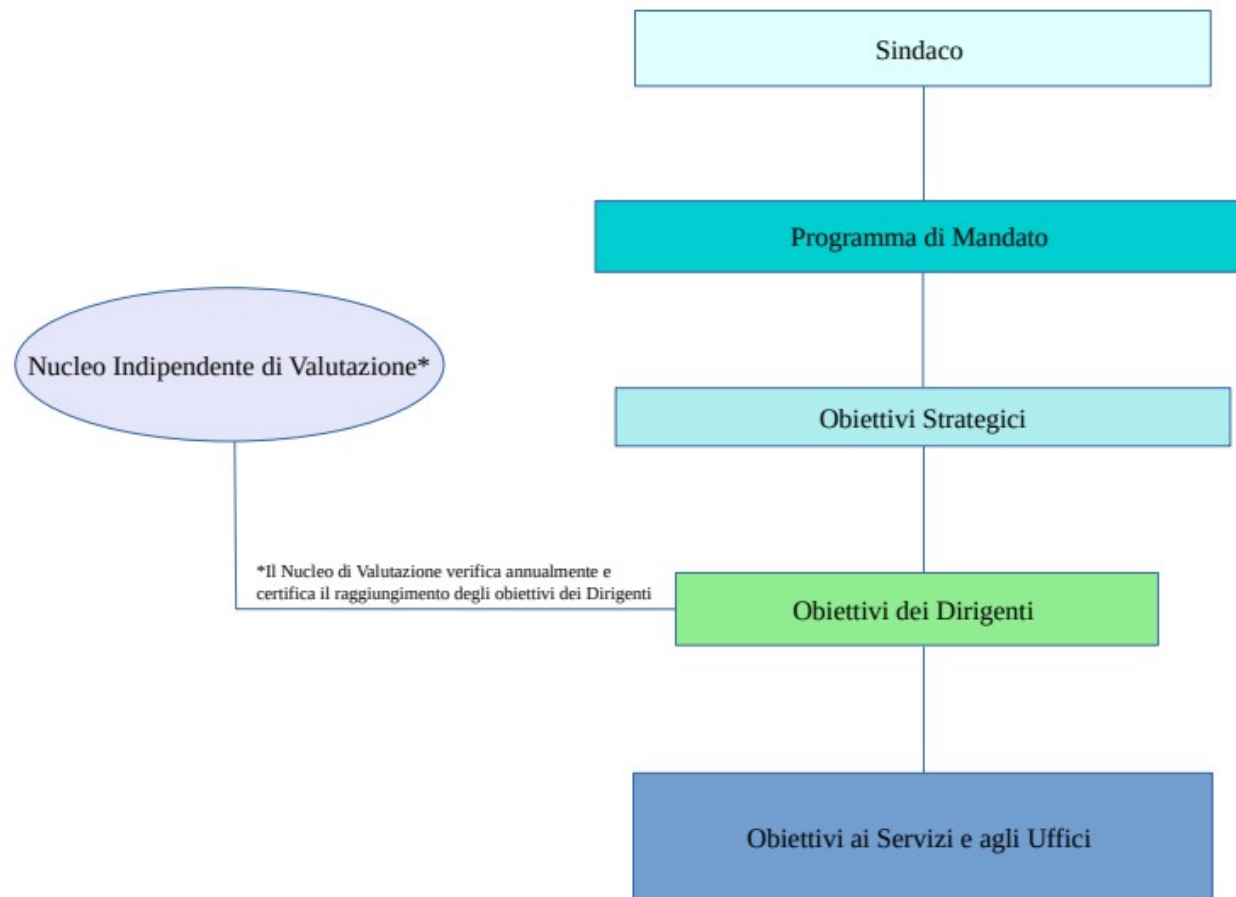
- trasparenza: i soggetti valutati sono informati preventivamente dal Dirigente, in corso di esercizio e a consuntivo sui risultati attesi e conseguiti e sui criteri adottati per la valutazione, per iscritto o attraverso incontri. Le risultanze finali della valutazione sono rese accessibili nel rispetto delle norme sulla trasparenza;
- concretezza: il sistema consente di esprimere giudizi elaborati sulla base di elementi concreti, tesi alla verifica dell'effettività di quanto realizzato e ottenuto dagli incaricati, della qualità del contributo assicurato alla performance e dei comportamenti organizzativi dimostrati, utilizzando apposite schede;
- confronto e orientamento alla condivisione: pur nel rispetto dei rispettivi ruoli, gli obiettivi assegnati sono discussi sul piano della concretezza e della fattibilità. Avverso una valutazione non condivisa è prevista la possibilità di presentare ricorso al Nucleo Indipendente di Valutazione.

Di seguito i link ai sistemi di valutazione dell'Ente:

[Sistema di Valutazione della Performance dell'Area della Dirigenza](#)

[Sistema di Valutazione della Performance dei Dipendenti dell'Area del Comparto](#)

CICLO DELLA PERFORMANCE 2021/2023



2. Sintesi delle informazioni sull'Ente

Le disposizioni normative introdotte dalla L.56 /12 sulle province e gli enti di area vasta hanno avuto un riflesso in Sicilia del tutto emblematico, a causa della mancata definizione dell'iter di applicazione delle norme di recepimento.

La legge regionale n.7 del 27 marzo 2013 seguita dalla La L.R. n. 15 del 4/8/2015 e ss.mm.ii. che ne hanno disciplinato la applicazione nella Regione Siciliana a tutt'oggi in molte parti risulta differita.

Esercita le funzioni di Sindaco della Città metropolitana di Messina, il Sindaco del Comune Capoluogo il dott. Cateno De Luca il quale svolge anche le funzioni attribuite dalla L.R.15/15 alla Conferenza Metropolitana, giusta Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.576/gab del 02/07/2018. Nelle more dell'insediamento degli organi degli enti di area vasta, differite dal 2013 con leggi regionali, le funzioni del Consiglio Metropolitano sono state svolte da diversi Commissari Straordinari. Attualmente l'incarico è ricoperto dall'ing. Santi Trovato, giusta decreto presidente della Regione Siciliana n. 541/GAB del 29 maggio 2020

2.1. Chi siamo

Il Sindaco Metropolitano

Dott. Cateno De Luca



In seguito al D.P.576/gab del 02/07/2018 del Presidente della Regione Sicilia le funzioni del Sindaco Metropolitano e delle Conferenza Metropolitana di Messina sono esercitate dal Sindaco del Comune di Messina.

Il Commissario Straordinario
del Consiglio Metropolitan

Ing. Santi Trovato



L'art. 51 della L.R. 04.08.2015 n. 15, come modificato dall'art. 7 della L.R. n. 8 del 7 giugno 2019, disciplina la gestione commissariale degli enti di area vasta :*“Norma transitoria in materia di gestione commissariale degli enti di area vasta”*, secondo cui *“nelle more dell’insediamento degli organi dei liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani e comunque non oltre il 31 maggio 2020, le funzioni dei liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani continuano ad essere svolte da commissari straordinari nominati ai sensi dell’articolo 145 dell’ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana approvato con la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni”*.

Con D.P. della Regione Siciliana n. 541/GAB del 29 maggio 2020 viene nominato” ... *nelle more dell’insediamento degli organi dei liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani e comunque non oltre il **31 gennaio 2021***” l'ing. Ing. Santi Trovato Commissario Straordinario della Città Metropolitana di Messina, con le funzioni del Consiglio Metropolitan.

Con L.R n. 34 del 29/12/2020 sono state rinviate le elezioni per il rinnovo degli organi elettivi dei cmuni e degli enti di area vasta, che dovrebbero svolgersi entro il 30/04/2021. Si è in attesa dell’emanazione del Decreto di nomina del Commissario Straordinario del Consiglio Metropolitan

Il Segretario Generale

Avv. Maria Angela Caponetti



Il Segretario Generale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa, alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti ai sensi dell'art. 97 del TUEL 267/2000.

Maria Angela Caponetti è il Segretario Generale.

Con Determinazione Commissariale n. 2 del 10 luglio 2013 il Commissario Straordinario pro tempore ha assegnato le seguenti ulteriori funzioni:

- Attività di direzione complessiva della Dirigenza;
- Supporto Tecnico-giuridico alla programmazione e alla organizzazione dell'Ente;
- Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica;
- Valutazione dell'idoneità degli strumenti organizzativi e regolativi previsti e impiegati ai fini dell'adeguatezza e della snellezza delle procedure;
- Poteri di indirizzo in ordine all'analisi e alla predisposizione delle procedure settoriali e intersettoriali con riferimento alla semplificazione amministrativa;
- Valutazione della qualità degli atti e dei procedimenti amministrativi nell'ambito dell'attività dei controlli previsti dal D.Lgs. 174/2012 e dalla L. 190/2012;
- Direzione dei Servizi della Segreteria Generale ;

Con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 256 del 9 novembre 2018 è stata confermata nelle funzioni di Segretario Generale della Città Metropolitana con le ulteriori funzioni già assegnatele con Decreto Sindacale n. 107 del 4/10/2016.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

L'organo di revisione svolge funzioni di controllo interno e di revisione economico-finanziaria ed impronta la propria attività al criterio inderogabile della indipendenza funzionale. L'organo di revisione svolge le funzioni previste dall'art.239 del D. Lgs.267/2000. Il Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2020 – 2023, è stato nominato con Deliberazione n. 69 del 10/09/2020 del Commissario Straordinario con il Poteri del Consiglio ed è così composto:

- Dott. Giuseppe Galati – presidente
- Dott. Salvatore Messineo - componente
- Rag. Rosario Vicari – componente

Di seguito il collegamento ipertestuale con i curricula dei componenti il Il Collegio dei Revisori dei Conti

[Curriculum dott. Galati](#)

[Curriculum dott. Messineo](#)

[Curriculum rag. Vicari](#)

Il Nucleo Indipendente di Valutazione

Per le finalità di cui all'art.14 del D. Lgs. 150/2009 e ss.mmi.i. il Sindaco metropolitano si avvale del “Nucleo Indipendente di Valutazione”, organo collegiale che opera in posizione di autonomia presso l'Ente e che risponde della sua attività esclusivamente al Sindaco metropolitano.

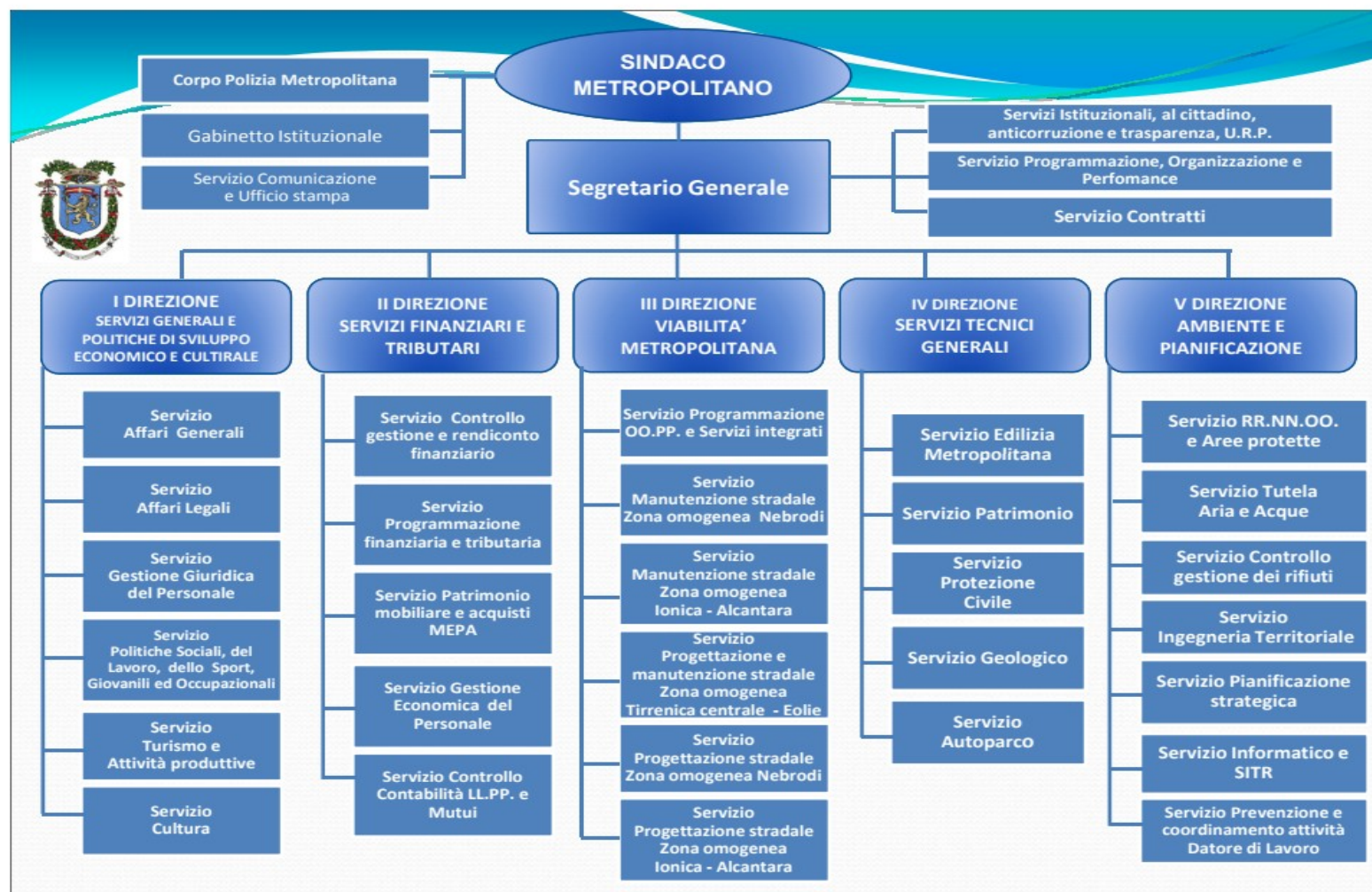
Con Decreto Sindacale n. 39 del 21/02/2020 è stato nominato il Nucleo Indipendente di Valutazione in forma collegiale :

- Dott. Federico Basile – presidente
- Dott. Antonio Artemisia – componente
- Dott.ssa Antonina Marascia – componente

Di seguito il collegamento ipertestuale con i curricula dei componenti il NIV

[Curricula componenti NIV](#)

Funzionigramma:



La struttura amministrativa gestionale, riorganizzata con Decreto Sindacale n. 122 del 5/07/2019 ed entrata in vigore il 1 gennaio 2020, è attualmente composta dai Servizi di Staff Gabinetto del Sindaco Metropolitano, dal Corpo di Polizia Metropolitana, dalla Segreteria generale e da 5 Direzioni. La struttura è poi articolata in Servizi e Uffici.

Nell'attività gestionale sono oggi impegnati due Dirigenti, il numero totale del personale dipendente al 31/12/2020 è di 750 unità.

Esperita procedura selettiva è stato individuato con decreto sindacale n. 310 del 30 /12/2020 un Dirigente tecnico a tempo pieno e determinato , e per un triennio.

Per l'anno 2021 , in conformità alle previsioni contenute del Piano del fabbisogno del personale , sono previsti i reclutamenti di un altro dirigente tecnico con contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000 e di un dirigente contabile a tempo pieno e indeterminato.

Di seguito il link con il D.S. 197 del 04/09/2020

[Ricognizione eccedenze personale 2020 e Piano dei Fabbisogni di Personale 2020/2022](#)

Link relativi all'articolazione delle Direzioni, Servizi e Uffici e al relativo Regolamento :

[Funzionigramma Città Metropolitana di Messina](#)

[Regolamento Uffici e Servizi d.s.n.122/2019](#)

Verso il nuovo Statuto della Città Metropolitana

Con decreto Presidenziale n. 511/GAB del 17/02/2020, in sede di nomina è stato assegnato mandato al Commissario straordinario di predisporre lo Statuto dell'Ente sulla base delle disposizioni contenute nell'art.3 della legge regionale n. 15/15:

“Art.3 Potestà statutaria e regolamentare della Città metropolitana”

1.La Città metropolitana, nell’ambito dei principi fissati dalla presente legge, adotta il proprio statuto, il quale: a) stabilisce le norme fondamentali dell’organizzazione dell’ente; 2 b) specifica le attribuzioni degli organi, le modalità per assicurare il rispetto della parità di genere e le forme di garanzia e di partecipazione delle opposizioni; c) disciplina i rapporti tra i comuni e le unioni di comuni, compresi nel territorio della Città metropolitana, individuando le modalità di organizzazione, di esercizio e di coordinamento delle funzioni metropolitane e comunali, prevedendo anche forme di organizzazione unitaria delle funzioni e dei servizi eventualmente differenziate per aree territoriali omogenee, nel rispetto del principio di sussidiarietà e dei criteri di efficacia, efficienza, economicità, adeguatezza e riduzione della spesa; d) disciplina l’utilizzo delle strutture immobiliari della Città metropolitana a favore dei comuni che ne fanno parte e viceversa, per l’esercizio di specifiche funzioni, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica; e) specifica i modi di esercizio della rappresentanza legale dell’ente, anche in giudizio; f) disciplina gli istituti di partecipazione dei cittadini, compreso il referendum abrogativo, consultivo e propositivo, l’iniziativa popolare di deliberazioni e l’istruttoria pubblica di provvedimenti di interesse generale, le forme di democrazia partecipativa, con modalità che assicurino il rispetto della partecipazione dei cittadini residenti e delle comunità locali nelle decisioni di loro specifico interesse; g) determina le modalità di partecipazione alla vita pubblica degli stranieri residenti nel territorio della Città metropolitana; h) definisce le modalità relative alla piena realizzazione dell’integrazione dei cittadini diversamente abili nella vita della comunità; i) stabilisce lo stemma ed il gonfalone della Città metropolitana; l) individua, in linea con quanto stabilito dalle disposizioni regionali, sistemi di controllo interno, al fine di garantire il funzionamento dell’ente, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell’azione amministrativa.

2. La Conferenza metropolitana, su proposta del Consiglio metropolitano, adotta o respinge lo statuto e le sue modifiche con i voti che rappresentino almeno la metà dei comuni compresi nella Città metropolitana e la metà della popolazione complessivamente residente.

3. Fino alla data di approvazione dello statuto della Città metropolitana, da adottarsi entro il termine di un anno dalla data di entrata in vigore della presente legge, si applica lo statuto dell'ex provincia regionale corrispondente.

4. La Città metropolitana adotta regolamenti nelle materie di propria competenza in conformità alle previsioni dello statuto.

Con Deliberazione n. 26 del 07/07/2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitano è stato approvato lo schema dello Statuto della Città Metropolitana di Messina, che dovrà essere adottato dalla Conferenza Metropolitana.

Di seguito lo schema Statuto

Lo Statuto della ex Provincia Regionale di Messina disegna il quadro degli obiettivi istituzionali che hanno validità fino alla adozione del nuovo Statuto della Città Metropolitana:

“art.5 dello Statuto della ex Provincia Regionale di Messina”

“1. La Provincia Regionale di Messina concorre ad assicurare la pacifica e civile convivenza della popolazione, lo sviluppo della persona umana e la piena realizzazione dei suoi diritti fondamentali.

A tal fine promuove la cultura della pace e dei diritti umani, mediante iniziative di ricerca, di educazione, di cooperazione e di informazione che tendano a fare della Provincia una terra di pace.

- 2. Nell'esercizio delle sue funzioni, assicura il principio di uguaglianza e di pari opportunità tra uomo e donna e considera prioritarie le esigenze delle fasce sociali più deboli.*
- 3. La Provincia Regionale favorisce la realizzazione di un sistema ispirato al principio di uguaglianza e di solidarietà; tutela i lavoratori, i giovani, gli anziani, gli emarginati, i disabili, i disoccupati, le casalinghe e gli immigrati; promuove lo sviluppo delle attività produttive compatibili con le vocazioni del suo territorio e la salvaguardia dell'ambiente.*
- 4. La Provincia Regionale tutela l'ambiente, favorisce con idonei interventi, il sistema produttivo locale, agricoltura e industria, valorizzando la rete di servizi e infrastrutture a supporto della piccola e media impresa, predisponendo ed attuando programmi per la promozione di attività terziarie tecnologicamente avanzate, sostenendo l'artigianato, il commercio e le attività di promozione del turismo: tutela gli esercizi e i mestieri tipici locali; adegua le attività ed i programmi di sviluppo alle innovazioni determinate dal progresso tecnologico e scientifico; promuove il coordinamento fra gli enti pubblici locali e nazionali operanti sul territorio della Provincia di Messina, per la programmazione ed integrazione di interventi che favoriscano la ricerca, l'arricchimento del sistema informativo, la modernizzazione della rete di comunicazioni e servizi: si attiva per offrire opportunità di lavoro e progetti formativi ai cittadini in cerca di occupazione, agevolando l'associazionismo cooperativo e consortile, favorendo la formazione professionale ed esperienze di inserimento nel lavoro di inabili e portatori di handicap.*
- 5. La Provincia Regionale attua una efficiente gestione dei servizi pubblici, favorendone l'accesso agli utenti più bisognosi.*
- 6. Lo sviluppo della vita democratica, la trasparenza della azione amministrativa, la sua razionalità ed efficienza, la cooperazione con gli altri enti locali, sono considerati essenziali per la realizzazione degli obiettivi programmatici della Provincia Regionale."*

2.2. Nuove e Vecchie Competenze .

Gli artt. 27 e 28 della L.R. 15/2015 disciplinano le funzioni proprie delle Città Metropolitane, specificando che, oltre a mantenere le funzioni già spettanti alle ex province regionali, sono implementate in materia di servizi sociali e culturali, di sviluppo economico, di organizzazione del territorio e della tutela dell'ambiente e nella pianificazione territoriale ed urbanistica, generale e di coordinamento, comprese le opere e gli impianti di interesse sovracomunale, le vie di comunicazione, le reti di servizi ed infrastrutture, i sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici e l'organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale.

Tuttavia, la mancata definizione del quadro complessivo delle funzioni da garantire, nonostante quanto previsto dalla Legge n.15/2015, fa sì che le Città Metropolitane continuino ad esercitare, in via provvisoria, le funzioni attribuite alle ex Province, nei limiti delle disponibilità finanziarie esistenti, non essendo ancora stati emanati i decreti per l'adeguamento delle risorse finanziarie necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite alle Città Metropolitane.

Le funzioni già attribuite alle ex province regionali, nei limiti delle disponibilità finanziarie in atto esistenti, sono definite dall'art.13 della L.R. n.9 del 6 marzo 1986:

“Nell'ambito delle funzioni di programmazione, di indirizzo e di coordinamento spettanti alla Regione, la provincia regionale provvede sulle seguenti materie:

1) servizi sociali e culturali:

a) realizzazione di strutture e servizi assistenziali di interesse sovracomunale, anche mediante la riutilizzazione delle istituzioni socio-scolastiche

permanenti, in atto gestite ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 5 agosto 1982, n. 93; restano ferme le competenze comunali in materia;

b) distribuzione territoriale, costruzione, manutenzione, arredamento, dotazione di attrezzature, funzionamento e provvista del personale degli istituti di istruzione media di secondo grado; promozione, negli ambiti di competenza, del diritto allo studio. Le suddette funzioni sono esercitate in collaborazione con gli organi collegiali della scuola;

c) promozione ed attuazione, nell'ambito provinciale, di iniziative ed attività di formazione professionale, in conformità della legislazione

regionale vigente in materia, nonché realizzazione di infrastrutture per la formazione professionale;

d) iniziative e proposte agli organi competenti in ordine all'individuazione ed al censimento dei beni culturali ed ambientali ricadenti nel territorio provinciale, nonché alla tutela, valorizzazione e fruizione sociale degli stessi beni, anche con la collaborazione degli enti e delle istituzioni scolastiche e culturali. Acquisto di edifici o di beni culturali, con le modalità di cui all'art. 21, secondo e terzo comma, della legge regionale 1 agosto 1977, n. 80. Per l'esercizio delle funzioni suddette, la provincia si avvale degli organi periferici dell'Amministrazione regionale dei beni culturali ed ambientali;

e) promozione e sostegno di manifestazioni e di iniziative artistiche, culturali, sportive e di spettacolo, di interesse sovracomunale;

2) sviluppo economico:

a) promozione dello sviluppo turistico e delle strutture ricettive, ivi compresa la concessione di incentivi e contributi; realizzazione di opere, impianti e servizi complementari alle attività turistiche, di interesse sovracomunale;

b) interventi di promozione e di sostegno delle attività artigiane, ivi compresa la concessione di incentivi e contributi, salve le competenze dei comuni;

c) vigilanza sulla caccia e la pesca nelle acque interne;

d) autorizzazione all'apertura degli esercizi di vendita al dettaglio di cui all'art. 9 della legge regionale 22 luglio 1972, n.43;

3) organizzazione del territorio e tutela dell'ambiente:

a) costruzione e manutenzione della rete stradale regionale, infra-regionale, provinciale, intercomunale, rurale e di bonifica e delle ex trazzere, rimanendo assorbita ogni competenza di altri enti sulle suindicate opere, fatto salvo quanto previsto al penultimo alinea dell'art. 16 della legge regionale 2 gennaio 1979, n. 1;

b) costruzione di infrastrutture di interesse sovracomunale e provinciale;

c) organizzazione dei servizi di trasporto locale interurbano;

d) protezione del patrimonio naturale, gestione di riserve naturali, anche mediante intese e consorzi con i comuni interessati;

e) tutela dell'ambiente ed attività di prevenzione e di controllo dell'inquinamento, anche mediante vigilanza sulle attività industriali;

f) organizzazione e gestione dei servizi, nonché localizzazione e realizzazione degli impianti di smaltimento dei rifiuti e di depurazione delle acque, quando i comuni singoli o associati non possono provvedervi.

La Provincia regionale svolge, altresì, le attribuzioni delle sopresse amministrazioni provinciali, esplica ogni altra attività di interesse provinciale, in conformità delle disposizioni di legge, può essere organo di decentramento regionale e realizzare interventi per la difesa del suolo e per la tutela idrogeologica.”

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2021 – 2023 IN SINERGIA CON IL PIANO DELLE PERFORMANCE

Il Piano della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2020/22 nell'accogliere l'orientamento del nuovo PNA ha reso maggiormente incisivo il monito di renderlo funzionale all'attività, nel convincimento che la prevenzione della corruzione potrà incontrare il favore e l'adesione dei suoi "attori destinatari" solo se riesce a prospettare ai medesimi una concreta prassi di azione.

Nella realizzazione del nuovo Piano 2021/23 la Città Metropolitana di Messina si prefigge di continuare nel percorso avviato volto a renderlo sempre più un **"piano delle buone regole e della buona amministrazione"** improntato a principi di maggiore efficienza per garantire servizi migliori e scongiurare fenomeni corruttivi.

Tutto ciò è garantito da un attento presidio che vede coinvolto il RPCT assieme a tutta l'organizzazione in un'ottica dinamica.

L'attuazione delle misure del PTPCT sono obiettivo prioritario dell'ente nell'ambito delle performance organizzativa e trasversale a tutta l'organizzazione .

La corretta azione amministrativa improntata alla legalità e trasparenza deve essere alla base della programmazione come elemento integrale ed onnicomprensivo di tutti gli strumenti gestionali .

Il piano come strumento di gestione delle Performance persegue questo ambizioso nell'intento di orientare la prevenzione alla formazione alla corretta attività amministrativa .

Il PTPC 2021/23 intende implementare la collaborazione con i Comuni della Città Metropolitana mutuando esperienze di supporto nell'ambito delle attività amministrative attorno all'obiettivo di rafforzare il ruolo di coordinamento della Città Metropolitana nell'ambito del territorio e delle comunità locali, limitato, negli anni, dalle difficoltà legate alla incompiuta riforma dei liberi consorzi e delle città metropolitane e dalle criticità finanziarie che ne sono conseguite.

Gli obiettivi del PTPCT si configurano nel Piano delle Performance dando impulso ai temi di rilevanza territoriale, sui quali gravita l'impegno di favorire una economia legale strutturata attraverso percorsi di cambiamento culturale.

La consapevolezza che tutti i processi di cambiamento comportano un mutamento nella "vision" consolida l'obiettivo, contenuto nel Piano, di rafforzare l'attività di coinvolgimento del territorio nei processi virtuosi di sviluppo locale sia attraverso azioni di accompagnamento che attraverso la condivisione di procedure e strumenti di semplificazione.

Pur nella consapevolezza che ogni realtà locale contiene specificità e peculiarità da valorizzare e da conservare è necessario che su materie di rilevanza strategica sia dato spazio e valore ad un sistema di condivisione che favorisca scelte legate alla legalità e alla trasparenza.

Attraverso l'esperienza della Comunità di Pratiche avviata da qualche anno con la partecipazione dei Comuni del Territorio metropolitano, si consolida il percorso di coinvolgimento dei 108 comuni della città metropolitana reso efficace nella programmazione triennale delle performance attraverso la una piattaforma comune di scambio di buone pratiche e l'impegno di strutturare tavoli tematici su cui costruire le basi per politiche pubbliche, volte a rafforzare il senso della legalità e della prevenzione della corruzione.

In tal modo dunque si persegue un duplice obiettivo, poiché potenziando le collaborazioni istituzionali, ne deriva anche un consolidamento della Città metropolitana stessa.

Il PTPCT2021/2023 rafforza il tema della coesione del territorio come strumento di buone pratiche, di semplificazione, di formazione di valori etici, su cui l'interesse primario è il bene pubblico.

Il Piano formativo metropolitano 2021/2023 riserva una particolare attenzione alle competenze nelle materie riguardanti le aree a rischio in relazione alle attività collegate con all'attuazione dei lavori pubblici e al Masterplan in coerenza con le indicazioni del nuovo PNA.

La visione sistemica adottata ci conduce verso un miglioramento continuo del Piano assunto dalla Struttura interna come parte integrante della programmazione (DUP -Piano delle Performance) e come strumento per migliorare la funzionalità dell'Ente, l'accessibilità alle informazioni

mediante strumenti della tecnologia informatica, la trasparenza dell'attività amministrativa. In tutte le attività formative si prevede il coinvolgimento diretto dei RPCT dei Comuni del Territorio.

L'aver posto fra i gli obiettivi della performance degli anni precedenti il coinvolgimento di tutta la struttura organizzativa nel processo di attuazione del Piano, attraverso azioni sinergiche e trasversali di responsabilizzazione a cascata, rappresenta il punto di forza del Sistema di prevenzione messo in campo dall'Ente e su cui il nuovo PNA fa riferimento.

La scelta effettuata di creare "un centro direzionale di auditing" alle dirette dipendenze del RPCT, deputato ad accompagnare il processo di cambiamento, fa del Piano uno strumento integrato nella gestione. Il tutto si realizza mediante una costante attività di presidio delle direzioni e dei Servizi attraverso il collegamento con i referenti tenuti a vigilare sull'attività in maniera costante. La rivisitazione del contesto esterno effettuata in seno al Piano delle Performance viene contestualizzata nel Piano e condivisa con i Comuni del Territorio.

Attraverso la creazione di una rete di competenze si è proceduto a rivisitare le aree a rischio e a fornire i necessari strumenti operativi e le piste di controllo a supporto dell'attività legata alla realizzazione di interventi infrastrutturali diretti allo sviluppo economico e produttivo del territorio nonché alla sostenibilità ambientale e alla sicurezza.

Il PTPCT punta a migliorare l'estensibilità delle tecniche del risk management nei diversi procedimenti e in particolare nelle procedure di appalto di lavori e di forniture di beni e servizi, per identificare i fattori abilitanti del rischio al fine di dare concretezza alle misure da adottare.

Il processo di tracciabilità dei dati deve proseguire nell'ottica di dare maggiore visibilità al processo decisionale pubblico affinché la Pubblica Amministrazione possa garantire che il proprio operato di fronte a cittadini e utenti sia quanto più trasparente possibile e che le scelte maturate siano davvero state fatte perseguendo l'interesse comune.

Di seguito il link del PTPCP

[Piano triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza](#)

2.3. Il processo di programmazione

La Città Metropolitana è stata interessata da un processo di riforma non ancora concluso che ha influenzato la sua attività di programmazione, accompagnato da ingenti tagli ai trasferimenti dello Stato e della Regione che hanno messo in crisi il pieno soddisfacimento delle funzioni fondamentali assegnate all'Ente.

L'attività di programmazione del Bilancio, nell'ultimo triennio, è stata fortemente influenzata dal prelievo forzoso imposto alle Città metropolitane dallo Stato, che ha determinato una forte contrazione delle risorse finanziarie disponibili per il nostro Ente.

Si ricorda che a causa di tali manovre il contributo alla finanza statale richiesto alla Città Metropolitana di Messina nel 2021 ammonta ad € 25.686.339,33. E' necessario considerare che l'art. 1 comma 875 della L. 160/2019 (Legge Finanziaria 2020) ha previsto a decorrere dall'anno 2020 che sia riconosciuto a favore dei liberi consorzi e delle città metropolitane della Regione siciliana un contributo di 80 milioni di euro annui. Il contributo sarà versato dal Ministero dell'Interno all'entrata del bilancio dello Stato a titolo di parziale concorso alla finanza pubblica da parte dei medesimi enti, si è in attesa dei relativi decreti per l'anno 2021.

Le misure adottate nel corso del 2020 restituiscono comunque, per intensità e dimensione, un quadro economico alle città metropolitane che li conduce verso una sana ed equilibrata gestione finanziaria.

In questo contesto le risorse assegnate hanno consentito di valorizzare il ruolo delle Città metropolitane con la ripresa degli investimenti pubblici per interventi di particolare carattere strategico (TPL, periferie, scuole, viabilità, gestione dei rifiuti).

Con D.S. n. 285 del 11/12/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023.

Con D.S. n. 286 del 11/12/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati.

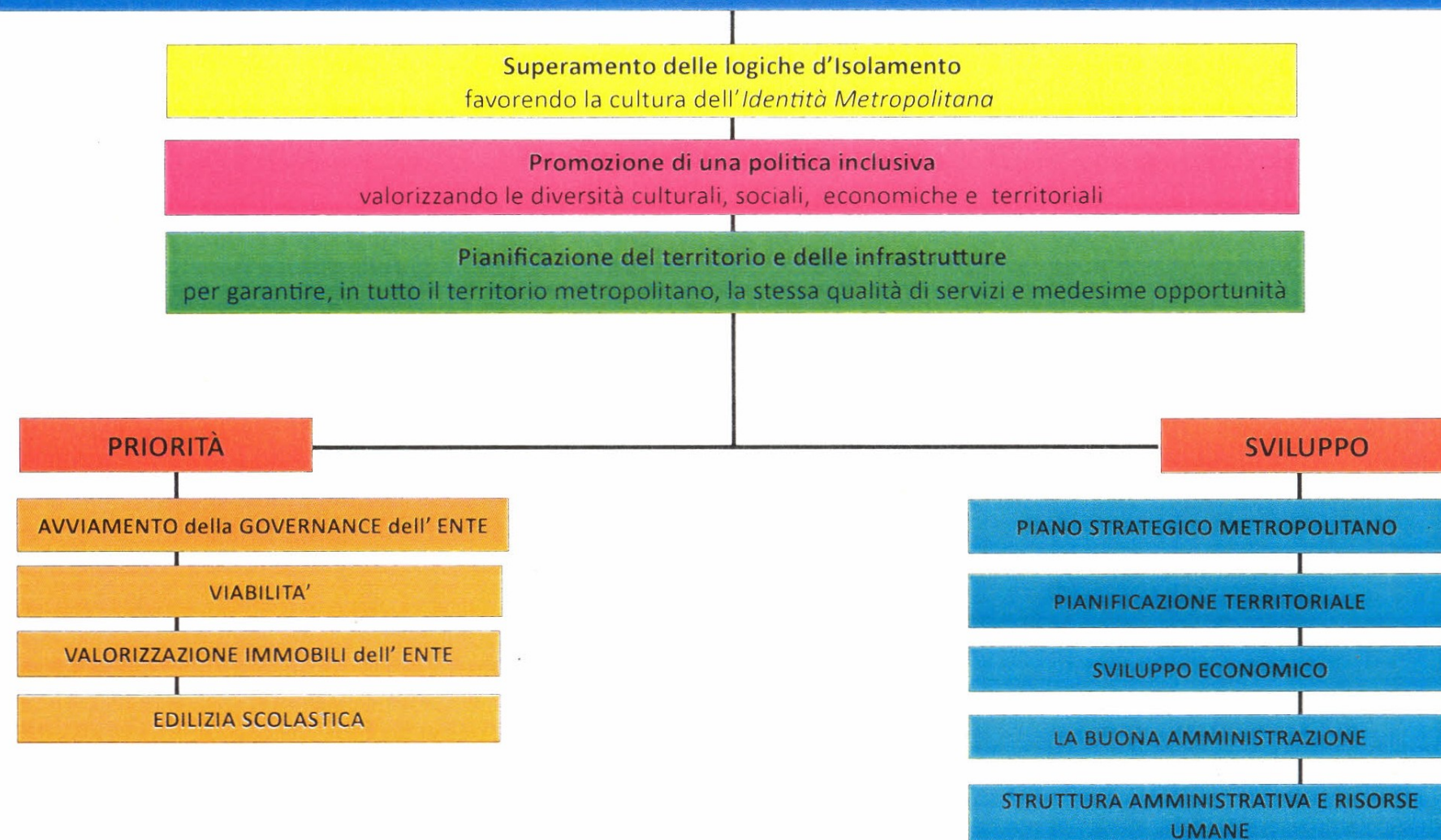
Con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitano **n. 179 del 24/12/2020** sono stati approvati il **Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e i relativi allegati**.

La programmazione 2021-2023

Le Linee Programmatiche di Mandato

Il Sindaco ha presentato al Consiglio le sue Linee Programmatiche di Mandato dell'Amministrazione Metropolitana 2018-2023 , approvate con *Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitano n. 9 del 25/02/2019*, di seguito la *rappresentazione grafica con le sue linee programmatiche per ogni specifica area di intervento, da cui scaturiscono gli obiettivi per l'Ente, che tengono conto dei vincoli derivanti dal contesto interno ed esterno dell'Amministrazione.*

Linee Programmatiche di mandato 2018-2023



L'Amministrazione, sin dal suo insediamento, ha ritenuto di dover innanzitutto effettuare un'azione di reporting dei contesti in cui si manifestano le emergenze, in particolar modo dell'edilizia scolastica, intraprendendo un'azione di impulso alle attività amministrative, emanando provvedimenti, direttive ed indirizzi.

L'attività di programmazione si è svolta in continuità con quella degli anni precedenti, focalizzando la costante attenzione al rispetto della legalità, la trasparenza delle attività e una sempre maggiore accessibilità da parte dei cittadini alle informazioni, assi portanti della più generale strategia anticorruzione.

Il Piano degli Obiettivi è correlato alle risorse assegnate a ogni centro di costo (Direzione o Unità di staff) con il Piano Esecutivo di Gestione, permettendo così di individuare i livelli di responsabilità nel raggiungimento dei risultati sia nei procedimenti di effettuazione delle spese sia nell'acquisizione delle entrate.

Gli obiettivi di performance individuale e organizzativa sono stati individuati su indirizzo degli Organi di Governo e predisposti dalla Segretaria Generale con la collaborazione dei Dirigenti che hanno pianificato le attività delle loro Direzioni.

La viabilità, l'edilizia scolastica di competenza dell'Ente, i servizi sociali e culturali, lo sviluppo economico, la promozione del turismo, l'organizzazione del territorio e la tutela dell'ambiente sono i settori strategici in cui l'Amministrazione ha sempre voluto fortemente investire, che al momento risentono maggiormente del difficile momento pandemico, ma l'Ente continua la propria attività, in modo particolare, per garantire livelli di sicurezza nelle strade e negli edifici scolastici, con numerosi interventi tecnici.

La ricerca di migliori standard di qualità e l'impegno a misurarne il gradimento (customer satisfaction), la trasparenza degli atti e dei processi, il potenziamento delle attività di comunicazione interna ed esterna, una attenta politica di prevenzione della corruzione e, non ultimo, il contenimento della spesa attraverso il ricorso all'approvvigionamento telematico dei beni e servizi sono stati ritenuti, nel solco di una coerente continuità politica ed amministrativa, fattori significativi per lo sviluppo sociale ed economico del territorio divenendo così obiettivi valutabili per la Performance Organizzativa.

Nel Piano della Performance si vuole esplicitare il "legame" che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le strategie, gli obiettivi e i risultati attesi dall'Amministrazione.

Il presente Piano, a fronte dell'emergenza sanitaria, prorogata al 30 di aprile 2021, ha analizzato i riflessi della prestazione lavorativa prevalentemente in modalità agile stabilendo appositi adeguamenti al sistema di monitoraggio e valutazione della prestazione.

Di seguito il link con il quadro generale alle misure sull'emergenza da coronavirus.

[Quadro generale misure contro il Covid-19](#)

Conformemente alle disposizioni nazionali e regionali, l'Ente ha adottato i protocolli di sicurezza al fine di assicurare durante la presenza in servizio, per le attività indifferibili, le condizioni di igiene e protezione a salvaguardia della salute pubblica .

Provvedimenti dell'Ente in conseguenza dell'emergenza covid 19

A seguito di ciò ogni Dirigente ha organizzato le attività della propria Direzione attraverso un sistema di relazione e di reportistica settimanale nel quale ogni Posizione Organizzativa relaziona al Dirigente sull'attività svolta dal Servizio così da consentire la continuità delle prestazioni lavorative e il suo monitoraggio.

I Servizi Informatici dell'Ente hanno attivato su cloud le cartelle condivise delle varie Direzioni per permettere agevolmente il normale svolgimento da remoto delle attività di tutto l'Ente, consentendo, inoltre ai Servizi di ragioneria di poter lavorare continuando a utilizzare il sistema di contabilità Halley.

Da quanto esposto la modalità di lavoro in smart working ha introdotto un nuovo standard di prestazioni che comporta una modifica delle priorità.

Gran parte delle prestazioni sono state rese possibili da remoto, garantendo, comunque tutte quelle attività necessarie per la tutela dei cittadini e del territorio metropolitano.

Questa crisi ha aperto le porte al futuro, spingendo la pubblica amministrazione verso una nuova frontiera della modernizzazione più agile e più sostenibile.

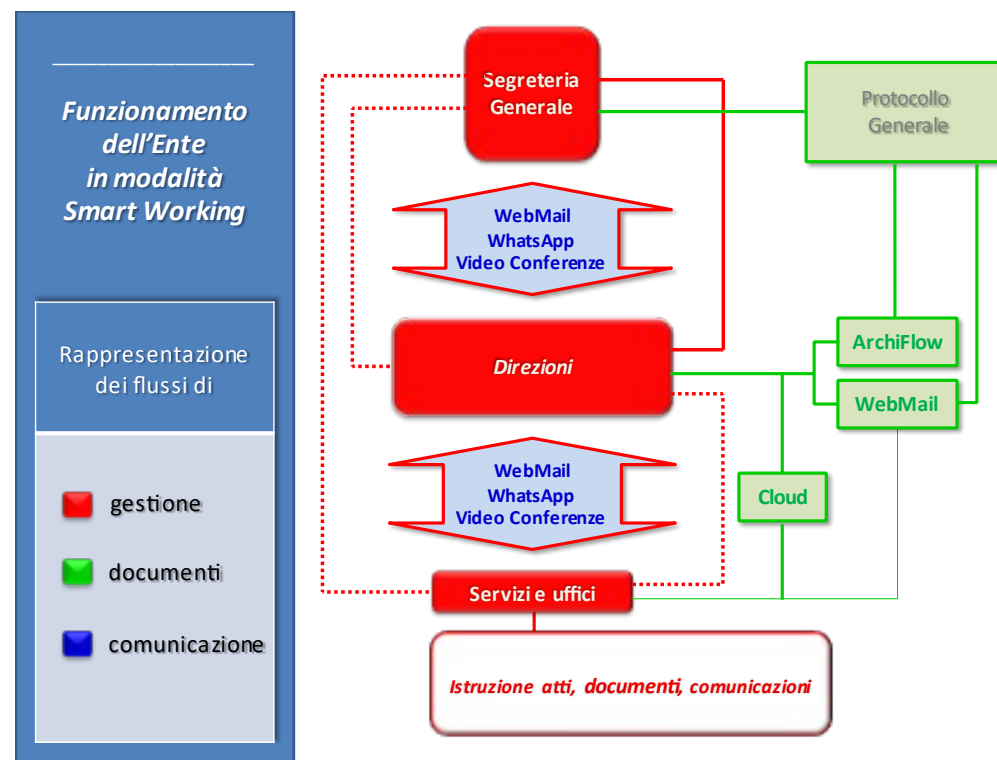
Di seguito una tabella riassuntiva relativa al rilevamento al 31/12/2020 del personale dell'Ente:

Modalità attività lavorativa	N dipendenti
Lavoro in presenza/agile	581
Esclusivamente in lavoro agile per patologia	29
Lavoro in presenza	140
Totale	750

Il metodo utilizzato per la continuità lavorativa si basa su alcuni step fondamentali:

1. Organizzare il lavoro settimanalmente;
2. Le nuove tecnologie danno la possibilità di testare e utilizzare nuovi strumenti di lavoro che consentono di snellire i processi;
3. Analizzare i risultati per verificare la produttività;
4. Garantire lo svolgimento di tutte le attività dell'Ente, comprese la progettazione e l'apertura dei cantieri sulle strade e sugli edifici scolastici.

Flow chart dell'attuale funzionamento dell'Ente



Il valore degli Obiettivi

Il Sistema di valutazione delle performance dirigenziali in vigore è finalizzato ad orientare le attività dirigenziali, e di tutto il personale dipendente, verso il raggiungimento degli obiettivi definiti nel PdO.

In coerenza con le linee di azione e gli obiettivi a loro assegnati, i dirigenti provvedono all'assegnazione degli obiettivi e delle attività a tutto il personale dipendente e ai responsabili di Posizione Organizzativa nel rispetto delle norme contrattuali e dei Sistemi di valutazione in vigore.

Nell'assegnazione degli obiettivi si è tenuto conto delle analisi e delle indicazioni contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza .

2.4. La programmazione degli Obiettivi 2021/23

Gli obiettivi garantiscono l'individuazione di politiche in grado di assicurare l'espletamento delle missioni e dei programmi di propria competenza finalizzati alla più efficiente ed efficace erogazione dei servizi ai cittadini.

Nel Piano della Performance è stato esplicitato il "legame" che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e i risultati attesi dall'amministrazione.

Obiettivo strategico	È la declinazione degli indirizzi strategici dell'ente operata tenendo conto dei vincoli derivanti dal contesto interno ed esterno all'amministrazione
Obiettivo operativo	Definisce i risultati operativi di orizzonte triennale da realizzare per ogni programma di spesa
Obiettivo gestionale	Definisce l'attività esecutiva da porre in essere per la realizzazione degli obiettivi operativi

Obiettivi di performance organizzativa dell'Ente

Corretta applicazione delle misure di prevenzione della corruzione (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Azioni per la legalità e la Trasparenza: Garantire al cittadino l'accessibilità alle informazioni ed alle attività della Città Metropolitana (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Rilevare la qualità dei servizi. (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)
--	--	--	--

Obiettivi di performance organizzativa di Direzione/Uffici di staff

Semplificazione e informatizzazione dell'attività amministrativa dell'Ente	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane	Attuazione forme di lavoro agile	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano	Sostenibilità ambientale
--	---	----------------------------------	---	--------------------------

Sintesi degli Obiettivi Performance Individuale del Dirigente

Contenuti nel PDO

GABINETTO ISTITUZIONALE
Garantire il supporto delle attività degli Organi Istituzionali (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale)
SERVIZIO COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA
Potenziamento della comunicazione dell'Ente
CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA
Controlli amministrativi
Tutela ambientale
Contrasto violazioni Codice della Strada
SERVIZI DELLA SEGRETERIA GENERALE
Cabina di Regia Segretario Generale e supporto alla programmazione
Contratti e supporto alle procedure d'appalto

Azioni per la legalità, trasparenza e anticorruzione e controllo
Attività di programmazione e controllo della performance
I DIREZIONE - AFFARI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE
<i>Inclusione sociale ed occupazionale</i>
<i>Promozione del territorio e dell'identità metropolitana</i>
<i>Progetto Pandora – PON Legalità Asse 4 Azione 4.1.2 cofinanziamento UE</i>
<i>Promozione del Turismo</i>
<i>Percorsi di valorizzazione del turismo e dell'artigianato tipico locale</i>
<i>Allineamento dati del personale</i>
<i>Gestione Lavoro agile</i>
<i>Pianificazione assunzione personale Obiettivo strategico specifico del Dirigente</i>
<i>Gestione attività stragiudiziale</i>
<i>Monitoraggio e gestione dei debiti fuori bilancio</i>
<i>Organizzazione e realizzazione di festival culturale</i>
<i>Aggiornamento Codice Disciplinare</i>

<i>Migliorare le condizioni dell'ambiente di lavoro</i>
II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI
<i>Programmazione e supporto agli investimenti</i>
<i>Verifica atti accertamento/impegno</i>
<i>Monitoraggio sulla corretta applicazione del Regolamento di Contabilità e dei Principi contabili</i>
<i>Allineamento dati del personale nel PEG</i>
<i>Contabilità e Pagamento LL.PP.</i>
<i>Verifica riversamenti TEFA anni 2015-1° semestre 2020</i>
<i>Gestione spesa del personale e monitoraggio corretta applicazione istituti contrattuali</i>
Trasmissione telematica flussi economici
Gestione portale UNILAW
Informatizzazione archivi
Costituzione nuovo Fondo Dirigenti
Allineamento tabelle finanziarie
Cura delle attività connesse al Si. Ge. Co.

III DIREZIONE - VIABILITA' METROPOLITANA
<i>Interventi viabilità con Fondi Fas e Patti per lo sviluppo</i>
<i>Aggiornamento stato viabilità</i>
<i>Piano attuazione interventi sulla viabilità metropolitana</i>
IV DIREZIONE SERVIZI TECNICI GENERALI
<i>Sicurezza edifici di proprietà adibiti a servizi dell'Ente e sedi degli istituti scolastici di competenza</i>
<i>Razionalizzazione dei contributi per la gestione degli edifici scolastici - attuazione regolamento</i>
<i>Patrimonio – Gestione beni patrimoniali</i>
<i>Interventi di Protezione civile sulle strade provinciali</i>
V DIREZIONE AMBIENTE E PIANIFICAZIONE
<i>Attuazione lavoro agile</i>
<i>Digitalizzazione e semplificazione procedimenti amministrativi</i>
<i>Realizzazione piattaforma telematica per strumenti di programmazione</i>
<i>Miglioramento della qualità degli ecosistemi della RNO Capo Peloro</i>
<i>Rafforzamento controllo impianti smaltimento</i>
<i>Tutela delle RR.NN.OO.</i>
<i>Miglioramento della qualità degli ecosistemi delle RR.NN.OO.</i>

<i>Mattm – Progetto su sviluppo sostenibile - Obiettivo strategico specifico del Dirigente</i>
<i>Progetto Educazione ambientale</i>
<i>Pianificazione ed esecuzione di controlli ambientali su impianti in possesso di autorizzazioni rilasciate dal servizio.</i>
<i>Sicurezza luoghi di lavoro</i>
<i>Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana Obiettivo strategico specifico del Dirigente</i>
<i>Riqualificazione Periferie Urbane</i>
<i>Piano Strategico Metropolitano Obiettivo strategico specifico del Dirigente</i>
<i>Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile Obiettivo strategico specifico del Dirigente</i>
<i>Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare -</i>

**A seguito dell'approvazione del Piano degli obiettivi
2021 - 2023 i Dirigenti assegneranno gli obiettivi
alle P.O. e al Personale di Comparto**

Indirizzi generali per le attività gestionali

BILANCIO 2021-2023

L'approvazione del bilancio triennale, entro i termini di legge, consente di dare continuità all'adeguamento e/o alla realizzazione sia delle infrastrutture stradali che degli edifici di competenza dell'Ente, in modo particolare degli edifici scolastici in tema di sicurezza sanitaria.

Pertanto gli obiettivi sono correlati ai risultati in termini di rispetto dei tempi di realizzazione e di rispetto delle procedure.

INFORMATIZZAZIONE Piano triennale della digitalizzazione

Implementare l'informatizzazione attraverso il potenziamento della rete aziendale, nell'ottica di migliorare l'iter digitalizzato dei procedimenti amministrativi. Occorre standardizzare l'attività dello smartworking, che si è rivelato strumento indispensabile per il proseguimento dell'attività amministrativa dell'Ente in stato emergenziale, ma che a regime dovrà trovare nel sistema di rete la piena attuazione.

La completa integrazione informatica del Peg con il Piano delle performance e Piano degli obiettivi, che predisposti annualmente, rappresentano in modo integrato il collegamento tra le Linee Programmatiche di Mandato, il D.U.P., i successivi strumenti di pianificazione e gli atti di indirizzo, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dall'Ente, nonché l'esplicitazione degli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione del personale.

La nuova programmazione 2021-2027 ed il futuro della politica di coesione

A maggio 2018 la Commissione europea ha presentato le **proposte del nuovo bilancio europeo e dei Regolamenti riferiti alla Politica di coesione 2021-2027**, dando così formalmente avvio alle attività per la definizione del quadro di riferimento finanziario e normativo della futura programmazione europea.

Il budget proposto dalla Commissione, che tiene conto dell'uscita del Regno Unito, ammonta complessivamente a **1.279 miliardi di euro**, pari all'1,11% del Reddito Nazionale Lordo dell'UE-27.

All'interno del documento di proposta del nuovo bilancio è modificata la riorganizzazione della struttura del quadro finanziario pluriennale (QFP), con il passaggio da 5 a 7 rubriche principali di spesa, maggiormente collegate alle priorità dell'Unione Europea, come di seguito elencate:

- **la Rubrica I (Mercato unico, innovazione e agenda digitale)** ha un ammontare complessivo di **187,4 miliardi di euro (14,6% dell'intero QFP)**;
- **la Rubrica II (Coesione e valori)** con **442,4 miliardi di euro e il 34,6%** del totale è la più importante, in termini di volume, del nuovo QFP;
- **la Rubrica III (Risorse naturali e ambiente)** ha una dotazione complessiva di **378,9 miliardi di euro (29,6% del totale)**;

- **la Rubrica IV (Migrazione e gestione delle frontiere)** ha un bilancio di **34,9 miliardi di euro (2,7% del QFP)** e costituisce una delle principali novità rispetto al precedente esercizio;
- **la Rubrica V (Sicurezza e difesa)** costituisce un'altra novità e ha un ammontare complessivo di risorse pari a **27,5 miliardi di euro (2,1% del totale)**;
- **la Rubrica VI (Vicinato e resto del mondo)** ha una dotazione di risorse pari a **123 miliardi di euro (9,6% dell'intero QFP)**;
- **la Rubrica VII (Pubblica amministrazione europea)** ha una dotazione di **85,3 miliardi di euro, il 6,6% dell'intero QFP**.

Sono poi previsti degli Strumenti speciali (Fondo europeo di adeguamento alla globalizzazione, Fondo di solidarietà dell'UE, Riserva per gli aiuti di emergenza, Strumento di flessibilità, Funzione europea di stabilizzazione degli investimenti) per consentire all'Unione, in specifiche circostanze, di spendere risorse anche oltre i massimali stabiliti dal QFP.

La Commissione propone nuove forme di finanziamento del bilancio a sostegno di un aumento della spesa, prevalentemente attraverso risorse aggiuntive, con l'obiettivo di **finanziare nuove priorità** e di rafforzare quei programmi ad alto valore aggiunto europeo (soprattutto nell'ambito della ricerca e dell'innovazione, del clima e dell'ambiente e a favore dei giovani).

In particolare i settori che beneficiano di un incremento di risorse rispetto al QFP attuale sono:

- **ricerca, innovazione e agenda digitale: 115,4 miliardi di euro**, di cui 102,5 per ricerca e innovazione e 12,19 per agenda digitale (+60%);
- **giovani**: in particolare, si prevede il **raddoppio dei fondi Erasmus**, da circa 15 a **30 miliardi di euro**;
- **migrazione e gestione delle frontiere: 34,9 miliardi di euro (+154,7%)**;

- **difesa e sicurezza interna: 27,5 miliardi di euro**, di cui 13 miliardi per il nuovo Fondo europeo per la difesa (+ 80% circa per quanto riguarda la sicurezza; + 220% per il Fondo europeo per la difesa);
- **azione esterna: 123 miliardi di euro** (+22%);
- **clima e ambiente** (programma LIFE): **5,4 miliardi di euro** (+70,3%). Inoltre, il 25% (**320 miliardi di euro**) del **bilancio** pluriennale è destinato al **raggiungimento degli obiettivi climatici** rispetto al 20% (**206 miliardi di euro**) del bilancio pluriennale in corso.

Per compensare tale innalzamento di finanziamento si prefigura una riduzione dei finanziamenti a favore della politica agricola comune (PAC) e della politica di coesione, rispettivamente del 5% e del 7% secondo le stime della Commissione europea.

La **Politica di Coesione** sarà finanziata dal Fondo di Coesione, dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e dal Fondo Sociale Europeo+ (FSE+).

Al Fondo FESR la Commissione propone di assegnare 226,3 miliardi di euro nel periodo 2021-2027, comprensivi della quota destinata alla Cooperazione Territoriale Europea (CTE) pari a 9,5 miliardi; mentre il Fondo di Coesione, che non riguarda l'Italia, potrà contare su quasi 46,7 miliardi di euro. Al Fondo FSE+, che assemblerà le risorse assegnate nel periodo 2014-2020 al FSE, a Garanzia Giovani (Iniziativa per l'Occupazione Giovanile), al Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD), al Programma EaSI (Employment and Social Innovation) e al Terzo Programma per la Salute, saranno destinati 101 miliardi.

Per l'**Italia** assistiamo invece ad un consistente **aumento di risorse**: nel periodo 2021-2027 ammonteranno, infatti, a circa **43,5 miliardi di euro**, **con un incremento pari al 29%**, dovuto all'aggiornamento dei criteri di ripartizione delle risorse tra Stati membri.

Alcune novità

La Commissione per il nuovo periodo di programmazione propone una serie di importanti cambiamenti in un'ottica di semplicità, flessibilità ed efficienza. Innanzitutto gli 11 obiettivi tematici del periodo 2014-2020 saranno sostituiti da **cinque più ampi obiettivi** che consentiranno agli Stati di essere flessibili nel trasferire le risorse nell'ambito di una priorità, ed in particolare:

- un'Europa più intelligente (*a smarter Europe*) attraverso la promozione di una trasformazione economica innovativa e intelligente;
- un'Europa più verde e a basse emissioni di carbonio (*a greener, low-carbon Europe*) attraverso la promozione di una transizione verso un'energia pulita ed equa, di investimenti verdi e blu, dell'economia circolare, dell'adattamento ai cambiamenti climatici e della gestione e prevenzione dei rischi;
- un'Europa più connessa (*a more connected Europe*) attraverso il rafforzamento della mobilità e della connettività regionale alle TIC;
- un'Europa più sociale (*a more social Europe*) attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali;
- un'Europa più vicina ai cittadini (*a Europe closer to citizens*) attraverso la promozione dello sviluppo sostenibile e integrato delle zone urbane, rurali e costiere e delle iniziative locali.

Per quanto riguarda la **capacità amministrativa**, essa sarà integrata con obiettivi settoriali. Non sarà più necessario disporre di un obiettivo politico separato, ma sarà possibile distribuire gli investimenti nella capacità amministrativa nell'ambito di ciascun obiettivo di policy.

A livello di programmazione, ci sarà solo un documento strategico per Stato, **l'accordo di partenariato** che sarà un documento molto semplificato nel quale ogni Stato dovrà indicare quali dei cinque obiettivi strategici intende perseguire, attraverso quali obiettivi specifici e quali fondi a finalità strutturale. Includerà, poi, tutti e sette i fondi a gestione concorrente: quindi, per l'Italia, oltre al FESR, al FSE+ e al FEAMP, anche il Fondo Asilo e migrazione (AMIF), lo Strumento per la gestione delle frontiere e i visti (BMVI) e il Fondo per la Sicurezza interna (ISF).

In tale accordo sarà indicato anche l'elenco dei programmi, nazionali e/o regionali, che dovranno essere predisposti entro tre mesi dalla presentazione dell'accordo stesso e che potranno essere anche multifondo.

Altra novità importante è rappresentata dal fatto che la **programmazione** avverrà **in due fasi**: inizialmente i programmi riguarderanno solo i primi cinque anni (2021-2025) e le dotazioni degli ultimi due anni (2026-2027) saranno decise solo in base ai risultati di un riesame che rivedrà le priorità e gli obiettivi iniziali dei programmi, tenendo presenti i progressi nel conseguimento degli obiettivi compiuti entro la fine del 2024, i cambiamenti della situazione socioeconomica e le nuove sfide individuate nelle raccomandazioni specifiche per paese elaborate nell'ambito del semestre europeo.

Gli obblighi amministrativi saranno poi ridimensionati e i **controlli**, soprattutto per le piccole e medie imprese, saranno limitati all'intervento nazionale senza ricorrere a quello europeo. Secondo il principio dell'audit unico, le PMI non saranno più sottoposte a controlli multipli.

Le "Condizionalità ex ante" del periodo 2014-2020 saranno sostituite dalle "Condizioni abilitanti":

- in numero minore (circa una ventina);
- più concentrate sugli obiettivi del fondo interessato;
- monitorate e applicate durante tutto il periodo.

Sono previste quattro precondizioni "orizzontali": il rispetto delle regole su gli appalti pubblici, gli aiuti di Stato, l'applicazione della Carta dei diritti fondamentali della UE e della Convenzione Onu sulle persone disabili

Il nuovo quadro regolamentare per il 2021-2027 prevede inoltre il **ritorno alla regola “n+2”** che sostituisce la regola “n+3”. Dunque la Commissione provvederà al disimpegno di una parte degli stanziamenti se questa non è stata utilizzata o se al termine del secondo anno non sono state inoltrate le domande di pagamento. Questa restrizione sui tempi si fonda sulla convinzione che sarà più facile ridurre i ritardi dei programmi grazie alle misure di semplificazione introdotte.

Per un quadro completo è possibile consultare il Manuale di semplificazione - 80 misure di semplificazione nella politica di coesione 2021-2027 della Commissione europea. Di seguito il link:

80 misure di semplificazione della politica di coesione

Priorità d’investimento per l’Italia

L’Allegato D al Country report sull’Italia delinea le priorità di investimento che l’Italia è chiamata ad affrontare e su cui, secondo i tecnici della Commissione UE, si dovrebbe concentrare la spesa dei fondi strutturali europei 2021-2027.

RICERCA E INNOVAZIONE

Nell’ambito di ricerca e innovazione, la UE chiede all’Italia di far crescere il numero e le dimensioni delle imprese innovative nei settori ad alta intensità di conoscenza e con elevato potenziale di crescita; promuovere gli scambi di conoscenze tra enti di ricerca e i settori produttivi, in particolare le Pmi, attraverso partnership e formazione, ma anche di promuovere la digitalizzazione di cittadini, imprese e amministrazioni pubbliche.

CLIMA ED ENERGIA

In materia di clima ed energia si suggeriscono investimenti volti a migliorare l'efficienza energetica e a promuovere le tecnologie rinnovabili, puntando su una vasta opera di ristrutturazione del patrimonio immobiliare pubblico. Sono inoltre considerati prioritari investimenti volti ad aumentare resilienza idrogeologica e sismica nonché a realizzare infrastrutture verdi finalizzate al ripristino dell'ecosistema nelle aree urbane più vulnerabili a cambiamenti climatici e all'inquinamento atmosferico.

CONNETTIVITA'

In tema di connettività, si insiste sulla necessità di realizzare la rete a banda ultralarga, mentre per i trasporti si sottolinea la necessità di completare le linee ferroviarie che fanno parte della Rete di trasporto trans-europea (Tetn) e di puntare sulla multimodalità.

DIRITTI SOCIALI

Prioritari, nel campo dei diritti sociali, sono considerati gli investimenti che migliorino l'accesso al mercato del lavoro (in particolare per donne e giovani) e che aumentino la qualità del sistema di istruzione e formazione. Inoltre, poiché la percentuale di persone a rischio di povertà e di esclusione sociale resta tra le più elevate dell'UE, si ritengono indispensabili servizi sociali e infrastrutture di elevata qualità e accessibili.

STRATEGIA TERRITORIALI

Infine vista l'ampia diversità geografica che contraddistingue l'Italia, si ritengono necessarie "strategie territoriali attuate in sinergia con gli altri obiettivi politici, con il fine primario di promuovere lo sviluppo economico e sociale delle zone più colpite dalla povertà". In ambito territoriale, si sottolinea anche la necessità di investire sul patrimonio culturale e di sostenere le imprese che operano nel settore.

Da queste indicazioni e dalle proposte di regolamenti riferiti alla Politica di coesione 2021-2027 ha preso avvio il negoziato tra il governo italiano e Bruxelles sulla prossima programmazione.

A livello nazionale intanto i **5 tavoli di lavoro** (uno per ogni obiettivo di policy) hanno avviato la discussione identificando **4 temi "unificanti"**:

- 1) *Lavoro di qualità;*
- 2) *Territorio e risorse naturali per le generazioni future;*
- 3) *Omogeneità e qualità dei servizi per i cittadini;*
- 4) *Cultura come veicolo e spazio di coesione. I documenti di sintesi prodotti dai tavoli saranno utilizzati nelle fasi successive di preparazione dell'Accordo di Partenariato che stabilirà come saranno spesi i fondi europei assegnati all'Italia.*

(fonte: sito del Governo Italiano – Presidenza del Consiglio dei Ministri).

L'Unione Europea e le misure per fronteggiare la crisi sanitaria

L'emergenza sanitaria ha impattato anche sull'Unione Europea che per contribuire a riparare i danni economici e sociali causati dalla pandemia di coronavirus, la Commissione europea, il Parlamento europeo e i leader dell'UE hanno concordato un piano di ripresa che aiuterà l'UE ad uscire dalla crisi e getterà le basi per un'Europa più moderna e sostenibile.

Un pacchetto di stimolo senza precedenti

Il bilancio a lungo termine dell'UE, unito all'iniziativa NextGenerationEU, uno strumento temporaneo pensato per stimolare la ripresa, costituirà il più ingente pacchetto di misure di stimolo mai finanziato dall'UE. Per ricostruire l'Europa dopo la pandemia di COVID-19 verrà stanziato un totale di 1.800 miliardi di euro. L'obiettivo è un'Europa più ecologica, digitale e resiliente.

Il nuovo bilancio a lungo termine potenzierà i meccanismi di flessibilità volti a garantire la possibilità di fare fronte a esigenze impreviste. Sarà quindi adeguato non solo alle realtà attuali, ma anche alle incertezze future.

Il 10 novembre 2020, in sede di Consiglio, il Parlamento europeo e gli Stati membri hanno raggiunto un accordo sul prossimo bilancio a lungo termine dell'UE e su NextGenerationEU. L'accordo andrà a rafforzare programmi specifici nel quadro del bilancio a lungo termine per il periodo 2021-2027, per un totale di 15 miliardi di euro di finanziamenti. (fonte sito UE)

Per maggiori approfondimenti si rimanda al sito dell'UE

[Piano per la ripresa dell'Europa](#)

Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Messina

Dal 25/10/2016 la Città Metropolitana è il soggetto attuatore del Masterplan, come conseguenza della trasmissione degli atti da parte del Comune di Messina, fino a quel momento soggetto attuatore per la fase di programmazione del Patto.

Con Decreto Sindacale n. 143 del 18.11.2016 sono stati designati il rappresentante della Città Metropolitana di Messina in seno al Comitato di indirizzo e controllo ai sensi dell'art. 5 del medesimo patto e il Responsabile Unico per il monitoraggio e la verifica dei risultati.

La programmazione complessiva del territorio della Città Metropolitana si sviluppa lungo linee strategiche quali: infrastrutture, ambiente, sviluppo economico e produttivo, turismo e cultura, sicurezza e cultura della legalità.

Sono considerati strategici gli interventi nel campo dell'edilizia scolastica, dell'inclusione sociale e potenziamento dei servizi alla persona.

Interventi finanziati per il territorio:

Il patto mette assieme una serie di progetti, con obiettivi diversi: accelerazione delle procedure di impegno di spesa e gara d'appalto e/o di completamento di interventi, in parte già finanziati con risorse diverse e/o da reperire per 456 milioni di euro, in parte finanziati con le risorse rese disponibili dal Fondo Sviluppo e Coesione per 332 milioni di euro.

Di seguito il link relativo al Masterplan e al Bando Periferie Urbane sul sito istituzionale dell'Ente

[masterpaln e bando periferie urbane](#)

La Città Metropolitana di Messina soggetto beneficiario

Nell'ambito delle risorse disponibili (332 milioni di euro a valere sul FSC 2014-2020) con deliberazione del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica n° 26/2016 (G.U.R.I. n° 267 del 15.11.16), oltre a essere soggetto attuatore dell'intero Patto, la Città Metropolitana di

Messina è anche soggetto beneficiario di finanziamenti per una serie di opere infrastrutturali a rete riguardanti la viabilità metropolitana per circa 90 milioni di euro.

In atto risultano censiti 128 interventi di cui 114 interventi inseriti su SGP (89%)

Inserimento sistema monitoraggio	Interventi	FSC 2014-2020	Altre Risorse	Importo totale
SGP (Sistema Gestione Progetti)	N°	€	€	€
SI	114	330.000.000,00	141.178.654,31	471.178.654,31
NO	1	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Totale	115	335.000.000,00	141.178.654,31	476.178.654,31

In atto 115 interventi inseriti su SGP, **114** risultano validati in BDU per un importo complessivo pari ad **€ 471.178.654,31** di cui a valere sulle risorse FSC 2014-20 pari ad **€ 330.000.000,00** che rappresenta il **98,50%** della spesa FSC 2014/2020.

Interventi in corso di esecuzione

In atto risultano in corso di esecuzione n° **33** interventi per un importo complessivo **42,98** milioni di euro pari al **12,83%** delle risorse **FSC**.

Interventi in corso di collaudo

In atto risultano in corso di esecuzione n° **2** interventi per un importo complessivo **1,9** milioni di euro pari al **0,55%** delle risorse **FSC**.

Interventi in corso di appalto

In atto risultano in corso di espletamento le procedure di gara d'appalto relative a n° **11** interventi per un importo complessivo **25,9** milioni di euro pari al **7,73%** delle risorse **FSC**.

Riprogrammazione del patto

In data 28/10/2019 è stato sottoscritto tra il Ministro per il Sud e la Coesione Territoriale ed il Sindaco Metropolitano, l'Atto modificativo del Patto per lo sviluppo che assegna complessivamente 881,5 milioni di euro di cui 332 milioni con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.

Con Decreto Sindacale n° 188 del 07/11/2019 si è preso atto dell'Atto modificativo del Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina.

In data 23/12/2019 è stato sottoscritto tra il Ministro per il Sud e la Coesione Territoriale ed il Sindaco Metropolitano, l' Atto Aggiuntivo del Patto per lo sviluppo che assegna ulteriori 3 milioni di euro per il piano straordinario asili nido finanziati con Delibera CIPE n° 15/2019, che assegna complessivamente 884,5 milioni di euro di cui 335 milioni con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.

Si.Ge.Co.

Con Rapporto cod NUVEC 61015 comunicato con nota prot. N° 4489 del 19/03/2019 è stata conclusa la procedura di follow – up relativa. Sono state di conseguenza attivate le procedure inerenti i controlli di primo livello e di certificazione della spesa.

Con Decreto Sindacale n° 48 del 29/03/2019 è stato adottato il Si.Ge.Co. per il Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina, così come approvato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale – Nu.Ve.C. in data 19/03/2019.

Trasferimenti/erogazioni

Il MEF-IGRUE ha provveduto al trasferimento in anticipazione di risorse pari ad € 39.013.123,81 sulla contabilità speciale 6070 intestata alla Città Metropolitana di Messina.

Parte di queste risorse, pari ad € 22.081.438,47 sono state erogate ai soggetti beneficiari degli interventi sia a regia che a titolarità.

(dati aggiornati al 28 settembre 2020, a cura della V direzione – Servizio Pianificazione Strategica).

Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo

L'1 giugno 2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana il DPCM 25 maggio 2016 che ha approvato il bando con il quale sono state definite le modalità e la procedura di presentazione dei progetti per la “riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia e della città di Aosta”.

Con tale bando è stato avviato il Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate attraverso la promozione di progetti di miglioramento della qualità del decoro urbano, di manutenzione, riuso e rifunzionalizzazione delle aree pubbliche e delle strutture edilizie esistenti, rivolti all'accrescimento della sicurezza territoriale e della capacità di resilienza urbana, al potenziamento delle prestazioni urbane anche con riferimento alla mobilità sostenibile, allo sviluppo di pratiche, come quelle del terzo settore e del servizio civile, per l'inclusione sociale e per la realizzazione di nuovi modelli di welfare metropolitano, anche con riferimento all'adeguamento delle infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici, nonché alle attività culturali ed educative promosse da soggetti pubblici e privati.

La Città Metropolitana di Messina ha colto questa opportunità per lo sviluppo del territorio, presentando una proposta progettuale complessiva risultata ammissibile per il finanziamento di circa € 39, 930 milioni. L'Ente coordina l'attività dei Comuni ed è l'interfaccia fra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Enti del territorio per il prosieguo delle attività per l'esecuzione degli interventi a carico dei Comuni rientranti nella graduatoria approvata.

Per il futuro, considerato che lo sviluppo di un territorio dovrà passare, imprescindibilmente, dalla riqualificazione delle aree periferiche che rappresentano la parte più fragile di qualsiasi città e area metropolitana, il ruolo dell'Ente di area vasta sarà di **supportare i Comuni** nella realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento, e, in qualità di referente del Governo, di monitorare lo stato di avanzamento dei lavori e di **verificare l'efficacia** degli interventi monitorando la spesa. Il coordinamento delle attività è affidato alla V Direzione con il Servizio “Pianificazione strategica”.

Con Decreto Sindacale n. 125 del 21 aprile 2017 è stata approvata la graduatoria dei progetti relativi al bando per la presentazione di progetti per la realizzazione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia; i progetti inseriti in graduatoria sono 92 e coinvolgono diversi comuni del territorio metropolitano.

Si è proceduto alla sottoscrizione della convenzione di modifica ed ai consequenziali patti di attuazione integrativi sottoscritti con tutti i comuni beneficiari degli interventi.

Sono state rispettate le scadenze relative monitoraggio di tutti gli interventi sul sistema informativo predisposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e denominato “periferie urbane” relativamente al 1° e 2° semestre 2018, 1° e 2° semestre 2019 e 1° semestre 2020. Nel corso del mese di gennaio 2021 si dovrà aggiornare il monitoraggio relativo al 2° semestre 2020.

Entro il termine del 30/12/2019 è stata avanzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri la prima richiesta di erogazione delle spese sostenute, liquidate e pagate dagli Enti attuatori degli interventi, per un importo complessivo pari ad € 59.195,11 a rimborso.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Tesoreria centrale IGRUE con C.C. 1750 del 10.08.2020 ha provveduto all'erogazione delle somme suddette che sono già state impegnate e per le quali sono stati emanati i relativi dispositivi di pagamento, a rimborso, per i 4 Enti attuatori aventi titolo.

Entro il termine del 30/06/2020 è stata avanzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri la seconda richiesta di erogazione delle spese sostenute, liquidate e pagate dagli Enti attuatori degli interventi, per un importo complessivo pari ad € 127.877,74 a rimborso.

Risultano rendicontate spese effettivamente sostenute e debitamente quietanzate complessivamente pari ad € 187.072,85 con un'incidenza pari allo 0,46% del totale finanziato ammontante ad € 39.930.738,37.

Alla data del 31.07.2020, scadenza relativa al monitoraggio del periodo 01.01.2020 – 30.06.2020, su complessivi n° 51 interventi risultano n° 4 interventi “in esecuzione” e n° 1 intervento in “collaudo”, mentre i restanti n° 46 interventi risultano ancora “in fase di gara/bando”.

A conclusione della fase di monitoraggio relativa al 1° semestre 2020, preso atto che risultano ancora numerosi interventi in fase di gara/bando, si è proceduto a sollecitare il rapido espletamento delle attività propedeutiche al raggiungimento dell'Obbligazione Giuridicamente Vincolante ed il conseguente avvio della fase di esecuzione lavori.

(dati aggiornati al 28 settembre 2020, a cura della V Direzione – Servizio Pianificazione Strategica)

PROGETTO “METROPOLI STRATEGICHE”



Le Città Metropolitane sono destinatarie del Progetto “Metropoli Strategiche” che l’ANCI, a seguito della sottoscrizione di una Convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, ha sviluppato per accompagnare le Città Metropolitane nel processo d’innovazione istituzionale, supportandole nei cambiamenti organizzativi e nello sviluppo delle competenze necessarie alla piena realizzazione di politiche integrate di scala metropolitana.

Il progetto prevede azioni su tre ambiti tematici:

- La Semplificazione amministrativa in materia edilizia e urbanistica;
- I Piani strategici metropolitani;
- Gestione associata dei servizi e piani di riassetto istituzionale e organizzativo.

La Città Metropolitana di Messina ha aderito al progetto manifestando il proprio interesse a collaborare alle azioni di sperimentazione locali e alla co-progettazione delle stesse in ragione dei propri fabbisogni distintivi nonché ad essere destinataria delle azioni progettuali di supporto previste dal Progetto ed in particolare: *attività di management, monitoraggio e valutazione – attività di preparazione – attività di formazione – attività di networking e comunicazione – attività di accompagnamento e sperimentazione.*

Responsabile del progetto e membro del gruppo tecnico nazionale è il Segretario Generale dell'Ente, giusta provvedimento n. 819/gab del 30/03/2017.

L'Ente ha individuato le peculiarità e i bisogni del proprio territorio attraverso la redazione del documento "Analisi del Contesto Esterno 2017", che potrà essere un utile strumento anche per i comuni per le loro attività di progettazione.

Per l'anno 2020, nonostante l'emergenza sanitaria causata dalla pandemia Covid 19, l'Ente è riuscito ad attuare l'attività programmata, utilizzando strumenti di formazione in videoconferenza e, con la fattiva collaborazione dell'ANCI, piattaforme formative informatiche, provvedendo a una riprogrammazione generale dei lavori per essere svolti da remoto.

Nel mese di maggio si è avviata la formazione sulla progettazione europea d'Area Vasta, coinvolgendo anche i Comuni interessati, attivando strategie di collaborazione e cooperazione amministrativa in rete con i comuni del territorio, innalzando il livello di consapevolezza sui fondi messi a disposizione dell'UE, promuovendo la complementarità tra le risorse pubbliche e la programmazione delle politiche locali, attivando sinergie di interscambio di idee e progetti. La dott.ssa Matilde Ferraro, esperta Anci per la Città Metropolitana di Messina, ha illustrato il corso di Progettazione Europea della piattaforma formativa ANCI messo a disposizione per tutti i dipendenti dell'Ente e dei Comuni del territorio provinciale. E' stato quindi creato un tavolo tecnico virtuale con i tecnici interessati dei Comuni, coordinato dalla Dott.ssa Ferraro e con la partecipazione dei tecnici del personale dell'Ente che ha seguito i corsi di progettazione. Nel periodo ottobre-dicembre, inoltre, si sono tenute due giornate di esercitazioni pratiche sull'europrogettazione, riservate ai dipendenti dell'Ente, che hanno suscitato grande interesse nei partecipanti, di ogni settore e livello.

L'avvocato Caterina Malara, esperta ANCI in materie giuridiche, ha tenuto, da luglio a ottobre, n.6 giornate formative in presenza e videoconferenza, sulle novità introdotte dal Decreto semplificazione in materia di appalti pubblici, registrando un grande interesse da parte dei dipendenti e dei Comuni intervenuti.

E' già stata programmata per il 2021 una intensa attività formativa su argomenti di pregnante attualità che vedrà la collaborazione di esperti a livello nazionale scelti dall'elenco formatori dell'ANCI.

Per un maggior approfondimento sul progetto Metropoli Strategiche si rimanda al seguente link:

[Metropoli Strategiche](#)

L'AGENDA METROPOLITANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

L'Ente ha intrapreso un percorso estremamente sfidante e innovativo in tema di sostenibilità e sviluppo ambientale. Ha saputo cogliere l'opportunità offerta dal Ministero Ambiente Tutela Territorio e Mare , di seguito MATT, per la costituzione di un tavolo inter-istituzionale, di cui fanno parte province autonome, regioni e città metropolitane, il Ministero delle Finanze e i Ministeri che saranno coinvolti in seguito .

L'Accordo è stato firmato il 27/11/2019

L'obiettivo è quello di stabilire una “Collaborazione finalizzata a definire Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile, capaci di portare un contributo alla realizzazione degli obiettivi delle strategie regionali per lo sviluppo sostenibile, in corso di definizione da parte delle Regioni ai sensi dall'art. 34 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii, in materia di attuazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile”.

L' Accordo indica che “ il MATTM e le Città metropolitane, coerentemente e nel rispetto delle rispettive finalità e competenze, intendono perseguire, in collaborazione, l'attuazione e la promozione delle scelte e degli obiettivi strategici nazionali per lo sviluppo sostenibile attraverso:

- a) la loro declinazione a livello delle Città metropolitane;
- b) la definizione di un tavolo di confronto per la condivisione di metodi e strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile ai diversi livelli territoriali;
- c) la potenziale definizione di azioni pilota e di sperimentazione di policy integrate;
- d) la definizione di modalità comuni per il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile che tengano conto del contributo delle Regioni, delle Province autonome e delle Città metropolitane in tal senso;
- e) il pieno coinvolgimento della società civile.

Si intendono realizzare attività condivise di ricerca, elaborazione di documenti tecnici, sviluppo di azioni pilota per il disegno di policy integrate, definizione di metodi e strumenti per il monitoraggio e la valutazione, attività di coinvolgimento attivo della società civile, per promuovere contestualmente la definizione e la piena attuazione dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile.

Di seguito gli step per la Governance dell'agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile:

- **La cabina di regia** è stata istituita con Decreto Sindacale n. 50 del 02/03/2020, che prevede un tavolo Istituzionale e un tavolo tecnico, quest'ultimo coordinato dalla Direzione Ambiente
- **Il tavolo Istituzionale** è presieduto dal Sindaco Metropolitano ed è costituito dai rappresentanti politici Istituzionali (Gabinetto Istituzionale del Sindaco Metropolitano, Commissario Straordinario e Segreteria Generale) che possa influire e determinare le scelte da adottare per la redazione dell'Agenda Metropolitana per lo Sviluppo Sostenibile (AMSvS). Al tavolo partecipano anche alcuni rappresentanti del Tavolo Tecnico.
- **Il Tavolo tecnico**, costituito all'interno della struttura della Direzione Ambiente con personale della Città Metropolitana ed eventualmente con esperti esterni, assolverà le funzioni di Segreteria Tecnica ed Operativa della AMSvS, ha già avviato la propria attività.

L'attività di programmazione, inizialmente prevista nel mese di marzo 2020, ha avuto un rallentamento per le note problematiche legate all'emergenza Covid-19, dovrebbe concludersi nel mese di agosto 2021, con la conseguente rimodulazione del cronoprogramma e delle azioni iniziali da adottare, prima fra tutte la creazione di un mini sito all'interno di quello istituzionale che possa servire quale strumento informativo e di interlocuzione a livello di forum per tutte le amministrazioni coinvolte e per la società civile.

Si intende sottolineare l'importanza di uno strumento informatico per dare un avvio concreto al programma con un confronto reale tra gli stakeholders, favorendo un'azione propositiva che possa produrre un piano di intervento aderente alle necessità del territorio ed alle sue eterogeneità.

Il progetto è finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con 178.500 euro.

(dati a cura della V Direzione Ambiente al 30/11/2020)

L'esperienza del lavoro agile per la città metropolitana di Messina, introdotta nella fase emergenziale COVID 19 , ha determinato un cambiamento nella modalità di lavoro accelerando il processo di informatizzazione che ,per diverse difficoltà', stentava del tutto a decollare .

Partendo dalla struttura organizzativa si è proceduto ad organizzare il lavoro per obiettivi collegando le attività al sistema informatico in Cloud , garantendo i servizi essenziali e l'attività ordinaria senza alcuna sospensione .

Connettività prima di tutto, sistemi cloud per custodire i dati, modelli di scambio di informazioni con i cittadini di facile accesso per tutti, con i moduli on line da scaricare, tutto questo e altro rappresenta oggi il cambiamento organizzativo messo in campo per consentire la prosecuzione delle attività con buoni risultati in termini di efficacia dell'azione amministrativa .

E' necessario comprendere che l'innovazione si perfeziona con la digitalizzazione, ma soprattutto con il miglioramento della connettività e con il prossimo e auspicato ingresso in tutti i territori della banda larga .

Dall'emanazione del DPCM dell'1/03/2020 che dichiarava lo stato di emergenza sanitaria, l'Ente, con celerità ,ha attivato, tramite i propri servizi informatici, un cloud, elaborando una sezione per ogni direzione o ufficio di staff, attraverso il quale tutti i dipendenti posti in modalità agile hanno potuto lavorare, condividendo gli atti delle istruttorie. Il 12 marzo 2020 la Segreteria generale ha disposto misure organizzative affinché ogni Direzione potesse programmare le proprie specifiche attività adeguandole alla emergenza sanitaria, comprese quelle di front office, ove previste.

Da ciò emerge che lo strumento del lavoro agile, per questo Ente, non è stato un obiettivo in sé, ma una strategia organizzativa volta a ottimizzare, in un periodo critico, le risorse (umane, strumentali e di capacità organizzativa) per mantenere gli standard delle prestazioni lavorative garantendo i medesimi risultati in termini di efficacia ed efficienza dei servizi alla collettività.

Il numero dei dipendenti al 12 marzo era di 791 unità, così suddivisi

Dipendenti in servizio al 12/03/2020						totale
Personale a tempo indeterminato	Donne	173	Uomini	524		697
Personale a tempo determinato	Donne	61	Uomini	33		94
Totale complessivo						791

Nel 2020 n.33 unità di device (28 notebook e 5 desktop) sono state distribuite per consentire lo smart working. Lo spazio cloud disponibile è 22 Tera byte (22.000 Giga).

E' necessario evidenziare che la velocità di download/upload è dipesa dal tipo di connessione privata da remoto dell'utente, oltre che dal traffico sulla rete, tenendo comunque conto che la linea dell'Ente ha un'ampiezza di 100 Mbps.

L'esperienza maturata durante il 2020 diventa basilare per il nuovo percorso che dovrà condurci verso la costruzione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile .

LE MISURE ORGANIZZATIVE PER IL 2021 - VERSO LA COSTRUZIONE DEL PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE

Per attivare al meglio il lavoro da remoto, la CMM ha programmato le seguenti misure organizzative:

- **Adozione di un Regolamento per l'attuazione del lavoro agile e del relativo accordo individuale;**
- **Il Piano triennale di Formazione 2021-2023, in corso di adozione, conterrà i percorsi formativi dedicati all'addestramento specifico dei lavoratori agili, nonché quelli formativi e informativi ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. lgs. n. 81/2008, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, per i rischi specifici legate alle attività in smart working.**
- **Strumenti di verifica di monitoraggio delle attività in sw e i relativi obiettivi: verifica delle attività e degli obiettivi assegnati attraverso un report settimanale che gli uffici redigono al proprio Dirigente, monitorando anche le prestazioni rese in smart working da un punto di vista sia quantitativo che qualitativo.**
- **Informazione al personale delle corrette procedure da adottare negli ambienti adibiti a luogo di lavoro.**
- **Informazione al personale delle norme elaborate in materia di sicurezza e di contenimento dei rischi lavorativi.**
- **Ampliamento dei cloud e della capacità della posta elettronica istituzionale di ogni dipendente, si prevede, il conseguente potenziamento dello smart working per mezzo dell'upgrading del sistema informatico dell'Ente e dell'ampliamento della banda ADSL.**
- **Attivazione di una piattaforma " software "necessaria alle videoconferenze, con la relativa creazione di stanze per poter lavorare da remoto in tutta sicurezza.**
- **Verifica e monitoraggio degli indicatori di quegli obiettivi che possono essere raggiunti anche con il lavoro da remoto.**
- **Valutazioni di performance, verificando anche i feedback che arrivano dall'utenza.**

Come già evidenziato, tutte le Direzioni e gli Uffici di Staff sono coinvolti nell'attuazione dello sw, tutti i dipendenti che esplicano attività che possono essere svolte in modalità agile hanno la facoltà di accedere a tale modalità.

Il metodo utilizzato per la continuità lavorativa si basa su alcuni step fondamentali:

- Pianificazione e reportistica del lavoro settimanale ;
- Adozione di nuove tecnologie che offrono la possibilità di testare e utilizzare nuovi strumenti di lavoro e di snellire i processi;
- Analizzare i risultati per verificare la produttività, monitorandone gli esiti per migliorare la qualità delle attività.

Le condizioni abilitanti al lavoro agile, quindi, sono riconducibili alla seguente verifica :

- la possibilità di poter gestire da remoto il lavoro normalmente effettuato in ufficio; l
- la capacità e le conoscenze informatiche dei dipendenti individuati;
- la compatibilità dell'attrezzatura posseduta dallo stesso con le procedure messe a disposizione dall'amministrazione e la capacità della banda idonea a svolgere l'attività.

Con il supporto del responsabile della Transizione Digitale dell'Ente ha individuato gli step da seguire per migliorare la possibilità di implementazione del lavoro da remoto:

- acquisto di attrezzature informatiche da assegnare ai dipendenti che lavorano in smart working designati dai dirigenti.
- Acquisto software necessario alle videoconferenze;
- Potenziamento della banda ADSL dell'Ente.

- Nell'ultimo scorcio del 2020, con l'impinguamento del capitolo, si è provveduto ad acquistare nuovi server e altre unità di memoria di massa per migliorare la performance del sistema e agevolare nel contempo l'attività dall'esterno (smart working)
- Sono stati richiesti finanziamenti alla regione per i progetti (PAC) , sono state previste piattaforme in condivisione con strutture pubbliche, riuso di soluzioni, utilizzo di soluzioni in Cloud, così come raccomandato dal CAD.

La Città Metropolitana di Messina intende, quindi, far tesoro dell'esperienza sin qui acquisita, per poter assicurare la continuità amministrativa in ogni circostanza, anche attraverso il lavoro agile, garantendo i propri servizi a tutti i cittadini del territorio metropolitano, mettendo a regime e rendendo sistematiche le misure adottate in fase emergenziale, che ancora perdura.



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2021- 2023

ANALISI DEL CONTESTO



Città Metropolitana di Messina

1. Analisi del contesto esterno

1.1. Dati generali

Dati territoriali	rilevamento	unità di misura	dati	fonte
Comuni della provincia	2011	N.	108	Ufficiale
Superficie territorio Provinciale	2011	Kmq	3.266,12	istat
Superficie agricola utilizzata	cens. agr. 2000	ettari	145.077	ISTAT
Superficie in area protetta	CENS. 2000	ettari	58.908	ISTAT
Superficie con vincolo idrogeologico	2006	ettari	256.392	ASS. AGR.E FOR. REG. SIC.
Lunghezza corsi d'acqua della provincia	2015	Km	711,5	SITR
Strade agricole provinciali	2018	Km	1.400	III Direzione Viabilità Metropolitana
Strade Provinciali	2017	Km	1.460	III Direzione Viabilità Metropolitana
Strade competenza della Città Metropolitana (S.P., ex S.P.A., ex strade Comunità Montane)	2017	Km	2.860,16	III Direzione Viabilità Metropolitana
Strade Statali nel territorio metropolitano	2911	Km	842,00	ACI
Autostrade nel territorio provinciale	2011	Km	197	ACI

Il territorio della Città Metropolitana di Messina si estende lungo le coste del Tirreno e dello Ionio e tra le due catene montuose dei Nebrodi e dei Peloritani e presenta una diffusione e una varietà di valori ambientali, naturalistici, climatici ed antropici che gli conferiscono un carattere unico nel panorama siciliano.

Questa spiccata specificità territoriale, dovuta a una simbiosi creata tra la naturalità del sito e le vicende storiche delle popolazioni che su di esso si sono insediate sin dai tempi antichi, diventa oggi punto di forza da esaltare ed amplificare in un nuovo disegno del territorio che miri a far riemergere dall'oblio beni e oggetti storici e naturalistici spesso dimenticati dall'indifferenza delle scelte politico-urbanistiche del secolo scorso.

Il P.T.P. della provincia di Messina ha assunto come punti forza della sua "vision" di ridisegno e rifunzionalizzazione del territorio proprio la sua connotazione fisica e la sua struttura insediativa, individuando alcuni punti di forza, basati sui valori peculiari dell'area.

- 1. Intervallività costiera** intesa come sfruttamento delle risorse rappresentate dalla presenza dei due mari. Questa idea non può prescindere da una nuova organizzazione del sistema dei collegamenti trasversali tra le due coste, che contribuisca a un riequilibrio della situazione insediativa, permettendo di sfruttare territori allo stato attuale non serviti da una adeguata rete infrastrutturale. Al tempo stesso la facilità dei collegamenti, potrà creare una nuova politica territoriale che tenda a ridistribuire l'offerta ricettiva e turistica, generando una riconversione del sistema a due poli (Taormina-Eolie) a un sistema a più poli, coinvolgendo offerte turistiche con settori differenziati e favorendo la captazione di flussi turistici verso l'interno del territorio provinciale.
- 2. Riordino e tutela delle zone costiere** che comprendono dune sabbiose e coste rocciose, sfruttando la naturale vocazione naturalistica o balneare di ognuna di esse, attraverso una serie di azioni normative di riordino delle attività umane insediate e delle loro criticità ambientali.
- 3. Sfruttamento delle risorse offerte dai due sistemi montuosi** (Nebrodi e Peloritani), così diversi tra loro per natura, morfologia e vicende storico-insediative. Ciò comporterà la definizione di progetti che mirino a creare itinerari culturali finalizzati all'incremento dell'offerta di servizi legati alle tradizioni agro-alimentari, pastorali e artigianali di queste aree, nonché ad un riutilizzo del patrimonio rurale esistente.
- 4. Valorizzazione delle aree naturali interne**, quella dei crinali nebroidei e peloritani che con i loro numerosi ettari di boschi di conifere e latifoglie, costituiscono l'importante patrimonio ambientale provinciale, spesso messo a rischio dalla mancanza di efficaci misure di tutela. Il

PTP, che identifica la provincia di Messina proprio come **Provincia dei Parchi**, prevede un forte impulso alle attività di tutela e valorizzazione ambientale, culturale-turistica e produttiva che salvaguardi l'economia agro-forestale, gli insediamenti storici presenti e il patrimonio paesaggistico di questo crinale.

- 5. Individuazione di un programma di valorizzazione dei grandi sistemi torrentizi provinciali.** La costituzione di una **rete di parchi fluviali** che tramite la rinaturalizzazione del corso dei torrenti e il riuso del patrimonio dei casali e dei villaggi rurali esistenti, ha come obiettivo quello di favorire e potenziare le funzioni di regimentazione idraulica ed idrogeologica e al tempo stesso di valorizzare i beni e le risorse paesaggistiche presenti.
- 6. Rilancio dell'idea di una "Area Integrata dello Stretto",** finalizzata a valorizzare e ad implementare la forza culturale e storica insita nell'area dello Stretto, riequilibrando i valori e le forze in gioco ed eliminando i rischi di scavalco dovuti ai nuovi flussi di mobilità

1.2 Dati demografici

POPOLAZIONE

Conoscere i fenomeni demografici significa conoscere meglio il territorio e, di conseguenza, cercare di interpretarne meglio i bisogni, costruire meglio le risposte.

Il territorio della Città Metropolitana di Messina è particolarmente ampio e amministrativamente complesso, includendo ben 108 Comuni. L'intero territorio metropolitano messinese è pari a **3266,12** Km². La struttura demografica ha subito profondi cambiamenti (moltissimi messinesi, soprattutto giovani, sono andati via, chi per studio, chi per lavoro); così la popolazione residente è scesa da 640.675 del 2015 a **625.908 al 31/12/2019**. La popolazione straniera residente è di **28.681** (al 01/01/2020).

POPOLAZIONE

Bilancio demografico anno 2019 e popolazione residente al 31 dicembre (dati provvisori)

Provincia: Messina

	Maschi	Femmine	Totale	Note
Popolazione al 1° gennaio	302.020	323.888	625.908	b
Nati	2.169	2.072	4.241	b
Morti	3.425	3.886	7.311	b
Saldo Naturale	-1.256	-1.814	-3.070	b
Iscritti da altri comuni	4.644	4.817	9.461	b
Iscritti dall'estero	1.049	1.054	2.103	b
Altri iscritti	257	163	420	b

Cancellati per altri comuni	5.844	5.954	11.798	b
Cancellati per l'estero	795	680	1.475	b
Altri cancellati	474	354	828	b
Saldo migratorio estero	254	374	628	b
Popolazione residente in famiglia	298.840	320.335	619.175	b
Popolazione residente in convivenza	761	785	1.546	b
Unità in più/meno dovute a variazioni territoriali	0	0	0	b
Popolazione al 31 dicembre	299.601	321.120	620.721	b
Numero di Famiglie	275.232			b
Numero di Convivenze	247			b
Numero medio di componenti per famiglia	2.2			b

Note: b = interruzione nella serie storica

Totale della Popolazione residente al 1° Gennaio 2020 per sesso e stato civile (dati provvisori)

Provincia: Messina

Comuni	Maschi	Femmine	Totale	Comuni	Maschi	Femmine	Totale
Acquedolci	2.713	2.864	5577	Fondachelli-Fantina	551	470	1.021
Alcara li Fusi	860	952	1.812	Francavilla di Sicilia	1.783	1.942	3.725
Alì	351	359	710	Frazzanò	297	324	621
Alì Terme	1.183	1.263	2.446	Furci Siculo	1.557	1.673	3.230
Antillo	430	430	860	Furnari	1.896	1.952	3.848
Barcellona PG	19.903	21.101	41.004	Gaggi	1.542	1.639	3.181
Basicò	277	300	577	Galati Mamertino	1.102	1.306	2.408
Brolo	2.788	3.041	5.829	Gallodoro	164	178	342
Capizzi	1.460	1.517	2.977	Giardini-Naxos	4.420	4.917	9.337
Capo d'Orlando	6.253	6.996	13.249	Gioiosa Marea	3.346	3.534	6.880
Capri Leone	2.126	2.293	4.419	Graniti	736	719	1.455
Caronia	1.508	1.628	3.136	Gualtieri Sicaminò	773	884	1.657
Casalvecchio Sic.	404	359	763	Itala	755	813	1.568
Castel di Lucio	610	640	1.250	Leni	352	337	689
Castell'Umberto	1.429	1.536	2.965	Letojanni	1.388	1.458	2.846

Castelmola	538	556	1.094	Librizzi	786	833	1.619
Castroreale	1.134	1.202	2.336	Limina	351	395	746
Cesarò	1.107	1.150	2.257	Lipari	6.543	6.293	12.836
Condrò	234	249	483	Longi	666	708	1.374
Falcone	1.327	1.402	2.729	Malfa	492	495	987
Ficarra	656	720	1.376	Malvagna	319	344	663
Fiumedinisi	661	671	1.332	Mandanici	268	289	557
Floresta	225	231	456	Mazzarrà S.Andrea	749	724	1.473
Forza d'Agrò	436	453	889	Merì	1.165	1.194	2.359

Comuni	Maschi	Femmine	Totale	Comuni	Maschi	Femmine	Totale
Messina	110.029	119.536	229.565	San Pier Niceto	1.318	1.388	2.706
Milazzo	14.934	15.926	30.860	San Fratello	1.707	1.759	3.466
Militello Rosmarino	622	623	1245	San Marco d'Alunzio	898	966	1.864
Mirto	446	481	927	San Piero Patti	1.315	1.408	2.723
Mistretta	2.120	2434	4.554	San Salvatore di Fitalia	556	663	1.219
Moio Alcantara	331	356	687	Santa Domenica Vittor.	442	452	894

Monforte S. Giorgio	1.270	1.364	2.634	Sant'Agata di Militello	5.757	6.452	12.209
Mongiuffi Melia	281	283	.564	Sant'Alessio Siculo	717	791	1.508
Montagnareale	730	759	1.489	Santa Lucia del Mela	2.254	2.289	4543
Montalbano Elicona	1.013	1.105	2.118	Santa Marina Salina	466	409	875
Motta Camastra	416	403	819	Sant'Angelo di Brolo	1.411	1.501	2912
Motta d'Affermo	339	346	685	Santa Teresa di Riva	4.494	4.927	9421
Naso	1.733	1.890	3.623	San Teodoro	627	686	1313
Nizza di Sicilia	1.760	1.868	3.628	Santo Stefano di Cam.	2.170	2.405	4575
Novara di Sicilia	601	650	1.251	Saponara	1.859	1.961	3820
Oliveri	1.028	1.077	2.105	Savoca	840	892	1732
Pace del Mela	3.054	3.155	6.209	Scaletta Zanclea	931	1.027	1958
Pagliara	547	592	1.139	Sinagra	1.290	1.311	2601
Patti	6.268	6.798	13.066	Spadafora	2.326	2.501	4827
Pettineo	626	648	1.274	Taormina	5.249	5.595	10844
Piraino	1.907	1.961	3.868	Terme Vigliatore	3.634	3.732	7366
Raccuja	444	480	924	Torregrotta	3.509	3.849	7358
Reitano	382	367	749	Torrenova	2.201	2.289	4490

Roccafiorita	90	97	187
Roccalumera	1.972	2.101	4.073
Roccavaldina	514	542	1.056
Roccella Valdemone	296	301	597
Rodì Milici	969	1.017	1.986
Rometta	3.225	3.312	6.537
San Filippo del Mela	3.406	3.501	6.907

Tortorici	2.988	3.057	6045
Tripi	378	440	818
Tusa	1.341	1.377	2718
Ucria	456	513	969
Valdina	638	660	1298
Venetico	1.910	2.098	4008
Villafranca Tirrena	3.952	4.415	8367

Cittadini Stranieri

Popolazione residente e bilancio demografico al 31 dicembre 2019 (dati provvisori)

Provincia: Messina

	Maschi	Femmine	Totale	Note
Popolazione straniera residente al 1° gennaio	13.624	15.555	29.179	b
Iscritti per nascita	154	146	300	b
Iscritti da altri comuni	469	467	936	b
Iscritti dall'estero	705	750	1.455	b
Altri iscritti	91	77	168	b
Totale iscritti	1.419	1.440	2.859	b
Cancellati per morte	30	24	54	b
Cancellati per altri comuni	656	646	1.302	b
Cancellati per l'estero	86	116	202	b
Acquisizioni di cittadinanza italiana	234	231	465	b
Altri cancellati	287	240	527	b
Totale cancellati	1.293	1.257	2.550	b
Unità in più/meno dovute a variazioni territoriali	0	0	0	b
Popolazione straniera residente al 31 dicembre	13.750	15.738	29.488	b

Note: b = interruzione nella serie storica

I dati Istat sono stati rielaborati a cura del SITR

Per un maggior approfondimento sul contesto esterno della Città Metropolitana di Messina si rimanda al seguente link [Analisi contesto esterno](#)

1.3 La Pubblica Istruzione

ISTRUZIONE

Nella Regione Siciliana l'autonomia delle istituzioni scolastiche, attuata con la L.R. 6/2000, è strumento finalizzato al radicamento della scuola per i bisogni formativi e di sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio, fermo restando i livelli unitari e nazionali di fruizione del diritto allo studio.

La Città Metropolitana di Messina in armonia con i suoi compiti istituzionali e nell'ambito delle funzioni amministrative della Regione, ad essa demandate, provvede alla gestione dei Servizi Sociali, Culturali e di P.I.

La Città Metropolitana di Messina ha mantenuto le competenze della ex Provincia Regionale in merito alla gestione degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado, attribuite con L. R. 9/86, ampliate con L.R. 15/88, confermate con Legge 23/96 e disposte con la recente legge regionale n.10 del 20 giugno 2019 sul diritto allo studio, che dà all'Ente locale competenze anche per le spese di funzionamento. Tale gestione è affidata al "Servizio Edilizia Metropolitana" della IV Direzione dell'Ente, che svolge la propria attività in collaborazione con gli organi collegiali delle scuole.

Le funzioni svolte, per tutti gli istituti scolastici ubicati nel territorio metropolitano, si riferiscono:

- 1) Alla predisposizione e attuazione degli incontri con tutti i soggetti interessati: Comuni, Autonomie scolastiche, Organizzazioni sindacali, Associazioni, Ufficio Scolastico Territoriale preliminari alla Conferenza scolastica;
- 2) Alle proposte di dimensionamento della rete scolastica sul territorio (Autonomie del primo e del secondo ciclo) mediante indizione della Conferenza Scolastica Provinciale, per la distribuzione territoriale (redazione dei piani di dimensionamento e di razionalizzazione degli istituti scolastici nonché al piano di utilizzazione degli edifici;
- 3) Alla proposta dell'offerta formativa delle Scuole secondarie di secondo grado statali. Ogni Istituto scolastico, nell'ambito della propria autonomia, propone con la partecipazione di tutte le sue componenti, l'istituzione di nuovi indirizzi scolastici, basati sull'identità culturale e progettuale dello stesso riflettendo le esigenze del contesto culturale sociale ed economico della realtà locale;
- 4) All'istruttoria relativa alle opzioni e alle articolazioni degli indirizzi di studio;
- 5) Alla rilevazione ed aggiornamento dei dati "ARES" - l'Ente è Nodo Provinciale dell'Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica con referente responsabile all'interno del Servizio;

- 6) Alla raccolta e aggiornamento dati della popolazione e degli ambienti scolastici;
- 7) Alla rilevazione delle spese indifferibili, di cui al Regolamento per la razionalizzazione delle spese di manutenzione e gestione degli Istituti Scolastici approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 122 del 29/09/2014, e relativa istruttoria per l'erogazione delle risorse assegnate in Bilancio;
- 8) Al supporto tecnico/amministrativo per la concessione di spazi e locali per lo svolgimento di attività di ristorazione mediante distributori automatici, punti fissi di ristoro o catering (Regolamento approvato con deliberazione del Commissario n. 29 del 05/09/2019);
- 9) Alla programmazione e progettazione tecnica degli edifici scolastici (nuove costruzioni, completamenti, ampliamenti ed ammodernamenti delle strutture esistenti);
- 10) Alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, (opere edili e impianti) nonché di adeguamento alla normativa di sicurezza, igiene e riqualificazione degli immobili di proprietà;
- 11) Alla dotazione delle attrezzature e beni di consumo ad uso dell'attività amministrativa.

Le Istituzioni Scolastiche, n. 31, articolate in sezioni associate e/o staccate, sono distribuite su n. **64 plessi**, dislocati in ambiti territoriali di ampiezza differenziata, con particolare riguardo alle caratteristiche demografiche, geografiche, economiche, socioculturali e alla loro organizzazione politico-amministrativa.

In appresso, per l'Anno scolastico 2020-2021, si riportano gli Istituti di Istruzione Secondaria di Secondo grado della Città Metropolitana di Messina, con le loro articolazioni, ed il riepilogo dei dati numerici complessivi:

EDILIZIA SCOLASTICA

N. 31 ISTITUTI SCOLASTICI DISTRIBUITI IN 64 PLESSI

LICEI (ARTISTICO - CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO -SCIENZE UMANE, MUSICALE E COREUTICO)	PROFESSIONALI (AGRICOLTURA - INDUSTRIA E ARTIGIANATO - SERVIZI COMMERCIALI - ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA - SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE -ODONTOTECNICO - OTTICO)	TECNICI (ECONOMICO - TECNOLOGICO)
27	17	20

POPOLAZIONE SCOLASTICA

32795

MASCHI

14509

FEMMINE

13090

PORTATORI HANDICAP

814

EXTRACOMUNITARI

914

PENDOLARI

10701

DOCENTI

4075

PERSONALE ATA

1121

CLASSI

1379

AULE

1298

SEZIONI

288

AULE SPECIALI

75

BIBLIOTECHE

47

PALESTRE

47

AULA MAGNA / AUDITORIUM

42

LABORATORI

389

(dati al 26/11/2020 a cura del Servizio Edilizia Metropolitana - Ufficio Competenze Scolastiche)

Tabelle dati popolazione scolastica e istituti scolastici di secondo grado nell'ultimo quadriennio

Descrizione		Anno Scolast. 2017/18	Anno Scolast. 2018/19	Anno Scolast. 2019/20	Anno Scolast. 2020/21
		n°	n°	n°	n°
	Istit.				
Scuole	Scolastiche	33	32	31	31
	Edifici	67	64	64	64
Docenti		3.975	4.101	4.042	4.075
Personale ATA		991	990	992	1.121
Popolazione Scolastica		29.369	27.846	26.513	32.795
Maschi		15.488	14.485	13.920	14.509
Femmine		13.881	13.661	12.593	13.090
Portatori di Handicap		687	761	773	814
Extracomunitari		1.737	929	911	914
Pendolari		12.032	11.500	11.077	10.701
Classi		1.493	1.532	1.601	1.379
Sezioni		n.d.	n.d.	339	288
Aule		1.520	1.471	1.412	1.298

Palestre		47	47	43	47
Biblioteche		47	52	50	47
Laboratori		395	376	373	389
Aule speciali		67	74	70	75
Aula Magna/Auditorium		44	46	44	42

Fonte: Servizio Edilizia Metropolitana
Ufficio Competenze Scolastiche

1.4 Il Turismo



Il servizio di accoglienza turistica è stato effettuato, come di consueto, nei locali dell'Info - Point di Palazzo dei Leoni dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 16,30 ma, al contrario degli anni precedenti, a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria dovuta all'epidemia COVID-19, la registrazione delle presenze ha subito una notevolissima flessione.

L'ufficio Info Point Turistico ha adottato, come per legge, tutti i protocolli relativi alle norme di comportamento per l'accesso nei locali dello stesso ufficio. Si è provveduto, muniti di visiera, mascherina e term scanner, alla misurazione della temperatura corporea di tutti i turisti entrati nell'ufficio, regolamentandone al tempo stesso l'accesso scaglionato.

Si è proceduto, ovviamente, alla compilazione delle apposite schede per il conteggio del numero di turisti distinti per nazionalità, luoghi del viaggio, motivi del viaggio e ricettività.

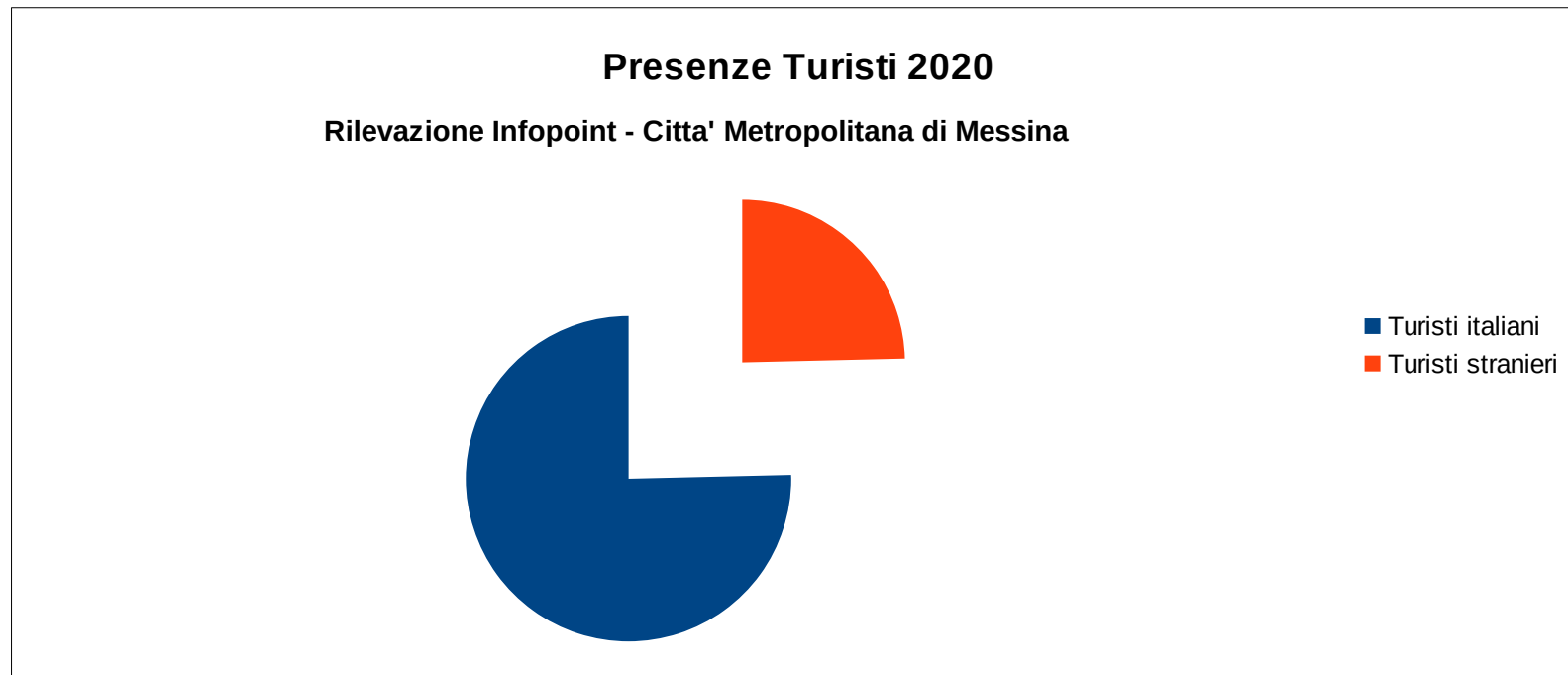
Dalla lettura delle suddette schede è emerso che nei mesi di gennaio, febbraio e fino a metà marzo , vista il quasi azzeramento di approdi di navi da crociera nel porto di Messina essendo un periodo di bassa stagione, si è registrata la presenza di pochi turisti e precisamente: n. **280** turisti italiani e **95** stranieri.

Poi, sopraggiungendo l'emergenza sanitaria Covid-19, c'è stato il ben noto periodo di lockdown e dopo di esso una lenta e parziale ripresa dei flussi turistici. Le navi da crociera hanno ripreso ad approdare a partire da fine settembre fino circa a metà novembre. In questo periodo sono giunte nel porto di Messina n. **7** navi da crociera tra cui la Costa Diadema, la Costa Smeralda, la MSC Magnifica e la Aida Blu. Si precisa che dal mese di ottobre, si è registrato oltre al normale calo stagionale anche un'ulteriore flessione dovuta al rialzamento dei casi di contagio ed all'emanazione in data 24 ottobre 2020 di un nuovo D.P.C.M. che ha limitato nuovamente gli spostamenti della popolazione.

Da fine settembre a fine dicembre si è, pertanto, registrato il transito dal nostro punto informativo di appena n. **231** turisti di cui n. **72** stranieri.

In totale, nell'anno 2020, si sono conteggiati n. **678** turisti di cui n. **167** stranieri.

Si aggiunge, altresì, che in data 19.10.2020, in forza del Protocollo d'Intesa stipulato il 12.10.2020 tra il Comune di Messina e la Città Metropolitana di Messina, si è iniziata una collaborazione che ha previsto il presidio del nostro personale anche del punto informativo turistico del Comune sito in via Consolato del Mare, "Palazzo Weigert". In quest'ultimo ufficio si è proceduto ad effettuare l'accoglienza ai turisti in transito senza però, non avendo strumenti adeguati, poter eseguire la rilevazione degli stessi. La quantificazione del flusso dei turisti presso di esso non è pertanto possibile.



Anno	n. presenze croceristi
2015	327.702
2016	367.269
2017	390.196
2018	372.375
2019	422.732
2020	19.537

(fonte: Autorità portuale di Messina, monitorizza anche i dati relativi ai traffici relativi ai porti di Tremestieri e Milazzo).

Traffici Portuali Messina e Milazzo 2020			
	Numero di pendolari in transito anno 2020 stretto di Messina	Traffico croceristi porto di Messina	Numero di pendolari in transito anno 2020 porto di Milazzo
Gennaio	683.458	8.351	32.945
Febbraio	588.058	2.069	33.261
Marzo	246.030	1.575	11.183
Aprile	93.348	0	2.609
Maggio	176.407	0	21.195
Giugno	567.652	0	59.952
Luglio	840.850	0	127.733
Agosto	1.368.433	0	194.008
Settembre	762.922	624	100.015
Ottobre	584.975	3.495	65.848
Novembre	293.933	2.313	23.770
Dicembre	341.442	1.110	24.923
TOTALI	6.547.508	19.537	697.442

Nel 2021 l'Autorità di sistema portuale aveva previsto l'arrivo a Messina di 486.318 croceristi, ma l'emergenza sanitaria ha costretto al blocco del traffico dei passeggeri, riducendo drasticamente il numero delle navi da crociera, rendendo di fatto impossibile una programmazione attendibile.

CONSISTENZA RICETTIVA TRIENNIO 2017/19 Fonte Ufficio del Turismo della Città Metropolitana						
CATEGORIA	NUMERO ESERCIZI			POSTI LETTO		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
ALBERGHI						
5 stelle	18	17	17	4.420	3.292	3.292
4 stelle	114	119	118	13.228	14.804	14.800
3 stelle	142	156	153	8.595	9.310	9.280
2 stelle	39	48	48	1.457	1.955	1.995
1 stella	24	44	42	436	795	785
R.T.A.	49	59	58	2.832	3.185	3.162
TOTALE ALBERGHIERO	386	443	436	30.968	33.341	33.314
Camping e Villaggi turistici	26	28	28	8.667	8.811	8.811
Affittacamere	157	184	173	2.048	1.852	1.764
Case appartamenti vacanze	192	240	235	3.701	3.383	3.353
** agriturismi turismo rurale	25	28	27	478	492	485
Bed & Breakfast	565	713	613	3.248	4.186	3.604
Ostelli/ case per ferie	12	13	13	274	309	309
TOTALE EXTRALBERGHIERO	977	1.206	1.089	18.416	19.033	18.326
TOTALE GENERALE	1.363	1.649	1.525	49.384	52.374	51.640

** strutture non più di competenza dell'Ente, pertanto inserite solo le strutture ricettive tipologia "Turismo Rurale"

POLITICHE SOCIALI

La Legge Regionale n. 24 del 05 dicembre 2016 - art. 6 stabilisce che i servizi e le attività di assistenza degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali svolte dalle ex province regionali ai sensi dell'art. 27 della legge regionale 4 agosto 2015 n.15 (servizi di trasporto, di convitto e semiconvitto ed i servizi relativi agli ambiti igienico-personale, comunicazione extrascolastica, attività extrascolastica integrativa e autonomia e comunicazione) siano attratti alle competenze della Regione Siciliana Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro che ne ha delegato *alle Città metropolitane e ai liberi Consorzi comunali la realizzazione e la gestione.*

Dall'ambito territoriale metropolitano di Messina perviene annualmente un elevato numero di richieste di servizi di supporto all'istruzione presentate dalle famiglie degli studenti disabili.

Sono interessate n. **36** Scuole Superiori (di cui n. **4** Paritarie) per complessivi **62 plessi ricadenti nelle cinque zone in cui è stato funzionalmente suddiviso il territorio provinciale:**

zona 1 - fascia nebroidea (Mistretta, Caronia, S.Agata di Militello, S.Stefano di Camastra e Tortorici; Nicosia);

zona 2 - fascia tirrenica/ Barcellona (Barcellona P.G., Castoreale, Terme Vigliatore, Capo d'Orlando, Patti, Brolo e Naso);

zona 3 - fascia tirrenica/Milazzo (Milazzo, Spadafora, e Lipari);

zona 4 - fascia jonica (Taormina, S.Teresa di Riva, Furci Siculo, Giardini Naxos; Bronte e Nicolosi);

zona 5 - Messina .

La procedura di affidamento dei servizi AIPT (Assistenza Igienico Personale e Trasporto) ed AAC (Assistenza Autonomia e Comunicazione) adottata dall'Ente è quella del pubblico incanto ai sensi dell'art. 60 del vigente Codice dei Contratti (procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa).

I servizi di assistenza igienico-personale, di trasporto e di autonomia e comunicazione, di norma, vengono forniti per l'intera durata dell'anno scolastico secondo la programmazione didattica di ciascuna scuola, inclusi gli esami di Stato ed i corsi di recupero.

Nell'A/S 2018 - 2019 l'assistenza igienico personale - AIP è stata fornita a n. 260 studenti con gravi disabilità, il servizio di trasporto è stato assicurato a n. 245 studenti disabili anche non gravi; il servizio specialistico di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione - AAC è stato fornito a n. 289 **alunni** con gravi disabilità certificate.

Nell'A/S 2019 - 2020 il servizio AIP è stato assicurato a n. 256 studenti disabili gravi mentre il Trasporto ha interessato n. 258 alunni disabili anche non gravi; l'assistenza specialistica (AAC) è stata fornita a n. 335 alunni disabili gravi, di cui n. 20 sordi o ipoacusici e n. 9 ciechi o ipovedenti. Da marzo 2020 i servizi AIP e T sono stati interrotti a causa dell'emergenza Covid 19, mentre il servizio AAC è stato erogato a distanza nelle Scuole che hanno adottato tale modalità didattica.

Nell'A/S 2020 - 2021, durante l'emergenza pandemica Covid 19, la gran parte degli studenti disabili ha fruito dell'assistenza all'autonomia e alla comunicazione (AAC) mediante didattica a distanza ; da novembre 2020 solo per gli alunni disabili sono state realizzate attività laboratori e didattica in presenza.

Tabella riepilogativa assistenza e trasporto disabili

Tipologia assistenza	n. alunni		
	A.S.2018/19	A.S. 2019/20	A.S. 2020/21
AIP	238	256	255
Trasporto	248	258	275
AAC	287	335	350

Dai dati riportati nella tabella riepilogativa, si nota come il servizio di assistenza ai disabili abbia potuto servire un sempre maggiore numero di utenti, favorendo così la loro inclusione scolastica e sociale.

Vengono, inoltre, assistiti come convittori o semiconvittori presso strutture specializzate studenti sordi e/o ciechi per la frequenza delle scuole dell'obbligo o di corsi professionalizzanti .

Viene erogato annualmente un contributo onnicomprensivo (cd. *sussidio omofamiliare*) a favore dei dimessi da Ospedale Psichiatrico provinciale inseriti in un ruolo ad esaurimento .

Inoltre, a seguito di appositi bandi e relativi finanziamenti regionali vengono concesse *borse di studio* a studenti appartenenti a famiglie in condizioni di svantaggio economico, residenti nei Comuni del territorio metropolitano che frequentano Scuole Superiori anche fuori provincia nell'ambito del territorio regionale.

Altresì è stato finanziato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza un Progetto triennale, denominato “Pandora”, predisposto nell'ambito del PON Legalità Asse 4 Azione 4.1.2 “Percorsi di inclusione sociale e lavorativa per particolari soggetti a rischio devianza” che coinvolge nel partenariato n. 14 Comuni (Barcellona P.G. , Capo d'Orlando (capofila AOD 1) , Castell'Umberto, Montagnareale, Naso, Patti, Roccalumera, S.Agata di Militello (capofila AOD 2) , S.Filippo del Mela, San Teodoro, Terme Vigliatore, Torregrotta, Tortorici e Villafranca Tirrena) nonché l'Ente Teatro Vittorio Emanuele di Messina .

Il Progetto prevede una durata di 36 mesi dalla data del finanziamento (triennio 2020-2023) e coinvolgerà , nel triennio, n. 1350 giovani in età 14-25 anni che saranno interessati ad attività di laboratorio e di tirocinio, secondo le indicazioni dei partner di progetto.

Gli affidamenti dei lotti in gara sono in corso di assegnazione in esito alle relative gare.

(dati al 07.12. 2020 a cura della I Direzione – Servizio Politiche sociali, del lavoro, dello sport, giovanili e dell'occupazione)

1.5 La Viabilità

La Città Metropolitana di Messina si occupa di programmazione, manutenzione, vigilanza, autorizzazioni concessioni inerenti la rete stradale di competenza dell'Ente che risulta costituita da complessivi 2.860 Km. suddivisi in

- Km 1.460 strade provinciali propriamente dette perché di collegamento primario tra i Comuni e/o le strade statali;
- Km 1400, circa, strade provinciali (ex agricole ed ex comunità montane), oggi per la maggior parte , divenute di primaria importanza quali vie di fuga o per garantire i collegamenti alternativi con i comuni e le strade statali.

Facendo seguito alla nuova “Struttura organizzativa” approvata con Decreto Sindacale n.122 del 05/07/2019 entrata in vigore il 01/01/2020, per una più efficace gestione del vasto territorio metropolitano lo stesso è stato suddiviso in numero 3 “Zone omogenee” e più precisamente:

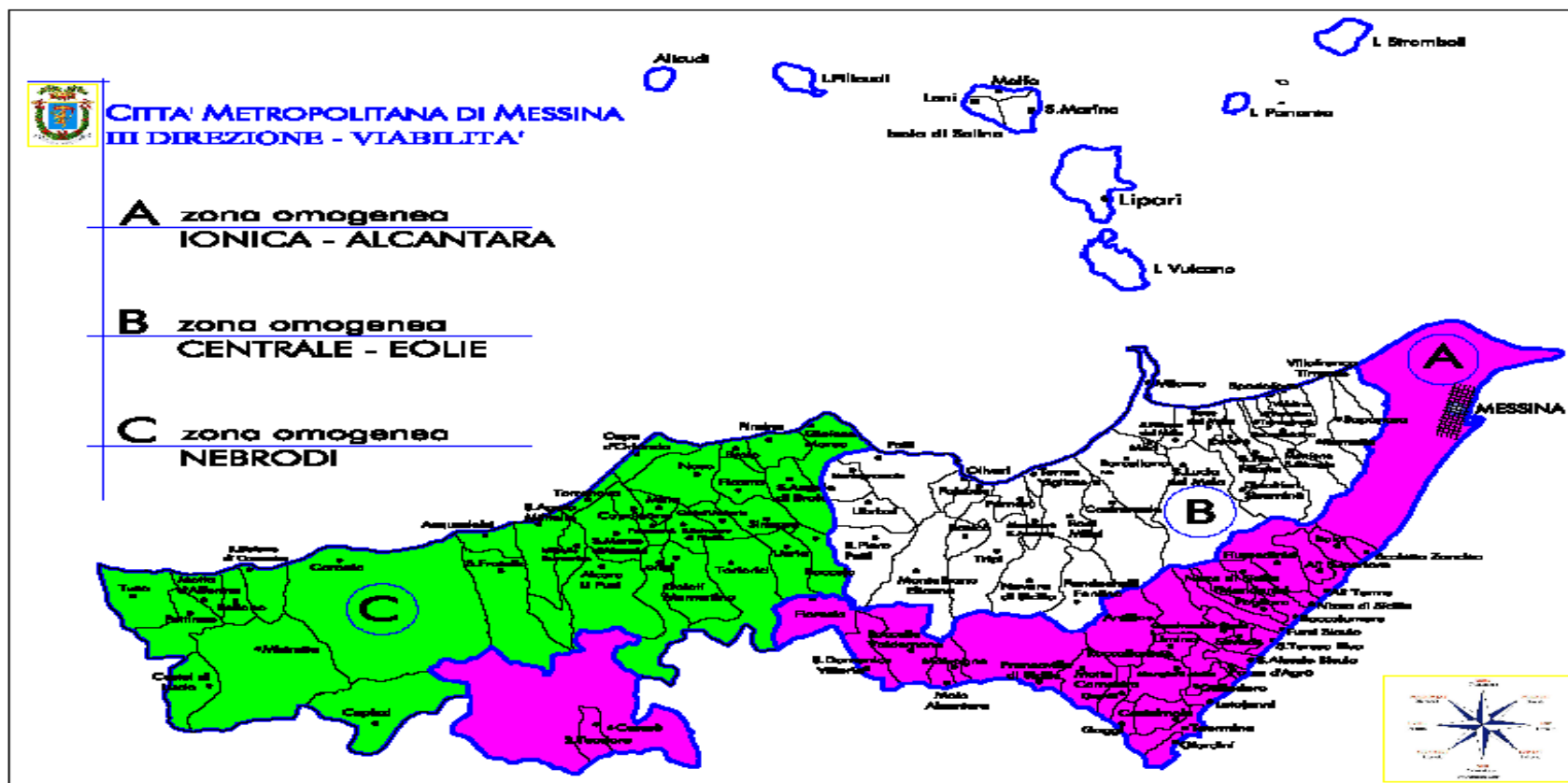
➔ Zona omogenea IONICA-ALCANTARA;

B) Zona omogenea CENTRALE-EOLIE;

C) Zona omogenea NEBRODI;

In ogni Zona così individuata è previsto sia il “Servizio progettazione” che il “Servizio manutenzione”

(Dati a cura dell'Ufficio Programmazione OO.PP. della III Direzione).



Per quanto riguarda le altre infrastrutture per la viabilità il territorio è servito da 2 tratte **ferroviarie**:

- Messina - Palermo, è parte dell'asse ferroviario I Rete ferroviaria transeuropea TEN-T, è gestita da RFI, ha in parte ancora binario unico (tratta Castelbuono-Patti circa 87 km).
- Messina-Siracusa, è lunga 182 km e gestita da RFI.

Il numero di **Stazioni attive** per servizio viaggiatori presenti sul territorio metropolitano è di 42 (per elenco completo <http://www.rfi.it/rfi/LINEE-STAZIONI-TERRITORIO/Nelle-regioni/Sicilia#3>).

È interessante segnalare che presso la stazione Tremestieri (ME) ha sede l'associazione ferrovie

siciliane, che si occupa di organizzare viaggi di Treni Storici ed in sede ospita numerosi plastici inerenti treni e tratte ferroviarie.

I Porti presenti sul territorio metropolitano sono:

- il Porto di Messina, il più grande della Regione, è sia commerciale che militare, ha una rilevante importanza per l'attività croceristica e per i collegamenti da e per la Calabria.
- Porto di Tremestieri, snodo di rilievo per il collegamento degli autocarri da e per la Calabria, è incluso nelle progettualità delle Autostrade del Mare (rif. Reti Transeuropee TEN-T).
- Porto di Milazzo, snodo di collegamento con le Isole Eolie.
- Porti di Lipari, Vulcano, S.Marina di Salina, Rinella-Leni nell'arcipelago delle Eolie. Nelle isole Eolie sono anche presenti una serie di porticcioli turisti e pontili.
- Porto di Portorosa Furnari, si tratta di un Porto turistico.
- Porto di Capo D'Orlando, si tratta di un Porto turistico
- Porto di S.Agata di Militello, si tratta di un Porto turistico.
- Porto di Giardini Naxos, si tratta di un Porto turistico. Le principali infrastrutture citate sinora sono parte delle reti trans-europee di trasporto TEN T, che vedono la suddivisione in corridoi europei. Il **corridoio** di interesse per il territorio della Città Metropolitana è quello **Scandinavo-Mediterraneo** parte dal valico del Brennero e collega Trento, Verona, Bologna, Firenze, Livorno e Roma con i principali centri urbani del sud come Napoli, Bari, Catanzaro, Messina e Palermo.

Il programma Europeo di riferimento è il CEF (Connecting Europe Facility) per i trasporti gestito dall'INEA (Innovation and Networks Executive Agency), che è suddiviso in 3 macroaree: Energia, Telecom, Trasporti. A livello nazionale, il PON Infrastrutture e Reti 2014-2020 include tra gli interventi in via di attuazione il progetto: Porto di Messina – Piattaforma logistica Tremestieri con annesso scalo portuale - Asse: II - Linea d'azione: I.1.1 Finanziamento PON 14-20: 17.000.000,00 € Beneficiario: Porto di Messina

Interessante è anche il quadro tracciato dalla mappa che segue, tratta da S.I.S.Te.M.A., Sviluppo Integrato Sistemi Territoriali Multi Azione, del Ministero per le Infrastrutture, e risalente al 2010: i Progetti Pilota "Complessità territoriali" e "Aree sottoutilizzate" rappresentano l'occasione per infondere nuovo impulso allo sviluppo policentrico e reticolare tramite il rafforzamento delle connessioni tra grandi reti infrastrutturali e sistemi di città.

Per un quadro dei lavori in corso sul territorio della Città Metropolitana si può fare riferimento a www.opencantieri.mit.gov.it

Ultima nota concernente le infrastrutture di comunicazione riguarda gli **aeroporti**, i due più vicini ed adibiti a traffico nazionale ed internazionale sono l'Aeroporto di Catania, con collegamenti via bus da Messina ed altre località, e l'aeroporto di Reggio Calabria con collegamenti via aliscafo e traghetti e bus. L'aeroporto Di Palermo è invece più facilmente raggiungibile per gli abitanti dei comuni del versante tirrenico nord-ovest.

I presidi ospedalieri

I presidi ospedalieri della Città Metropolitana di Messina sono prevalentemente concentrati nella città di Messina:

- Azienda Ospedaliera Papardo
- Azienda Ospedaliera Policlinico Universitario "G. Martino"
- Azienda Ospedaliera Piemonte - I.R.C.C.S. Centro Neurolesi Bonino Pulejo, Ente di ricerca Sanitaria con mission nel campo delle "neuroscienze nell'ambito della prevenzione, del recupero e trattamento delle gravi neurolesioni acquisite", i cui fini vengono perseguiti attraverso la sinergia tra attività di Ricerca, Assistenza sanitaria di alta specialità, innovazione tecnologica e alta formazione.
- Ospedale San Vincenzo – Taormina
- Ospedali Riuniti Barcellona – Milazzo – Lipari
- Ospedale Barone Ignazio Romeo – Patti
- Ospedali Riuniti Mistretta – S.Agata di Militello

L'ASP di Messina è organizzata in **8** strutture Distrettuali e Dipartimentali, denominate ambiti territoriali:

- Taormina (25 comuni): Taormina, Antillo, Casalvecchio Siculo, Forza D'Agrò, Gaggi, Gallodoro, Giardini Naxos, Graniti, Letojanni, Limina, Monciuffi Melia, Roccafronza, S.Alessio Siculo, Santa Teresa di Riva, Savoca, Castelmola, Motta Camastra, Francavilla di Sicilia, Roccella Valdemone, Malvagna, Mojo Alcantara, Santa Domenica di Vittoria, S. Teodoro, Cesarò.
- Messina (14 comuni): Messina, Villafranca Tirrena, Saponara, Rometta, Scaletta Zanclea, Itala, Ali Terme, Ali superiore, Fiumedinisi, Nizza di Sicilia, Roccalumera, Pagliara, Mandanici, Furci Siculo.
- Milazzo (14 comuni): Milazzo, Condò, Gualtieri Sicaminò, Monforte S. Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, Rometta, San Filippo del Mela, San Pier Niceto, Santa Lucia del Mela, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico.
- Lipari (4 comuni): Lipari, Leni, S. Marina Salina, Malfa.

- Barcellona Pozzo Di Gotto (13 comuni): Barcellona Pozzo di Gotto, Basicò, Castoreale, Falcone, Fondachelli Fantina, Furnari, Mazzarà Sant'Andrea, Merì, Montalbano Elicona, Novara di Sicilia, Rodì Melici, Terme Vigliatore, Tripi.
- Patti (13 comuni): Patti, Ficarra, Gioiosa Marea, Librizzi, Montagna Reale, Oliveri, Brolo, Piraino, Raccuja, S.Piero Patti, Sant'Angelo di Brolo, Sinagra, Floresta.
- Mistretta (7 comuni): Mistretta, Castel di Lucio, Motta D'Affermo, Pettineo, Reitano, Tusa, Santo Stefano di Camastra.
- Sant'Agata di Militello (19 comuni): Sant'Agata di Militello, Capo D'Orlando, Capri Leone, Frazzanò, Galati Marmetino, Longi, Militello Rosmarino, Mirto, San Marco D'alunzio, Alcantara Li Fusi, Tortorici, San Salvatore di Fitalia, Acquedolci, San Fratello, Caronia, Naso, Castell'Umberto, Torrenova, Ucria.

L'università degli studi di Messina ha beneficiato di progetti finanziati nell'ambito del PON Ricerca e Innovazione 2014-2020, Imprese e Competitività 2014-2020, del POR FESR Sicilia 2014-2020 e del FEAMP 2014-2020.

Il CNR con l'ITAE - Istituto di Tecnologie Avanzate per l'Energia "Nicola Giordano" che sviluppa e promuove tecnologie e processi energetici innovativi a basso impatto ambientale, mediante l'uso di sorgenti energetiche di natura fossile e rinnovabile. L'istituto ha beneficiato di 13 progetti finanziati nell'ambito di Horizon 2020, di 2 progetti PRIN (progetti di rilevante interesse nazionale) MIUR, di 1 progetto finanziato dal MISE.

La sede dell'Istituto Marino del CNR (CNR IRIB) nell'ambito del settore dei Sistemi Intelligenti per la Salute, svolge Ricerche innovative e sviluppo tecnologico con un forte carattere interdisciplinare e intradisciplinare nella ricerca clinica e socio-assistenziale, nelle neuroscienze e neuropsichiatria infantile; la missione scientifica di CNR-IRIB è orientata allo studio, allo sviluppo e alla messa a punto di nuovi sistemi intelligenti che si caratterizzano per metodologie e applicazioni innovative e tecnologie volte all'individuazione di biomarcatori biologici o altri indicatori neuropsico-fisiologici, specifici per il trattamento di patologie del neurosviluppo e della neurodegenerazione.

L'istituto porta avanti una serie di progetti finanziati nell'ambito del POR FSE Sicilia 2014-2020, Horizon 2020, Fondazione Telecom Italiana, Ministero della salute, Comune di Messina (Piani di Zona territoriali).

Dati tratti da “ Linee guida e strumenti per l'analisi del bisogno formativo e l'elaborazione del Piano di Formazione e accompagnamento diretto a dirigenti, funzionari, impiegati e amministratori dei Comuni della Città Metropolitana di Messina” a cura di Matilde Ferraro – consulente ANCI per il progetto “ Metropoli Strategiche”

LA SOSTENIBILITA' METROPOLITANA

Ambiente

La Città Metropolitana di Messina cura gli adempimenti nel settore della tutela dell'ambiente e prevenzione dell'inquinamento con riferimento alle matrici acqua e aria, tutelando, inoltre, lo stato ecologico dei corpi idrici superficiali ricadenti nel territorio metropolitano. Di seguito il link con le informazioni ambientali relative, anche ai rapporti qualità aria dal 2015 al 2019, al catasto degli scarichi nei corpi idrici superficiali, monitoraggio delle acque delle Riserve della Laguna di Capo Peloro e dei Laghetti di Marinello e ai dati sui rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata, distinti per categoria merceologica (cod. C.E.R.), percentuale di R.D. raggiunta da ogni Comune e da tutto il territorio della Città Metropolitana di Messina e i relativi grafici che rappresentano anche l'incremento/decremento della popolazione, la comparazione dei dati di ogni singolo comune e la media della R.D. giornaliera pro capite nel quinquennio 2015-2019.

Di seguito il link al sito dell'Ente con le informazioni ambientali:

[Informazioni ambientali](#)

2 Analisi del Contesto Interno

2.1 La nuova identità nel sistema giuridico tra provincia e città metropolitana

La Città Metropolitana di Messina è l'ente pubblico territoriale che rappresenta la comunità autonoma individuata dal procedimento di aggregazione in libero consorzio di comuni. Attraverso questa istituzione la popolazione che la costituisce esercita democraticamente il proprio governo sul territorio nei confini risultanti dalla libera espressione delle autonomie, e si riconosce nelle proprie radici storiche, antropologiche, culturali ed ambientali che la identificano nel contesto della Regione siciliana, quale comunità particolare, distinta, ma non separata, integrata intorno al suo capoluogo.

In Sicilia, con la L.R. 15 del 4 agosto 2015, le Città Metropolitane e i Liberi Consorzi Comunali succedono alla Province regionali, istituite con la L.R. n. 9 del 6 marzo 1986, la nuova norma attribuisce loro compiti e funzioni di gestione e coordinamento del territorio.

Il travagliato iter normativo, che ha visto il superamento delle province regionali, ha apportato una vera e propria modernizzazione all'interno dell'ordinamento degli EE.LL, attribuendo loro una importante peculiarità: la possibilità di inserirsi in un contesto di relazioni interistituzionali, potendo avviare un dialogo anche con gli omologhi enti europei. Affinché ciò si realizzi completamente e concretamente è necessario un quadro normativo chiaro e definitivo sulle competenze e sulle funzioni, oltre che sulle risorse aggiuntive necessarie per l'esercizio delle loro funzioni. In Sicilia, dove le perenni esigenze di un migliore e più incisivo sviluppo del territorio dal punto di vista economico e sociale sono sempre in aumento, appare ancora più urgente la definizione della riforma attesa da troppi anni. La transizione verso forme di governo dell'area vasta che sappiano e possano affrontare le questioni relative al sostegno dell'economia locale, richiede che ai nuovi enti si attribuiscano competenze chiare e forti sul piano gestionale e amministrativo, rispetto alle vecchie province. In questo quadro si muove la Città Metropolitana di Messina che con gli indirizzi politico-amministrativi dell'Organo politico e l'impegno del suo personale svolge le proprie attività guardando sempre alle esigenze del territorio.

2.2 Le Risorse Umane

Profili professionali in servizio al 01/01/2020

Risorse Umane assegnate alle Direzioni al 01/01/2021

D.S.197 del 15.11.2019

<u>Distribuzione delle Risorse Umane</u>	<u>Personale dipendente di ruolo</u>				Totali di ruolo
<u>(dati riferiti al 01/01/2021)</u>	D	C	B	A	
SEGRETERIA GENERALE	9	18	19	1	47
SINDACO METROPOLITANO	1	5	4	1	11
CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA	1	36	20	0	57
I DIREZIONE	25	64	86	11	186
II DIREZIONE	20	35	35	1	91
III DIREZIONE	24	8	138	9	179
IV DIREZIONE	19	19	42	5	85
V DIREZIONE	24	25	36	3	88
TOTALI per categorie	123	210	380	31	744
N, Dirigenti	2				
Totale complessivo	746				

Risorse Umane con contratto a tempo indeterminato (dati al 01/01//2020)

Categoria	N°	%
Dirigenti	2	0,268
D	123	16,487
C	210	28,150
B	380	50,938
A	31	4,155
Totale	746	100

Risorse umane con contratto a tempo indeterminato



2.3.1 L'Amministrazione in cifre

Analisi caratteri qualitativi/quantitativi

Indicatori	Valori al 31/12/2017	Valori al 31/12/2018	Valori al 31/12/2019	Valori al 31/12/2020
Totale dipendenti	776	745	712	750
Dipendenti uomini	586	564	536	524
Dipendenti donne	190	181	176	226
Età media del personale	57,39	58,20	59,02	59,27
Età media dei dirigenti	56,50	57,50	58,50	59,50
Tasso di crescita unità di personale negli anni	-1,4	- 3,99	-4,43	5,34
% dipendenti in possesso di laurea	15,72	15,17	15,21	16,13
% dirigenti in possesso di laurea	100	100	100	100
Turnover del personale	0	0	0	0

Analisi benessere organizzativo

Indicatori	Valori al 31/12/2017	Valori al 31/12/2018	Valori al 31/12/2019	Valori al 31/12/2020
Tasso di assenze	14,70	14,56	13,11	12,16
Tasso di dimissioni premature	1,03	2,82	4,35	6,88
Tasso di richieste di trasferimento	6,57	5,50	2,95	4,67
Tasso di infortuni	2,32	2,41	3,93	1,47
% di personale assunto a tempo indeterminato	0	0	0	12,64

Analisi di genere

Indicatori	Valori al 31/12/2017	Valori al 31/12/2018	Valori al 31/12/2019	Valori al 31/12/2020
% di dirigenti donne	50	50	50	50,00
% di donne rispetto al totale del personale	24,48	24,29	24,72	30,13
% di personale donna assunto a tempo indeterminato	0	0	0	8,43
Età media del personale femminile dirigente	53	54	55	56,00
Età media del personale femminile non dirigente	56,87	57,69	58,5	58,57
% di personale donna laureato rispetto al totale femminile	31,05	29,83	29,54	26,99

L'ENTE NEL TERRITORIO, LE SUE SEDI PERIFERICHE E LE SUE PERTINENZE

Dati riferiti al 31/12/2020 a cura della V Direzione - Servizio Datore di Lavoro

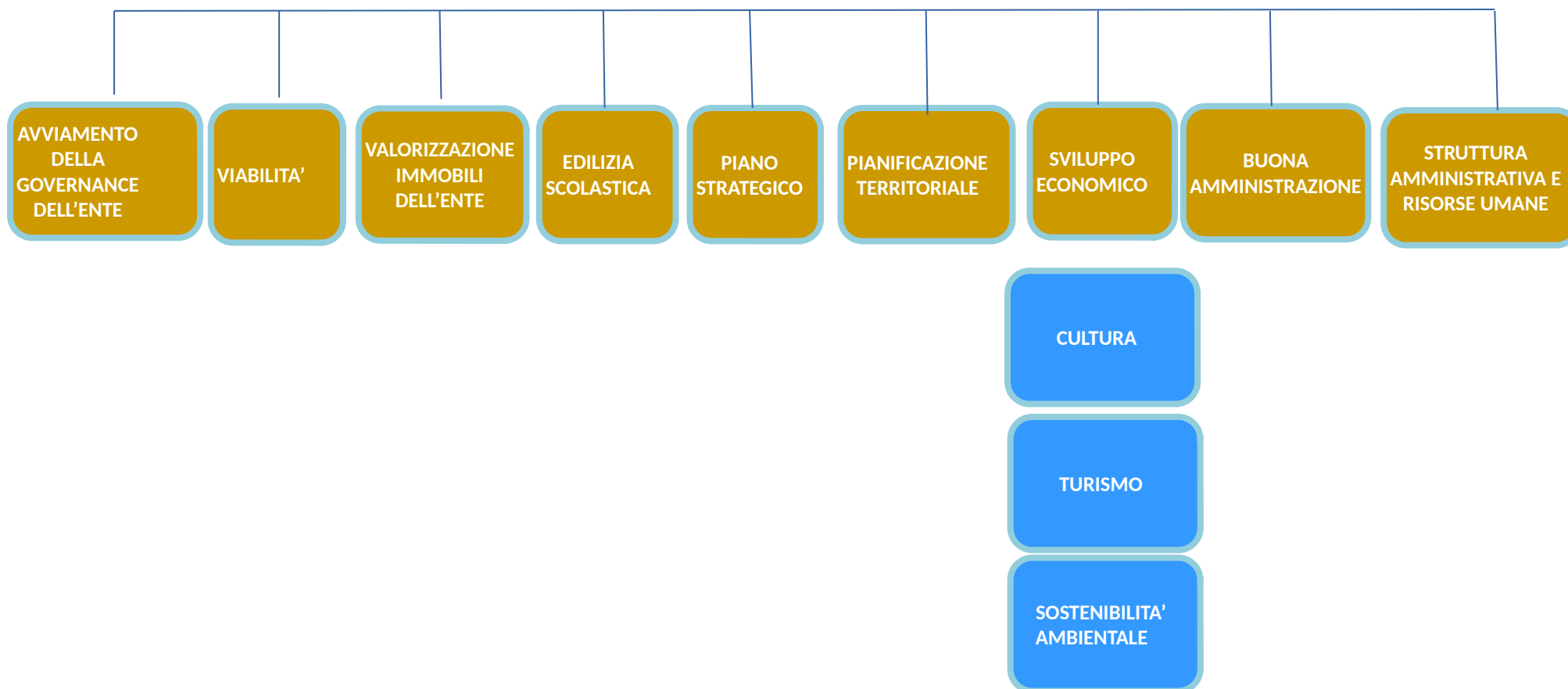
	Denominazione	Funzione	N. dipendenti	Comune
1	Palazzo dei Leoni	Sede Istituzionale	137	Messina
2	Palazzetto degli Uffici	Sede operativa	257	Messina
3	Ex IAI	Sede operativa	93	Messina
4	Comando CAS		10	Messina
5	Comando commissione tributaria ME		1	Messina
6	Distaco sindacale		1	Messina
7	Don Orione	Sede Polizia Metropolitana e autoparco	85	Messina
8	Strade provinciali	Viabilità	126	Tutto il territorio *
9	Enoteche	Enoteche	15	San Placido Calonerò - Messina
				Mirto
				Naso
				Capo d'Orlando
10	Colonia Ex Iria	Sede operativa	1	Sant'Agata di Militello
11	Palacultura	Sede operativa	2	Barcellona Pozzo di Gotto
12	Procura Barcellona		2	Barcellona Pozzo di Gotto
13	Villino Liberty di Barcellona	Sede operativa	4	Barcellona Pozzo di Gotto
14	Riserve naturali	Riserve Naturali	4	Salina - Isole Eolie
				Marinello - Patti
				Capo Peloro - Messina

15	Uffici decentrati	Sedi operative	12	Patti
				Capo d'Orlando
				Santa Teresa

Dipendenti al 31/12/2020 : 750 (inclusi ex contrattisti)

L'ALBERO DELLA PERFORMANCE

Linee programmatiche di mandato





CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 - 2023



Città Metropolitana di Messina

Il Piano degli obiettivi è parte integrante del Piano della Performance della Città Metropolitana di Messina.

Nel Piano degli Obiettivi sono indicati tre tipologie di obiettivi e precisamente:

- *Gli obiettivi di performance organizzativa di Ente;*
- *Gli obiettivi di performance organizzativa di Direzione;*
- *Gli obiettivi individuali assegnati ai Dirigenti*

Per ogni obiettivo sono specificati:

- *le linee programmatiche di mandato a cui esso fa riferimento,*
- *i risultati attesi,*
- *gli indicatori,*
- *gli stakeholder,*
- *il target,*
- *il responsabile,*
- *le missioni e i programmi a cui ogni obiettivo è collegato.*

Con cadenza semestrale ogni Dirigente è tenuto a trasmettere al NIV una scheda di monitoraggio relazionando sullo stato di attuazione degli obiettivi, monitorando le risorse impegnate, segnalando eventuali scostamenti e individuando criticità dalle fasi di attività programmate, proponendo eventuali azioni correttive.

Il Nucleo indipendente di valutazione, avvalendosi di ogni utile documentazione fornita dal Servizio Programmazione, Organizzazione e Performance, verifica semestralmente l'andamento della performance programmata, segnalando, prontamente all'Amministrazione, eventuali scostamenti, criticità e prospettive di sviluppo. Al termine dell'esercizio, il Nucleo indipendente di valutazione, ricevute le Relazioni sugli obiettivi di Performance, compie la valutazione della Performance Organizzativa di Ente e Performance di Direzione determinandone i valori percentuali finali. Il NIV, sentita la relazione del Segretario Generale, esprime una valutazione finale della performance individuale dei dirigenti, anche con l'ausilio dei dati di reporting economico-finanziari e di altri dati a disposizione.

Tabella con legenda di sintesi di obiettivi e indicatori anno 2021

Struttura	Codifica obiettivi	Obiettivi di Performance Organizzativa di Ente	Obiettivi di performance organizzativa di Direzione/ Uffici di Staff			Obiettivi specifici del Dirigente/ uffici di Staff			Totale obiettivi	Totale Indicatori
			N.	Peso specifico da - a	Totale peso	N.	Peso specifico da - a	Totale peso		
Gabinetto Istituzionale	10	4	5	20	100	1	100	100	10	25
Corpo di Polizia	20	4	5	20	100	3	30 -40	100	12	27
Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa	30	4	5	20	100	1	100	100	10	27
Servizi Segreteria Generale*	40	4	5	20	100	4	100	400	13	56
I Direzione	100	4	5	20	100	13	4 - 15	100	22	40
II Direzione	200	4	5	20	100	13	4 -10	100	22	35
III Direzione	300	4	5	20	100	3	26 -40	100	12	30
IV Direzione	400	4	5	20	100	4	12 - 34	100	13	35
V Direzione	500	4	5	20	100	16	3 - 10	100	25	42

***N. tre Servizi e un Ufficio di Segreteria**

<i>Tipologia indicatori</i>	<i>n.</i>
<i>Indicatore di efficacia</i>	<i>58</i>
<i>Indicatore di attività</i>	<i>14</i>
<i>Indicatori di risultato</i>	<i>12</i>
<i>Indicatori di impatto</i>	<i>13</i>
<i>Indicatori di efficienza</i>	<i>2</i>
<i>Indicatori di efficacia temporale</i>	<i>43</i>
<i>Indicatori di qualità</i>	<i>2</i>
<i>Indicatori di realizzazione</i>	<i>2</i>
<i>Indicatori di realizzazione finanziaria</i>	<i>2</i>
<i>Indicatori di tempestività</i>	<i>2</i>
<i>Indicatore di efficacia qualitativa esterna</i>	<i>1</i>
<i>Totale indicatori</i>	<i>149</i>

N.B. gli indicatori di obiettivi di Performance organizzativa di Ente e Performance organizzativa di Direzione sono stati computati una sola volta.

Obiettivi di Performance Organizzativa dell'Ente – 2021

Peso	OBIETTIVI	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	TARGET
25%	Corretta applicazione delle misure di prevenzione della corruzione (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Azioni poste in coerenza alle attività previste dal Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021/2023	Adempimenti attuati/adempimenti richiesti	100% degli adempimenti
25%	Azioni per la legalità e la Trasparenza: Garantire al cittadino l'accessibilità alle informazioni ed alle attività della Città Metropolitana. (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Adempimenti richiesti da "Amministrazione Trasparente"	adempimenti attuati/adempimenti richiesti	100% degli adempimenti
25%	Rilevare la qualità dei servizi. (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Standard di qualità dei servizi resi dalla Città Metropolitana di Messina: Ampliare e potenziare azioni innovative per il monitoraggio della soddisfazione e la rilevazione delle opinioni degli utenti anche verso nuovi servizi dell'ente.	1)Indicatori della qualità effettiva dei servizi 2) Indicatore della qualità percepita 3) n. servizi rilevati/n. servizi con utenza	1) rispetto degli standard di qualità (peso 30%) 2) almeno 75% di giudizi positivi. (peso 20%); pubblicazione in A.T. (peso 10%) 3) 100% (schede di qualità) (peso 40%)
Indicatore intermedio		Peso indicatore intermedio	Target intermedio	
Monitoraggio della qualità dei servizi		50% peso totale	Giugno 2021	Report monitoraggio
25%	Rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi (obiettivo di coordinamento del Segretario Generale assegnato a tutte le Direzioni e Uffici di Staff)	Ogni procedimento deve essere concluso entro i termini di legge	n. procedimenti conclusi entro i termini di legge	100%
Indicatore intermedio		Peso indicatore intermedio	Target intermedio	
Monitoraggio		50% del peso totale	30 giugno 2021	Report monitoraggio

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

DEL

GABINETTO ISTITUZIONALE

Capo di Gabinetto

dott. F. Roccaforte

Anno 2021	Obiettivo n. 11	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Gabinetto Istituzionale (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e diffusione utilizzo firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 12	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Gabinetto Istituzionale dott. F. Roccaforte				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		1 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)		1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020

Anno 2021	Obiettivo n. 13	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Gabinetto Istituzionale dott. F. Roccaforte				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento;	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.

Anno 2021	Obiettivo n. 13	Peso	20	Tipo obiettivo		Performance organizzativa
	d)Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
				% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
				Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 14	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Gabinetto Istituzionale - dott. F. Roccaforte				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Potenziare la Comunicazione dell’Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l’informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell’Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano		Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3)impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1)Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2)Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -

Anno 2021	Obiettivo n. 15	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Gabinetto Istituzionale - dott. F. Roccaforte				
Linea Programmatica	Buona amministrazione /sviluppo economico		Missioni e Programmi		1 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 16	Peso	100	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Garantire il supporto alle attività del Sindaco Metropolitano				
Responsabile	Gabinetto Istituzionale - dott. F. Roccaforte				
Linea Programmatica	Buona Amministrazione		Missioni e Programmi 1 - 01		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Garantire con tempestività ed efficacia l'assistenza e il supporto alle attività istituzionali del Sindaco metropolitano	Assistere e supportare il Sindaco Metropolitano, nelle proprie funzioni istituzionali attraverso la predisposizione di atti amministrativi di diretta competenza (Decreti sindacali, atti di indirizzo – Protocolli d'intesa – deleghe – patrocini – linee guida, etc.	Cittadini/ Enti/ Organismi pubblici e privati	Tempo medio n. attività (peso 25%)	3gg N. 2 report (lug/dic)	
Riunioni con organi istituzionali di Enti e Regione	Ottimizzare la gestione del calendario degli impegni istituzionali e del cerimoniale.		N. riunioni (peso 50%)	>20 riunioni	
Gestione ed utilizzo del Salone degli Specchi, della sala Consiglio e della sala “Boris Giuliano”.	Ottimizzare l'utilizzo delle sale di rappresentanza dell'Ente nel rispetto delle disposizioni regolamentari.		Tempestività (peso 25%) N. Data richiesta/ N. Data concessione	5 gg.	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

del

SERVIZIO COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA

Capo di Gabinetto ad interim

Anno 2021	Obiettivo n. 21	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa F.Roccaforte	(Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)			
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e diffusione utilizzo firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n.22	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa F. Roccaforte				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane	Missioni e Programmi		1 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)		1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020

Anno 2021	Obiettivo n. 23	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento;	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.

Anno 2021	Obiettivo n. 23	Peso	20	Tipo obiettivo		Performance organizzativa
	d)Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
				% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
				Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 24	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 01
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Potenziare la Comunicazione dell’Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l’informazione.		Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell’Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3)impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1)Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2)Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -

Anno 2021	Obiettivo n. 25	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizza
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico	Missioni e Programmi		1 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 26	Peso	100	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Potenziamento della comunicazione dell'Ente				
Responsabile	Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 -01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	

Potenziare la comunicazione esterna dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Provvedere alla pubblicazione dei documenti trasmessi dal Gabinetto del Sindaco, dagli uffici del Commissario Straordinario e dagli uffici; divulgare le informazioni istituzionali agli organi di stampa	Cittadini e Istituzioni	n. attività informative realizzate (peso 25%)	Aumento delle informazioni di almeno il 10% rispetto al 2020
	a) Gestione dell'account Facebook Città Metropolitana di Messina per ampliare il raggio della divulgazione delle informazioni b) Curare l'aggiornamento dell'organizzazione sul sito istituzionale. c) Implementare i profili social dell'Ente		a) n. attività informative realizzate (peso 25%) b) n. aggiornamenti (Peso 10%) c) n. pubblicazioni (peso 10) d) n. visualizzazioni (peso 10%)	a) aumento delle informazioni di almeno il 10% rispetto al 2020 b) aggiornare l'organigramma sul sito istituzionale. c) almeno 350 pubblicazioni d) report delle visualizzazioni del sito istituzionale per le sezioni: News, Comunicazioni Istituzionali, Atti del Sindaco e del Commissario Straordinario; report delle visualizzazioni del account Facebook "Città Metropolitana di Messina" e dei profili social dell'Ente
Provvedere alla predisposizione del Piano annuale di programmazione delle azioni di comunicazione dell'Ente	a) Piano annuale di programmazione delle azioni di comunicazione dell'Ente b) elaborare un report semestrale e uno finale	Cittadini e Istituzioni	Rispetto del cronoprogramma (peso 20%)	a) entro il 28 febbraio b) entro il 30 giugno e 31 dicembre

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

del

CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA

Anno 2021	Obiettivo n. 31	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		3 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e e diffusione utilizzo firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 32	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		3 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 33	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		3 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 34	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi 3 01		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1) Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2) Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 35	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico		Missioni e Programmi 3 01		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri	Stakeholder interni, cittadini, imprese	1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)	1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;	

	Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente. b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili		2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)	b) almeno il 80% acquisti
--	--	--	--	---------------------------

Anno 2021	Obiettivo n. 36	Peso	Peso 40	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione obiettivo	Controlli amministrativi				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		3 - 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Controlli amministrativi finalizzati all'accertamento dell'evasione del COSAP	Incremento riscossione Cosap	Cittadini/ utenti	N. controlli Effettuati => 100	Almeno 100 controlli	

Anno 2021	Obiettivo n.37	Peso	30	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Tutela ambientale				
Responsabile	Comandante Polizia Metropolitana				
Linea Programmatica	Sviluppo economico		Missioni e Programmi		3 - 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Contrastare il fenomeno della caccia illegale e il fenomeno del bracconaggio, tutela della fauna protetta.	Controllo sul territorio di competenza dell'Ente	Cittadini/ utenti	1)N. atti di programmazione; (peso 20%) 2)n. servizi; (peso 80%)	Cronoprogramma delle attività e referto finale n. 20 servizi	

Anno 2021	<i>Obiettivo n.38</i>	<i>Peso</i>	30	<i>Tipo obiettivo</i>	<i>Performance organizzativa</i>
<i>Denominazione Obiettivo</i>	Contrasto violazioni Codice della Strada				
<i>Responsabile</i>	Comandante Polizia Metropolitana				
<i>Linea Programmatica</i>	Sviluppo economico	<i>Missioni e Programmi</i>		3 - 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Contrasto alle violazioni del Codice della Strada sulle Strade provinciali	Accertamento sulle strade provinciali	Cittadini/ utenti	N. atti di programmazione; (peso 10%) n. servizi (peso 60 %)	Cronoprogramma delle attività Almeno 300 servizi	
Pianificare e realizzare l'attività ordinaria per il controllo del territorio nel periodo emergenziale per il Covid 19	Assicurare il rispetto delle norme sanitarie	Cittadini/ utenti	n. servizi e interventi (30%)	Report finale	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

SERVIZI DELLA SEGRETERIA GENERALE /SEGRETARIO GENERALE

Anno 2021	Obiettivo n. 41	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizi e Uffici del Segretario Generale (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 02
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e utilizzo firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 42	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizi e Uffici del Segretario Generale				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		1 02
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 43	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizi e Uffici del Segretario Generale				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi 1 02		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 44	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizi e Uffici del Segretario Generale				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 02	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1) Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2) Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 45	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Servizi e Uffici del Segretario Generale (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico	Missioni e Programmi		1 02	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM)	a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione	Stakeholder interni, cittadini, imprese	1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti	1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;	

all'interno dei bandi di gara	di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente. b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili		criteri CAM (peso 50%) 2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)	b) almeno il 80% acquisti
-------------------------------	---	--	--	---------------------------

Anno 2021	Obiettivo n. 46	Peso	100	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Cabina di regia del Segretario Generale				
Responsabile	Ufficio Segreteria del Segretario Generale				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 – 02	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
1. Attività di raccordo con gli uffici della segreteria generale per la definizione di direttive volte alla semplificazione degli atti amministrativi al monitoraggio delle attività dirigenziali 2. creazione di un archivio informatico e cartaceo dei Regolamenti e di tutti gli atti inerenti le competenze del Segretario Generale. 3. Aggiornamento Link Web Segretario Generale. 4. Controllo e Presidio delle attività Direzionali. 5. Gestione Reportistica del lavoro Agile e Referto generale	1.1 Garantire una attività di supporto operativo nel mutevole scenario delle competenze delle direzioni dell'Ente attraverso la predisposizione e la cura di direttive , conferenze , briefing e vifecoferenza con verbalizzazione degli incontri 2.1. caricamento dati in piattaforma con e gestione e archiviazione in cloud 3.1 Caricamento dati di aggiornamento tempestivi alla emanazione 4.1 predisposizione del memorandum giornaliero 5.1 Redazione Report generale e cura pubblicazione dati	Cittadini – organi istituzionali	1.2 numero di direttive conferenze verbalizzati 2.2. N.atti Caricati n.3.2 N ag-giornamenti /atti da inserire 4.2 report giornaliero 5.2 Report mensile	fatto/non fatto	

Anno 2021	Obiettivo n 47.	Peso	100	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Contratti e procedure d'appalto				
Responsabile	Servizio Contratti – Segretario Generale				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 - 02
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Fornire la necessaria collaborazione ai vari dirigenti dell'Ente nelle varie fasi di celebrazione delle gare d'appalto.	Supporto operativo alle gare d'appalto	Cittadini - imprese	1) n. Gare / n. Presenze del personale uff. Contratti (15%)	1) >=3	
	Linee guida sulle diverse procedure di appalto -		2) n. circolari e linee guida (peso 5%)	2) > =5	
Garantire il costante aggiornamento della normativa sugli appalti mediante la realizzazione di un link Appalti e contratti	predisposizione e cura dell'inserimento dati nel link Predisposizione report informatico dei contratti e delle scritture private . Report della gestione delle fasi di gara differenziando gare ad evidenza pubblica e procedure ristrette .		3) realizzazione del link e inserimento dati (peso 10%)	3) 31.03.2021 31.12.2021	
Aggiornamento regolamento dei contratti	predisposizione atto per l'approvazione e contestuale revisione check list		4) predisposizione atti (peso 20%)	4) 30 .06.2021	
regolamento albo fornitori Ente	predisposizione e trasmissione all'organo deliberante		5) predisposizione atto (peso 20%)	5) 28.02.2021	

Monitorare le linee del Green Public Procurement (GPP – Adozione di Criteri minimi Ambientali) per le fasi degli acquisti, privilegiando le tecnologie ambientali e i prodotti che garantiscano una sostenibilità ambientale	Attività di controllo e monitoraggio sui bandi e gli avvisi, di concerto con il Servizio Ispettivo secondo le modalità previste nel Piano Annuale dei Controlli e dell'art. 34 del Codice degli Appalti.	Fornitori	n. report (peso 10%)	3 report di controllo su bandi ed avvisi
Monitorare le determinazioni a contrarre. Verifica presenza elementi essenziali e tempistiche	Attività di monitoraggio su determinazioni a contrarre con predisposizione di report	Cittadini imprese	n. report (peso 20%)	Predisposizione report trimestrale delle determinazioni a contrarre

Anno 2021	Obiettivo n. 48	Peso	100	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Azioni per la legalità, trasparenza e anticorruzione				
Responsabile	Servizi istituzionali, al cittadino, anticorruzione e trasparenza, U.R.P.. Segretario Generale				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 02
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Aggiornamento P.T.P.C.T. 2021/2023 Predisposizione proposte di deliberazioni e direttive attuative del Piano.	Mappatura dei rischi e misure collegate. Individuazione e sviluppo di misure ulteriori per la mitigazione del rischio corruzione. Sessioni trimestrali di controllo di regolarità amministrativa degli atti, ai sensi del vigente regolamento, tramite estrazione casuale dell'elenco delle determinazioni pubblicate all'Albo Pretorio nell'anno 2021. Aggiornamento di scheda informatica per elaborare i dati del monitoraggio quadrimestrale sugli adempimenti del PTPCT. Relazioni quadrimestrali integrate con tabelle, con gli indicatori elaborati tramite fogli elettronici. Risultati grafici del monitoraggio da riportare nell'aggiornamento del PTPCT 2022.	Cittadini – organi istituzionali – Comunità di pratiche	a) Attuazione nel rispetto della tempistica richiesta (peso 15 %)	a) conclusione entro il 31.12.2021	

	Predisposizione mappatura dei Rischi in attuazione del SIGECO Masterplan .			
Implementare “La Comunità di Pratiche”, e il processo di collaborazione e sostegno ai comuni dell'area metropolitana.	Attuazione delle attività programmate e rispetto della tempistica richiesta. Implementazione sito con aggiornamenti costanti	Cittadini – organi istituzionali – Comunità di pratiche	n. azioni per l’implementazione della Comunità di pratiche (peso 10 %)	b) almeno 10 azioni
Standardizzazione delle procedure. Condivisione con tutti i Comuni del territorio, attraverso la Comunità di Pratiche, delle azioni dedicate agli acquisti sostenibili, nel rispetto del progetto Green Public Procurement (GPP), sistema di alert per le scadenze bandi di interesse comunale.	Attuazione delle attività programmate e rispetto della tempistica richiesta.	Cittadini – organi istituzionali – Comunità di pratiche	N. aggiornamenti (peso 5%)	c) Garantire il costante aggiornamento piattaforma
Attuazione attività Protocollo d’intesa con Guardia di Finanza per favorire procedure di anticorruzione e rispetto della legalità	invio alla Guardia di Finanza di file report aggiornati con i dati relativi agli appalti dei lavori e delle forniture di beni e servizi di questa Città Metropolitana, affinché gli organi esterni possano effettuare verifiche di competenza.	Cittadini – organi istituzionali	F/NF (peso 15 %)	d) N. 4 report
Adempimenti connessi con l'attività dell'Ufficio elettorale in prossimità delle elezioni .	Attuazione delle attività programmate e rispetto della tempistica richiesta. Aggiornamento e ottimizzazione assistenza Organi istituzionali e predisposizioni atti di insediamento nuovi organi del Consiglio e della Conferenza metropolitana . Costituzione Gruppo di Lavoro per Regolamenti del Consiglio Metropolitan . Aggiornamento sul sito istituzionale della sezione "Elezioni trasparenti" quanto previsto dal comma 15, art.1 della legge n.3/2019.	Cittadini – organi istituzionali	F/NF (peso 10 %)	e) Predisposizione bozza Regolamenti Inserimento documentazione nella nuova sezione.

Riproposizione scheda customer satisfaction sulla qualità dei servizi resi dall'Ente – gestione accesso agli atti - gestione rapporti con l'utenza interna e esterna.	Monitoraggio e verifica grado di soddisfazione degli utenti in relazione alla qualità dei servizi erogati dall'Ente ed in particolare sul servizio reso dall'Ufficio Relazioni con il pubblico. Monitoraggio tempi procedurali. Report finali.	Cittadini, utenti	Report (peso 10 %)	31.12.2021
Implementazione Amministrazione Trasparente – Risccontro Accesso Civico	Accessibilità da parte del Cittadino ai dati oggetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs.33/2013. Monitoraggio Sezione Amministrazione Trasparente. Risccontro richieste accesso civico semplice e generalizzato entro i termini. Adeguamento Piano di obblighi di pubblicazione e della Rete dei referenti in relazione all'adottanda struttura dell'Ente.	Cittadini, utenti	Report monitoraggio, atti risccontro (peso 10 %)	31.12.2021
Sviluppo e miglioramento del progetto Metropoli Strategiche finalizzato alla costituzione dell'ufficio Europa Metropolitano	Attività di Pianificazione e strutturazione organica dell'ufficio . Attività formativa delle professionalità interne e coinvolgimento della Comunità di Pratiche	Cittadini, utenti , comuni	definizione struttura interna almeno 8 eventi formativi con coinvolgimento comunità di pratiche (peso 15 %)	30.06.2021
Aggiornamento Nuovo codice di comportamento (trasversale con il Servizio Contratti e il Servizio di programmazione e controllo della performance)	Adempimenti connessi alle attività di istruttoria del nuovo codice di comportamento, includendo il codice etico degli appalti ed il codice contro le molestie sessuali.	Dipendenti / cittadini/ istituzioni	F/NF (peso 10 %)	Entro il 31/12/2021

Anno 2021	Obiettivo n. 49	Peso	100	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attività di programmazione e controllo della performance				
Responsabile	Servizio Programmazione, Organizzazione e Performance -Segretario Generale				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 - 02	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Istruttoria degli atti di programmazione strategica amministrativa dell'Ente, di competenza della Segreteria Generale. Supportare gli Uffici nel controllo strategico e nella rilevazione della qualità dei servizi.	Relazioni e documenti per la programmazione ed il controllo strategico (DUP - sezione di competenza della Segreteria Generale- , Stato d'attuazione dei programmi); Predisposizione dei documenti per il ciclo della performance (Piano della performance, POLA , Piano degli Obiettivi Piano della Formazione ;)	Cittadini / stakeholder interni	Adozione atti di program.-ne nel rispetto dei termini di legge (peso 10%) pubblicazione delle relazioni e referti performance in A.T.; (peso 10%)	100%	
Verifica dei sistemi di rilevazione della qualità dei servizi erogati;	Rilevazione della qualità dei servizi erogati; con rilevazione dei dati relativi alle pratiche avviate e concluse, il tempo medio di conclusione, il numero delle pratiche concluse con ritardo e la relativa motivazione.		Pubblicazione Relazione qualità dei Servizi (peso 5%)	Conclusione al 31/12/2021	

Sviluppo di programmi formativi per la conoscenza dei processi di cambiamento della P.A.;	Riprogettazione percorso formativo rivolto al personale dipendente della Città metropolitana di Messina, compreso le parti attinenti la predisposizione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), concorrendo allo sviluppo delle attività finalizzate al consolidamento delle nuove modalità organizzative in corso di progressiva evoluzione. Predisposizione Piano Formativo per i neoassunti. Gestione e Coordinamento di tutte le attività formative.	Cittadini / stakeholder interni	Partecipazione del 25% dei dipendenti alle attività formative. Report attività formative anno 2020 (peso 20%)	Conclusione al 31/12/2021
Gestione e sviluppo del Ciclo di gestione della Performance dell'Ente, in ottemperanza alla normativa generale ed ai regolamenti dell'Ente. Approfondimento normativo al fine di aggiornare i sistemi dell'Ente alle novità legislative . Supporto tecnico e amministrativo al Nucleo Indipendente di Valutazione.	Avvio e conclusione del processo di valutazione: predisposizione delle istruzioni e del database dedicato, assistenza alle direzioni, predisposizioni sintesi di valutazione per il Nucleo, predisposizione atti conclusivi, pubblicazione amministrazione trasparente.	Cittadini / stakeholder interni	Pubblicazione atti in A.T.; (peso 15%)	Conclusione al 31/12/2021
Supporto attività Delegazione Trattante. Quantificazione ed attribuzione permessi sindacali anno 2021	Coordinamento attività e supporto parte pubblica nelle relazioni con le organizzazioni sindacali creazione link informativo sulle attività della D.T.	OO.SS.; RSU	F/NF (peso 10%)	31/12/2021

Coordinamento realizzazione interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa	<p>Coordinamento e monitoraggio azioni di Realizzazione o potenziamento banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi.</p> <p>Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online.</p>	Cittadini / stakeholder interni	Report monitoraggio semestrale e annuale (peso 10%)	<p>31.06.2021</p> <p>31.12.2021</p>
<p>Miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e dell'efficienza della P.A.</p> <p>Promuovere in generale azioni di buone prassi per contrastare ogni forma di discriminazione (campagne informative, iniziative in ambito scolastico, attività di sensibilizzazione) affinché si consolidi il principio di parità di trattamento attestandosi sempre più come comune patrimonio educativo e culturale, ai fini di una società più giusta e civile.</p>	<p>1) Report Indagine Benessere Organizzativo anno 2020.</p> <p>2) Attività di sensibilizzazione e avvio Indagine Ben. Org. 2021.</p> <p>3) Piano triennale Azioni Positive</p> <p>4) Supporto amministrativo al CUG.</p> <p>5) Individuazione e sostegno alle azioni positive per la parità</p>	Cittadini / stakeholder interni	<p>1) Pubblic. indagine ben. Org. 2020; (peso 5%)</p> <p>2) rilevazione 2021; (peso 5%)</p> <p>3) Adozione Piano triennale Azioni Positive; (peso 5%)</p> <p>4) n. Atti amministrativi/istituzionali a supporto attività del C.U.G. (peso 5%)</p>	<p>1) Pubblicazione entro il 31.3.2021</p> <p>2) conclusione al 31.12.2021</p> <p>3) entro il 28.02.2021</p> <p>4) F/NF</p>

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

I DIREZIONE

AFFARI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE

DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

Anno 2021	Obiettivo n. 101	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente I Direzione (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 10
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e utilizzo della firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 102	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		1 10
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 103	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi 1 10		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 104	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 10
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1) Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2) Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 105	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizza
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico		Missioni e Programmi		1 10
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n 106 .	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Inclusione sociale ed occupazionale				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo Economico		Missioni e Programmi		15 - 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Programma di utilizzazione di lavoratori in diretta assegnazione da parte della Regione Siciliana da impiegare a supporto dei servizi dell'Ente e/o di enti pubblici/privati in base a specifiche intese.	Inserimento occupazionale mediante utilizzazione in attività lavorative di tutela dell'ambiente, salvaguardia del territorio e dei beni architettonici e culturali di competenza dell'Ente	Cittadini/utenti	n.°interventi/attività	n. >= 30 interventi/attività	

Anno 2021	Obiettivo n. 107	Peso	7	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Promozione del territorio e dell'identità metropolitana				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo Economico	Missioni e Programmi		7 - 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Elaborazione di documenti telematici a carattere didattico-divulgativo su specifiche tematiche individuate con i partners	Promozione di percorsi naturalistici ed enogastronomici per la valorizzazione del territorio e dell'identità metropolitana	Università Comuni Aziende locali, Associazioni, cittadini	n.° eventi tematici	Almeno due eventi	

Anno 2021	Obiettivo n. 108	Peso	9	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Progetto Pandora – PON Legalità Asse 4 Azione 4.1.2 cofinanziamento UE				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo Economico	Missioni e Programmi		12 -02	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Attuazione di laboratori formativi, anche telematici, destinati a giovani dai 14 ai 25 anni di età a rischio devianza.	Offrire ai giovani opportunità per acquisire conoscenze ed abilità professionali per l'inserimento nel mondo del lavoro, contribuendo a rafforzare il senso di appartenenza alla comunità metropolitana	Aziende locali e Associazioni, Scuole superiori	1) Report semestrali 2) n. verifiche effettuate / laboratori attivati per zona1)	1) Report semestrali 2) 100% verifiche con report	

Anno 2021	Obiettivo n. 109	Peso	7	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Promozione del Turismo				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo economico	Missioni e Programmi		7 - 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Elaborazione di schede multilingue, anche corredate da immagini fotografiche, descrittive del patrimonio artistico, architettonico e naturalistico, da pubblicare sul sito web " Portale Turismo "	Promozione del territorio mediante strumenti telematici per offrire a tutti gli utenti, anche stranieri, immagini e contenuti della variegata realtà del vasto territorio metropolitano .	Cittadini, Associazioni, Comuni	Pubblicazione on line schede	Pubblicazione online n. 20 schede entro il 31.12.2021	

Anno 2021	Obiettivo n. 110	Peso	7	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Percorsi di valorizzazione del turismo e dell'artigianato tipico locale				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo Economico	Missioni e Programmi		14 01	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Sviluppo del turismo e di percorsi di valorizzazione di antichi mestieri artigiani d'intesa con Amministrazioni Comunali	Promozione online di iniziative di informazione turistica unite al recupero di antichi mestieri artigiani quali vive testimonianze dell'identità del territorio	Cittadini, Associazioni, Comuni	n.° schede informative multilingue	Almeno 30 schede	

Anno 2021	Obiettivo n. 111	Ambito strategico	Peso	4	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Migliorare le condizioni dell'ambiente di lavoro					
Responsabile	Dirigente I Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 02
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Garantire la piena funzionalità degli uffici migliorandone le condizioni di pulizia e salubrità		Redigere un capitolato d'appalto per la pulizia e la salubrità degli ambienti destinati a uffici adeguato alle normative in vigore sull'emergenza sanitaria per contrastare la diffusione del Covid-19 Mappatura azioni intraprese per emergenza Covid-19	Cittadini/ utenti/ dipendenti	1) Utilizzo detergenti e disinfettanti ecocompatibili 2) Numero sanificazioni mensili per emergenza Covid-19	1) Uso al 100% detergenti e disinfettanti utilizzati (Report finale) 2) Quattro sanificazioni mensili	

Anno 2021	Obiettivo n. 112	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Gestione attività stragiudiziale				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione – Contenimento spese			Missioni e Programmi	1 - 11
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Assicurare la tutela dell'Ente nell'attività stragiudiziale riguardante le richieste di risarcimento per danni derivanti da sinistro stradale e/o per cause riconducibili allo stato e manutenzione delle SS. PP.		Esame ed istruttoria richieste, predisposizione atti di bonario componimento	Cittadini, Utenti, Istituzioni	Istanze trattate, atti predisposti	Report annuale; quantificazione risparmio

Anno 2021	Obiettivo n.113	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Monitoraggio e gestione dei debiti fuori bilancio				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 - 11	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Assicurare un costante monitoraggio sulla formazione di debiti fuori bilancio per il relativo finanziamento	Istruttoria e predisposizione atti di riconoscimento, ex art. 194 T.U.E.L.	Cittadini, Utenti, Istituzioni	atti predisposti	Report annuale; raffronto condannatorio/pagamento	

Anno 2021	Obiettivo n.114	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Aggiornamento Codice Disciplinare				
Responsabile	Dirigente I Direzione				
Linea Programmatica	Buona Amministrazione	Missioni e Programmi			
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Redazione schema codice disciplinare per l'Ente	Predisposizione schema.	Dipendenti / cittadini/ istituzioni	F/NF	Entro il 31/12/2021	

Anno 2021	<i>Obiettivo n. 115</i>	<i>Peso</i>	<i>10</i>	<i>Tipo obiettivo</i>	<i>Performance individuale</i>
<i>Denominazione Obiettivo</i>	Organizzazione e realizzazione di festival culturale				
<i>Responsabile</i>	Dirigente I Direzione				
<i>Linea Programmatica</i>	Sviluppo economico		<i>Missioni e Programmi</i>		5 – 02
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Programmazione di un festival culturale nel territorio metropolitano e promozione del festival attraverso tutti i canali di informazione		Organizzazione di un festival culturale, che comporti un partenariato di eccellenza	Comuni, Enti	1) realizzazione dell'evento 2) n. di Enti coinvolti i (peso 60%) 3) n. azioni di promozione (peso 40%)	1) F/NF 2) n. 10 Enti coinvolti 3) n.10 azione di promozione

Anno 2021	Obiettivo n. 116	Ambito operativo	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Allineamento dati del personale					
Responsabile	Dirigente I Direzione					
Linea Programmatica	Struttura amministrativa e risorse umane			Missioni e Programmi		1 10
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Allineamento dei dati del personale a missioni e programmi nel Bilancio 2021	Reimputazione dei dati del personale nei documenti contabili alla luce delle nuove assunzioni		Cittadini	Fatto / non fatto	Entro i termini di presentazione dei documenti contabili.	

Anno 2021	Obiettivo n.117	Ambito operativo	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Attivazione Lavoro agile					
Responsabile	Dirigente I Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 10
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Redigere il modello di accordo individuale per la prestazione di attività lavorativa in modalità di Lavoro Agile	Favorire l'accesso alla modalità di Lavoro Agile attraverso l'accordo individuale per almeno il 30% del personale che lo richiede		Cittadini/ dipendenti	n. dipendenti dell'Ente/n. dipendenti richiedenti il lavoro agile	Dato monitorato	

Anno 2021	<i>Obiettivo n.118</i>	<i>Ambito strategico Peso</i>	15	<i>Tipo obiettivo</i>	<i>Performance individuale</i>
<i>Denominazione Obiettivo</i>	Pianificazione assunzione personale Obiettivo strategico specifico del Dirigente				
<i>Responsabile</i>	Dirigente I Direzione				
<i>Linea Programmatica</i>	Struttura amministrativa e risorse umane		<i>Missioni e Programmi</i>		1 10
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Pianificazione assunzioni per il triennio 2021-2023		Attività preliminari per la definizione del Piano per l'assunzione di personale entro il 31/12/2021	Cittadini/utenti	1) Piano Fabbisogno del Personale (peso 20%) 2) Piano assunzionale (peso 20%) 3) Attivazione procedure concorsuali (peso 60%)	1) entro il 31/03/2021 2) entro il 30/04/2021 3) entro il 30/06/2021

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

II DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo
(ad interim)

Anno 2021	Obiettivo n. 201	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente II Direzione (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e utilizzazione firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 202	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 203	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questi onario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 20 4	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1) Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2) Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 205	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizza
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico		Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n 206.	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Programmazione e supporto agli investimenti Obiettivo strategico specifico del Dirigente				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona Amministrazione	Missioni e Programmi		1 - 03	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Gestione rapporti con le Direzioni competenti in materia di programmazione di opere pubbliche	Monitoraggio e pianificazione dei dati amministrativi contabili legati ai finanziamenti previsti nelle leggi di finanza pubblica	Cittadini/ imprese/ comuni	Report	Conformità delle opere ai finanziamenti ottenuti	

Anno 2021	Obiettivo n. 207	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Verifica atti accertamento/impegno				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona Amministrazione	Missioni e Programmi		1 – 03	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Mantenimento di una tempistica soddisfacente nella regolarizzazione contabile degli atti di accertamento/ riscossione e impegno/pagamento	Monitoraggio verifica tempestività dei pagamenti e riscossioni	Cittadini/ imprese	Report	Monitoraggio trimestrale	

Anno 2021	Obiettivo n. 208	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Regolamento di Contabilità				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 . 03	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Diffusione delle norme del nuovo regolamento di contabilità ai servizi e agli uffici dell'Ente	Coinvolgimento con documento informativo in formato digitale Slide e/o videoconferenza di presentazione a tutti i servizi e uffici	P.O e Responsabili Ufficio	N. personale coinvolto	Almeno 10 dipendenti per ogni Direzione	

Anno 2021	Obiettivo n. 209	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Allineamento dati del personale nel PEG				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 - 03	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Verifica allineamento delle risorse umane nel PEG in relazione al modifiche intervenute nella struttura organizzativa	Aggiornamento allineamento delle risorse umane nel PEG	Cittadini/ organi politico-amministrativi	Fatto/ non fatto	Report di aggiornamento	

Anno 2021	Obiettivo n. 210	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Contabilità e Pagamento LL.PP.				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona Amministrazione		Missioni e Programmi		1-03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Predisposizione dispositivi di pagamento LL.PP., previo controllo contabile dei documenti degli uffici tecnici.	Rispetto della normativa contabile in materia di LL.PP. e tracciabilità dei pagamenti	Cittadini/ Imprese	Tempo medio della predisposizione e della disposizione	15gg	

Anno 2021	Obiettivo n. 211	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Verifica riversamenti TEFA anni 2015-1° semestre 2020				
Responsabile	Dirigente II Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 -03	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Verifica dell'esposizione debitoria di ciascuno dei 108 Comuni che costituiscono la Città Metropolitana di Messina e successive azione esecutive finalizzate ad incamerare le somme ancora dovute.	Recupero TEFA per gli anni dal 2015 al 1° semestre 2020	Cittadini/ comuni	1) N. schede esplicative per ciascun Comune che ha riversato il TEFA per gli anni dal 2015 al 1° semestre 2020. 2) attivazione procedure legali	1) Verifiche e predisposizione schede sui 108 comuni quantificazione entrate rispetto all'anno precedente 2) 80% dei morosi	

Anno 2021	Obiettivo n. 212	Ambito operativo	Peso	8	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Gestione spesa del personale					
Responsabile	Dirigente II Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Programmazione della spesa del personale annuale e triennale. Monitoraggio della spesa del personale		Monitoraggio emolumenti accessori del personale Monitoraggio risorse finanziarie Mantenimento di una prudente ed efficiente gestione degli strumenti in dotazione alla Direzione.		Cittadini, Istituzioni e Dipendenti metropolitani	n. 4 report	Report trimestrali

Anno 2021	Obiettivo n 213	Ambito operativo	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Trasmissione telematica flussi economici					
Responsabile	Dirigente II Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Adesione al nuovo sistema di trasmissione telematica dei flussi stipendiali gestione portale Unicredit		Ottimizzare la trasmissione dei flussi telematici degli emolumenti attraverso la tesoreria		Cittadini, Istituzioni e Dipendenti metropolitani	Report	Monitoraggio mensile

Anno 2021	Obiettivo n. 214	Ambito operativo	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Gestione portale UNILAW					
Responsabile	Dirigente II Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Attuazione gestione portale regione Sicilia UNILAW per personale cessato	Aggiornamento gestione portale regione Sicilia UNILAW con i dati di tutto il personale cessato		Cittadini, organi politico-amministrativi	Fatto / non fatto	Report di monitoraggio mensile	

Anno 2021	Obiettivo n.215	Ambito operativo	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Informatizzazione archivi					
Responsabile	Dirigente II Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Informatizzazione archivi dipendenti e istituti finanziari e previdenziali	Aggiornamento archivi dipendenti e istituti finanziari e previdenziali e conseguente informatizzazione procedure istruzione pratiche		Cittadini, istituti finanziari e previdenziali	Fatto / non fatto	Report di monitoraggio trimestrale	

Anno 2021	Obiettivo n. 216	Ambito strategico	Peso	4	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Costituzione nuovo Fondo Dirigenti					
Responsabile	Dirigente II Direzione –					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Costituzione Fondo Dirigenti in applicazione nuovo CCNL Dirigenti		Costituzione Fondo Dirigenti secondo le novità introdotte dal nuovo CCNL Dirigenza Anno 2016/2019 e adeguamento istituti economici	dipendenti	Fatto/non fatto	Report di monitoraggio semestrale	

Anno 2021	Obiettivo n. 217	Ambito strategico	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Allineamento tabelle finanziarie					
Responsabile	Dirigente II Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 03
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Allineamento tabelle finanziarie procedure stipendi		Allineamento e aggiornamento delle risorse umane nelle tabelle di collegamento della gestione economica e finanziaria in relazione alla nuova struttura organizzativa e ai centri di costo del PEG.	Dipendenti	Fatto/non fatto	Report di monitoraggio mensile	

Anno 2021	Obiettivo n. 218	Ambito strategico	Peso	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Cura delle attività connesse al Si. Ge. Co.				
Responsabile	Dirigente II Direzione –				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi 1 03		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Presidio circuito finanziario relativo all'attuazione del Si.Ge.Co. in ordine alle risorse del Patto	Garantire la corretta regolarità delle spese presentate a valere sul Patto	EE.LL., imprese	Fatto/non fatto	Certificazione dell'esecutività dei pagamenti	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

**Ing.Armando Cappadonia
(Interim)**

Anno 2021	Obiettivo n. 301	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente III Direzione (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		10 05
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e utilizzazione firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 302	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente III Direzione				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane	Missioni e Programmi		10 05	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 303	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente III Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		10 05	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 304	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente III Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		10 05
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1) Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2) Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 305	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizza
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente III Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico	Missioni e Programmi		1 0 05	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 306	Ambito operativo	Peso	26	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Interventi viabilità con Fondi Fas e Patti per lo sviluppo					
Responsabile	Dirigente III Direzione					
Linea Programmatica	Viabilità	Missioni e Programmi		10 05		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso		
Monitoraggio e controllo sulle progettualità interne all'Ente. (Interventi viabilità secondaria con fondi FAS - APQ, fondi "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina", fondi "Patto per lo sviluppo della Sicilia" e fondi MIT.)	Rispetto del cronoprogramma sia in termini di spesa che della tempistica nella realizzazione delle opere.	Istituzioni, cittadini, organizzazioni e utenti della strada	Report sulle verifiche effettuate	Rispondenza della realizzazione delle opere al cronoprogramma.		

Anno 2021	Obiettivo n. 307	Ambito strategico	Peso	34	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Aggiornamento stato viabilità					
Responsabile	Dirigente III Direzione					
Linea Programmatica	Viabilità			Missioni e Programmi		10 05
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Aggiornamento dello stato della viabilità alla luce degli interventi già effettuati nella viabilità metropolitana.		Report di confronto con valutazione d'impatto e di miglioramento .	Cittadini e Istituzioni	n. report (n. controlli effettuati/ controlli programmat)	Report semestrali 100%	

Anno 2021	Obiettivo n 308 .	Peso	40	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Piano attuazione interventi sulla viabilità metropolitana Obiettivo strategico specifico del Dirigente				
Responsabile	Dirigente III Direzione				
Linea Programmatica	Viabilità		Missioni e Programmi		10 05
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Piano attuazione interventi sulla viabilità metropolitana in relazione ai principali programmi di finanziamento nazionale regionale		Adozione di tutti gli atti necessari per la contrattualizzazione di tutti i lavori già aggiudicati, previa verifica da parte dei RUP dell’aggiornamento dei POS con le indicazioni specifiche aggiuntive per l'emergenza COVID-19 .	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto del cronoprogramma (peso 15%)	Entro il 31/12/2021

	<p>Accelerazione degli adempimenti necessari per la predisposizione delle determinazioni a contrarre per tutti i lavori già progettati e assistiti da finanziamento, prevedendo le misure più rapide possibili per la scelta del contraente e per i termini di ricezione delle offerte, tenuto conto degli importi dei lavori, delle deroghe già previste dalla normativa nazionale e regionale e adottando ogni altra possibilità, qualora entrassero in vigore future norme di accelerazione delle procedure.</p>	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto del cronoprogram ma (peso 15%)	Entro il 31/12/2021
	<p>Attivazione dei gruppi di progettazione per tutti gli interventi ancora da approvare in linea tecnica e amministrativa, predisponendo un cronoprogramma della progettazione per pervenire come obiettivo al completamento di questa fase (verifica e validazione) entro il mese di agosto c.a. per gli interventi non soggetti a parere VIA o VINCA, viceversa per il mese di dicembre 2021.</p>	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto del cronoprogram ma (peso 15%)	<p>1) 31/08/2021 per gli interventi non soggetti a parere VIA o VINCA</p> <p>2) 31/12/2021 per gli interventi soggetti a pareri VIA o VINCA</p>
	<p>Definizione delle procedure di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria agli operatori economici, di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora i precedenti obiettivi fossero giudicati e dichiarati non raggiungibili dal RUP, anche previa predisposizione di un elenco di prestatori di servizi con adeguata competenza tecnico-professionale disponibili ad acquisire incarichi di progettazione, relazioni specialistiche o di verifica preventiva alla progettazione, con riferimento per quest'ultima attività ai soggetti di cui all'art. 26 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.</p>	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto del cronoprogram ma (peso 15%)	Entro il 31/12/2021

Progettazione Pista Ciclabile	Gara appalto per Servizio di Progettazione Pista Ciclabile sulla tratta ferroviaria dismessa Gesso-Monforte Marina (MIT)	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto del cronoprogram ma (peso 15%)	Entro il 31/12/2021
Programma Ciclovía (MIT)	Avvio procedure per finanziamento programma Ciclovía (MIT)	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto del cronoprogram ma (peso 15%)	Entro il 31/12/2021
Cessione Pista Ciclabile al Comune di Messina (tratto competenza Comunale)	Definizione atti per cessione Pista Ciclabile al Comune di Messina (tratto competenza Comunale)	Cittadini/ imprese / comuni	Rispetto cronoprogram ma (peso 10%)	Entro il 31/12/2021

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

IV DIREZIONE SERVIZI TECNICI GENERALI

**Ing Armando Cappadonia
(Interim)**

Anno 2021	Obiettivo n. 401	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente IV Direzione (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 06
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e utilizzazione firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 402	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		1 06
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 403	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 06	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questionario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 404	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione	Missioni e Programmi		1 06	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1) Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2) Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 405	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizza
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico		Missioni e Programmi		1 06
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 406	Peso	34	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Sicurezza edifici di proprietà adibiti a servizi dell'Ente e sedi degli istituti scolastici di competenza Obiettivo strategico specifico del Dirigente				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Edilizia scolastica	Missioni e Programmi		1 - 06	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Interventi per la messa in sicurezza degli Istituti d'istruzione secondaria di secondo grado	Conoscenza delle eventuali criticità sulle risultanze degli elementi ottenuti a seguito delle verifiche di vulnerabilità sismica	Popolazione scolastica/ cittadini utenti	n. progetti effettuati/n. verifiche presentate	100%	
	Definizione, avanzamento e controllo dei servizi affidati a seguito delle accelerazioni imposte dalla recente normativa conseguente alla emergenza covid19		Fatto/non fatto	100%	
Ricognizione degli interventi per la messa in sicurezza degli edifici di proprietà adibiti a servizi dell'Ente e sedi degli Istituti d'istruzione secondaria di secondo grado	Verifiche sismiche su edifici di proprietà e istituti di istruzione secondaria ancora da assegnare ed integrazione dei dati sul fascicolo di ogni edificio		Report dei fabbisogni	100%	

Anno 2021	Obiettivo n 407 .	Peso	12	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Razionalizzazione dei contributi per la gestione degli edifici scolastici - attuazione regolamento				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Edilizia scolastica		Missioni e Programmi		1 -06
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Pianificazione delle spese di esercizio per la gestione degli edifici scolatici, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla legge 23/96 relativi all’annualità di riferimento		Pianificazione annuale delle spese indispensabili da sostenere per la gestione degli Istituti scolastici di competenza e comunicazione agli istituti scolastici .	Utenti / cittadini	Fatto/non fatto	Report semestrale
		Monitoraggio delle spese di competenza dell’Ente, in attuazione del regolamento aggiornato ed in corso di adozione.		Fatto/non fatto	Report comparativo

Anno 2021	Obiettivo n. 408	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Patrimonio – Gestione beni patrimoniali				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Valorizzazione degli immobili dell'Ente	Missioni e Programmi		1 - 05	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Aggiornamento/Riordino dell'inventario	Acquisizione dei dati catastali propedeutici alle dismissioni ed alienazioni soprattutto per la situazione patrimoniale dei terreni presenti	cittadini utenti	n. Verifiche schede	Elaborazione n 10 schede di riferimento	
	Analisi stato di fatto e criticità riscontrate		Fatto/non fatto	Report semestrale	
	Verifiche catastali con la sistemazione delle particelle verificate tramite le visure (obiettivo in collaborazione con l'ufficio contratti per il reperimento dei contratti nel loro archivio)		n. schede trasmesse per la verifica contrattuale	Report conclusivo	
Puntuale gestione delle Autorizzazioni e concessioni con inserimento in apposito database.	Corretta gestione del suolo pubblico in rapporto alle esigenze dei cittadini e alle nuove frontiere digitali	cittadini	1. Attivazione data base 2. inserimento dati	1. 30 .06.2021 2. 31.12.2021	

Anno 2021	Obiettivo n. 409	Peso	34	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Interventi di Protezione civile sulle strade provinciali –				
Responsabile	Dirigente IV Direzione				
Linea Programmatica	Viabilità		Missioni e Programmi		11 – 01
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Emergenza Neve: aggiornamento pianificazione e procedure interne con supporto del personale del Servizio Autoparco e Viabilità		Aggiornamento	Utenti della strada/ Comunità locali	Aggiornamento Piano	100%
Primi interventi di sistemazione delle apparecchiature di comunicazione radio in emergenza della Città Metropolitana di Messina		Attuazione		Affidamento esecuzione	100%
Interventi urgenti e immediati per la rimozione di criticità puntuali, servizio di pronta reperibilità ed interventi di prevenzione a richiesta		Interventi in emergenza		n. interventi effettuati/n. interventi richiesti	100%
Statistica rilevazioni territoriali		Rilevazioni territoriali		Questionari su piattaforma online	100%

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2021

**V DIREZIONE
AMBIENTE E PIANIFICAZIONE**

Ing.Armando Cappadonia

Anno 2021	Obiettivo n. 501	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente V Direzione (Obiettivo di coordinamento del Segretario generale)				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		8 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
<p>Realizzare interventi per la semplificazione e razionalizzazione organizzativa, al fine di un miglioramento complessivo dell'efficienza e qualità servizi, con riduzione spesa e recupero risorse</p> <p>Realizzare o potenziare banche dati e altri progetti di digitalizzazione e di semplificazione organizzativa dei servizi e utilizzo della firma digitale</p>	Facilitare l'accesso ai servizi dell'utenza esterna attraverso l'implementazione e standardizzazione della modulistica online	Comuni, Cittadini, Istituzioni	<p>1) n. banche dati realizzate o potenziate (peso 30%)</p> <p>2) N. atti firmati digitalmente anche in fase istruttoria (peso 30%)</p> <p>3) N. modelli standard istanze online in formato aperto. (peso 40%)</p>	<p>1) Almeno tre database realizzati o potenziati ed utilizzati in formato aperto.</p> <p>2) Almeno il 70% degli atti firmati digitalmente anche dai responsabili dell'istruttoria.</p> <p>3) Almeno il 70% dei modelli in uso per l'accesso ai servizi o ai processi di lavoro resi dalla struttura.</p>	

Anno 2021	Obiettivo n.502	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Valorizzazione delle competenze delle Risorse Umane - Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Struttura Amministrativa e Risorse Umane		Missioni e Programmi		8 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Valorizzazione delle risorse umane, attraverso la condivisione con il personale ex ante degli obiettivi e delle azioni di monitoraggio. Attività di formazione generale e specifica orientate al pieno coinvolgimento dei processi lavorativi. Analisi e pianificazione degli strumenti per migliorare il benessere organizzativo.	Ottimizzazione delle professionalità, utilizzandone efficacemente le capacità, i saperi e le abilità per promuovere la crescita e lo sviluppo delle risorse umane, favorendo il lavoro di gruppo. Analizzare e valutare l'effetto e la ricaduta interna del percorso formativo adottato.	Stakeholder interni/ cittadini / Enti e istituzioni	1) Personale che fruisce della formazione (peso 30%) 2) aumento valori indicatori benessere organizzativo (peso 40%) 3) diminuzione giornate di assenza per malattia (peso 30%)	1) 30% 2) => rispetto al 2020 3) => rispetto al 2020	

Anno 2021	Obiettivo n. 503	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Attuazione forme di lavoro agile Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		8 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori		Target Atteso
Adozione delle misure organizzative connesse al Lavoro Agile.	Attuazione modalità flessibile di lavoro a) definizione degli atti interni di regolamentazione e d'indirizzo; b) individuazione delle responsabilità gestionali ed organizzative; c) definizione del cronoprogramma generale e di ogni Direzione/Area d'intervento; d) Analisi di Impatto: realizzazione di un'analisi dei processi e delle attività messe in atto per individuare quali contenuti e quali funzioni si prestano meglio a forme di <i>lavoro agile</i> .	Cittadini/ dipendenti	% realizzazione	Peso: 25%	Documento di programmazione e regolamentazione delle attività smartabili, definizione delle flowchart gestionali e organizzative, definizione degli obiettivi e degli indicatori di risultato, cronoprogramma.
			n.2	Peso: 25%	Redazione da parte del dirigente di un monitoraggio semestrale e di un report finale sui risultati del lavoro agile, indicante l'attività ordinaria svolta, l'attività formativa e i progetti speciali.
			% realizzazione	Peso: 35%	100% delle fasi del cronoprogramma
			Questi onario	Peso: 15%	Rilevazione sul personale in lavoro agile

Anno 2021	Obiettivo n. 504	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizzativa
Denominazione Obiettivo	Comunicazione integrata con il territorio metropolitano Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		8 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziare la Comunicazione dell'Ente per ottimizzare la trasparenza amministrativa e l'informazione.	Programmare interventi di comunicazione sulle attività e funzioni svolte dalle strutture operative dell'Ente per un maggiore coinvolgimento dei cittadini e dei Comuni del territorio metropolitano	Comuni, Cittadini, Istituzioni	1) n. di strumenti di comunicazione e utilizzati (peso 20%) 2) n. di iniziative di comunicazione e realizzate (peso 40%) 3) impatto sugli stakeholder coinvolti (peso 40%)	1)Almeno cinque strumenti di comunicazione utilizzati per direzione 2)Almeno cinque iniziative di comunicazione realizzate 3) Almeno il 30% degli stakeholder coinvolti attraverso la rilevazione di report -	

Anno 2021	Obiettivo n. 505	Peso	20	Tipo obiettivo	Performance organizza
Denominazione Obiettivo	Sostenibilità ambientale Obiettivo di performance organizzativa				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione sviluppo economico		Missioni e Programmi		8 01
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Finalizzare la propria politica degli acquisti ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile mediante l'inserimento dei criteri ambientali minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara	<p>a) Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenute ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnano le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente.</p> <p>b) Favorire l'acquisto di carta riciclata e di cartucce toner ricaricabili</p>	Stakeholder interni, cittadini, imprese	<p>1) Percentuale di affidi e di appalti contenenti criteri CAM (peso 50%)</p> <p>2) percentuale di acquisti di carta riciclata e cartucce ricaricabili (peso 50%)</p>	<p>1) 100% Report finale relativo all'inserimento delle voci tecniche negli atti di gara;</p> <p>b) almeno il 80% acquisti</p>	

Anno 2021	Obiettivo n. 506	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Attuazione lavoro agile				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi		1 08
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Potenziamento dello smart working per mezzo dell'upgrading del sistema informatico dell'Ente e dell'ampliamento della banda ADSL. Adeguamento delle procedure a tale attività.	Potenziare le infrastrutture per rendere più agevole le attività in smartworking sia aumentando la velocità di connessione sia implementando una piattaforma di video-conferenza proprietaria	dipendenti / cittadini	<p>1) Potenziamento banda internet</p> <p>2) Implementazione piattaforma per video-conferenze</p>	Fatto/non fatto	

Anno 2021	Obiettivo n. 507	Peso	3	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Digitalizzazione e semplificazione				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Buona amministrazione		Missioni e Programmi 1 08		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Piano Triennale della Transizione digitale della Città Metropolitana di Messina.	Piano delle azioni digitali		Stakeholder interni, cittadini, imprese	Realizzazione documento	30.06.2021

Anno 2021	Obiettivo n 508	Ambito operativo	Peso	3	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Realizzazione piattaforma telematica per strumenti di programmazione					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Buona amministrazione			Missioni e Programmi		1 08
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Realizzazione di un sistema informatico che consenta il monitoraggio della programmazione dell’Ente e del controllo del suo stato di attuazione. (finanziamento in itinere – Programma POC – ec DDG reg. 423)		Snellimento delle procedure di istruzione dei documenti di programmazione e controllo, e nonché tracciabilità di ogni operazione effettuata		cittadini/Organi Istituzionali/ Direzioni	Realizzazione e attivazione della piattaforma	31.12.21

Anno 2021	Obiettivo n. 509	Peso	8	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Miglioramento della qualità degli ecosistemi della RNO Capo Peloro				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo economico		Missioni e Programmi		9 - 05
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Predisposizione di un progetto per il miglioramento degli standard qualitativi degli ecosistemi della RNO "Capo Peloro"	Miglioramento degli standard qualitativi degli ecosistemi presenti nella RNO "Capo Peloro" mediante il riequilibrio degli scambi idrici dei canali, con particolare attenzione al canale Catuso, mediante interventi che ne favoriscano in sicurezza le operazioni di sgombero.	Visitatori	Progetto esecutivo approvato e cantierabile	Entro 31.06.21	

Anno 2021	Obiettivo n. 510	Ambito strategico	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana Obiettivo strategico specifico del Dirigente					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Pianificazione territoriale			Missioni e Programmi		8 01
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Gestione e monitoraggio delle risorse previste dal Patto per lo sviluppo		Gestione delle attività assegnate al soggetto attuatore del Patto. Supporto al monitoraggio degli interventi sul S.I.L. SGP	Istituzioni, cittadini, imprese	Monitoraggi bimestrali	Rispetto della tempistica prevista	

Anno 2021	Obiettivo n. 511	Ambito strategico	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Riqualificazione Periferie Urbane					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Pianificazione territoriale	Missioni e Programmi		8 01		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso		
Riqualificazione delle periferie urbane – bando Presidenza Consigli Ministri DPCM 25/05/16	Gestione delle attività assegnate al Responsabile Unico del Procedimento. Monitoraggio attività svolte dai Comuni interessati, entro le scadenze previste dalle Convenzioni.	Comunità metropolitana	Rispetto della tempistica prevista	Monitoraggio semestrale		

Anno 2021	Obiettivo n. 512	Ambito strategico	Peso	10	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Piano Strategico Metropolitano Obiettivo strategico specifico del Dirigente					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Pianificazione territoriale	Missioni e Programmi		8 - 01		
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso		
Piano Strategico Metropolitano	Adozione del Piano Strategico Metropolitano	Istituzioni, cittadini, associazioni di categoria	Predisposizione dell'atto di adozione	entro 30.06.21		

Anno 2021	Obiettivo n. 513	Ambito strategico	Peso	8	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile Obiettivo strategico specifico del Dirigente					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Pianificazione territoriale			Missioni e Programmi		8 - 01
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile		Adozione del PUMS		Comunità metropolitana	Predisposizione dell'atto di adozione.	Entro il 31.07.2021

Anno 2021	Obiettivo n. 514	Ambito strategico	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare - Obiettivo strategico specifico del Dirigente					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Pianificazione territoriale			Missioni e Programmi		8 - 01
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi		Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare		Presentazione al Ministero della richiesta di finanziamento		Comuni	Rispetto della tempistica prevista	Fatto/non fatto

Anno 2021	<i>Obiettivo n. 515</i>	<i>Peso</i>	6	<i>Tipo obiettivo</i>	<i>Performance individuale</i>
<i>Denominazione Obiettivo</i>	Rafforzamento controllo impianti smaltimento				
<i>Responsabile</i>	Dirigente V Direzione				
<i>Linea Programmatica</i>	Sviluppo economico		<i>Missioni e Programmi</i> 9 - 03		
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Rafforzamento attività di controllo sugli impianti di smaltimento autorizzati con attuazione accordo di collaborazione con Polizia Metropolitana. Redazione schema accordo di collaborazione con ARPA Sicilia e formazione.		- Implementazione numero controlli impianti; - Aggiornamento e formazione del personale.	Collettività e personale	1) Numero di controlli; 2) schema accordo ARPA; 3) Giornate formative.	1) Controlli su almeno il 50% degli impianti già autorizzati, col supporto della Polizia Metropolitana: - Predisposizione accordo con ARPA; almeno n. 6 giornate formative.
Anno 2021	<i>Obiettivo n 516</i>	<i>Peso</i>	4	<i>Tipo obiettivo</i>	<i>Performance individuale</i>
<i>Denominazione Obiettivo</i>	Tutela delle RR.NN.OO.				
<i>Responsabile</i>	Dirigente V Direzione				
<i>Linea Programmatica</i>	Sviluppo economico		<i>Missioni e Programmi</i> 9 -05		
Descrizione Obiettivo		Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso
Tutela ambientale nelle Riserve Naturali Orientate “ <i>Laghetti di Marinello</i> ” e “ <i>Laguna di Capo Peloro</i> ”		Valorizzazione, tutela e fruizione del patrimonio naturale protetto (da tramandare alle future generazioni) mediante il ripristino delle condizioni di naturalità delle Riserve Naturali Orientate. (Tali interventi, tra l’altro, si traducono positivamente nell’implementazione dell’Osservatorio Regionale della Biodiversità Siciliana (ORBS), giusta Proto-	Fruitori delle Aree Naturali (istituzioni scolastiche, cittadini dei comuni del-	Numero di piantumazioni di specie autoctone	Piantumazione di almeno 20 essenze delle tre specie autoctone: Agnocasto “ <i>Vitex agnus-castus</i> ”; Pioppo Bianco “ <i>Populus alba</i> ”; Pioppo Nero “ <i>Populus nigra</i> ”.

	collo d'Intesa stipulato a novembre 2020 tra la Città Metropolitana di Messina ed il Dipartimento Regionale dell'Ambiente).	le aree di riserva, visitatori ecc.)		
--	---	--------------------------------------	--	--

Anno 2021	Obiettivo n. 517	Ambito strategico	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Mattm – Progetto su sviluppo sostenibile - Obiettivo strategico specifico del Dirigente					
Responsabile	Dirigente V Direzione					
Linea Programmatica	Sviluppo economico			Missioni e Programmi		9 - 06
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso		
Gestione e monitoraggio delle risorse previste Progetto "Messina, Città Metropolitana sostenibile" cofinanziato dal MATTM	Gestione delle risorse ed attività assegnate al soggetto attuatore conformemente agli indirizzi della Cabina di Regia appositamente costituita nel rispetto del Cronoprogramma.	Istituzioni, cittadini, imprese	Cronoprogramma	Rispetto tempi cronoprogramma		

Anno 2021	Obiettivo n. 518	Peso	4	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Educazione ambientale				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo economico	Missioni e Programmi		9 - 05	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Estensione della piattaforma ambiente.it agli istituti scolastici della città metropolitana	Diffusione educazione ambientale	studenti	N. scuole aderenti alla piattaforma	Diffusione ad almeno n. 20 istituti scolastici	

Anno 2021	Obiettivo n. 519	Peso	5	Tipo obiettivo	Performance individuale
Denominazione Obiettivo	Sicurezza luoghi di lavoro				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Struttura amministrativa e risorse umane	Missioni e Programmi		1 - 06	
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Garantire livelli di conoscenza e informazioni per il personale addetto alle attività e per i lavoratori.	Attuazione di azioni di formazione e informazione, in coordinamento con l'Ufficio unico della Formazione, finalizzate all'implementazione delle conoscenze in materia prevenzione di infortuni sul luogo di lavoro e malattie professionali	Dipendenti dei Servizi operativi	Numero dei lavoratori informati / numero delle azioni di informazioni. (peso 35%)	Informazione al 100% dei lavoratori sulle principali procedure di sicurezza	

Redazione di una informativa che individui i rischi generali e i rischi specifici connessi alla modalità di esecuzione della prestazione all'esterno della sede di lavoro	Adeguamento delle misure di sicurezza sui luoghi di lavoro alla prestazione lavorativa svolta con le modalità del lavoro agile	Cittadini/ dipendenti	Fatto/ non fatto (peso 30%)	Una informativa riguardante le misure preventive e i corretti comportamenti da adottare
Redazione degli aggiornamenti al documento tecnico per le misure di contenimento del contagio da Sar-cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione	Adozione di misure graduali e adeguate attraverso un nuovo modello organizzativo di prevenzione partecipata, che consenta il ritorno progressivo al lavoro, garantendo adeguati livelli di tutela della salute e sicurezza di tutti i lavoratori, nonché degli utenti	Cittadini/ dipendenti	Fatto/ non fatto (peso 35%)	Aggiornamenti al Documento tecnico delle misure di contenimento del covid 19 da attuare nei luoghi di lavoro della Città metropolitana di Messina

Anno 2021	Obiettivo n. 520	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance
Denominazione Obiettivo	Miglioramento della qualità degli ecosistemi delle RR.NN.OO.				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo economico	Missioni e Programmi			9 - 06
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Mantenimento dell'integrità e miglioramento della biodiversità e degli standard qualitativi degli eco-sistemi delle RR.NN.OO. attraverso l'acquisizione di dati di qualità delle acque implementando i campionamenti anche alla luce dell'istituzione dell'osservatorio regionale per la biodiversità.	Monitoraggio della qualità delle acque attraverso prelievi e analisi.	Istituzioni, cittadini dei Comuni dell'area di riserva e visitatori	N. campionamenti effettuati	Almeno 12 campionamenti annuali con pubblicazione su sito istituzionale	

Anno 2021	Obiettivo n. 521	Peso	6	Tipo obiettivo	Performance
Denominazione Obiettivo	Pianificazione ed esecuzione di controlli ambientali su impianti in possesso di autorizzazioni rilasciate dal servizio.				
Responsabile	Dirigente V Direzione				
Linea Programmatica	Sviluppo economico		Missioni e Programmi		9 - 06
Descrizione Obiettivo	Risultati Attesi	Stakeholder	Indicatori	Target Atteso	
Pianificazione delle verifiche su impianti autorizzati con AUA e AVG al fine di eventuale revisione delle autorizzazioni rilasciate. Effettuazione di controlli ambientali. Redazione elenco ditte da controllare.	Sopralluoghi presso le ditte per il miglioramento dei controlli ambientali	Gestori impianti/ cittadini	n. sopralluoghi effettuati/auto-rizzazioni riviste	almeno n.12 controlli	