



Preventivo

n. 29 del 04/04/2019

Destinatario

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
VIA XXIV MAGGIO
98121 Messina (ME)

Cod. Fisc. 80002760835

Codice	Descrizione	Quantità	Prezzo	Sconto	Importo	Iva
	RIFERIMENTO VS. PROT. N° 37/PAT DEL 25/03/2019					
	Riparazione Vs. Ricoh Aficio MP2001SP					
	S/N:E324M420201 avente n° 107.569 copie con					
	sostituzione di:					
D1584107	GUIDE PLATE:FUSING EXIT	1 nr	€ 15,51		€ 15,51	22sp
AA066635	SPRING - FUSING EXIT GUIDE	1 nr	€ 5,30		€ 5,30	22sp
	MANODOPERA	1 ore	€ 40,00		€ 40,00	22sp
	La multifunzione avente n° 107.569 copie/stampe,	1	€ 0,00		€ 0,00	22sp
	necessita di manutenzione con sostituzione di:					
B0399510	OPC DRUM RICOH MP2001	1 nr	€ 127,00		€ 127,00	22sp
AD042083	CLEANING BLADE MP2001	1 nr	€ 27,19		€ 27,19	22sp
D1589640	DEVELOPER MP 2001	1 nr	€ 106,00		€ 106,00	22sp
AD042058	CHARGE CLEANER BRUSH ROLLER	1 nr	€ 33,54		€ 33,54	22sp
AD027018	ROLLER CHARGE:A3	1 nr	€ 67,93		€ 67,93	22sp
B0392335	PICKOFF PAWL	2 nr	€ 35,97		€ 71,94	22sp
	MANODOPERA E MANUTENZIONE GENERALE	2 ore	€ 40,00		€ 80,00	22sp

Modalità di pagamento

Acconto

Tot. imponibile

€ 574,41

Bonifico vista fattura

Tot. Iva

€ 126,37

BANCO POPOLARE SICILIANO SEDE DI MESSINA

Tot. documento

€ 700,78

IBAN IT 79 A 05034 16500 000000241094

Iva a carico del cess./committ.

€ -126,37

Tot. dovuto

€ 574,41

Prot. n° 63/PAT
del 08/04/2019

Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: giuseppemigliorato@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC:

Ricevuto il: 04/04/2019 05:46 PM

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re: RICHIESTA PREVENTIVO ANALITICO PER LA MANUTENZIONE BENI MOBILI INVENTARIABILI - FOTOCOPIATRICE RICOH MP 2001 SP

Priorità: normale

[Preventivo 29 del 04-04-2019 CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA.pdf\(119190\)](#)

- [Mostra Certificato](#)

- [Azioni ▼](#)

[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS SENT](#) [ITEMS TEST](#)

Buonasera, in allegato quanto richiesto. Saluti Da: "Anna Maria Tripodo" protocollo@pec.prov.me.it
A: giuseppemigliorato@pec.it Cc: Data: Mon, 25 Mar 2019 10:12:41 +0100 (CET) Oggetto: RICHIESTA PREVENTIVO ANALITICO PER LA MANUTENZIONE BENI MOBILI INVENTARIABILI - FOTOCOPIATRICE RICOH MP 2001 SP > Per conto del Dirigente della II DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI della Città Metropolitana di Messina.

**CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA**

**ENTRATA
05/04/2019**

Protocollo n.0011560/19

2 dir

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
POSTALMENTE TRATTATA

- 5 APR. 2019

"PROTOCOLLO GENERALE ENTRATA"

Premio



l'arredaufficio

S.R.L. VIALE REG. MARGHERITA, 81
98121 MESSINA Tel 090344044 Fax 09044712
info@larredaufficio.it - www.larredaufficio.it

Incastro 1988

Supporto tecnico - Preventivi

QS - AZIENDA CERTIFICATA ISO 9001:2015

Destinatario

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

C.SO CAVOUR, 86

98122 MESSINA

ME

ITALIA

0 IT80002760835

PREVENTIVO

NUMERO DOC.

6

DATA DOC.

27/03/2019

PAG.

1

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

B/30 - BONIFICO BANCARIO 30GG. F.M.D.F.

BANCA

AGENTE

CAUSALE DOC.

INTERVENTO TECNICO

CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITA'	VALORE	% SCONTI	IMPONIBILE	C.I.V.A.
	Rif.Vs. Richiesta Prot. N.37/PAT del 25/03/2019					
	LA COPIATRICE IN OGGETTO,NECESSITA DELLO SMONTAGGIO E PULIZIA GRUPPO FUSORE CON LA SOSTITUZIONE DI:					
D158-4107	GUIDE PLATE:FUSING EXIT	1,00	18,00000	10,00	16,20	22
G361-5570	SMONTAGGIO E PULIZIA DUPLEX,SOSTITUZIONE DI: PHOTO INTERRUPTER	1,00	22,00000	10,00	19,80	22
ORELAV	PULIZIA INTERNA GENERALE,REGOLAZIONI,TARATURE,PROVA DI REGOLARE FUNZIONAMENTO.	1,50	40,00000		60,00	22
DC	ORE DI LAVORO	1,00			OMAGGIO	22
	DIRITTO DI CHIAMATA					

ANNOTAZIONI

OGGETTO: PREVENTIVO PER LA RIPARAZIONE DELLA VS.

FOTOCOPIATRICE RICOH AFICIO MP2001 UBICATA c/o EX

EX LAVANDERIA - VIA S.PAULO- MESSINA

COD. IVA	DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IMPOSTA	MERCE	SERVIZI	SCONTI %
22	Iva al 22%	96,00	21,12	36,00	60,00	
				TOTALE OMAGGI	SPESE ACCESSORIE	SPESE BOLLII
				SPESE INCASSO	SPESE SPEDIZIONE	SPESE IMBALLO
				CONTRASSEGNO	ABBUONI	SCONTO AD IMPORTO
		TOTALE IMPONIBILE	TOTALE IMPOSTA	TOTALE DOCUMENTO	TOTALE SCONTI	TOTALE DA PAGARE
		96,00	21,12	117,12	4,00	117,12
						PARI A EURO

Trib. di Messina n.5676 - C.C.I.A.A. Messina n.117522 - C.F. e Partita I.V.A.:01368470835

Prot. no 62/PAT del 08/04/2019

Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: info@larredaufficio.ticertifica.it" <posta-certificata@telecompost.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC:

Ricevuto il:03/04/2019 12:04 PM

Oggetto:POSTA CERTIFICATA: Re: POSTA CERTIFICATA: RICHIESTA PREVENTIVO ANALITICO PER LA MANUTENZIONE BENI MOBILI INVENTARIABILI - FOTOCOPIATRICE RICOH MP 2001 SP

Priorità:normale

[Preventivo Riparazione .pdf\(637429\)](#)

- [Mostra Certificato](#)
- [Azioni ▼](#)
[Cancella](#) [Segna come: Da leggere](#) [Sposta in: DELETED ITEMS DRAFTS RECEIPTS SENT ITEMS TEST](#)

Buongiorno, in allegato Preventivo di riparazione Vs. Rif. Prot.37/PAT Cordiali Saluti L'arredaufficio s.r.l. Viale Regina Margherita n.81 98121 Messina TEL. +39.090.344044 - FAX +39.090.44712 info@larredaufficio.it – info@larredaufficio.ticertifica.it www.larredaufficio.it c.c.i.a.a. n.117522

**CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA**

**ENTRATA
04/04/2019**

Protocollo n.0011409/19

2019

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA POSTA IN ENTRATA
-3 APR. 2019
"PROTOCOLLO GENERALE E ARCHIVIO"



Open Ufficio di Bavastrelli Luciano

C.da Cavalieri Torr. Papardo Faro Superiore - 98158 MESSINA (ME) - Italia
 P.Iva 03226710832 - C.F. BVSLCN59A13F158S
 Tel/fax 090391316
 Cell.3281030742
 lucianobavastrelli@gmail.com

Preventivo N° 17 del 26/03/2019

Rif. VS. richiesta N° 37/PAT del 25/03/2019

CITTA' METROPOLITANA di MESSINA DIR:II-SERV.
 FIN.UFFICIO ACQUISIZIONE E MANUT. BENI MOBILI .

98100 MESSINA
 ITALIA
 P.Iva 80002760835

Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo	Sc. %	Totale	C.I.
Fotocopiatrice Ricoh MP2001 SP s/n:E234M420223 Contatore:128756 Difetto:copia/stampa sporca Ubicata:5ª Dir.-Sviluppo Economico e Politiche Sociali-Ufficio Politiche Sociali Palazzo ex I.A.I. via S. Paolo piano terra La fotocopiatrice necessita della manutenzione con smontaggio unità immagine,pulizia con aspiratoner e la sostituzione di:						
Tamburo Ricoh B039-9510 originale	nr	1,00	80,00	35	52,00	22
Developer D1589640 originale	nr	1,00	106,00	35	68,90	22
lama tamburo AD04-2083 originale	nr	1,00	27,00	35	17,55	22
Rullo di carica AD02-7018 originale	nr	1,00	60,00	35	39,00	22
Pulizia unità scanner e ADF						
Manodopera	ore	1,50	35,00		52,50	22
Distinti Saluti Luciano Bavastrelli						

C.I.	Aliquota Iva	Imponibile	Iva
22	Aliquota 22%	229,95 €	50,59 €

TOTALE IMPONIBILE:	229,95 €
TOTALE IVA:	50,59 €
TOTALE DOCUMENTO:	280,54 €
NETTO DA PAGARE:	229,95 €

Firma per Accettazione

Prot. n° 47/PAT
 del 28/03/2019

Zimbra**s.parisi@cittametropolitana.me.it**

RICHIESTA RITIRO

Da : segreteria <segreteria@giuseppemigliorato.it>

mer, 27 mar 2019, 09:22

Oggetto : RICHIESTA RITIRO**A :** Parisi <s.parisi@cittametropolitana.me.it>

Buongiorno,
in riferimento Vs. richiesta di preventivo, Prot. N°37/PAT/U del 25/03/2019 , N° 1
Fotocopiatrice Ricoh MP 2001 c/o EX IAI 2°piano Ex lavanderia,
si richiede il ritiro della Multifunzione per poter fare un preventivo dettagliato.
In attesa
cordialmente

Segreteria Amministrativa
Ditta Giuseppe Migliorato
Via 18A-B, Villaggio Contesse
98125 MESSINA

www.giuseppemigliorato.it/.com



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

V Direzione "Sviluppo Economico e Politiche Sociali"
Servizio "Turismo"

Prot. n. 603 /Tur

Messina, 15/03/2019

2^ Direzione
Servizio "Patrimonio Mobiliare"
Ufficio "Acquisizione, Manutenzione e
Inventario Beni Mobili"

S e d e

Oggetto: Richiesta **urgente** manutenzione fotocopiatrice.

Con la presente si chiede un intervento urgente di riparazione della fotocopiatrice *RICOH MP 2001 SP*, in dotazione al Servizio "Turismo" della 5^ Dir., allocata al 2° piano della palazzina ex lavanderia del plesso ex I.A.I. .

Nel precisare che trattasi dell'unica fotocopiatrice in dotazione al detto Servizio, si evidenzia che il mancato funzionamento della stessa sta causando non poche problematiche e disservizi, soprattutto in considerazione delle scadenze legate alle "Tabelle Prezzi" indispensabili alla riapertura stagionale delle Strutture Ricettive dell'intero territorio provinciale e, pertanto, si sollecita il necessario **urgente** intervento manutentivo.

Il Responsabile del Servizio
Sig. Ferdinando Barone

Il Dirigente
D.ssa Tripodo Avv. Anna Maria

Via San Paolo, Is. 361 – Palazzo ex I.A.I. – 98122 Messina – Tel. 090/7761-159/160

7
1201. v. 37/PAT
del 19/03/2019



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: pamufficiosrl@pec.it

Spett.le Ditta
PAM Ufficio srl
Via Filangieri - Pistunina
98100 Messina

Prot. N. 37/Pai/U del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 37/Pat del 19.03.2019	Fotocopiatrice ricoh MP 2001 SP	-----	5° Direz. - Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo	Ex IAI - 2° piano Ex lavanderia - Via San Paolo Messina

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: info@larredaufficio.ticertifica.it

Spett.le Ditta
L'ARREDAUFFICIO
Viale R.Margherita, 81
98100 Messina

Prot. N. 37/PAT/14 del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 37/Pat del 19.03.2019	Fotocopiatrice ricoh MP 2001 SP	-----	5° Direz. - Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo	Ex IAI - 2° piano Ex lavanderia - Via San Paolo Messina

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: elardivisionsrl@pec.it

Spett.le Ditta
ELAR Division srl
Salita Lardereria, 50
98128 Messina

Prot. N. 37/PAT/W del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 37/Pat del 19.03.2019	Fotocopiatrice ricoh MP 2001 SP	-----	5° Direz. - Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo	Ex IAI - 2° piano Ex lavanderia - Via San Paolo Messina

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

USCITA
25/03/2019

Protocollo n. 0009970/19



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: lucianobavastrelli@pec.it

Spett.le Ditta
OPEN Ufficio di Bavastrelli L.
Torre Papardo Faro Sup.
98100 Messina

Prot. N. 37/Pat/19 del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 37/Pat del 19.03.2019	Fotocopiatrice ricoh MP 2001 SP	-----	5° Direz. - Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo	Ex IAI - 2° piano Ex lavanderia - Via San Paolo Messina

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI

USCITA
25/03/2019

Protocollo n.0009974/19



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

PEC: giuseppemigliorato@pec.it

Spett.le Ditta
MIGLIORATO G.
Via N.Fabrizi, 73
98121 Messina

Prot. N. 37/PAT/0 del 25/03/2019

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. 37/Pat del 19.03.2019	Fotocopiatrice ricoh MP 2001 SP	-----	5° Direz. - Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo	Ex IAI - 2° piano Ex lavanderia - Via San Paolo Messina

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Salvatore PARISI