



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Decreto Sindacale

n. 126 del 25 MAG. 2018

OGGETTO: Adeguamento Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi al nuovo regolamento europeo 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

IL SINDACO METROPOLITANO

l'anno duemiladiciotto il giorno VENTICINQUE del mese di MAGGIO,
alle ore 20.10, nella sede di Palazzo dei Leoni, con l'assistenza del Segretario
Generale AVV. ANNA MARIA TRIPOLO.

Vista l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

Vista la L.R. n. 15 del 04.08.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 533 del 08.03.2018;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

DECRETA

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Decreto Sindacale

SEGRETARIO GENERALE: Avv. Maria Angela Caponetti

Servizio "Trasparenza e U.R.P.": Responsabile: Sebastiano De Salvo

OGGETTO: Adeguamento Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi al nuovo regolamento europeo 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

PROPOSTA

PREMESSO che con deliberazione n. 250 del 26.11.2015 il Commissario straordinario con i poteri della Giunta provinciale ha approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

CHE con le Deliberazioni n.6/CG del 15 Gennaio 2016, n. 14/CG del 1 Febbraio 2016, n.47/CG del 15 Marzo 2016, n. 48 del 17 Marzo 2016, n.111 dell'1 Giugno 2016 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta ha proceduto a successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO:

- Che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, diventerà definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento, prevista il 25 maggio 2018;
- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;

RILEVATO:

- Che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;
- Che appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative e misure procedurali finalizzate a permettere a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia

nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

VISTO lo schema di Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi allegato, che integra all'art. 9 bis la disciplina dell'Organizzazione ai fini della tutela e protezione dei dati personali;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla sua approvazione per permettere a questa Amministrazione di provvedere con immediatezza all'attuazione del Regolamento UE 2016/679;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'attuale Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi dell'Ente;

VISTO lo Statuto provinciale

SI PROPONE CHE IL SINDACO METROPOLITANO DECRETI

PRENDERE ATTO di quanto riportato nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intende integralmente riportato;

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;

APPROVARE l'integrazione del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con l'introduzione dell'art. 9 bis

Art. 9 bis

Organizzazione ai fini della tutela e protezione dei dati personali

1. Nel rispetto della previsione normativa e con riferimento al regolamento europeo 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati il titolare del trattamento dei dati personali è la Città Metropolitana di Messina, nella persona del Sindaco Metropolitano pro tempore.
2. Il titolare richiamato nel comma precedente individua i "responsabili del trattamento" nei titolari delle posizioni organizzative/servizi/uffici dirigenziali, è soggetto agli obblighi previsti dalle norme di legge e ha il compito di tenere il Registro dei trattamenti.
3. il conferimento dell'incarico di "responsabile del trattamento" avviene contestualmente all'assegnazione dell'incarico di titolari delle posizioni organizzative/servizi/uffici dirigenziali con atto formale che contenga l'indicazione degli obblighi, delle modalità di attuazione delle responsabilità connesse, nonché ogni ulteriore prescrizione richiesta dall'art. 28 del citato Regolamento europeo, oltre che da eventuali successive disposizioni normative.
3. Ciascun responsabile del trattamento, all'interno del Servizio/Direzione di competenza, può "designare" dei soggetti denominati "operatori del trattamento", in relazione ai compiti e alle responsabilità attribuite, specificando quali operazioni di trattamento dei dati siano autorizzati a compiere. Il responsabile del trattamento ha il compito di assicurare che ogni "operatore" sia costantemente aggiornato, adeguatamente formato e a conoscenza delle modalità necessarie da utilizzare a garanzia della tutela dei dati personali, nonché di verificare la correttezza nell'utilizzo delle banche dati e di ogni informazione di tipo personale.

4. Ogni Responsabile del trattamento ha il compito di tenere un Registro delle attività di trattamento, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 30 del Regolamento UE, contenente tutte le categorie di attività relative ai trattamenti dei dati di propria competenza, avendo cura di assicurarne il costante aggiornamento, nonché la immediata fruibilità, anche in forma elettronica, tutte le volte che si renda necessario.

5. il titolare del trattamento individua un "Responsabile della protezione dati" (DPO) a cui affidare i compiti previsti nell'art. 39 del Regolamento europeo richiamato, nonché ogni eventuale ulteriore compito previsto dalle disposizioni legislative o dell'Autorità Garante della Privacy.

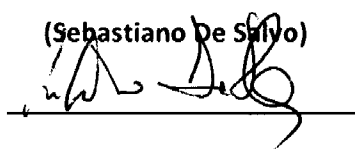
6. Nel rispetto della previsione contenuta nell'articolo 35 del Regolamento UE, l'Ente predispone un documento contenente la "Valutazione dell'impatto" dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali. Tale documento può essere realizzato mediante l'affidamento dell'incarico a un soggetto esterno, ma deve essere conservato da ciascun responsabile, in relazione alle materie di propria competenza.

7. Al titolare del trattamento compete la tenuta del Registro di trattamento dell'Ente e del documento di valutazione dell'impatto. A tal fine, i Responsabili del trattamento sono obbligati ad assicurare l'aggiornamento dei dati contenuti nei predetti documenti

8. Ogni eventuale violazione dei dati personali deve essere riferita, in forma scritta, al titolare del trattamento che provvederà nel rispetto delle previsioni contenute del Regolamento UE, nonché dalle disposizioni del Garante per la tutela dei dati personali.;

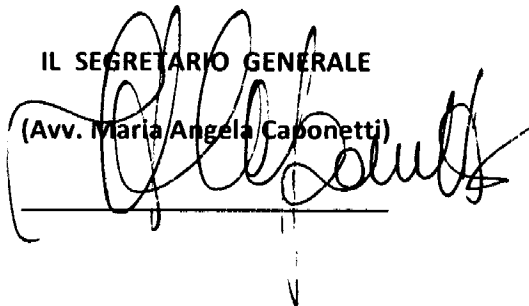
Il Responsabile del Servizio

(Sebastiano De Salvo)



IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)



SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

1. _____

Messina, li _____

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

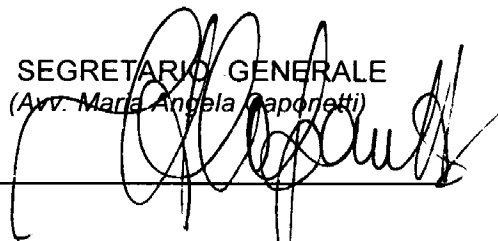
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addi 25.05.2018

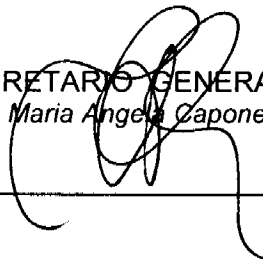
IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Maria Angela Zaponetti)



Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addi 25.05.2018

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Maria Angela Zaponetti)



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

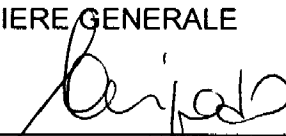
In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addi 25.5.2018

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 25/05/2018 Il Funzionario

IL RAGIONIERE GENERALE

Avv. Anna Maria TRIPODO



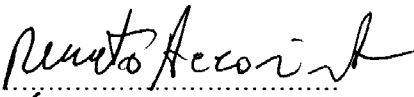
Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addi _____

IL RAGIONIERE GENERALE

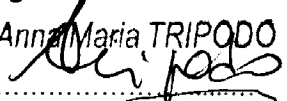
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitano


(Prof. Renato ACCORINTI)

Il Segretario Generale

Avv. Anna Maria TRIPODO


(Avv. Maria Angela CAPONETTI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

Che il presente decreto _____ pubblicato all'Albo on-line dell'Ente il _____ e per
quindici giorni consecutivi e che contro lo stesso _____ sono stati prodotti, all'Ufficio preposto, reclami,
opposizioni o richieste di controllo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE