

Città Metropolitana di Messina

1 Direzione "Affari Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"

AVVISO

OGGETTO: Selezione per l'assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio "Turismo e Attività Produttive" incardinato nella 1 Direzione "Affari Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"

Premesso che:

- Con Decreto Sindacale n. 122 del 05/07/2019, è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente e il Riassetto della Struttura Organizzativa;
- Con Decreto Sindacale n. 213 del 29.11.2019, è stata approvata la Pesatura delle Direzioni della struttura organizzativa approvata con Decreto n. 122 del 05/07/2019;
- Con Decreto Sindacale n. 214 del 29/11/2019 sono stati conferiti gli incarichi ai dirigenti nelle nuove direzioni dell'Ente;
- Con Decreto Sindacale n. 215 del 29.11.2019, è stata approvata la Pesatura dei Servizi della struttura organizzativa approvata con Decreto n. 122 del 05/07/2019;

Che la Posizione Organizzativa del Servizio "Turismo e Attività Produttive" dal 01.01.2021 sarà vacante per il collocamento a riposo del titolare P.O. e pertanto non sarà possibile effettuare una proroga della stessa.

Premesso quanto sopra, occorre procedere all'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa del Servizio "Turismo e Attività Produttive", incardinato nella 1 Direzione "Affari Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale", per anni uno dalla data del conferimento dell'incarico;

Visto:

- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Decreto Sindacale n. 122 del 05/07/2019;
- Il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative adeguato al CCNL del 21/05/2018, approvato con Decreto Sindacale n. 60 del 19/04/2019;



E' indetta procedura per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa, del Servizio "Turismo e Attività Produttive", della 1° Direzione "Affari Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale": al personale di cat. D

I dipendenti di cat. D, con aspettativa di servizio superiore a 12 mesi alla scadenza del presente avviso, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative, potranno partecipare alle selezioni.

- La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire entro giorno 22/12/2020 alle ore 13,00 corredata del **Curriculum formativo- professionale** e della **Scheda sintetica dei titoli** di cui si chiede la valutazione, **all. B**, del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative approvato con Decreto Sindacale n. 60 del 19/04/2019;
- La domanda debitamente firmata, dovrà essere redatta su carta bianca unitamente alla copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido ed essere inserita in busta chiusa ed indirizzata al Dirigente della 1 Direzione "Affari Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale", della Città Metropolitana di Messina, nella quale è incardinato il Servizio per cui si intende partecipare.
- Sulla busta, inviata al **Protocollo Generale (tramite pec: protocollo@pec.prov.me.it o consegna brevi manu)**, dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di ammissione per la selezione di incarico di posizione organizzativa"; successivamente l'Ufficio Protocollo trasmetterà le buste sigillate pervenute, alla Segreteria Generale.

La data ed il luogo dell'espletamento dei colloqui per le PP. OO. sarà comunicato con apposito calendario pubblicato all'albo pretorio dell'Ente.

Si allega:

- Pesatura della Posizione Organizzativa della Direzione, approvata con Decreto Sindacale n.215 del 29.11.2019;
- Funzioni delegate ai sensi del comma 1, dell'art. 17, lettere b), d) ed e), del D.Lgs n. 165/2001 e dell'art. 33 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Scheda sintetica dei titoli di cui si chiede la valutazione, **all. B**, del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative approvato con Decreto Sindacale n. 60 del 19/04/2019;



- Criteri per la valutazione del curriculum professionale e del colloquio, art. 7 del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative approvato con Decreto Sindacale n. 60 del 19/04/2019.

Il Dirigente

Avv. Anna Maria Tripodo

