



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Decreto Sindacale

n. 233 del 27 OTT. 2020

OGGETTO: Presa d'atto del piano annuale di gestione dell'area funzionale del Palasport di Sant'Agata di Militello scaturente dall'articolo 18 del contratto di project financing N°.13534 del 18/092008.

IL SINDACO METROPOLITANO

l'anno duemilaventi il giorno VENTISETTE del mese di OTTOBRE,
alle ore 14:00, nella sede di Palazzo dei Leoni, con l'assistenza del Segretario
Generale Avv. M. A. CAPONETTI:

Vista l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

Vista la L.R. n. 15/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P. della Regione Siciliana n. 576/GAB del 02/07/2018, che all'art. 2 recita: "le funzioni del Sindaco Metropolitano e della Conferenza Metropolitana sono esercitate dal Sindaco pro-tempore del Comune di Messina On.le Cateno De Luca";

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione - Servizi Finanziari;

DECRETA

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Decreto Sindacale

I
della V DIREZIONE "SERVIZI GENERALI E POLITICHE
"SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE SOCIALI" | *CULTURACE*

Servizio "POLITICHE DEL LAVORO, GIOVANILI E OCCUPAZIONALI" *SA*

Ufficio "Promozione attività sportive, valorizzazione e gestione impianti sportivi"

OGGETTO: Presa d'atto del piano annuale di gestione dell'area funzionale del Palasport di Sant'Agata di Militello scaturente dall'articolo 18 del contratto di project financing N° 13534 DEL 18/09/2008;

PREMESSO che, con le competenze attribuite dalla L.R. 9/86 e successive modifiche ed integrazioni, la Città Metropolitana di Messina esercita attività di promozione ed attuazione mirate allo sviluppo socio-economico del proprio territorio attraverso una piena e corretta valorizzazione delle risorse ricorrendo, ove opportuno, anche a forme di collaborazione con Enti, Organismi, Associazioni etc.;

CHE con contratto n. 13534 del 18/09/2008 e successivo atto integrativo n. 14126 del 22/05/2013, la Provincia Regionale di Messina oggi Città Metropolitana, ha affidato in concessione l'utilizzo del Palazzetto dello Sport di Sant'Agata di Militello alla Società di Progetto "Palasport S.R.L." subentrata alla Società Cooperativa "Euro Vega Costruzioni";

CHE la stessa Società "Palasport S.R.L." in osservanza dell'Art. 18 del contratto su citato con nota n. 21942/20 del 04/09/2020 e successiva nota integrativa n. 25306/20 del 05/10/2020, ha prodotto il piano gestionale del centro sportivo relativo all'anno di attività 2020 - 2021 con i relativi allegati;

CHE detto piano soddisfa le richieste di cui all'Art. 19, avuto riguardo ai servizi in favore degli Istituti Scolastici, delle Associazioni e Società Sportive, nonché dell'Amministrazione Provinciale e Comunale;

VISTO il piano annuale di gestione 2020/21 dell'area funzionale palestra-basket sita nel palasport di S.Agata di Militello allegato al presente atto;

VISTO il regolamento con il quale il concessionario, nel rispetto delle norme contrattuali, ha disciplinato l'utilizzo dell'area funzionale palestra-basket sita nel palasport di S.Agata di Militello allegato al presente atto;

VISTI gli schemi di convenzione tra la Società di Progetto " Palasport S.R.L." e gli aventi diritto allegati al presente atto;

VISTO lo schema di domanda per l'assegnazione in uso alle società sportive dell'area palestra-basket sita nel palasport di S.Agata di Militello allegato al presente atto;

VISTE le LL.RR. nn° 48/91 e 30/2000 e Il.mm.ii. che disciplinano l'Ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Provinciale;

Si propone che il Sindaco Metropolitan

DECRETI

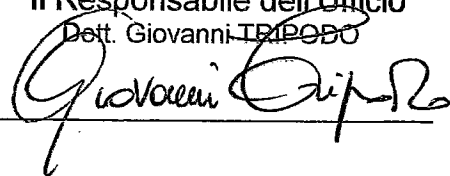
PRENDERE ATTO di quanto specificato in premessa e che qui deve intendersi integralmente riportato;

PRENDERE ATTO del piano annuale di gestione 2020/21, dell'area funzionale palestra-basket sita nel palasport di S.Agata di Militello allegato;

AUTORIZZARE la prosecuzione dell'attività in convenzione tra il concessionario e le scuole e/o associazioni sportive, stabilità con il project financing e relativa all'area funzionale palestra-basket, utilizzando gli schemi allegati;

DEMANDARE al Dirigente competente la predisposizione di tutti gli atti amministrativi e gestionali conseguenziali.

Il Responsabile dell'Ufficio
Dott. Giovanni TRIPODO



Il Responsabile P.O.
Dott.ssa Irene CALABRO'



Il Dirigente
Avv. Anna Maria TRIPODO



SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

1. Piano annuale di gestione 2020/21;
2. Regolamento per l'utilizzo dell'area funzionale palestra-basket;
3. Schemi di convenzione;
4. Schema di domanda per l'assegnazione in uso alle società sportive dell'area palestra-basket.
5. Allegati: A, A1, A2, B, D, E.

Oggetto: Presa d'atto del piano annuale di gestione dell'area funzionale del Palasport di Sant'Agata di Militello scaturente dall'articolo 18 del contratto di project financing N° 13534 DEL 18/09/2008.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

favorevole

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addi 20.10.2010

IL DIRIGENTE



Avv. Anna Maria TRIPODO

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addi _____

IL DIRIGENTE

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addi 20. 10. 2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

Messina 21/10/2020 Il Funzionario

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addi 23. 10. 2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

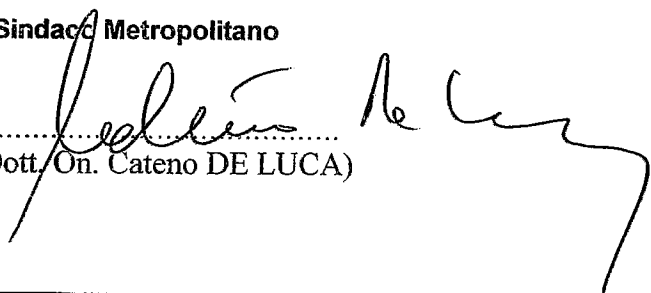
Avv. Anna Maria TRIPODO

Decreto Sindacale n. 233 del 27 OTT. 2020

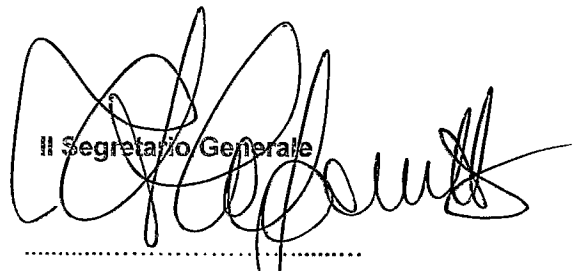
Oggetto: Presa d'atto del piano annuale di gestione dell'area funzionale del Palasport di Sant'Agata di Militello scaturente dall'articolo 18 del contratto di project financing N° 13534 DEL 18/09/2008.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitan


.....
(Dott./On. Cateno DE LUCA)

Il Segretario Generale


.....
Avv. M. A. CAPONETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

Che il presente decreto _____ pubblicato all'Albo on-line dell'Ente il _____ e per
quindici giorni consecutivi e che contro lo stesso _____ sono stati prodotti, all'Ufficio preposto, reclami,
opposizioni o richieste di controllo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

*IL CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO ALL'ALBO
PRETORIO DI QUESTA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA E' RESO IN
FORMA ELETTRONICA DAL SERVIZIO PREPOSTO.*

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

PALASPORT S.R.L.

**PROJECT FINANCING PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN
COMPLESSO SPORTIVO NEL COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)**

CONVENZIONE N. 13534 rep. DEL 18/09/2008

-

CONCEDENTE PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

OGGI

“CITTA’ METROPOLITANA DI MESSINA”

PIANO ANNUALE 2020/2021

DI GESTIONE AREA FUNZIONALE “PALESTRA – BASKET”

Il presente documento, denominato Piano di Gestione dell’Area funzionale “Palestra-Basket” dell’impianto sportivo realizzato con procedura in project financing dal concessionario Palasport S.r.l., è stato redatto ai sensi dell’art. 18 della Convenzione specificata in epigrafe, al fine di regolamentare l’utilizzazione di tale parte rilevante del complesso sportivo, nel rispetto delle condizioni minime di utilizzo previste al successivo art. 19 della medesima Convenzione.

1. DESCRIZIONE DELL’AREA FUNZIONALE “PALESTRA – BASKET”

L’area funzionale “Palestra – Basket” del Complesso Sportivo di sant’Agata di Militello (ME), è composta dalle strutture, con accesso agli utenti, situate al piano terra con l’ingresso dalla Via del Parco n. 4, di seguito elencate:

- hall di ingresso di mq 140 circa;
- campo da gioco regolamentare per Basket e Pallavolo - pavimentazione sportiva mq. 615 circa;
- n. 999 posti a sedere per il pubblico sulle gradinate;
- n. 4 spogliatoi per gli atleti e n. 2 spogliatoi per gli arbitri completi di servizi igienici e docce, per complessivi mq 240 circa;

- n. 6 blocchi servizi igienici per il pubblico, di cui n. 2 per disabili al P.T. e i rimanenti al piano superiore su entrambe le gradinate;
- locale per il gestore, locali deposito e accessori vari per complessivi mq 130 circa;
- locale pronto soccorso spettatori di mq 15 circa;
- locali per antidoping e pronto soccorso per gli atleti di mq 35 circa;
- Punto Ristoro interno di mq. 30 circa.

Gli spazi e le strutture sopra elencati sono dettagliatamente rappresentati nelle Planimetrie allegate alla presente sotto le lettere “A1” e “A2”

La struttura sarà dotata delle attrezzature indicate nell’allegato tecnico ELENCO ATTREZZATURE – Alleg. “B”.

Le effettive aree, spazi, strutture, attrezzature e servizi previsti per le diverse ipotesi di utilizzazione saranno riportate ed evidenziate in allegato alle specifiche convenzioni che gli utilizzatori sottoscriveranno con il Concessionario.

2. CALENDARIO E TEMPI MINIMI DI APERTURA

L’AREA FUNZIONALE “Palestra-Basket” del Complesso Sportivo e le sue strutture annesse funzionano secondo il seguente monte ore giornaliero:

- dal lunedì al venerdì: (8,00-13,00 e 14,00-21,00),
- sabato e domenica: (9,00-13,00, e 15,00-21,00).

Nel caso di eventi sportivi e/o culturali, gli orari saranno adeguati alle specifiche esigenze che si renderanno necessarie.

E’ prevista la chiusura della struttura durante le festività a carattere nazionale ed una chiusura di due settimane all’anno per manutenzioni programmate, i cui interventi saranno eseguiti, nei limiti del possibile, nel mese di agosto di ciascuna annualità. Le data di inizio e fine di tali manutenzioni saranno comunicate con preavviso di 30 giorni agli utilizzatori. Nel caso di interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessari, potranno essere previste ulteriori chiusure per il tempo strettamente necessaria.

3. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Gli impianti dell’area funzionale “Palestra-Basket” del Complesso Sportivo di Sant’Agata di Militello (ME) sono destinati allo svolgimento di attività sportive

agonistiche, amatoriali, ricreative, terapeutiche e alle attività correlate al benessere psicofisico della persona, il tutto nel rispetto delle normative vigenti. Finalità principe della gestione del servizio, è la valorizzazione dell'impianto sportivo come luogo di diffusione della pratica sportiva e di aggregazione sociale, compatibile con la presenza di un pubblico nonché l'utilizzo di tutte le aree annesse. A tale scopo l'utilizzazione degli impianti dell'area funzionale "Palestra-Basket" dovrà essere opportunamente incentivata, promuovendo attività e manifestazioni complementari sportive, di wellness, ricreative e per il tempo libero, anche attraverso l'utilizzazione delle altre aree funzionali del complesso sportivo, non oggetto del presente Piano di Gestione.

Il servizio di gestione dell'impianto relativo all'area funzionale "Palestra-Basket" comporta l'espletamento delle attività di direzione amministrativa, tecnica e organizzativa, di pulizia, nonché la cura del regolare funzionamento degli impianti/strutture nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, e/o degli utilizzatori durante l'apertura del Centro.

Si rappresenta in ogni caso che, per effetto delle sopravvenute norme in tema di misure per il contenimento del contagio di COVID-19, tutti i diversi soggetti utilizzatori dell'impianto dovranno rispettare tassativamente i protocolli di legge (o linee guida in ambito sportivo) di volta in volta emanati ai fini del contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19.

4. UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Il concessionario, in relazione all'area funzionale "Palestra-Basket", in base a quanto previsto agli articoli 18 e 19 della Convenzione, si impegna a garantire la seguente utilizzazione dell'impianto:

a. Scuole di ogni ordine e grado del comune di Sant'Agata di Militello

Periodo di disponibilità: 36 settimane consecutive a decorrere dalla data di apertura dell'anno scolastico

Giorni di disponibilità: dal Lunedì al venerdì

Orari di disponibilità: 8,00 – 13,00

Monte ore totale: 900

Limite di accesso: una classe per ora di utilizzazione

Il calendario delle utilizzazioni sarà comunicato al Concessionario a cura della Provincia di Messina entro il termine di cui all'art. 19 della Convenzione.

Le scuole che richiederanno l'utilizzazione dell'area funzionale "Palestra-Basket", dovranno sottoscrivere l'apposita Convenzione con il Concessionario e rispettare sia il Regolamento generale del complesso sportivo, che il Regolamento specifico dell'area funzionale "Palestra-Basket".

L'utilizzazione da parte delle scuole sarà a titolo gratuito, salvo l'eventuale richiesta di specifici servizi aggiuntivi, i cui corrispettivi saranno concordati con il Concessionario.

b. Società ed Associazioni sportivo-dilettantistiche aventi sede legale e/o operativa nel comune di Sant'Agata di Militello (ME) – utilizzazione continuativa annuale ai sensi del Regolamento della Provincia di Messina

| | |
|----------------------------------|---|
| <u>Periodo di disponibilità:</u> | 01 novembre – 31 ottobre |
| <u>Giorni di disponibilità:</u> | dal Lunedì al venerdì |
| <u>Orari di disponibilità:</u> | 14,00 – 17,00 |
| <u>Monte ore totale:</u> | 780 |
| <u>Limite di accesso:</u> | 30 utenti/ora |
| <u>Tariffa oraria:</u> | euro 3,00 oltre riv. monetaria dall' 1/9/2008 |
| <u>Rimborso spese:</u> | consumi effettivi utenze (acqua,luce,gas) |

Il calendario delle utilizzazioni per l'anno sociale 2020/2021 sarà comunicato al Concessionario a cura della Provincia di Messina entro il 30 settembre.

Le società e le associazioni sportivo-dilettantistiche aventi i requisiti previsti, che richiederanno l'utilizzazione dell'area funzionale "Palestra-Basket", dovranno sottoscrivere l'apposita Convenzione e rispettare sia il Regolamento generale del complesso sportivo, che il Regolamento specifico dell'area funzionale "Palestra-Basket".

Nel caso di richiesta da parte delle SSD ed ASD di specifici servizi aggiuntivi, i relativi corrispettivi saranno concordati con il Concessionario.

c. Società ed Associazioni sportivo-dilettantistiche aventi sede legale e/o operativa nel comune di Sant'Agata di Militello (ME) – utilizzazione temporanea per gare agonistiche ai sensi del Regolamento della Provincia di Messina

| | |
|----------------------------------|--|
| <u>Periodo di disponibilità:</u> | date a richiesta soggette a disponibilità |
| <u>Giorni di disponibilità:</u> | dal Lunedì alla domenica |
| <u>Orari di disponibilità:</u> | a richiesta nella fascia 9,00 – 21,00 |
| <u>Tariffa gara agonistica</u> | euro 258,00 oltre riv. monetaria dall'1/9/2008 |
| <u>Rimborso spese:</u> | consumi (acqua,luce,gas) + pulizia straordinaria |

Le richieste di utilizzazione sono presentate direttamente al Concessionario con un preavviso di almeno 5 giorni.

La richiesta potrà essere accolta da parte del Concessionario esclusivamente qualora nella data e negli orari richiesti non siano programmate attività a carattere continuativo annuale.

Le società e le associazioni sportivo-dilettantistiche aventi i requisiti previsti, che richiederanno l'utilizzazione dell'area funzionale "Palestra-Basket" per gare agonistiche, dovranno rispettare sia il Regolamento generale del complesso sportivo, che il Regolamento specifico dell'area funzionale "Palestra-Basket". Saranno altresì tenute a stipulare, prima dell'accesso alla struttura, ai sensi dell'art. 1891 c.c. una polizza assicurativa, con primaria Compagnia assicurativa di gradimento del Concessionario, della Responsabilità Civile derivante dall'utilizzazione dei servizi, delle strutture, degli impianti e degli spazi, per un massimale per sinistro pari ad euro 500.000,00 (eurocinquecentomila) per tutta la durata della permanenza all'interno della struttura, producendone copia al Concessionario.

Nel caso di richiesta da parte delle SSD ed ASD di specifici servizi aggiuntivi, i relativi corrispettivi saranno concordati con il Concessionario.

5. Uso pubblico direttamente gestito dal Concessionario

Il concessionario potrà liberamente utilizzare l'area funzionale "Palestra-Basket" per uso pubblico, oltre che nei restanti giorni e fasce orarie non impegnate per le funzioni vincolate previste in Convenzione, anche negli orari non oggetto di utilizzazione sulla

base delle calendarizzazioni comunicate dalla Provincia di Messina, da parte delle scuole e delle società ed associazioni sportivo-dilettantistiche.

Le tariffe e le altre condizioni economiche di utilizzazione diverse da quelle previste espressamente nella Convenzione, saranno gestite in autonomia dal Concessionario, al fine di poter garantire il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'operazione.

6. Utilizzazioni da parte dell'Amministrazione Provinciale e dell'Amministrazione Comunale di Sant'Agata di Militello (ME)

L'Amministrazione Provinciale e quella comunale di Sant'Agata di Militello potranno, nel corso dell'anno sociale 2020/2021, utilizzare per ragioni di pubblico interesse, per eventi e manifestazioni, sportive, culturali o ricreative organizzate direttamente o tramite concessione di patrocinio, l'area funzionale "Palestra-Basket", per un numero massimo complessivo di giorni 5.

L'utilizzazione dovrà avvenire secondo modalità che garantiscano l'integrità degli impianti e della struttura, ed in ogni caso entro i limiti massimi di capienza previsti dalle norme e dai regolamenti.

La richiesta di utilizzazione dovrà pervenire al concessionario almeno trenta giorni prima della data fissata, al fine di consentire la piena disponibilità della struttura.

L'utilizzazione da parte delle suddette pubbliche amministrazioni sarà a titolo gratuito.

Eventuali corrispettivi per servizi aggiuntivi rispetto alla messa a disposizione della struttura, necessari per lo svolgimento delle manifestazioni, saranno oggetto di specifici accordi con il Concessionario.

7. ULTERIORI SERVIZI

Il Concessionario, in forza del rapporto concessorio, potrà sfruttare economicamente l'area funzionale "Palestra-Basket", a garanzia dell'equilibrio economico-finanziario della concessione, attraverso l'implementazione di servizi aggiuntivi, nel rispetto della tutela delle strutture e dell'impianto, dei servizi erogati all'utenza e delle obbligazioni contenute nella Convenzione, determinandone liberamente i compensi.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'AREA FUNZIONALE PALESTRA – BASKET SITA NEL PALASPORT DI S. AGATA M.LLO

Premessa

La Città Metropolitana di Messina, ha realizzato, attraverso una procedura in concessione, un impianto sportivo nel comune di Sant'Agata di Militello (ME), costituito, fra l'altro, da una Palestra-Basket.

Nello specifico, l'impianto sportivo, oltre ad essere il necessario supporto per lo svolgimento dell'attività didattico-formativa, si configura come importante strumento per favorire l'aggregazione giovanile e, attraverso la trasmissione dei valori sportivi, elemento essenziale per l'educazione delle generazioni più giovani senza dimenticare la funzione socio-culturale che coinvolge ogni ordine di età.

Art.1 - Oggetto, finalità, attività

Il presente regolamento disciplina l'assegnazione e l'utilizzo, da parte delle scuole ed istituti, società ed associazioni sportivo-dilettantistiche del comune di Sant'Agata di Militello, dell'area funzionale Palestra-Basket dell'impianto sportivo realizzato in concessione dalla Città Metropolitana di Messina.

Per "area funzionale Palestra-Basket dell'impianto sportivo" si intendono gli spazi, le strutture pertinenziali, i servizi e le attrezzature, così come meglio descritti negli allegati "A", "A1", "A2" e "B" dello schema di Convenzione, che gli utilizzatori dovranno sottoscrivere con il concessionario dell'impianto e che costituisce parte integrante del presente Regolamento.

L'utilizzazione da parte degli Istituti scolastici del comune di Sant'Agata Militello, per le attività compatibili con la specifica destinazione degli spazi oggetto di assegnazione, avverrà sulla base della calendarizzazione predisposta dal Concedente, a seguito delle istanze ricevute e comunicate al Concessionario.

L'utilizzazione da parte delle società e delle associazioni sportivo-dilettantistiche dell'area funzionale Palestra-Basket dell'impianto sportivo in concessione di Sant'Agata di Militello, è finalizzata alla promozione e alla pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, al fine di garantire la

diffusione dello sport a tutti i livelli e in tutte le discipline compatibili con le caratteristiche di detta area funzionale, per il soddisfacimento degli interessi generali della comunità.

In particolar modo, si vuole incentivare l'attività formativa finalizzata all'avviamento allo sport degli adolescenti e sostenere l'attività motoria a favore dei disabili e degli anziani.

Le attività devono essere compatibili con la specificità delle strutture e devono aver luogo nelle fasce orarie riservate alle società ed associazioni sportivo-dilettantistiche del comune di Sant'Agata di Militello (ME), nell'ambito del Piano di Gestione dell'impianto concordato dalla Città Metropolitana di Messina con il concessionario.

Le A.S.D. e S.S.D. beneficiarie, costituite nelle forme di legge ed affiliate ad almeno una Federazione e/o E.P.S. riconosciuti dal CONI, debbono essere senza scopo di lucro. Le quote di iscrizione e/o di partecipazione all'attività sociale o associativa, eventualmente richieste a soci e/o iscritti, debbono rientrare nei limiti di un modico corrispettivo per l'attività svolta.

In ogni caso non sono ammesse attività che si configurino a prevalente carattere commerciale, ancorché funzionali agli scopi associativi/sociali.

Art.2 - I soggetti utilizzatori

Ai fini del presente regolamento, gli Utilizzatori dell'area funzionale Palestra-Basket dell'impianto sportivo realizzato in concessione nel Comune di Sant'Agata di Militello (ME), sono costituiti da: Istituti Scolastici e Società sportivo-dilettantistiche (SSD) ed Associazioni Sportivo-dilettantistiche (ASD), aventi sede legale e/o operativa nel comune di Sant'Agata di Militello (ME), costituite nelle forme di legge ed affiliate ad almeno una Federazione e/o E.P.S. riconosciuti dal CONI.

Art.3 - Criteri generali per l'utilizzazione continuativa annuale/temporanea

A) Utilizzazioni continuative annuali

Ogni anno, entro il 31 agosto, gli Utilizzatori che ne abbiano interesse, possono presentare alla Città Metropolitana di Messina una istanza, secondo le modalità di cui al successivo Art. 4, per l'assegnazione di fasce

orarie per l'utilizzazione dell'area funzionale della Palestra-Basket dell'impianto in oggetto, per il successivo periodo decorrente dal giorno 1 novembre di ciascun anno e fino al giorno 31 ottobre dell'anno successivo (una annualità).

La Città Metropolitana di Messina, sulla base dei criteri di valutazione delle domande di utilizzazione di cui al successivo Art. 5, e delle priorità in esso previste, stila il definitivo calendario di fruizione degli Utilizzatori e delle fasce orarie ad essi riservate nel Piano di Gestione e provvede a notificarlo al concessionario entro il termine massimo del 30 settembre di ciascun anno.

Il suddetto calendario deve essere pubblicato nel sito WEB della Città Metropolitana di Messina.

B) Utilizzazioni temporanee - occasionali

La società e le associazioni sportive, così come definite al precedente Art. 2, possono richiedere l'utilizzazione occasionale di spazi sportivi, attrezzature e servizi dell'area funzionale Palestra-Basket, al di fuori delle fasce orarie eventualmente assegnate dalla Città Metropolitana di Messina per attività continuativa annuale, per l'espletamento di gare agonistiche, presentando istanza direttamente al concessionario almeno cinque giorni prima della data di disponibilità richiesta.

L'accoglimento della richiesta di utilizzazione temporanea da parte del concessionario, sarà subordinata, in ogni caso, alla disponibilità dell'impianto per la non presenza di attività calendarizzate a carattere continuativo.

In relazione a dette utilizzazioni occasionali, il concessionario potrà richiedere un corrispettivo nella misura massima di € 258,00 prevista dall'art. 19 della Convenzione sottoscritta con la Città Metropolitana di Messina nell'ambito del rapporto concessorio, salvo successive revisioni e/o variazioni delle tariffe.

Art. 4 Contenuto dell'istanza di utilizzazione

La domanda di utilizzazione continuativa annuale deve essere redatta utilizzando l'apposito Modulo Richiesta Assegnazione, allegato al presente Regolamento, compilato in ogni sua parte. Eventuali dati mancanti costituiranno elemento di esclusione.

Alla domanda devono essere allegati:

- atto costitutivo e statuto
 - visura camerale (per le sole SSD)
- c) certificato di affiliazione a Federazione Sportiva/Ente di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI attestante l'attività sportiva svolta nell'ultima stagione o in quella attualmente in corso (sostituibile con una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00).
- d) fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante e sottoscrittore dell'istanza.

Il legale rappresentante, sottoscrivendo la suddetta domanda di concessione dichiara:

- a) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- b) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- c) di conoscere ed accettare integralmente, senza riserve, il presente regolamento ed i suoi allegati.

Art. 5 Criteri di valutazione delle istanze di utilizzazione continuativa annuale

La Città Metropolitana di Messina, nella valutazione delle richieste di utilizzazione, si propone di ottenere la massima fruizione delle fasce orarie riservate dal Piano di Gestione dell'area funzionale Palestra-Basket dell'impianto agli Utilizzatori di cui all'Art. 2 del presente Regolamento. Per tale motivo le fasce orarie disponibili saranno assegnate sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- a) svolgimento di attività sportive che coinvolgono disabili o categorie disagiate di utenti che costituiscono almeno il 10% degli associati/iscritti;
- b) livello dei campionati disputati e da disputare;
- c) risultati di rilievo ottenuti nelle ultime tre stagioni precedenti la presentazione della istanza;
- d) numero degli associati/iscritti alla data di presentazione della domanda.

Art. 6 – Schema di Convenzione e Modalità per l'utilizzazione per attività continuativa annuale

Sulla scorta dei criteri di valutazione di cui all'art. 5, sarà effettuata

l'assegnazione. Gli Istituti scolastici e per disabili e gli altri utilizzatori risultanti assegnatari, dovranno sottoscrivere con il concessionario dell'impianto, prima dell'avvio delle attività, l'apposita Convenzione secondo lo schema allegato al presente Regolamento, del quale costituisce parte integrante.

La convenzione ed i suoi allegati, regolamentano gli obblighi e i diritti dell'utilizzatore, degli associati/iscritti e del concessionario, le modalità e termini di utilizzazione degli spazi, dei servizi, delle strutture e delle attrezzature costituenti l'area funzionale della Palestra-Basket dell'impianto in concessione, i corrispettivi ed i rimborsi spese a carico dell'utilizzatore, le garanzie e quant'altro necessario ad un corretto rapporto gestionale e di fruizione dell'impianto. L'utilizzatore potrà accedere all'impianto soltanto nella giornata e nella fascia oraria risultanti dall'assegnazione ed avrà diritto ad esercitare esclusivamente l'attività sportiva nei termini ed alle condizioni di cui alla richiesta.

Art. 7 – Norme Transitorie e Finali

Le norme contenute nel presente regolamento si intendono inserite a far data dall'entrata in vigore del regolamento medesimo. L'utilizzatore non può in alcun modo invocare l'ignoranza delle norme dettate dal presente regolamento e dai suoi allegati che costituiscono parte integrante dello stesso, o disposte con l'atto di assegnazione.

Allegati:

- Modulo Richiesta di assegnazione.
- Schema di Convenzione scuole ed Istituti comprensivo dei relativi allegati.
- Schema di Convenzione società ed associazioni sportive e relativi allegati.

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'UTILIZZO NON ESCLUSIVO DA PARTE DI ISTITUTI SCOLASTICI DEL COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO, A SEGUITO DI ASSEGNAZIONE DELLA PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA OGGI "CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA", DI ATTREZZATURE, SERVIZI CONNESSI E SPAZI RELATIVI ALL'AREA FUNZIONALE "PALESTRA-BASKET" DEL COMPLESSO SPORTIVO SITO IN SANT'AGATA DI MILITELLO (ME), VIA DEL PARCO n. 4

L'anno, il giorno del mese di

Tra

La società Palasport Srl con socio unico, con sede legale in Capo d'Orlando (ME), Via Mancini n. 33, C.F. – P. IVA 03035380835, in persona del legale rappresentante pro tempore MANGANO GIUSEPPE, di seguito denominato "il Concessionario",

e

L'Istituto _____, con sede in _____, C.F. _____ in persona del Dirigente Scolastico Dott. _____ munito dei poteri necessari ai sensi di legge, di seguito denominato "l'Utilizzatore",

Premesso:

- che il Concessionario, a seguito dell'aggiudicazione della procedura in project financing indetta dalla Provincia Regionale di Messina, ha sottoscritto in data 18 settembre 2008 la Convenzione per la progettazione, costruzione e gestione del complesso sportivo situato nel comune di Sant'Agata Militello (ME);
- che in data 22 maggio 2013, a seguito della chiusura della procedura di riequilibrio economico-finanziario della concessione, è stato sottoscritto l'Atto Integrativo alla Convenzione, contenente le condizioni modificative convenute con il Concedente;
- che in data _____ a seguito del completamento dell'esecuzione dei lavori previsti dalla concessione, le opere sono state collaudate;
- che l'art. 19 della Concessione prevede l'assegnazione di spazi sportivi con annessi servizi, relativamente all'area funzionale sportiva costituita dalla Palestra-Basket, a favore di istituti scolastici del comune di Sant'Agata di Militello, per l'esercizio di attività compatibili con la specifica destinazione degli spazi oggetto di assegnazione, sulla base di una calendarizzazione predisposta dal Concedente, a seguito delle istanze ricevute, e comunicata al Concessionario;

- che l'Utilizzatore risulta assegnatario dei servizi di fruizione della Palestra-Basket, per le fasce orarie ed i giorni indicati nel calendario notificato al Concessionario da parte del Concedente in data _____, che si allega alla presente sotto la lettera "C".
- che l'Utilizzatore intende utilizzare le strutture oggetto di convenzione esclusivamente per l'espletamento delle proprie attività didattiche connesse all'Educazione Fisica, con esclusione di qualunque altra utilizzazione;
- che le attività che l'Utilizzatore intende esercitare sono coerenti con gli scopi e finalità del complesso sportivo gestito dal Concessionario, trattandosi di servizi di pubblica utilità;
- che in data _____ il Concessionario ha notificato al Concedente Provincia Regionale di Messina, il Regolamento Generale per la fruizione delle strutture e degli impianti del complesso sportivo oggetto di Concessione, nonché del regolamento di utilizzazione della specifica area funzionale relativa alla Palestra-Basket, con relativi servizi annessi.
- che l'Utilizzatore ha piena conoscenza di tutti i documenti allegati e/o richiamati nella presente Convenzione.

Tutto ciò premesso e ritenuto tra le Parti si stipula e si conviene quanto appresso:

Articolo 1 - Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Disciplinano il rapporto di Convenzione per l'utilizzazione degli impianti i seguenti documenti ed elaborati:
 - la presente convenzione ed i suoi allegati;
 - il Regolamento Generale per la fruizione delle strutture e degli impianti, allegato alla presente Convenzione sotto la lettera "D";
 - il Regolamento concernente l'utilizzazione dei servizi di cui alla specifica area funzionale relativa alla Palestra-Basket, oggetto della presente Convenzione ed allegato sotto la lettera "E";
3. Il presente accordo ha natura di convenzione di servizi e non di locazione di immobili, considerata la concessione di attrezzature, servizi connessi e spazi a titolo non esclusivo.

Articolo 2

(Definizioni)

Ai fini dell'interpretazione della presente convenzione si intendono per:

- a) *"Concedente"*: la Provincia Regionale di Messina oggi "Città Metropolitana di Messina", Amministrazione aggiudicatrice della Concessione;
- b) *"Concessionario"*: il soggetto aggiudicatario della concessione, la Palasport Srl con socio unico;
- c) *"Concessione"*: i diritti e le facoltà attribuiti dal Concedente al Concessionario ai sensi della Convenzione sottoscritta il 18/09/2008 e dell'Atto Integrativo sottoscritto in data 22/05/2013;
- d) *"Regolamento generale per la fruizione dei servizi delle strutture e degli impianti"*: il regolamento che determina le modalità cui devono attenersi gli Utilizzatori persone fisiche, enti e società, al fine di poter utilizzare le strutture, gli spazi e gli impianti in concessione alla Palasport Srl con socio unico;
- e) *"Regolamento di utilizzazione dell'area sportiva relativa alla Palestra-Basket"*. Il regolamento che determina le modalità cui devono attenersi gli Utilizzatori, persone fisiche, enti e società, al fine di poter utilizzare le strutture, gli spazi e gli impianti relativi all'area funzionale sportiva costituita dalla Palestra-Basket;
- f) *"Utilizzatore"*: il soggetto costituito da un Istituto scolastico, che intende esercitare attività didattica relativa all'Educazione Fisica a favore dei propri alunni, attraverso l'utilizzazione non in esclusiva delle strutture e degli impianti o di parte di essi oggetto di gestione da parte del Concessionario, previa assegnazione da parte della Provincia Regionale di Messina e sottoscrizione di apposita convenzione;
- g) *"Responsabile della gestione"*: il soggetto nominato dal Concessionario e comunicato al Concedente, che coordina l'insieme degli aspetti tecnico – organizzativi della conduzione dell'impianto sportivo nel suo complesso.

Articolo 3

(Oggetto della convenzione)

1. Le parti concordano che l'Utilizzatore svolgerà attività didattica relativa all'Educazione Fisica a favore dei propri alunni, attraverso l'utilizzazione dei servizi, comprensivi delle strutture, delle attrezzature e degli spazi, siti presso il complesso sportivo in concessione e messi a disposizione dal Concessionario, così come meglio precisati al successivo punto.

2. Gli spazi concessi in uso non esclusivo sono evidenziati nell'apposita piantina allegata sotto la lettera "A" alla presente Convenzione, mentre le

attrezzature ed i connessi servizi sono riportati nell'elenco allegato sotto la lettera "B" sempre del presente accordo. Detti servizi, attrezzature e spazi saranno messi a disposizione dell'Utilizzatore in modo non esclusivo, e secondo i tempi e le modalità previste nel calendario fissato dal Concedente, di cui all'allegato "C", che potranno essere variate solo con il consenso scritto, oltre che delle parti, anche del Concedente. Il Concessionario potrà comunque, previo accordo tra le parti, mettere a disposizione dell'Utilizzatore eventuali ulteriori specifici servizi richiesti, i cui costi saranno liberamente determinati in contraddittorio;

3. L'Utilizzatore avrà il diritto di utilizzare funzionalmente le strutture, gli impianti e gli spazi così come precisati al precedente punto 2, secondo le modalità, i limiti e i termini stabiliti nella presente Convenzione, nel Regolamento Generale per la fruizione dei servizi delle strutture e degli impianti, e nel regolamento di utilizzazione dell'area funzionale Palestra-Basket oggetto della presente Convenzione, per l'intera durata convenuta;

Articolo 4

(Durata)

1. Il seguente accordo ha decorrenza dalla data di sottoscrizione, ed è valido fino al _____ . E' escluso il rinnovo automatico.

Articolo 5

(Obblighi dell'Utilizzatore)

1. L'utilizzatore s'impegna a svolgere a sua cura e spese le attività didattiche connesse all'Educazione Fisica attraverso l'utilizzo dei servizi messi a disposizione dal Concessionario, comprensivi delle strutture e degli impianti di cui all'oggetto ed, in generale, di tutte le attività di organizzazione, programmazione, supervisione e controllo ad esse relative, ad eccezione di quelle che per legge spettano al Concessionario in qualità di titolare e gestore delle strutture e degli impianti stessi.

2. L'Utilizzatore è tenuto ad acquisire, con oneri a suo carico, eventuali autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle sue attività, qualora previste, ad eccezione di quelle connesse con il funzionamento delle strutture e degli impianti, che attengono al Concessionario.

3. All'Utilizzatore è fatto assoluto divieto di mutare, anche in parte e anche solo temporaneamente l'uso convenuto dei servizi, delle attrezzature e degli spazi concessi a titolo non esclusivo e di tutto quanto oggetto della presente convenzione, ivi inclusa l'installazione e/o l'utilizzazione di attrezzature e beni accessori senza la

preventiva autorizzazione scritta espressa del Concessionario, pena la risoluzione immediata della presente Convenzione. In caso di eventuale utilizzazione di attrezzature proprie dell'utilizzatore, preventivamente autorizzate dal Concessionario, al termine di ciascun utilizzo queste dovranno essere rimosse, non potendo essere lasciate in deposito all'interno della struttura.

4. L'Utilizzatore si obbliga a rispettare ed a far rispettare agli alunni, docenti e personale ATA, coinvolti nell'utilizzazione delle strutture, il Regolamento Generale per la fruizione delle strutture e degli impianti, nonché il regolamento di utilizzo della specifica area sportiva relativa alla Palestra-Basket. Il mancato rispetto dell'obbligo costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.

5. L'Utilizzatore si impegna ad osservare tutte le norme di sicurezza ed igiene sul lavoro, di prevenzione degli incendi e degli infortuni e le norme provinciali nello svolgimento delle sue attività, di volta in volta vigenti, anche in relazione a quanto previsto all'art. 15 della Convenzione sottoscritta tra il Concedente ed il Concessionario. Il mancato rispetto dell'obbligo costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.

6. L'Utilizzatore prende atto ed accetta che è riservata al Concessionario la facoltà di sospendere temporaneamente e/o parzialmente i servizi di fruizione degli impianti, attrezzature e spazi, così come previsti negli allegati "A" e "B" di cui all'art.3, al fine di consentire lo svolgimento di eventuali manifestazioni ed eventi su richiesta del Concedente, ai sensi della lettera C dell'art. 19 della Concessione. In ogni caso i giorni di sospensione non potranno essere superiori a cinque nell'arco della durata della presente Convenzione. Il Concessionario assume l'obbligo di comunicare all'Utilizzatore la sospensione dei servizi con un preavviso di almeno giorni venti.

7. L'Utilizzatore è tenuto a stipulare, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 1891 c.c. una polizza assicurativa, con primaria Compagnia assicurativa di gradimento del Concessionario, della Responsabilità Civile derivante dall'utilizzazione dei servizi, delle strutture, degli impianti e degli spazi oggetto della presente Convenzione, per un massimale per sinistro pari ad euro 500.000,00 (eurocinquecentomila) per tutta la durata della stessa. Contestualmente alla stipula della presente Convenzione l'Utilizzatore dovrà produrre al Concessionario copia della suddetta polizza.

La polizza di cui sopra dovrà includere:

- a) i danni o pregiudizi causati al Concessionario, ai suoi dipendenti e consulenti, ad altri Utilizzatori ed a terzi in generale, imputabile a responsabilità dell'Utilizzatore, dei suoi collaboratori, del suo personale dipendente e degli alunni, che avvengano per effetto dello svolgimento delle attività previste;
- b) gli altri danni e rischi, di qualunque natura ed origine, anche se non espressamente menzionati alla precedente lettera a), che possano occorrere al Concessionario, ad altri Utilizzatori od a terzi e che siano riconducibili alle attività svolte dall'Utilizzatore, dai suoi dipendenti e dagli alunni.

8. L'Utilizzatore si impegna ad utilizzare le strutture della Palestra-Basket con non più di una classe per ora di assegnazione, composta da un numero massimo di 35 alunni, ed a darne preventiva comunicazione al Concessionario, anche ai fini degli eventuali obblighi previsti a carico dello stesso concessionario ai sensi dell'art. 18 della Convenzione sottoscritta con il Concedente.

9. Le classi potranno accedere alla struttura esclusivamente se accompagnate da un docente di Educazione Fisica.

10. L'utilizzatore non potrà consentire anche temporaneamente l'insediamento di installazioni stampa e radio televisive, senza l'autorizzazione del Concessionario che dovrà a sua volta essere autorizzato dal Concedente, ai sensi dell'art. 30 della Convenzione tra Concedente e Concessionario.

11. L'Utilizzatore si impegna a risarcire al Concessionario eventuali danni causati alle cose utilizzate nell'ambito delle proprie attività didattiche di Educazione Fisica, anche qualora causati da propri dipendenti ed alunni.

12. L'Utilizzatore si obbliga a consentire, in qualunque momento, verifiche e controlli sia da parte del Concessionario che del Concedente, ai sensi dell'art. 31 della Convenzione tra Concessionario e Concedente.

13. L'Utilizzatore non potrà cedere detto accordo di convenzione a terzi, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso, pena la risoluzione immediata dello stesso.

14. L'utilizzatore assume l'obbligo di consentire l'accesso all'area funzionale Palestra-Basket esclusivamente ai propri docenti, alunni e personale ATA, salvo espressa e preventiva autorizzazione del Concessionario, assumendo la piena responsabilità per eventuali danni provocati al Concessionario da persone non autorizzate che accedano all'impianto nelle fasce orarie di propria competenza.

Articolo 6

(Obblighi a carico del Concessionario)

1. Il Concessionario si obbliga alla messa a disposizione delle strutture, degli impianti e degli spazi, così come definiti nell'art. 3 della presente Convenzione, per l'intero periodo convenuto e secondo le modalità ed i tempi ivi previsti.

2. Il Concessionario si impegna a provvedere con oneri ad esclusivo suo carico, alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le strutture, gli impianti e gli spazi oggetto di utilizzazione da parte dell'Utilizzatore, al fine di assicurarne il mantenimento in buono stato d'uso, la pulizia in conformità a quanto stabilito nel Regolamento di servizio della Concessione, ed assicurarne la piena fruibilità, salvo le esigenze di chiusura temporanea periodica dettate da esigenze igienico sanitarie di cui all'art. 21 della Convenzione tra il Concessionario ed il Concedente.

3. Il Concessionario si obbliga a garantire la piena disponibilità di tutte le utenze necessarie per la fruizione da parte dell'Utilizzatore dei servizi, delle strutture, degli impianti e degli spazi, secondo le modalità convenute nella presente Convenzione.

4. Il Concessionario, anche in relazione a quanto previsto nella Convenzione sottoscritta con il Concedente all'art. 16, si impegna a garantire la piena operatività di strutture, impianti, attrezzature e spazi, oggetto dei servizi, entro i limiti previsti nella presente Convenzione.

Articolo 7

(Referente dell'Utilizzatore)

1. Entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione l'Utilizzatore nominerà un suo Referente, dandone immediata comunicazione al Concessionario.

2. Il Referente avrà il compito di interfacciarsi con il Concessionario nella persona del Responsabile della gestione, di cui all'art. 17 della Convenzione stipulata tra Concessionario e Concedente. Le comunicazioni eseguite al Referente da parte del Responsabile della gestione, si intenderanno eseguite direttamente all'Utilizzatore.

Articolo 8

(Facoltà riservate al Concessionario)

1. Nel caso di definizione di procedura di revisione della Convenzione sottoscritta tra il Concedente e Concessionario, e conseguente raggiungimento di un nuovo equilibrio economico-finanziario della concessione, che comporti la variazione di uno o più elementi di cui alla presente Convenzione, Il presente accordo si intenderà

automaticamente modificato ed adeguato, fatta salva la facoltà dell'Utilizzatore di risolvere la presente Convenzione;

2. Il Concessionario effettuerà attività di videosorveglianza, sia interna che esterna ai sensi delle vigenti normative di legge predisponendo per ciò le pratiche funzionali alle comunicazioni agli uffici ed autorità preposte. Nessun altro soggetto all'infuori del Concessionario potrà aver accesso ai dati in questione fatta salva l'espressa richiesta scritta al titolare del trattamento.

3. Il concessionario, nel caso di danni alle strutture ed attrezzature verificatisi nell'ambito degli orari di fruizione della Palestra-Basket da parte di tutti gli Utilizzatori assegnatari per effetto di provvedimenti del Concedente Provincia Regionale di Messina, senza che sia stato possibile accertare le dirette responsabilità, avrà la facoltà di sospendere la presente Convenzione, dandone motivata comunicazione al Concedente Provincia Regionale di Messina ed a tutti gli Utilizzatori assegnatari. La sospensione dei servizi si protrarrà sino alla conclusione della procedura di cui al successivo art. 9, comma 3.

Articolo 9

(Procedura per le contestazioni e l'amichevole composizione delle controversie)

1. Le contestazioni, che le parti intendano formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta debitamente documentata. Le comunicazioni dell'Utilizzatore devono essere indirizzate al Responsabile della gestione.

2. La comunicazione di cui al comma 1 deve essere fatta entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla data in cui la parte ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione. La contestazione può essere discussa tra le parti nei 10 (dieci) giorni lavorativi successivi, al fine di trovare una soluzione condivisa.

3. nel caso in cui il Concessionario abbia proceduto alla sospensione dei servizi di cui al comma 4 dell'art. 8 che precede, con contestuale comunicazione al Concedente ed a tutti gli Utilizzatori, Il Concedente provvederà all'immediata convocazione di un Comitato di sorveglianza, composto da un componente delegato dal Concedente, con funzione di presidente, un delegato del concessionario ed un delegato in rappresentanza degli Utilizzatori. Il Comitato di sorveglianza esaminerà gli elementi forniti dal Concessionario e le osservazioni del delegato degli Utilizzatori al fine di

individuare soluzioni equitative. Le decisioni del Comitato di Sorveglianza vengono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di numero pari di presenti, prevale il voto del Presidente. Le decisioni del Comitato di Sorveglianza sono vincolanti per le parti. Sono fatte salve in ogni caso le facoltà riservate dal presente contratto e dalla legge per la tutela dei diritti di ciascuna parte.

Articolo 10

(Foro competente)

1. Espletato il procedimento di contestazione indicato nell'articolo 9, ogni controversia inerente la presente convenzione sarà deferita all'Autorità giudiziaria competente, che le parti stabiliscono essere il foro di Patti.

Articolo 11

(Corrispettivo e rimborsi)

1. La fruizione delle strutture della Palestra-Basket da parte dell'Utilizzatore, ai sensi dell'art. 19 della concessione, nonché i costi sostenuti per le utenze ed i consumi per l'utilizzo di detta struttura sono a totale titolo gratuito.

Articolo 12

(Controlli dell'Ente)

- 1 La Società si obbliga, su richiesta preventiva, a mettere a disposizione un locale all'interno del plesso Palestra – Basket per consentire le attività di controllo, monitoraggio e/o supporto da parte di personale dell'Ente, sui fruitori della struttura.

Articolo 13

(Responsabilità dell'Utilizzatore)

1. L'Utilizzatore è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento, per quanto al suo operato imputabile, delle condizioni contrattuali e della corretta esecuzione delle attività didattiche relative all'Educazione Fisica all'interno delle strutture, degli spazi e degli impianti costituenti l'oggetto dei servizi, restando inteso che le norme e le prescrizioni contenute nella presente Convenzione e nei documenti

in essa richiamati, sono state da esso esaminate e riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi.

2. L'Utilizzatore è responsabile dei danni e/o pregiudizi, di qualsiasi natura, causati dalle sue attività al Concessionario, ai suoi dipendenti, anche per fatto doloso o colposo del proprio personale, degli alunni e, in generale, di chiunque egli si avvalga nell'esecuzione dell'attività.

3. La responsabilità per i sinistri e gli infortuni che dovessero accadere al personale o a cose del concessionario sarà a carico di quest'ultimo per quanto di competenza.

4. L'Utilizzatore è responsabile degli eventuali materiali di consumo e/o attrezzature di sua proprietà utilizzati nell'ambito della sua attività didattica.

Articolo 14

(Risoluzione per inadempimento del Concessionario)

1. Qualora il Concessionario si renda inadempiente agli obblighi previsti nella presente convenzione, esperita la procedura di contestazione di cui al precedente art. 9, l'Utilizzatore potrà risolvere la presente convenzione, ai sensi dell'art. 1454 c.c., intimando per iscritto al Responsabile della gestione di adempiere nel termine di 20 (venti) giorni dal ricevimento della comunicazione.

2. Decorso il termine di cui al comma precedente senza che il Concessionario abbia adempiuto, la convenzione si intenderà risolta.

3. In caso di risoluzione per inadempimento del Concessionario, l'Utilizzatore avrà diritto al risarcimento del danno subito, salvo gli ulteriori effetti a carico del Concessionario derivanti dal rapporto concessorio con il Concedente.

Articolo 15

(Risoluzione per inadempimento dell'Utilizzatore)

1. Il Concessionario potrà risolvere la presente convenzione, ai sensi dell'art. 1454 c.c., comunicando per iscritto all'Utilizzatore l'intimazione all'adempimento entro il termine normale di giorni 20 (venti) dalla comunicazione.

2. Qualora l'Utilizzatore, entro il termine stabilito per l'adempimento nella comunicazione prevista dal precedente comma, non abbia rimosso le cause di risoluzione contestate a soddisfazione del Concessionario, ovvero abbia presentato osservazioni ritenute dal Concessionario non sufficienti, la convenzione si intenderà risolta alla scadenza del termine.

3. In caso di risoluzione della convenzione per inadempimento dell'Utilizzatore, quest'ultimo è obbligato a compiere tutte le attività necessarie ad evitare l'aggravamento del danno ed a riconsegnare al Concessionario, su sua richiesta, gli spazi, le attrezzature e gli impianti oggetto dei servizi di cui alla presente Convenzione.

Articolo 16

(Esonero di responsabilità)

Il Concessionario non assume alcuna responsabilità in caso di furti, smarrimenti o danni ai beni ed agli effetti personali degli Utilizzatori, dei loro dipendenti e degli alunni, che accedono all'area funzionale Palestra-Basket.

Altresì il Concessionario non assume alcuna responsabilità per furti e danneggiamenti subiti da veicoli e/o strumenti di locomozione di qualunque natura, nell'ambito dell'area parcheggio.

Articolo 17

(Spese per la registrazione della convenzione)

Nel caso di registrazione della presente Convenzione, le spese di bollo e registro saranno a carico della parte richiedente.

Articolo 18

L'Utilizzatore ed il Concessionario si autorizzano reciprocamente al trattamento dei rispettivi dati personali che li riguardano nell'ambito delle attività di ciascuno e nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati, cui le parti reciprocamente si autorizzano, verrà effettuato con la massima riservatezza.

Articolo 19

Per quanto non è espressamente contemplato nel presente contratto valgono le norme del Codice Civile e delle altre leggi in vigore.

Qualsiasi modifica alla presente convenzione non potrà avere luogo, e non potrà essere provata, se non per iscritto, ed in ogni caso approvata dal Concedente.

Articolo 20

Ogni comunicazione inerente alla presente convenzione dovrà essere trasmessa all'altra parte a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata:

quanto all'Utilizzatore: _____@_____;

quanto al Concessionario: palasportsrl@certificatasipaf.it.

Letto, confermato e sottoscritto in originale.

_____, li _____

Per l'Utilizzatore, Il Dirigente Scolastico _____

Per il Concessionario, l'Amministratore _____

ALLEGATO "A" – Pianta di spazi concessi in uso non esclusivo

ALLEGATO "B" – Elenco attrezzature e servizi concessi in uso non esclusivo

ALLEGATO "C" – Calendario delle assegnazioni degli spazi sportivi predisposto dal Concedente

ALLEGATO "D" - Regolamento Generale per la fruizione dei servizi, delle strutture e degli impianti;

ALLEGATO "E" – Regolamento per l'utilizzazione dell'area sportiva relativa alla Palestra-Basket ed annessi servizi

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'UTILIZZO NON ESCLUSIVO, A SEGUITO DI ASSEGNAZIONE, DI ATTREZZATURE, SERVIZI CONNESSI E SPAZI RELATIVI ALL'AREA FUNZIONALE "PALESTRA-BASKET" DEL COMPLESSO SPORTIVO SITO IN SANT'AGATA DI MILITELLO (ME), VIA DEL PARCO n. 4

L'anno, il giorno del mese di

Tra

la società Palasport Srl con socio unico, con sede legale in Capo d'Orlando (ME), Via Mancini n. 33, C.F. e P. IVA 03035380835, in persona del legale rappresentante pro tempore MANGANO GIUSEPPE, di seguito denominato "il Concessionario",

e

la Società Sportiva Dilettantistica (o Associazione Sportiva Dilettantistica) _____, con sede in _____, C.F. _____ in persona del legale rappresentante Sig. _____ munito dei poteri necessari ai sensi di legge, di seguito denominata "l'Utilizzatore",

Premesso:

- che il Concessionario, a seguito dell'aggiudicazione della procedura in project financing indetta dalla Provincia Regionale di Messina, ha sottoscritto in data 18 settembre 2008 la Convenzione n. 13534 Rep. per la progettazione, costruzione e gestione del complesso sportivo situato nel comune di Sant'Agata Militello (ME);
- che in data 22 maggio 2013, a seguito della chiusura della procedura di riequilibrio economico-finanziario della concessione, è stato sottoscritto l'Atto Integrativo alla Convenzione, contenente le condizioni modificative convenute con il Concedente;
- che in data _____ a seguito del completamento dell'esecuzione dei lavori previsti dalla concessione, le opere sono state collaudate;
- che l'art. 19 della Concessione prevede l'assegnazione di spazi sportivi con annessi servizi, relativamente all'area funzionale sportiva costituita dalla

- Palestra-Basket, a favore di società ed associazioni sportivo dilettantistiche affiliate ad enti di promozione sportiva ed esercitanti attività compatibili con la specifica destinazione degli spazi oggetto di assegnazione, per lo svolgimento di attività continuative annuali, sulla base di priorità fissate dal Concedente e comunicate al Concessionario;
- che l'Utilizzatore risulta assegnatario dei servizi di fruizione della Palestra-Basket, per le fasce orarie ed i giorni indicati nel calendario notificato al Concessionario da parte del Concedente in data _____, che si allega alla presente sotto la lettera "C".
 - che l'Utilizzatore ha come fine istituzionale quello di "valorizzare le attività sportive dilettantistiche, rivolgendosi a famiglie, giovani, anziani e soggetti diversamente abili, con particolare attenzione alle fasce deboli" come da statuto sociale;
 - che l'Utilizzatore intende organizzare attività in diretta attuazione dei propri scopi istituzionali collaborando altresì con altri soggetti al fine di meglio realizzare il proprio fine ideale e che i suoi scopi sociali ne legittimano eventualmente una collaborazione con altri Enti, finalizzata al raggiungimento di obiettivi di promozione sportiva nell'ambito delle finalità e degli indirizzi tracciati dal CONI e da _____, quale Ente di Promozione Sportiva cui la stessa _____ S.S.D (A.S.D.) è affiliata, codice affiliazione n. _____, iscrizione registro CONI n. _____);
 - che le attività che l'Utilizzatore intende esercitare sono coerenti con gli scopi e finalità del complesso sportivo gestito dal Concessionario, trattandosi di servizi di pubblica utilità;
 - che in data _____ il Concessionario ha notificato al Concedente Provincia Regionale di Messina, il Regolamento Generale per la fruizione delle strutture e degli impianti del complesso sportivo oggetto di Concessione, nonché del regolamento di utilizzazione della specifica area funzionale relativa alla Palestra-Basket, con relativi servizi annessi.
 - che l'Utilizzatore ha piena conoscenza di tutti i documenti allegati e/o richiamati nella presente Convenzione.
- Tutto ciò premesso e ritenuto tra le Parti si stipula e si conviene quanto

appresso:

Articolo 1

(Premesse)

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- Disciplinano il rapporto di Convenzione per l'utilizzazione degli impianti, i seguenti documenti ed elaborati:
 - la presente convenzione ed i suoi allegati;
 - il Regolamento Generale per la fruizione delle strutture e degli impianti, allegato alla presente Convenzione sotto la lettera "D";
 - il Regolamento concernente l'utilizzazione dei servizi di cui alla specifica area funzionale relativa alla Palestra-Basket, oggetto della presente Convenzione ed allegato sotto la lettera "E";
- Il presente accordo ha natura di convenzione di servizi e non di locazione di immobili, considerata la concessione di attrezzature, servizi connessi e spazi a titolo non esclusivo.

Articolo 2

(Definizioni)

Ai fini dell'interpretazione della presente convenzione si intendono per:

- a. **"Concedente"**: la Provincia Regionale di Messina oggi "Città Metropolitana di Messina", Amministrazione aggiudicatrice della Concessione;
- b. **"Concessionario"**: il soggetto aggiudicatario della concessione, la Palasport Srl con socio unico;
- c. **"Concessione"**: i diritti e le facoltà attribuiti dal Concedente al Concessionario ai sensi della Convenzione sottoscritta il 18/09/2008 e dell'Atto Integrativo sottoscritto in data 22/05/2013;
- d. **"Regolamento generale per la fruizione dei servizi delle strutture e degli impianti"**: il regolamento che determina le modalità cui devono attenersi gli Utilizzatori persone fisiche, enti e società, al fine di poter utilizzare le strutture, gli spazi e gli

- impianti in concessione alla Palasport Srl con socio unico;
- e. **“Regolamento di utilizzazione dell’area sportiva relativa alla Palestra-Basket”**. Il regolamento che determina le modalità cui devono attenersi gli Utilizzatori, persone fisiche, enti e società, al fine di poter utilizzare le strutture, gli spazi e gli impianti relativi all’area funzionale sportiva costituita dalla Palestra-Basket;
- f. **“Utilizzatore”**: il soggetto costituito da, ente, associazione o persona giuridica che intende esercitare attività sportivo dilettantistica e di promozione nell’interesse di propri associati, soci e iscritti, attraverso l’utilizzazione non in esclusiva delle strutture e degli impianti o di parte di essi oggetto di gestione da parte del Concessionario, previa assegnazione da parte della Provincia Regionale di Messina e sottoscrizione di apposita convenzione;
- g. **“Corrispettivi”**: Gli importi dovuti al Concessionario da parte dell’Utilizzatore in relazione ai servizi connessi all’utilizzazione non in esclusiva delle strutture, delle attrezzature, degli spazi e degli impianti, o parte di essi, gestiti dal Concessionario ed oggetto della presente Convenzione, con esclusione di eventuali somme per rimborso di spese.
- h. **“Responsabile della gestione”**: il soggetto nominato dal Concessionario e comunicato al Concedente, che coordina l’insieme degli aspetti tecnico – organizzativi della conduzione dell’impianto sportivo nel suo complesso.
- i. **“Referente per l’Utilizzatore”**: il soggetto nominato dall’Utilizzatore e comunicato al Concessionario, che coordina l’utilizzazione delle strutture e degli impianti o di parte di essi oggetto di gestione da parte del Concessionario, assumendo nei confronti di questa la piena responsabilità dell’operato dell’Utilizzatore e/o di chi per essa.

Articolo 3

(Oggetto della convenzione)

1. Le parti concordano che L’Utilizzatore svolgerà attività sportivo

dilettantistica e di promozione dell'attività sportiva, attraverso l'utilizzazione dei servizi, comprensivi delle strutture, delle attrezzature e degli spazi, siti presso il complesso sportivo in concessione e messi a disposizione dal Concessionario, così come meglio precisati al successivo punto.

2. Gli spazi concessi in uso non esclusivo sono evidenziati nell'apposita piantina allegata sotto la lettera "A1" e "A2" alla presente Convenzione, mentre le attrezzature ed i connessi servizi sono riportati nell'elenco allegato sotto la lettera "B" sempre del presente accordo. Detti servizi, attrezzature e spazi saranno messi a disposizione dell'Utilizzatore in modo non esclusivo, e secondo i tempi e le modalità previste nel calendario fissato dal Concedente, di cui all'allegato "C", che potranno essere variate solo con il consenso scritto, oltre che delle parti, anche del Concedente. Il Concessionario potrà comunque, previo accordo tra le parti, mettere a disposizione dell'Utilizzatore eventuali ulteriori specifici servizi richiesti, i cui costi saranno liberamente determinati in contraddittorio;

3. L'Utilizzatore avrà il diritto di utilizzare funzionalmente le strutture, gli impianti e gli spazi così come precisati al precedente punto 2, secondo le modalità, i limiti e i termini stabiliti nella presente Convenzione, nel Regolamento Generale per la fruizione dei servizi delle strutture e degli impianti, e nel regolamento di utilizzazione dell'area funzionale Palestra-Basket oggetto della presente Convenzione, per l'intera durata convenuta;

Articolo 4.

(Durata)

1. Il seguente accordo ha decorrenza dal giorno 1 novembre _____, ed è valido fino al 31 ottobre _____. E' escluso il rinnovo automatico.

Articolo 5

(Obblighi dell'Utilizzatore)

1. L'utilizzatore s'impegna a svolgere a sua cura e spese le attività sportive attraverso l'utilizzo dei servizi messi a disposizione dal Concessionario, comprensivi delle strutture e degli impianti di cui all'oggetto ed, in generale, di tutte le attività di organizzazione, programmazione, supervisione e controllo ad esse relative, ad eccezione di quelle che per legge spettano al

- Concessionario in qualità di titolare e gestore delle strutture e degli impianti stessi.
2. L'Utilizzatore è tenuto ad acquisire, con oneri a suo carico, eventuali autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle sue attività, qualora previste, ad eccezione di quelle connesse con il funzionamento delle strutture e degli impianti, che attengono al Concessionario.
 3. All'Utilizzatore è fatto assoluto divieto di mutare, anche in parte e anche solo temporaneamente l'uso convenuto dei servizi, delle attrezzature e degli spazi concessi a titolo non esclusivo e di tutto quanto oggetto della presente convenzione, ivi inclusa l'installazione e/o l'utilizzazione di attrezzature e beni accessori senza la preventiva autorizzazione scritta espressa del Concessionario, pena la risoluzione immediata della presente Convenzione e la corresponsione di un'indennità a titolo di risarcimento danni pari a euro 20.000,00 (euroventimila/00). In caso di eventuale utilizzazione di attrezzature proprie dell'utilizzatore, preventivamente autorizzate dal Concessionario, al termine di ciascun utilizzo queste dovranno essere rimosse, non potendo essere lasciate in deposito all'interno della struttura.
 4. L'Utilizzatore si obbliga a rispettare ed a far rispettare ai propri soci, dipendenti, collaboratori, associati e/o iscritti, il Regolamento Generale per la fruizione delle strutture e degli impianti, nonché il regolamento di utilizzo della specifica area sportiva relativa alla Palestra-Basket. Il mancato rispetto dell'obbligo costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.
 5. L'Utilizzatore si impegna ad osservare tutte le norme di sicurezza ed igiene sul lavoro, di prevenzione degli incendi e degli infortuni e le norme cogenti nello svolgimento delle sue attività, di volta in volta vigenti, anche in relazione a quanto previsto all'art. 15 della Convenzione sottoscritta tra il Concedente ed il Concessionario. Il mancato rispetto dell'obbligo costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.
 6. L'Utilizzatore si impegna ad osservare tutte le norme di volta in volta vigenti in materia di collocamento ed assunzione obbligatoria, oneri sociali e previdenziali. Il mancato rispetto dell'obbligo costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.
 7. L'Utilizzatore si impegna a rispettare e far rispettare i contratti collettivi

nazionali di lavoro applicabili in dipendenza dell'attività esercitata e gli eventuali accordi locali integrativi. Il mancato rispetto dell'obbligo costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.

8. L'Utilizzatore prende atto ed accetta che è riservata al Concessionario la facoltà di sospendere temporaneamente e/o parzialmente i servizi di fruizione degli impianti, attrezzature e spazi, così come previsti negli allegati "A1", "A2" e "B" di cui all'art.3, al fine di consentire lo svolgimento di eventuali manifestazioni ed eventi su richiesta del Concedente, ai sensi della lettera C dell'art. 19 della Concessione. In ogni caso i giorni di sospensione non potranno essere superiori a cinque nell'arco della durata della presente Convenzione. Il Concessionario assume l'obbligo di comunicare all'Utilizzatore la sospensione dei servizi con un preavviso di almeno giorni venti.

9. L'Utilizzatore è tenuto a stipulare, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 1891 c.c. una polizza assicurativa, con primaria Compagnia assicurativa di gradimento del Concessionario, della Responsabilità Civile derivante dall'utilizzazione dei servizi, delle strutture, degli impianti e degli spazi oggetto della presente Convenzione, per un massimale per sinistro pari ad euro 500.000,00 (eurocinquecentomila) per tutta la durata della stessa. Contestualmente alla stipula della presente Convenzione l'Utilizzatore dovrà produrre al Concessionario copia della suddetta polizza.

La polizza di cui sopra dovrà includere:

- a. i danni o pregiudizi causati al Concessionario, ai suoi dipendenti e consulenti, ad altri Utilizzatori ed a terzi in generale, imputabile a responsabilità dell'Utilizzatore, dei suoi collaboratori, del suo personale dipendente, dei suoi soci, iscritti e associati, che avvengano per effetto dello svolgimento delle attività previste;
- b. gli altri danni e rischi, di qualunque natura ed origine, anche se non espressamente menzionati alla precedente lettera a), che possano occorrere al Concessionario, ad altri Utilizzatori od a terzi e che siano riconducibili alle attività svolte dall'Utilizzatore, dai suoi dipendenti, collaboratori, soci, associati ed iscritti.

10. L'Utilizzatore è tenuto alla stipula, di una polizza assicurativa della Responsabilità Civile verso i propri dipendenti (RCO), derivante dall'utilizzazione delle strutture, degli impianti e degli spazi oggetto della presente Convenzione, per un massimale per sinistro pari ad euro 500.000,00 (eurocinquecentomila/00) per tutta la durata prevista. Contestualmente alla stipula della presente Convenzione l'Utilizzatore dovrà produrre copia della suddetta polizza.
11. L'Utilizzatore si impegna a comunicare preventivamente al Concessionario il numero massimo di utenti distinti per tipologia di attività sportiva, anche ai fini degli eventuali obblighi del concessionario ai sensi dell'art. 18 della Convenzione sottoscritta con il Concedente.
12. L'Utilizzatore si impegna a non svolgere all'interno delle aree e degli impianti oggetto dei servizi di cui alla presente Convenzione, altre attività di qualunque natura, diverse dalle attività sportive o di promozione sportiva cui sono funzionalmente destinate, compresa l'attività pubblicitaria. La violazione dell'obbligo costituirà causa di risoluzione del contratto.
13. L'utilizzatore non potrà consentire anche temporaneamente l'insediamento di installazioni stampa e radio televisive, senza l'autorizzazione del Concessionario che dovrà a sua volta essere autorizzato dal Concedente, ai sensi dell'art. 30 della Convenzione tra Concedente e Concessionario.
14. L'Utilizzatore si impegna a risarcire al Concessionario eventuali danni causati alle cose utilizzate nell'ambito delle proprie attività sportive, anche qualora causati da propri dipendenti, collaboratori, associati, soci, ed iscritti.
15. L'Utilizzatore si obbliga a consentire, in qualunque momento, verifiche e controlli sia da parte del Concessionario che del Concedente, ai sensi dell'art. 31 della Convenzione tra Concessionario e Concedente.
16. L'Utilizzatore non potrà cedere detto accordo di convenzione a terzi, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso, pena la risoluzione immediata dello stesso e la corresponsione di un'indennità a titolo di risarcimento danni al Concessionario pari a euro 10.000,00 (eurodiecimila/00).
- 17) L'utilizzatore assume l'obbligo di consentire l'accesso all'area funzionale

Palestra-Basket esclusivamente ai soci, dipendenti, collaboratori, associati ed iscritti, assumendo la piena responsabilità per eventuali danni provocati al Concessionario da persone non autorizzate che accedano all'impianto nelle fasce orarie di propria competenza.

18) L'utilizzatore assume l'obbligo di verificare preventivamente l'idoneità allo svolgimento dell'attività sportiva praticata da tutti i propri soci, dipendenti, collaboratori, associati ed iscritti, assumendo la piena responsabilità per eventuali danni derivanti dall'esercizio dell'attività sportiva praticata all'interno della struttura.

Articolo 6

(Obblighi a carico del Concessionario)

1. Il Concessionario si obbliga alla messa a disposizione delle strutture, degli impianti e degli spazi, così come definiti nell'art. 3 della presente Convenzione, per l'intero periodo convenuto e secondo le modalità ed i tempi ivi previsti.

2. E' prevista la chiusura della struttura durante le festività a carattere nazionale (1 gennaio Capodanno, 6 gennaio Epifania, Pasqua, Lunedì dell'Angelo, 25 aprile Liberazione, 1 maggio Festa del Lavoro, 2 giugno Festa della Repubblica, 15 agosto Ferragosto, 1 novembre Ognissanti, 8 dicembre Immacolata, 25 dicembre Natale, 26 dicembre S. Stefano), e locale (19 marzo Festa del Patrono), ed una chiusura di due settimane all'anno per manutenzioni programmate, i cui interventi saranno eseguiti, nei limiti del possibile, nel mese di agosto di ciascuna annualità. Le data di inizio e fine di tali manutenzioni saranno comunicate con preavviso di 30 giorni agli utilizzatori. Nel caso di interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessari, potranno essere previste ulteriori chiusure per il tempo strettamente necessario.

3. Il Concessionario si impegna a provvedere con oneri ad esclusivo suo carico, alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le strutture, gli impianti e gli spazi oggetto di utilizzazione da parte dell'Utilizzatore, al fine di assicurarne il mantenimento in buono stato d'uso, la pulizia in conformità a quanto stabilito nel Regolamento di servizio della Concessione, ed assicurarne la piena fruibilità, salvo le esigenze di chiusura temporanea

periodica dettate da esigenze igienico sanitarie di cui all'art. 21 della Convenzione tra il Concessionario ed il Concedente.

4. Il Concessionario, anche in relazione a quanto previsto nella Convenzione sottoscritta con il Concedente all'art. 16, si impegna a garantire la piena operatività di strutture, impianti, attrezzature e spazi, oggetto dei servizi, entro i limiti previsti nella presente Convenzione.

Articolo 7

(Referente dell'Utilizzatore)

1. Entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione l'Utilizzatore nominerà un suo Referente, dandone immediata comunicazione al Concessionario, pena decadenza della presente convenzione.

2. Il Referente avrà il compito di interfacciarsi con il Concessionario nella persona del Responsabile della gestione, di cui all'art. 17 della Convenzione stipulata tra Concessionario e Concedente. Le comunicazioni eseguite al Referente da parte del Responsabile della gestione, si intenderanno eseguite direttamente all'Utilizzatore.

Articolo 8

(Facoltà riservate al Concessionario)

1. Il Concessionario si riserva la facoltà, per ragioni di sicurezza e/o igiene e/o di rispetto di specifiche normative, di fissare limiti al numero di utenti che possono accedere ai servizi oggetto della presente Convenzione;

2. Nel caso di definizione di procedura di revisione della Convenzione sottoscritta tra il Concedente e Concessionario, e conseguente raggiungimento di un nuovo equilibrio economico-finanziario della concessione, che comporti la variazione di uno o più elementi di cui alla presente Convenzione, il presente accordo si intenderà automaticamente modificato ed adeguato, fatta salva la facoltà dell'Utilizzatore di risolvere la presente Convenzione;

3. Il Concessionario effettuerà attività di videosorveglianza, sia interna che esterna, ai sensi delle vigenti normative di legge predisponendo per ciò le pratiche funzionali alle comunicazioni agli uffici ed autorità preposte. Nessun

altro soggetto all'infuori del Concessionario potrà aver accesso ai dati in questione fatta salva l'espressa richiesta scritta al titolare del trattamento.

4. Il concessionario, nel caso di danni alle strutture ed attrezzature verificatisi nell'ambito degli orari di fruizione della Palestra-Basket da parte di tutti gli Utilizzatori assegnatari per effetto di provvedimenti del Concedente Provincia Regionale di Messina, senza che sia stato possibile accertare le dirette responsabilità, avrà la facoltà di sospendere la presente Convenzione, dandone motivata comunicazione al Concedente Provincia di Messina ed a tutti gli Utilizzatori assegnatari. La sospensione dei servizi si protrarrà sino alla conclusione della procedura di cui al successivo art. 9, comma 3.

Articolo 9

(Cauzione)

L'Utilizzatore ha l'obbligo, contestualmente alla firma della presente Convenzione, di costituire a favore del Concessionario, una cauzione a garanzia degli obblighi assunti nel presente contratto, pari all'importo di euro 10.000,00 (eurodiecimila/00). La garanzia potrà essere prodotta anche a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa con la formula a prima richiesta, con esclusione espressa del beneficio della preventiva escussione del debitore principale. La cauzione sarà svincolata al termine della Convenzione, previo accertamento del mancato danneggiamento di impianti, locali e attrezzature, e non potrà costituire oggetto di riduzione neanche parziale. In caso di utilizzo parziale, l'Utilizzatore ha l'obbligo di ricostituzione della stessa, entro il termine di giorni quindici, pena la risoluzione della presente Convenzione.

Articolo 10

(Procedura per le contestazioni e l'amichevole composizione delle controversie)

1. Le contestazioni, che le parti intendano formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta debitamente documentata. Le comunicazioni dell'Utilizzatore devono essere indirizzate al Responsabile della gestione.

2. La comunicazione di cui al comma 1 deve essere fatta entro 7

(sette) giorni lavorativi dalla data in cui la parte ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione. La contestazione può essere discussa tra le parti nei 10 (dieci) giorni lavorativi successivi, al fine di trovare una soluzione condivisa.

3. nel caso in cui il Concessionario abbia proceduto alla sospensione dei servizi di cui al comma 4 dell'art. 8 che precede, con contestuale comunicazione al Concedente ed a tutti gli Utilizzatori, il Concedente provvederà all'immediata convocazione di un Comitato di sorveglianza, composto da un componente delegato dal Concedente, con funzione di presidente, un delegato del concessionario ed un delegato in rappresentanza degli Utilizzatori. Il Comitato di sorveglianza esaminerà gli elementi forniti dal Concessionario e le osservazioni del delegato degli Utilizzatori al fine di individuare soluzioni equitative. Le decisioni del Comitato di Sorveglianza vengono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di numero pari di presenti, prevale il voto del Presidente. Le decisioni del Comitato di Sorveglianza sono vincolanti per le parti. Sono fatte salve in ogni caso le facoltà riservate dal presente contratto e dalla legge per la tutela dei diritti di ciascuna parte.

L'Utilizzatore, anche in caso di avvio di procedura di contestazione, non potrà sospendere per nessuna ragione il pagamento dei corrispettivi maturati.

Articolo 11

(Foro competente)

1. Espletato il procedimento di contestazione indicato nell'articolo 10, ogni controversia inerente la presente convenzione sarà deferita all'Autorità giudiziaria competente, che le parti stabiliscono essere il foro di Patti.

Articolo 12

(Corrispettivo)

- L'Utilizzatore, ai sensi dell'art. 19 della concessione, dovrà corrispondere al Concessionario, per l'utilizzazione dei servizi, strutture, attrezzature ed impianti oggetto di Convenzione, la tariffa massima applicabile in forza della concessione, attualmente pari ad

euro 3,00 (eurotre/00), IVA esclusa, oltre rivalutazione a far data da settembre 2008, per ogni ora o frazione di ora assegnata sulla base del calendario predisposto dal Concedente e trasmesso al Concessionario, per l'utilizzazione della Palestra-Basket, compresi i relativi servizi ad essa connessi.

- Il pagamento dei corrispettivi maturati per ciascun mese di durata della presente Convenzione, dovrà essere corrisposto al Concessionario entro il giorno dieci del mese successivo, previa emissione da parte di quest'ultimo della relativa fattura.
- L'Utilizzatore dovrà altresì rimborsare al Concessionario i soli costi documentati sostenuti per le utenze dell'area sportiva Palestra-Basket e relativi servizi annessi, limitatamente ad energia elettrica, gas ed acqua consumati nel periodo di fruizione dei servizi stessi, nonché i costi di pulizia, illuminazione e manutenzione ordinaria dell'area parcheggio antistante la Palestra-Basket ed i relativi servizi annessi. Relativamente alle utenze il Concessionario a tal fine provvederà, con oneri a proprio carico, alla installazione di strumenti per la rilevazione effettiva dei consumi, al fine di consentire l'esatta imputazione dei relativi costi all'Utilizzatore nonché il relativo controllo da parte di quest'ultimo. Il rimborso dei costi per utenze e costi di pulizia e manutenzione dell'area parcheggio, maturati in un determinato mese, dovrà avvenire entro il giorno dieci del mese successivo, previa emissione della relativa fattura.
- Il mancato o ritardato pagamento da parte dell'Utilizzatore dei corrispettivi e/o dei rimborsi spese, anche per una sola mensilità, costituirà, decorso il termine di cui al successivo art. 15, in ogni caso inadempimento e causa di risoluzione della presente Convenzione.
- L'eventuale variazione della tariffa massima applicabile prevista dalla concessione, e/o di altri elementi della concessione che incidono in termini di oneri sugli utilizzatori, sia in aumento che in diminuzione, anche a seguito di modifiche conseguenti a procedure di riequilibrio economico-finanziario, determinerà, ipso iure, l'adeguamento delle

condizioni economiche di cui ai punti che precedono, a far data dal mese in corso al momento della variazione. In tal caso l'Utilizzatore avrà la facoltà di chiedere la risoluzione della presente convenzione

Articolo 13

(Responsabilità del'Utilizzatore)

1. L'Utilizzatore è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento, per quanto al suo operato imputabile, delle condizioni contrattuali e della corretta esecuzione delle attività sportive all'interno delle strutture, degli spazi e degli impianti costituenti l'oggetto dei servizi, restando inteso che le norme e le prescrizioni contenute nella presente Convenzione e nei documenti in essa richiamati, sono state da esso esaminate e riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi.

2. L'Utilizzatore è responsabile dei danni e/o pregiudizi, di qualsiasi natura, causati dalle sue attività al Concessionario, ai suoi dipendenti, collaboratori e/o consulenti, anche per fatto doloso o colposo del proprio personale, dei suoi collaboratori e, in generale, di chiunque egli si avvalga nell'esecuzione della propria attività.

3. La responsabilità per i sinistri e gli infortuni che dovessero accadere al personale o a cose del concessionario sarà a carico di quest'ultimo per quanto di competenza.

4. L'Utilizzatore è responsabile degli eventuali materiali di consumo e/o attrezzature di sua proprietà utilizzati nell'ambito della sua attività sportiva.

Articolo 14

(Risoluzione per inadempimento del Concessionario)

1. Qualora il Concessionario si renda inadempiente agli obblighi previsti nella presente convenzione, esperita la procedura di contestazione di cui al precedente art. 10, l'Utilizzatore potrà risolvere la presente convenzione, ai sensi dell'art. 1454 c.c., intimando per iscritto al Responsabile della gestione di adempiere nel termine di 20 (venti) giorni dal ricevimento della comunicazione.

2. Decorso il termine di cui al comma precedente senza che il Concessionario abbia adempiuto, la convenzione si intenderà risolta.

3. In caso di risoluzione per inadempimento del Concessionario, l'Utilizzatore avrà diritto al risarcimento del danno subito, salvo gli ulteriori effetti a carico del Concessionario derivanti dal rapporto concessorio con il Concedente.

Articolo 15

(Risoluzione per inadempimento dell'Utilizzatore)

1. Il Concessionario potrà risolvere la presente convenzione, ai sensi dell'art. 1454 c.c., comunicando per iscritto all'Utilizzatore l'intimazione all'adempimento entro il termine di giorni 20 (venti) dalla comunicazione.

2. Qualora l'Utilizzatore, entro il termine stabilito per l'adempimento nella comunicazione prevista dal precedente comma, non abbia rimosso le cause di risoluzione contestate a soddisfazione del Concessionario, ovvero abbia presentato osservazioni ritenute dal Concessionario non sufficienti, la convenzione si intenderà risolta alla scadenza del termine.

3. In caso di risoluzione della convenzione per inadempimento dell'Utilizzatore, quest'ultimo è obbligato a compiere tutte le attività necessarie ad evitare l'aggravamento del danno ed a riconsegnare al Concessionario, su sua richiesta, gli spazi, le attrezzature e gli impianti oggetto dei servizi di cui alla presente Convenzione.

Articolo 16

(Esonero di responsabilità)

Il Concessionario non assume alcuna responsabilità in caso di furti, smarrimenti o danni ai beni ed agli effetti personali degli Utilizzatori, dei loro dipendenti, collaboratori, soci, associati e/o iscritti, che accedono all'area funzionale Palestra-Basket, anche qualora riposti in appositi armadietti messi a disposizione degli utenti.

Altresì il Concessionario non assume alcuna responsabilità per furti e danneggiamenti subiti da veicoli e/o strumenti di locomozione di qualunque natura, nell'ambito dell'area parcheggio.

Articolo 17

(Spese per la registrazione della convenzione)

Nel caso di registrazione della presente Convenzione, le spese di bollo

e registro saranno a carico della parte richiedente.

Articolo 18

L'Utilizzatore ed il Concessionario si autorizzano reciprocamente al trattamento dei rispettivi dati personali che li riguardano nell'ambito delle attività di ciascuno e nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati cui le parti reciprocamente si autorizzano verrà effettuato con la massima riservatezza.

Articolo 19

Per quanto non è espressamente contemplato nel presente contratto valgono le norme del Codice Civile e delle altre leggi in vigore. Qualsiasi modifica alla presente convenzione non potrà avere luogo, e non potrà essere provata, se non per iscritto, ed in ogni caso approvata dal Concedente.

Articolo 20

Ogni comunicazione inerente alla presente convenzione dovrà essere trasmessa all'altra parte a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata:

quanto all'Utilizzatore: _____@_____ ;

quanto al Concessionario: palasportsrl@certificatasipaf.it.

Letto, confermato e sottoscritto in originale.

_____, li _____

Per l'Utilizzatore, l'Amministratore _____

Per il Concessionario, l'Amministratore _____

ALLEGATI "A1" "A2" – Piante degli spazi

ALLEGATO "B" – Elenco attrezzature e servizi concessi in uso non esclusivo

ALLEGATO "C" – Calendario delle assegnazioni degli spazi sportivi

predisposto dal Concedente

ALLEGATO "D" - Regolamento Generale per la fruizione dei servizi, delle strutture e degli impianti;

ALLEGATO "E" – Regolamento per l'utilizzazione dell'area sportiva relativa alla Palestra-Basket ed annessi servizi

**DOMANDA PER LA ASSEGNAZIONE IN USO
DELL'AREA PALESTRA-BASKET DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI SANT'AGATA DI MILITELLO**

Il/la _____ Sottoscritto/a

Residente a _____ via

Tel. _____ n. cellulare

Codice Fiscale _____ email

In qualità di Presidente Legale rappresentante

della Società Sportivo Dilettantistica /Associazione Sportivo Dilettantistica

(specificare)

Con sede legale in _____ via

N. _____ CAP. _____ tel. _____ fax

Email _____ PEC

Affiliato alla Federazione/Ente di Promozione Sportiva _____ Iscr.
N, _____

Dati di riconoscimento/iscrizione al
CONI _____

| |
|-----------------------|
| PARTITA IVA |
| CODICE FISCALE |

CHIEDE

di poter ottenere in assegnazione l'uso dell'area Palestra-Basket dell'impianto sportivo sito nel Comune di Sant'Agata di Militello (ME), in via Del Parco n. 4, per l'anno sociale 2020/2021

All'uopo chiede la disponibilità per i seguenti giorni settimanali e per i sotto indicati orari compresi nell'ambito della fascia oraria 14,00-17,00:

| | | | | |
|------------|-----------|--|----------|--|
| LUNEDI' | DALLE ORE | | ALLE ORE | |
| MARTEDI' | DALLE ORE | | ALLE ORE | |
| MERCOLEDI' | DALLE ORE | | ALLE ORE | |
| GIOVEDI' | DALLE ORE | | ALLE ORE | |
| VENERDI' | DALLE ORE | | ALLE ORE | |

TIPO ATTIVITA' CHE SI INTENDE PRATICARE:

ALLENAMENTO

ALTRO

(specificare)

N. Iscritti od associati praticanti la disciplina sportiva

Campionato

serie/categoria

Altro

(specificare)

DATA INIZIO USO: 01 novembre 2020

- DATA FINE USO: 31 ottobre 2021

Il sottoscritto – consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., sotto la propria responsabilità, sottoscrivendo la suddetta richiesta dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di conoscere ed accettare integralmente, senza riserve, il regolamento per la concessione in uso dell'area Palestra-Basket dell'impianto di Sant'Agata di Militello, e relativi allegati

Allega alla presente domanda:

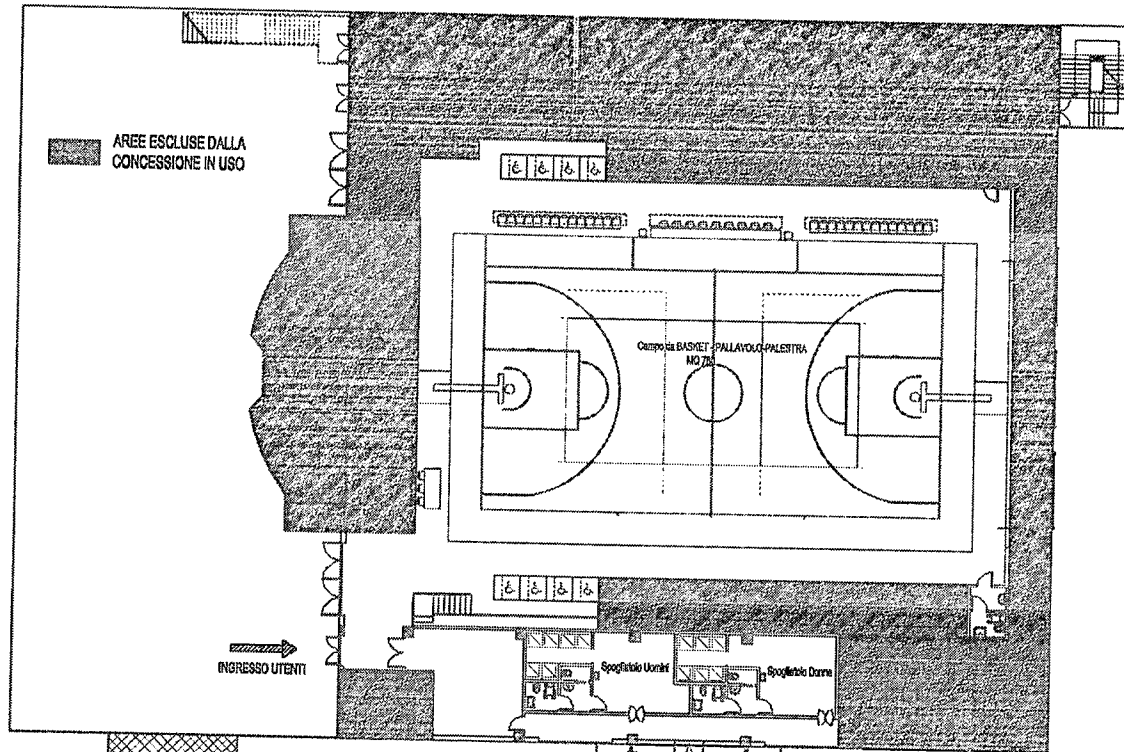
- atto costitutivo e statuto
- Visura C.C.I.A.A. (per le sole S.S.D.)
- Certificato di affiliazione a Federazione Sportive/Ente di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI attestante l'attività sportiva svolta nell'ultima stagione o in quella attualmente in corso (sostituibile con una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00).
- Fotocopia di un documento d'identità valido del legale rappresentante

DATA _____

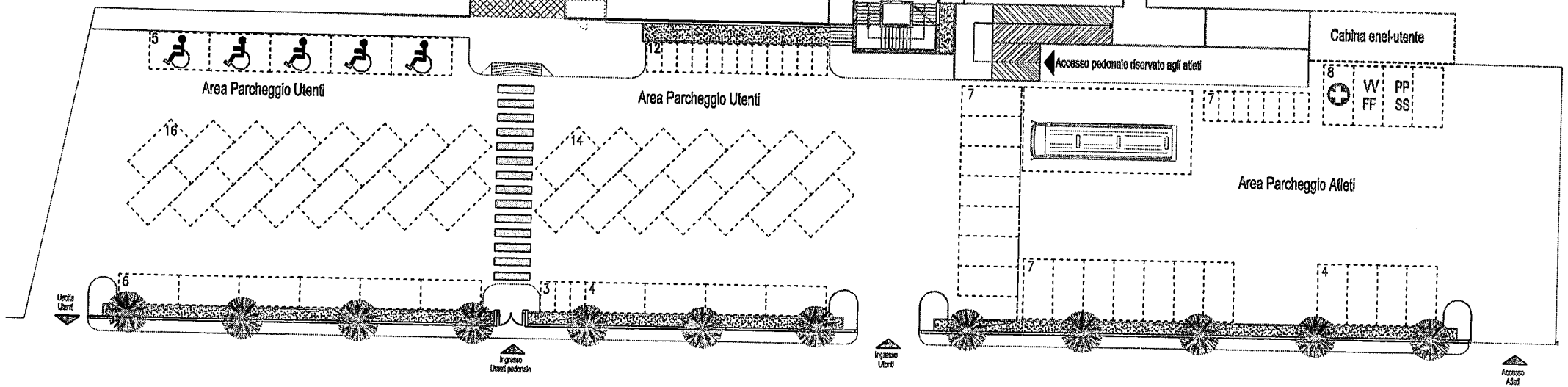
FIRMA

N.B.: E' obbligatorio fornire tutte le informazioni richieste.
Verranno escluse le richieste formulate in maniera incompleta.

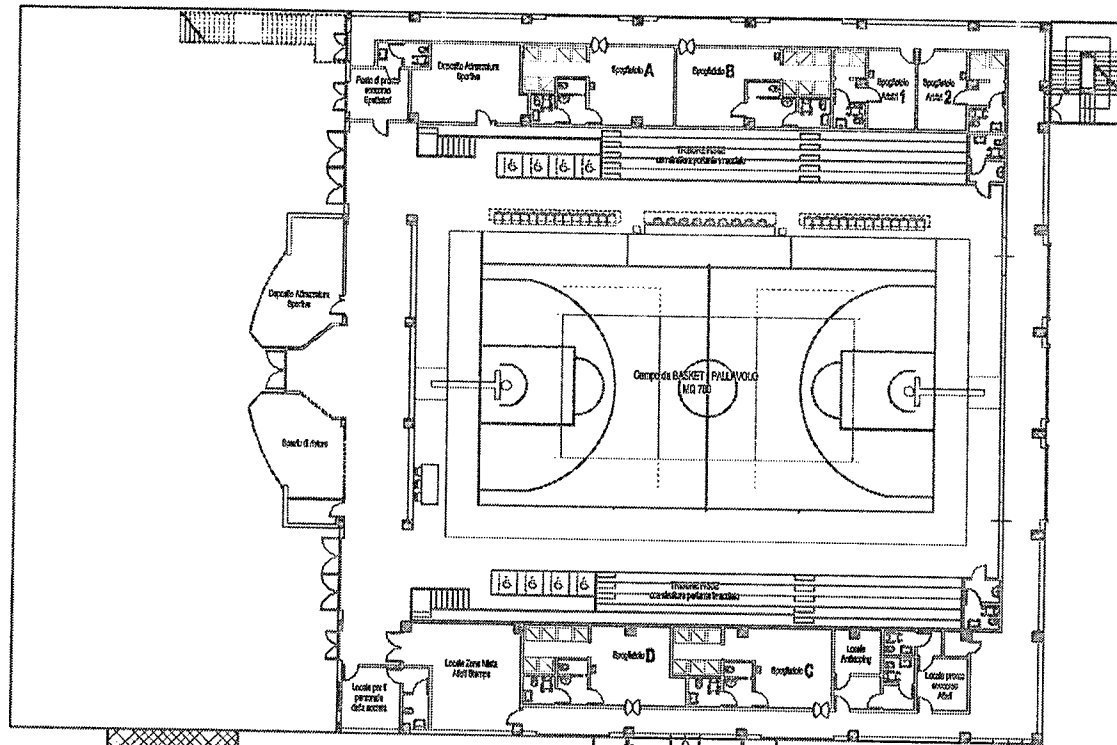
ALLEGATO "A"



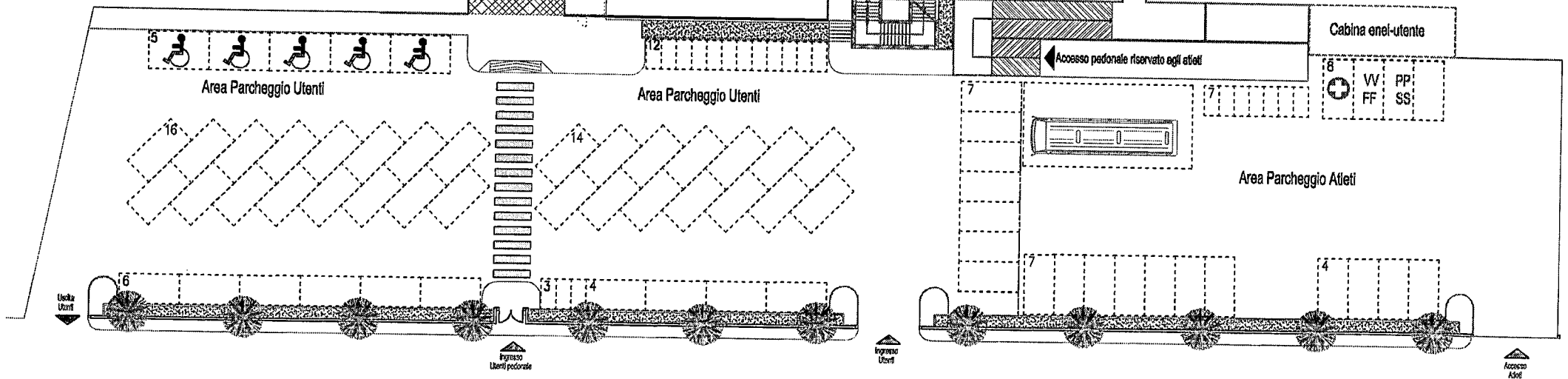
PIANTA PIANO TERRA



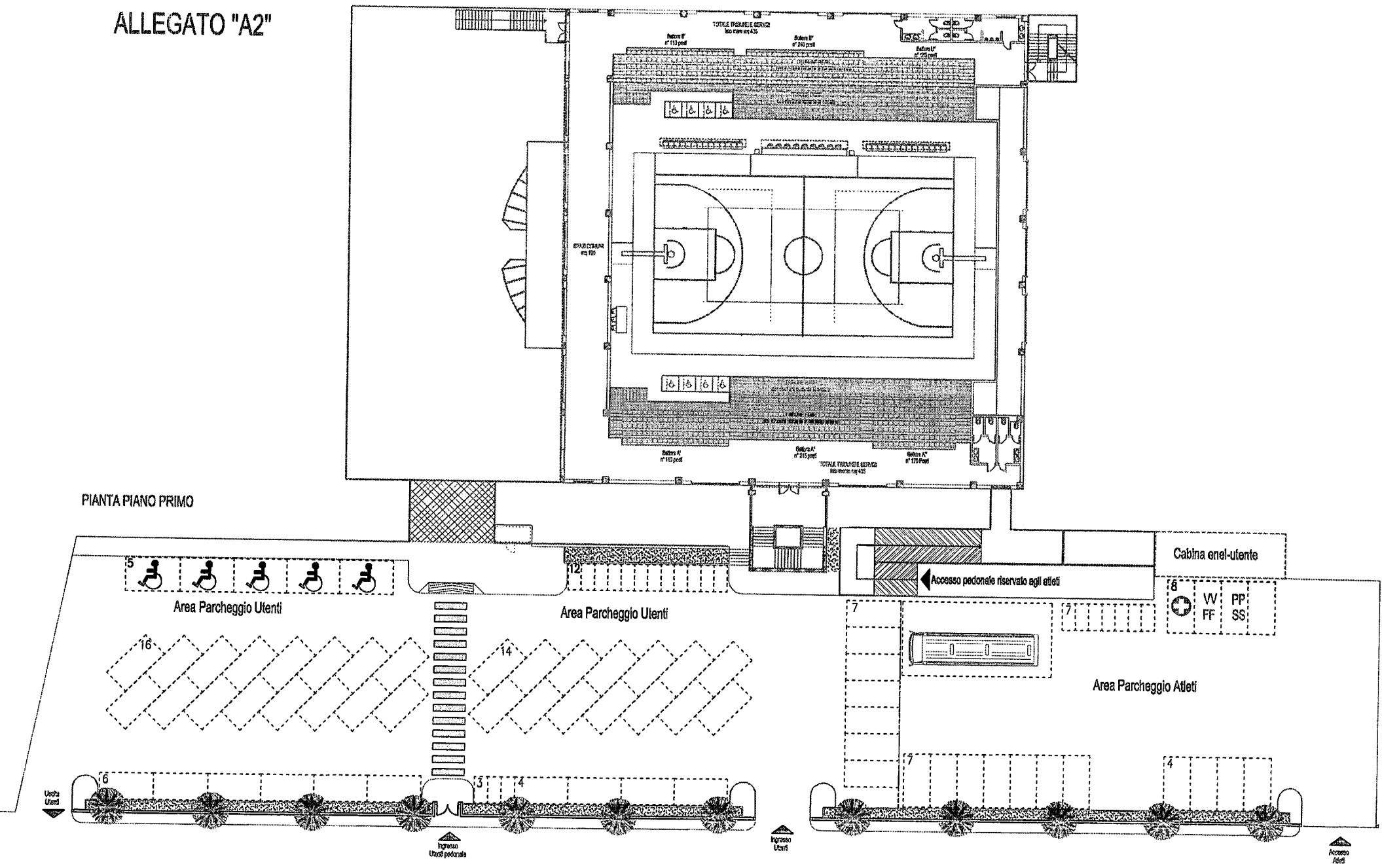
ALLEGATO "A1"



PIANTA PIANO TERRA



ALLEGATO "A2"



Alleg. "B"

ELENCO ATTREZZATURE

- **Impianto Hydroplay official elettrico omologato (2 canestri) completo di:**
 - **Coppia supporti pieghevoli per indicatori**
 - **Tabellone basket cristallo con protezione**
 - **Canestro regolazione inclinabile omolog. Tubo pieno**
- **Tavolo giuria con carenatura cm300x70x76**
- **Imbottitura tavolo giuria**
- **N. 5 sedia di acciaio cromato con scocca in polipropilene**
- **N. 2 sgabello di legno per cambio giocatori**
- **Serie palette per indicazione manuale dei falli di squadra**
- **Serie palette per indicazione manuale dei 24 secondi**
- **Dispositivo elettronico di indicazione possesso palla**
- **Cronometro contasecondi per tavolo giudici**
- **Segnapunti manuale 6 cifre su struttura girevole con base**
- **Protezione da mt 2 S04266 completa di panchina S04910 verniciata, a 4 scocche imbottite**
- **Protezione mobile su ruote per tavolo giuria e panche**
- **N. 2 Tabellone elettronico FS130 trasmissione cavo, di cui uno completo di guanciali laterali**
- **Coppia indicatori 24/14" via cavo**
- **Console di comando con valigetta**

- Time console
- Kit sistema luminoso completo di supporti completo di ricevitore e centralina di collegamento ad indicatore
- Impianto pallavolo monotubolare alluminio completo di rete modello "Mondial" in polietilene mm5 con antenne
- Coppia protezioni impianto pallavolo monotubolare alluminio
- Palchetto professionale arbitro pallavolo regolabile
- Serie di protezioni per palchetto professionale
- Palchetto arbitro pallavolo altezza fissa
- Protezione per palchetti
- N. 999 sedute pubblico
- N. 17 panche spogliatoi atleti con cappelliera
- N. 4 panche spogliatoi arbitri con cappelliera
- Impianto elettrico completo di n. 8 quadri di comando e blocchi prese
- Impianto di filodiffusione
- Impianto TVCC
- Impianto antincendio fisso
- Apparati antincendio mobili – n. xx estintori tipo ____ peso ____
- Impianto aerazione
- Impianto illuminazione con fari a LED

REGOLAMENTO GENERALE DELLA STRUTTURA

Gli enti, le società sportive e le persone ammesse all'interno dell'impianto hanno l'onere di prendere visione delle norme del presente regolamento, e di quelli specifici di settore, e di attenersi senza possibilità alcuna di invocarne la non conoscenza. Lo Staff del Centro non può derogare o prendere accordi diversi da quelli previsti nel presente regolamento. Qualsiasi accordo verbale o scritto preso con lo Staff operante nel Centro, che deroghi al regolamento o agli standard applicati ai frequentatori, sarà conseguentemente ritenuto nullo.

NORME DI COMPORTAMENTO GENERALI

1. La Direzione del Centro non assume la responsabilità in caso di furti, smarrimenti o danni agli effetti personali lasciati dai frequentatori del centro nei locali dell'impianto, anche quelli riposti negli armadietti situati negli spogliatoi per il proprio vestiario, messi a disposizione degli utenti.
2. In caso si verificano comportamenti scorretti, non consono ad un ambiente sportivo e/o in violazione delle norme contenute nel presente regolamento ovvero in altra previsione di legge, regolamento od accordo contrattuale, tali comportamenti potranno essere causa di allontanamento dall'impianto.
3. I frequentatori devono avere la massima cura di tutto il materiale fisso o mobile in dotazione all'impianto, pena, in caso contrario, il risarcimento dei danni arrecati ai beni e attrezzature anche per negligenza e/o dolo.
4. E' fatto obbligo di depositare i rifiuti negli appositi contenitori per la raccolta differenziata situati nel centro.
5. È vietato fumare all'interno dell'impianto (ivi comprendendo sia gli spazi chiusi sia quelli scoperti ed aperti quali campi sportivi e collegamenti). Il divieto è esteso anche alle cd. Sigarette Elettroniche.
6. È vietato portare e consumare cibi o bevande al di fuori delle aree appositamente a ciò destinate.
7. E' obbligatorio liberare gli armadietti a fine allenamento: ogni sera, dopo l'orario di chiusura, il personale addetto aprirà gli eventuali armadietti chiusi per svuotarli e renderli disponibili il giorno seguente.
8. Eventuali oggetti non reclamati, dopo 15 giorni dal ritrovamento verranno devoluti ad organizzazioni caritatevoli e/o ONLUS a scelta del Gestore.
9. La chiusura del centro avviene dopo trenta minuti rispetto all'orario indicato per uscire dalle vasche, dalla palestra e dai campi.
10. È vietato l'ingresso all'impianto di cani o altri animali.
11. Per la fruizione dei servizi, i frequentatori devono scrupolosamente osservare i **REGOLAMENTI SPECIFICI DI SETTORE** e le **CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO** previste dal Gestore, così come loro illustrate ed espressamente accettate al momento dell'iscrizione; dette regole sono comunque sempre presenti e disponibili presso la reception del centro sportivo.
12. E' severamente vietato radersi, tagliarsi unghie o effettuare cerette di qualsivoglia genere anche all'interno degli spogliatoi e negli annessi bagni, antibagni e locali docce.
13. Non è consentito introdurre oggetti di vetro o altra natura che possano diventare pericolosi per sé o per altri.
14. Non è consentito fotografare o filmare l'interno dell'impianto, senza autorizzazione della Gestione
15. Non è consentito esporre locandine, manifesti o altre pubblicità senza autorizzazione della Gestione
16. Gli spogliatoi ad uso esclusivo delle persone disabili devono essere utilizzati esclusivamente dagli aventi diritto.
17. È obbligatorio tenere un comportamento corretto e astenersi da quanto possa essere di molestia agli altri frequentatori del centro.
18. È obbligatorio avere il giusto rispetto nei confronti del personale di vigilanza e di servizio.
19. Gli orari di chiusura devono essere scrupolosamente osservati.
20. Le indicazioni dei cartelli posti all'interno della struttura devono essere scrupolosamente rispettate da tutti gli Utenti.
21. E' fatto assoluto divieto di introdurre nella Struttura sostanze quali droghe, alcool, sostanze "dopanti" e, più in genere, qualsiasi tipo di sostanza illecita.
22. Per motivi gestionali, organizzativi e/o di sicurezza, il Gestore potrà interdire, a proprio insindacabile giudizio, l'accesso alla Struttura e/o a parti di essa.
23. L'accesso alla Struttura di Gruppi di Persone potrà avvenire a insindacabile giudizio del Gestore, previa accurata verifica dei singoli

componenti del gruppo e di adeguate garanzie fornite dal soggetto proponente, nel pieno rispetto del TULPS delle norme di sicurezza e tutela vigenti.

24. L'accesso alla Struttura di Gruppi di Persone dovrà avvenire previa prenotazione.

REGOLAMENTO SPAZI ESTERNI

25. È fatto obbligo assoluto di rispettare il verde e le strutture esterne.
26. Per l'utilizzo del campo esterno e di ogni altra struttura posta ai di fuori della zona coperta, l'accesso sarà regolamentato unicamente dal Gestore, pertanto è assolutamente vietato introdursi in tale aree senza apposita autorizzazione.
27. I locali, interni ed esterni, sono dotati di impianto di videosorveglianza pertanto gli Utenti, con la firma del presente Regolamento, prestano il proprio consenso. Potranno consultare l'Informativa ai sensi dell'art. 3.1 Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 8 aprile 2010 e dell'art. 13 D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" disponibile in Reception.
28. E' fatto assoluto divieto di ingresso negli spazi esterni in orari di chiusura della Struttura. Ogni abuso sarà perseguito a norma di legge.
29. E' fatto assoluto divieto di imbrattare con qualsiasi mezzo i muri perimetrali dell'intero edificio. Ogni abuso sarà perseguito a norma di legge.

REGOLAMENTO CALCIO A 5

30. Il campo può essere prenotato dietro versamento di acconto, non rimborsabile in caso di rinuncia. La prenotazione telefonica ha solo valore informativo e verrà annullata qualora altri versino un acconto.
31. Il campo verrà consegnato solo dopo il saldo della quota.
32. Eventuali danneggiamenti per colpa o dolo determineranno l'addebito del costo di riparazione, ed eventuale maggior danno per fermo impianto.
33. Gli spogliatoi sono incustoditi e la Direzione non risponde degli oggetti e dei valori lasciati all'interno. E' consigliato pertanto non introdurre oggetti di valore e denaro.
34. I giocatori sono responsabili e tenuti al risarcimento di eventuali danni arrecati alla struttura o agli spogliatoi al termine dell'uso. La perdita del pallone comporta il pagamento di 15€, per rimborso spese.
35. L'accesso ai campi è consentito solo indossando apposite calzature sportive.
36. All'interno dei campi e degli spogliatoi è severamente proibito fumare, mangiare, usare recipienti di vetro, o esercitare altre attività potenzialmente rischiose non connesse con la pratica dello sport.
37. I giocatori ed i loro sostenitori sono tenuti ad un comportamento adeguato, evitando liti, ingiurie o schiamazzi che possano arrecare disturbo al vicinato o gli altri utenti del Centro.
38. La Direzione si riserva la facoltà di espellere, senza che sia dovuto alcun rimborso, coloro che infrangono tali regole e richiedere il rimborso di eventuali danni apportati alle strutture utilizzate ed ogni maggior danno.

REGOLAMENTO PARCHEGGI

1. È fatto obbligo di parcheggiare seguendo la segnaletica orizzontale presente.
2. I parcheggi sono incustoditi. La Struttura non risponde in alcun modo di eventuali danni e/o furti ai veicoli parcheggiati e/o ai beni in essi contenuti.
3. E' fatto divieto assoluto di lasciare vetture parcheggiate all'interno della chiusura dopo la chiusura dei cancelli. In tal caso si provvederà alla rimozione del mezzo a spese del proprietario.

Data: ____ / ____ / ____

Firma dell'Utente per espressa comprensione
e accettazione del presente Regolamento

REGOLAMENTO INTERNO

PALESTRA - BASKET

L'utente che accede alle Aree interne del PALASPORT dichiara di essere a conoscenza anche del **Regolamento Generale della Struttura, che si intende qui integralmente richiamato, e di accettarlo in ogni sua parte.**

Gli enti, le società sportive e le persone ammesse all'interno dell'impianto hanno l'onere di prendere visione delle norme del presente regolamento, e di attenersi senza possibilità alcuna di invocarne la non conoscenza. Lo Staff del Centro non può derogare o prendere accordi diversi da quelli previsti nel presente regolamento. Qualsiasi accordo verbale o scritto preso con lo Staff operante nel Centro, che deroghi al regolamento o agli standard applicati ai frequentatori, sarà conseguentemente ritenuto nullo.

RICHIAMO NORME GENERALI

1. La fruibilità dei servizi sportivi è assolutamente vincolata alla consegna di certificato medico in corso di validità, rilasciato da figura abilitata, che attesti l'idoneità all'attività sportiva non agonistica nonché eventuali ulteriori certificati in funzione dello specifico servizio/corso richiesto.
2. La Direzione non assume la responsabilità in caso di furti, smarrimenti o danni agli effetti personali lasciati dai frequentatori del centro nei locali dell'impianto, anche quelli posti negli armadietti situati negli spogliatoi per il proprio vestiario, messi a disposizione degli utenti.
3. In caso si verificano comportamenti scorretti, non consoni ad un ambiente sportivo e/o in violazione delle norme contenute nel presente regolamento ovvero in altra previsione di legge, regolamento od accordo contrattuale, tali comportamenti potranno essere causa di allontanamento dall'impianto.
4. I frequentatori devono avere la massima cura di tutto il materiale fisso o mobile in dotazione all'impianto, pena, in caso contrario, di risarcimento dei danni arrecati ai beni e attrezzature anche per negligenza e/o dolo.
5. E' fatto obbligo di depositare i rifiuti negli appositi contenitori per la raccolta differenziata situati nel centro.
6. È vietato fumare all'interno dell'impianto (ivi comprendendo sia gli spazi chiusi sia quelli scoperti ed aperti quali campi sportivi e collegamenti). Il presente divieto è esteso anche alle cd. Sigarette Elettroniche.
7. E' obbligatorio liberare gli armadietti a fine allenamento: ogni sera, dopo l'orario di chiusura, il personale addetto aprirà gli eventuali armadietti chiusi per svuotarli e renderli disponibili il giorno seguente.
8. Eventuali oggetti non reclamati, dopo 15 giorni dal ritrovamento verranno devoluti ad organizzazioni caritatevoli e/o ONLUS a scelta del Gestore.
9. La chiusura del centro avviene dopo trenta minuti rispetto all'orario indicato per uscire dalla palestra.
10. È vietato l'ingresso all'impianto di cani o altri animali.
11. Non è consentito introdurre oggetti di vetro o altra natura che possano diventare pericolosi per sé o per altri.
12. Non è consentito fotografare o filmare l'interno dell'impianto, senza autorizzazione della Gestione
13. Non è consentito esporre locandine, manifesti o altre pubblicità senza autorizzazione della Gestione
14. E' severamente vietato radersi, tagliarsi unghie o effettuare cerette di qualsivoglia genere anche all'interno degli spogliatoi e negli annessi bagni, antibagni e locali docce.
15. Gli spogliatoi ad uso esclusivo delle persone disabili devono essere utilizzati esclusivamente dagli aventi diritto.
16. È obbligatorio avere il giusto rispetto nei confronti del personale di vigilanza e di servizio.
17. La chiusura dell'area esterna è fissata 30 minuti dopo la chiusura dei locali interni.
18. Gli orari di chiusura devono essere scrupolosamente osservati.
19. Le indicazioni dei cartelli posti all'interno della struttura devono essere scrupolosamente rispettate da tutti gli Utenti.
20. E' fatto assoluto divieto di introdurre nella **Struttura** sostanze quali

droghe, alcool, sostanze "dopanti" e, più in genere, qualsiasi tipo di sostanza illecita.

21. Per motivi gestionali, organizzativi e/o di sicurezza, il Gestore potrà interdire, a proprio insindacabile giudizio, l'accesso alla Struttura e/o a parti di essa.

Regolamento PALESTRA - BASKET

22. È assolutamente vietato appendersi ai canestri o lanciare oggetti.
23. L'accesso al piano di gioco è riservato agli atleti dotati di abbigliamento sportivo e calzature da ginnastica con suola in gomma per attività indoor, diverse da quelle utilizzate all'esterno.
24. È assolutamente vietato e costituisce violazione della legge imbrattare i muri dell'edificio e/o danneggiare arredi, impianti ed attrezzature.
25. È assolutamente vietato e costituisce violazione della legge asportare impianti ed attrezzature, fisse e/o mobili.
26. È vietato l'uso di gomme da masticare durante il gioco.
27. È vietato indossare indumenti, monili, accessori e/o simili che possano essere pericolosi per la pubblica incolumità durante l'attività sportiva.
28. È vietato accedere ai locali tecnici interdetti all'utenza sportiva.
29. È fatto obbligo di segnalare agli addetti della **Struttura** eventuali danni ad impianti ed attrezzature.
30. È fatto assoluto divieto di arrampicarsi sulle attrezzature o utilizzare gli attrezzi presenti in assenza di vigilanza.
31. I gruppi multipli hanno l'obbligo di nominare un Referente dell'Utilizzatore, opportunamente titolato (insegnante di educazione fisica, istruttore in caso di ASD/SSD o altro soggetto equipollente) che sarà il Responsabile nei confronti del Gestore.
32. Il Referente dell'Utilizzatore effettuerà in contraddittorio con il Gestore un sopralluogo all'arrivo ed uno al termine per constatare lo stato iniziale dei luoghi e quello finale, redigendo l'apposito modello di inizio attività (Mod. INA) dove saranno annotate, tra l'altro, le letture di inizio e fine, per le utenze energetiche.
33. L'utilizzo del campo di gioco deve essere organizzato dal Referente dell'Utilizzatore.
34. È proibito l'utilizzo in campo di cellulari e/o altri apparati elettronici multimediali.
35. Negli spogliatoi vanno rigorosamente rispettate le norme igieniche per garantire la massima igiene.
36. I gruppi devono accedere agli spogliatoi sotto il controllo del Referente dell'Utilizzatore, in tempi con questi concordati.
37. L'accesso alla **Struttura** potrà essere effettuato limitatamente all'orario relativo alla prenotazione. Non potranno essere concesse deroghe per il pieno rispetto del calendario in vigore.
38. Gli utenti della Palestra-Basket sono tenuti a parcheggiare i propri veicoli nel parcheggio riservato ubicato al piano superiore in prossimità dell'ingresso sulla Via del Parco.

Data: ____ / ____ / ____

**Firma dell'Utente per espressa comprensione
e accettazione del presente Regolamento**
