

non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni (salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione);

5. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici e di non essere sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale così come previsto dall'art 3 della legge 27/12/1956 n 1423;
6. di non essere fallito e di non avere in corso procedure fallimentari;
7. di non aver violato gli artt. 186 e 187 del Codice della Strada;
8. di non esercitare altra attività lavorativa incompatibile con quella di noleggio con conducente;
9. di utilizzare i seguenti dipendenti:

10. di essere iscritto al Ruolo dei Conducenti al n. _____ presso la C.C.I.A.A. di Messina;

11. di essere in possesso di CAP, in corso di validità n. _____ del _____;
(I requisiti di cui ai punti 10 e 11 devono essere posseduti anche dai dipendenti.)

12. di avere la proprietà o la disponibilità a titolo di leasing del seguente autoveicolo:

tipo _____ targa _____

13. di avere copertura assicurativa RCA con massimale minimo unico pari a 5 milioni di euro;

14. di avere la disponibilità giuridica della seguente rimessa ubicata nel Comune di _____

_____ in via _____ al n. _____;

15. di non fare uso di stupefacenti né abuso di alcol.

Allega:

- 1) copia della Patente in corso di validità;
- 2) copia del Certificato di Abilitazione Professionale (CAP) in corso di validità;
- 3) copia carta di circolazione del veicolo;
- 4) copia polizza assicurativa del veicolo;
- 5) copia del codice fiscale e Partita IVA;
- 6) copia del titolo giuridico di disponibilità della rimessa;
- 7) atto costitutivo di società o impresa familiare regolarmente registrato (in caso di scrittura privata la stessa deve essere autenticata presso l' Agenzia delle Entrate);
- 8) iscrizione a ruolo, CAP, patente dei dipendenti e/o collaboratori familiari.

Data

Firma

*Non occorre l'autentica di firma. ai sensi dell'art. art. 3 del D.P.R. n. 445/2000 se la domanda è firmata davanti al dipendente addetto a riceverla, se inviata per posta allegare fotocopia documento