



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Direzione: Segreteria Generale
Servizio: Controllo della Performance

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione della dirigente della 1^a Direzione "Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo al corso, organizzato dalla Publiformez nella giornata del 15 ottobre 2015 a Catania su: Il Procedimento disciplinare – Obblighi e responsabilità dei dipendenti della P.A. dalla riforma del 2009, alla legge anticorruzione 190/2012 ed al DPR 62/2013 sino alla riforma della P.A. (DDL 1577). Anticipazione all'Economo Provinciale.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE

N. 1037 del 14/10/2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la formazione rappresenta una leva decisiva per favorire i processi di cambiamento, innovazione e riforma della pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'evoluzione normativa sui procedimenti disciplinari a partire dalla riforma del 2009, alla legge anticorruzione 190/2012, al DPR 62/2013 sino alla riforma della P.A. (DDL 1577) impone ai dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni di riservare una particolare attenzione al tema in questione per poter garantire una corretta applicazione delle norme;

che, per la complessità e l'attualità della materia, si rendono necessari periodici approfondimenti;

che la Publiformez, organizza, a Catania, nella giornata del 15 ottobre 2015, un corso su: Il Procedimento disciplinare – Obblighi e responsabilità dei dipendenti della P.A. dalla riforma del 2009, alla legge anticorruzione 190/2012 ed al DPR 62/2013 sino alla riforma della P.A. (DDL 1577);

che il docente del corso sarà l'Avvocato Donato Antonucci esperto in diritto amministrativo;

che la quota per ogni partecipante è di € 302,00 (comprensive di spese per bonifico bancario) (esente Iva ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93);

VISTA la richiesta di autorizzazione alla partecipazione al corso dell'Avv. Anna Maria Tripodo dirigente della 1^a Direzione "Affari Generali e Legali";

RITENUTO che la sua presenza al momento formativo sia molto importante perché permette un aggiornamento sulle novità introdotte dalla normativa sui "Procedimenti disciplinari";

Richiamate:

- la delibera di n. 86 del 30/05/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;
- la delibera di n. 88 del 24/03/2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'anno 2015;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c. L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “*Impegno di Spesa*”.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. **1049** denominato “Spese per la formazione del personale art. 3 L. 190/2012 Anticorruzione” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’ O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa,

APPROVARE la partecipazione della dirigente della 1^a Direzione “Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo al corso, organizzato dalla Publiformez nella giornata del 15 ottobre 2015 a Catania su: Il Procedimento disciplinare – Obblighi e responsabilità dei dipendenti della P.A. dalla riforma del 2009, alla legge anticorruzione 190/2012 ed al DPR 62/2013 sino alla riforma della P.A. (DDL 1577);

ANTICIPARE all’Economista provinciale la somma complessiva di € 302,00= (comprensive di spese per bonifico bancario) per l’iscrizione al corso della dirigente della 1^a Direzione “Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo imputando la stessa al titolo 4, intervento 06, cap. 8600, Bilancio Esercizio 2015 “Anticipazioni per il Servizio Economato”, con carico dei rendicontare la relativa spesa di € 302,00= al cod. 1.01.02.03 , cap. 1049, “Spese per la formazione del personale art. 3 L. 190/2012 Anticorruzione”;

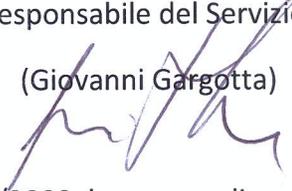
EMETTERE mandato di pagamento a favore del Sig. Economista provinciale, imputando l’importo complessivo di € 302,00= per l’iscrizione al corso della dirigente della 1^a Direzione “Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo al titolo 4, intervento 06, cap. 8600, V.E. 29 Bilancio Esercizio 2015 “Anticipazioni per il Servizio Economato”;

PROCEDERE all’accertamento per l’importo complessivo di € 302,00= sul titolo 6 categoria 06, cap. 160 del Bilancio Esercizio 2015 “Anticipazioni per il Servizio Economato”;

DARE ATTO che l'Economo provinciale provvederà alla rendicontazione delle spese di cui all'anticipazione in argomento.

Il Responsabile del Servizio

(Giovanni Gargotta)



- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1049	Descrizione	"Spese per la formazione del personale art. 3 L. 190/2012 Anticorruzione";				
SIOPE	1309	CIG		CUP			
Creditore	Publiformez s.a.s.						
Causale	Partecipazione a un corso su Procedimenti amministrativi di 1 dirigente						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	302,00=				

3) di imputare la spesa complessiva di €. 182,00= in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015		1049		2015

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2015	302,00

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....
.....
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

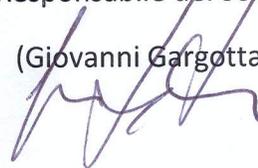
8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Gargotta Giovanni;

9) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 13/10/2015

Il Responsabile del Servizio

(Giovanni Gargotta)



IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. **1049** denominato "Spese per la formazione del personale art. 3 L. 190/2012 Anticorruzione" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

APPROVARE la partecipazione della dirigente della 1^a Direzione "Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo al corso, organizzato dalla Publiformez nella giornata del 15 ottobre 2015 a Catania su: Il Procedimento disciplinare – Obblighi e responsabilità dei dipendenti della P.A. dalla riforma del 2009, alla legge anticorruzione 190/2012 ed al DPR 62/2013 sino alla riforma della P.A. (DDL 1577);

ANTICIPARE all'Economo provinciale la somma complessiva di € 302,00= (comprensive di spese per bonifico bancario) per l'iscrizione al corso della dirigente della 1^a Direzione "Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo imputando la stessa al titolo 4, intervento 06, cap. 8600, Bilancio Esercizio 2015 "Anticipazioni per il Servizio Economato", con carico dei rendicontare la relativa spesa di € 302,00= al cod. 1.01.02.03, cap. 1049, "Spese per la formazione del personale art. 3 L. 190/2012 Anticorruzione";

EMETTERE mandato di pagamento a favore del Sig. Economo provinciale, imputando l'importo complessivo di € 302,00= per l'iscrizione al corso della dirigente della 1^a Direzione "Affari Generali e Legali Avv. Anna Maria Tripodo al titolo 4, intervento 06, cap. 8600, V.E. 29 Bilancio Esercizio 2015 "Anticipazioni per il Servizio Economato";

PROCEDERE all'accertamento per l'importo complessivo di € 302,00= sul titolo 6 categoria 06, cap. 160 del Bilancio Esercizio 2015 "Anticipazioni per il Servizio Economo";

DARE ATTO che l'Economo provinciale provvederà alla rendicontazione delle spese di cui all'anticipazione in argomento.

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	991	Programma	1	Titolo	71	Macroagg	7.1.13
Titolo	41	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1049	Descrizione	SPESA PER LA FORMAZ. DEL PERSON. ART. 3 L. 190/2012 ANTICORR.				
SIOPE	1309	CIG		CUP			
Creditore	Publiformez s.a.s.						
Causale	Partecipazione a un corso su Procedimenti amministrativi di 1 dirigente						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	302,00=				

MB

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroagg	7.1
Titolo	4	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipaz. Serv. Econ.				

SIOPE	1309 4601	CIG	
Creditore	Publiformez s.a.s.		
Causale	Partecipazione a un corso su Procedimenti amministrativi di 1 dirigente		
Modalità finan.			
Imp./Prenot.		Importo	302,00=

MB

- di imputare la spesa complessiva di €. 302,00= in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2015		8600		2015

- di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2015	302,00=

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

.....
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Gargotta Giovanni;

- di trasmettere il presente provvedimento:

- alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, 13/10/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Maria Angela Caponetti)



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina, 13/10/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Maria Angela Caponetti)



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data **14-10-2015**

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
716	14/10/2015	302,00	1049	2015
718	14/10/2015	302,00	8600	2015
Acc. 965	14/10/2015	302,00	160	2015

Data **14-10-2015**

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data **13/10/15**

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli