



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 28 del 20/01/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 25 del 22/01/2021

Direzione: **SEGRETERIA GENERALE**
Servizio: **PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE**

OGGETTO: Permessi alle OO.SS. rappresentative e alle RSU sindacali del comparto anno 2021: quantificazione e ripartizione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

VISTO che l'art.50 del D.Lgs. 165/2001 affida alla contrattazione collettiva quadro la gestione complessiva del contingente dei permessi, dei distacchi e delle altre prerogative sindacali;

DATO ATTO che per la quantificazione e ripartizione dei permessi sindacali relativi all'anno 2021 per il personale delle categorie deve essere applicato il "Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni sindacali il 19 novembre 2019;

VISTA la guida operativa sulle modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali e della RSU nei luoghi di lavoro, pubblicata dall'ARAN nel mese di dicembre 2017;

CONSIDERATO che in merito alla quantificazione dei permessi sindacali nel comparto Funzioni Locali l'art.28 comma 1 lett. a) e b) del CCNQ 19 novembre 2019 determina il contingente complessivo dei permessi sindacali che spettano alla RSU nella misura di 30 minuti per dipendente in servizio presso l'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e che i permessi sindacali di competenza delle OO.SS. rappresentative sono fruibili dalle stesse nella misura di 30 minuti per dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio negli Enti del comparto. I dipendenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dipendenti in servizio presso l'Amministrazione dove sono utilizzati;

CHE il contingente dei permessi di spettanza delle RSU è da queste gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito;

CHE, ai sensi dell'art. 11 del CCNQ del 19 novembre 2019, la distribuzione del monte ore spettante alle OO.SS. Titolari viene effettuata proporzionalmente, tenendo conto della media tra il dato associativo (percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe) e il dato elettorale (percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione delle RSU rispetto al

totale dei voti espressi);

CHE ai sensi dell'art. 12 del CCNQ del 19.11.2019 i permessi sindacali per l'espletamento di mandato assegnati alle organizzazioni sindacali rappresentative possono essere utilizzati in forma cumulata, a livello nazionale;

Che, ai sensi dell'art. 28 comma 5-bis, i permessi sindacali di cui al comma 1 lettera b) del CCNQ 19-11-2019 possono essere utilizzati in forma cumulata nella misura massima del 38% nelle amministrazioni con più di 50 dipendenti;

VISTA la comunicazione mail del 19/1/2021 del Servizio "Gestione Giuridica del Personale" da cui risulta che al 31/12/2020 il numero dei dipendenti a tempo indeterminato, escluso il personale comandato e con qualifica dirigenziale, è pari a 748 unità;

VISTA la comunicazione mail del 13/1/2021 con cui il Servizio "Gestione Economica del Personale" ha trasmesso il numero delle deleghe sindacali con riferimento alla data del 31/12/2020;

CONSIDERATO che ai sensi del citato art.28 comma 1 lett. a) e b) del CCNQ 19 novembre 2019 il contingente dei permessi risulta così suddiviso: 374 ore alle RSU e 374 ore alle OO.SS. Rappresentative;

PRESO ATTO che la presente proposta di determinazione non comporta impegno di spesa;

PRESA VISIONE del vigente "Codice di comportamento" dei dipendenti di questo Ente e rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

PRENDERE ATTO delle previsioni di cui al "Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni sindacali il 19 novembre 2019 per il triennio 2019-2021";

QUANTIFICARE E RIPARTIRE i permessi sindacali per l'anno 2021 nei modi e nelle specifiche sotto riportate:

- 374 ore alle RSU, ai sensi dell'art. 28 comma 2 lett. a) del CCNQ 19.11.2019;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Pagina 2

- 374 ore alle OO.SS. Rappresentative, ai sensi dell'art. 28 comma 2 lett. b) del CCNQ 19 novembre 2019, distribuite proporzionalmente tenendo conto della media tra dato associativo e dato elettorale secondo il procedimento evidenziato nelle due tabelle seguenti:

Sigle sindacali	Deleghe	Dato associativo	Voti	Dato elettorale	Media
CGIL FP	100	24.69%	176	23,07 %	23,89%
CISL FP	64	15.80%	123	16,12%	15.96%
CSA	219	54.07%	367	48,10%	51.08%
UIL FPL	20	4.94%	69	9.04%	6,99%
DICAPP	2	0.50%	28	3,67%	2,08%
TOTALI	405	100	735	100	100

Poiché il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole OO.SS. rappresentative ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative; la somma delle percentuali medie delle sole OO.SS. rappresentative è pari a 97,92; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso proporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media: $97,92 = x : 100$

Considerando la decurtazione percentuale dei permessi in forma cumulata ai sensi dell'art. 12 del CCNQ del 19.11.2019

<u>COMPARTO FUNZIONI LOCALI</u> <u>art. 28, co. 5-bis, primo alinea</u> <u>Amministrazioni con più di 50 dipendenti</u>		% UTILIZZATA IN FORMA CUMULATA
FP CGIL		38%
CISL FP		38%
UIL FPL		38%
CSA REGIONI AUTONOMIE LOCALI		38%

Pertanto da tale riproporzionamento e decurtazione risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. Rappresentative:

Sigle sindacali	Media precedente	Nuova media riproporzionata	Permessi OO.SS.in minuti	decurtazion e del 38%	TOTALE NETTO PERMESSI IN MINUTI	TOTALE PERMESSI IN ORE
CGIL FP	23.89%	24.40%	5475 ´	2080 ´	3395 ´	56 h e 35 m
CISL FP	15.96%	16.30%	3658´	1390 ´	2268 ´	37 h e 48 m
CSA	51.08%	52.17%	11707 ´	4449 ´	7258 ´	120 h e 58 m
UIL FPL	6,99%	7.13%	1600 ´	608 ´	992 ´	16 h e 32 m
TOTALE	97.92%	100	22440	8527	13913	231 h e 53 m

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e

dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **il Funz. P.O. Sebastiano De Salvo**;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile Ufficio
F.to Donatella Vinci

Messina _____

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio
F.to Sebastiano DE SALVO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito,

DETERMINA

PRENDERE ATTO delle previsioni di cui al "Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni sindacali il 19 novembre 2019 per il triennio 2019-2021";

QUANTIFICARE E RIPARTIRE i permessi sindacali per l'anno 2021 nei modi e nelle specifiche sotto riportate:

- 374 ore alle RSU, ai sensi dell'art. 28 commi 2 lett. a) del CCNQ 19.11.2019;

- 374 ore alle OO.SS. Rappresentative, ai sensi dell'art. 28 commi 2 lett. b) del CCNQ 4 dicembre 2017, distribuite proporzionalmente tenendo conto della media tra dato associativo e dato elettorale secondo il procedimento evidenziato nelle due tabelle seguenti:

Sigle sindacali	Deleghe	Dato associativo	Voti	Dato elettorale	Media
CGIL FP	100	24.69%	176	23,07 %	23,89%
CISL FP	64	15.80%	123	16,12%	15.96%
CSA	219	54.07%	367	48,10%	51.08%
UIL FPL	20	4.94%	69	9.04%	6,99%
DICAPP	2	0.50%	28	3,67%	2,08%
TOTALI	405	100	735	100	100

Poiché il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole OO.SS. rappresentative ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative; la somma delle percentuali medie delle sole OO.SS. rappresentative è pari a 97,92; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso proporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media: $97,92 = x : 100$

Considerando la decurtazione percentuale dei permessi in forma cumulata ai sensi dell'art. 12 del

<u>COMPARTO FUNZIONI LOCALI</u> <u>art. 28, co. 5-bis, primo alinea</u> <u>Amministrazioni con più di 50 dipendenti</u>	% UTILIZZATA IN FORMA CUMULATA
FP CGIL	38%
CISL FP	38%
UIL FPL	38%
CSA REGIONI AUTONOMIE LOCALI	38%

Pertanto da tale riproporzionamento e decurtazione risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. Rappresentative:

Sigle sindacali	Media precedente	Nuova media riproporzionata	Permessi OO.SS.in minuti	decurtazion e del 38%	TOTALE NETTO PERMESSI IN MINUTI	TOTALE PERMESSI IN ORE
CGIL FP	23.89%	24.40%	5475 ´	2080 ´	3395 ´	56 h e 35 m
CISL FP	15.96%	16.30%	3658´	1390 ´	2268 ´	37 h e 48 m
CSA	51.08%	52.17%	11707 ´	4449 ´	7258 ´	120 h e 58 m
UIL FPL	6,99%	7.13%	1600 ´	608 ´	992 ´	16 h e 32 m
TOTALE	97.92%	100	22440	8527	13913	231 h e 53 m

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è **il Funz. P.O. Sebastiano De Salvo**;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina , _____

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
avv. Maria Angela Caponetti

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li _____

F.to avv.Maria Angela Caponetti



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

II DIREZIONE "Affari Finanziari e Tributarî"

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 28 DEL 20/01/2021

OGGETTO

"Permessi alle OO.SS. rappresentative e alle RSU sindacali del comparto anno 2021: quantificazione e ripartizione".

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.)
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009);

Data della firma digitale

Il Dirigente del Servizio Finanziario

AVV. ANNA MARIA TRIPODO

.....

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
PRESO NOTA	20/01/2021			

Data della firma digitale

Il Responsabile del servizio finanziario

AVV. ANNA MARIA TRIPODO

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.