



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1331 del 08/10/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1158 del 12/10/2021

Direzione: Segreteria Generale

Servizio: Controllo Performance – Ufficio Unico della Formazione

OGGETTO: Organizzazione seminari in videoconferenza “Il tè del martedì”, proposti da Formanagement srl e rivolti al personale dell’Ente. Impegno della somma di € 1.500,00 onnicomprensiva. Anticipazione all’Economo Metropolitano.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

Premesso che per realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nella pubblica amministrazione è necessario curare la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;

che, in base a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento al comma 4 dell’art. 7, è previsto che le amministrazioni pubbliche hanno l’obbligo di curare la formazione e l’aggiornamento garantendo l’adeguamento di programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

che l’art. 49 bis delle nuove disposizioni del CCNL prevede che la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento volte a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell’attività delle amministrazioni;

che la formazione nel Piano Triennale della Prevenzione, della Corruzione e della Trasparenza 2021–2023, adottato dall’Ente con Decreto Sindacale n. 138 del 25 giugno 2021, rappresenta un punto di forza nel perseguire un criterio a cascata che ha visto il coinvolgimento della classe dirigenziale, dei referenti individuati dalle direzioni, fino ad arrivare a tutto il personale, al fine di renderlo partecipe delle attività previste dalla normativa vigente;

Considerato che occorre dare ulteriore impulso all'investimento delle attività formative per favorire la crescita professionale dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti, in grado di consentire l'innovazione e l'ottimizzazione dei servizi pubblici nell'ottica di sostenere processi di cambiamento organizzativo;

Vista la proposta di "Formanagement srl" di effettuare seminari della durata di due ore per un percorso formativo di 20 appuntamenti, con cadenza settimanale che si terrà ogni martedì, rivolto al personale di questo Ente per un importo complessivo di € 1.500,00 onnicomprensivo;

Visti:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c)** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1130 denominato "Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del Personale, Convegni di Studio, Seminari" del bilancio 2021, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

di organizzare i seminari in videoconferenza “Il Tè del martedì” di 20 appuntamenti, accettando la proposta di “Formanagement srl” viale Italia 131 Ladispoli 00555 (Rm), partita Iva 06115721000;

di assumere l’impegno della somma di € 1.500,00= esente IVA e onnicomprensiva, per i seminari formativi in video conferenza di cui sopra, imputando la stessa al Cap. 1130 – Esercizio 2021 “Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale, convegni di studio, seminari”, tenuto conto che trattasi di servizi indispensabili al fine di non compromettere la funzionalità dell’Ente;

di anticipare all’Economo Metropolitano la somma di € 1.500,00= esente IVA, onnicomprensiva, per il pagamento a favore di “Formanagement srl” per l’organizzazione dei seminari di formazione in video conferenza “Il tè del martedì”, imputando la stessa al Cap. 8600, Esercizio 2021 “Anticipazione per il Servizio Economato”, con carico di rendicontare la relativa spesa di € 1.500,00= al Cap. 1130 “Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale, convegni di studio, seminari”;

di accertare la somma di € 1.500,00 alla risorsa 160/E del bilancio corrente;

di emettere mandato di pagamento a favore del Sig. Economo Metropolitano, imputando l’importo di € 1.500,00 onnicomprensivo, per il pagamento dell’organizzazione del corso di formazione in videoconferenza;

di dare atto che l’Economo Metropolitano provvederà alla rendicontazione delle spese di cui all’anticipazione in argomento;

di impegnare ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n.267/2000, le somme di seguito indicate nel suddetto Capitolo di spesa:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	3249
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	3
Cap./Art.	1130	Descrizione	Spese per la formazione qualificazione e perfezionamento del personale				

Creditore	Formanagement srl		
Causale	Organizzazione seminari in videoconferenza “Il Tè del martedì”		
Modalità finan.	Bilancio provinciale		
Imp./Prenot.	Imp.	Importo	€ 1.500,00

di imputare la spesa complessiva di € 1.500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 1130 Esercizio 2021 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2021		1130		2021

di accertare, ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2021	€ 1.500,00

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell’Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Sebastiano Massimo De Salvo;

9) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Economo Metropolitano, alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile Ufficio Unico della Formazione

F.to: **dr.ssa Maria Luisa Sodo Grasso**

Messina _____

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

F.to: Sebastiano Massimo De Salvo

LA SEGRETARIA GENERALE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1130. denominato "Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale, convegni di studio, seminari" del bilancio Esercizio provvisorio 2021, sufficientemente capiente,

DETERMINA

di organizzare i seminari in videoconferenza "Il Tè del martedì" di 20 appuntamenti, accettando la proposta di "Formanagement srl" viale Italia 131 Ladispoli 00555 (Rm), partita Iva 06115721000;

di assumere l'impegno della somma di € 1.500,00= esente IVA e onnicomprensiva, per i seminari formativi in video conferenza di cui sopra, imputando la stessa al Cap. 1130 – Esercizio 2021 "Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale, convegni di studio, seminari", tenuto conto che trattasi di servizi indispensabili al fine di non compromettere la funzionalità dell'Ente;

di anticipare all'Economo Metropolitano la somma di € 1.500,00= esente IVA, onnicomprensiva, per il pagamento a favore di "Formanagement srl" per l'organizzazione dei seminari di formazione in

video conferenza “Il tè del martedì”, imputando la stessa al Cap. 8600, Esercizio 2021 “Anticipazione per il Servizio Economato”, con carico di rendicontare la relativa spesa di € 1.500,00= al Cap. 1130 “Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale, convegni di studio, seminari”;

di accertare la somma di € 1.500,00 alla risorsa 160/E del bilancio corrente;

di emettere mandato di pagamento a favore del Sig. Economo Metropolitano, imputando l’importo di € 1.500,00 onnicomprensivo, per il pagamento dell’organizzazione del corso di formazione in videoconferenza;

di dare atto che l’Economo Metropolitano provvederà alla rendicontazione delle spese di cui all’anticipazione in argomento;

di impegnare ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n.267/2000, le somme di seguito indicate nel suddetto Capitolo di spesa:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	3249
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	3
Cap./Art.	1130	Descrizione	Spese per la formazione qualificazione e perfezionamento del personale				
Creditore	Formanagement srl						
Causale	Organizzazione seminari in videoconferenza “Il Tè del martedì”						
Modalità finan.	Bilancio provinciale						
Imp./Prenot.	Imp.	Importo	€ 1.500,00				

di imputare la spesa complessiva di € 1.500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 1130 Esercizio 2021 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2021		1130		2021

di accertare, ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2021	€ 1.500,00

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è Sebastiano Massimo De Salvo;

9) **di trasmettere** il presente provvedimento

- all'Economo Metropolitano

- alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina,

LA SEGRETARIA GENERALE

F.to avv. Maria Angela CAPONETTI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì _____

La Segretaria Generale

F.to avv. Maria Angela Caponetti



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

II DIREZIONE “Affari Finanziari e Tributari”

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DEL S.G. N. 1331 DEL 08/10/2021

OGGETTO

Organizzazione seminari in videoconferenza “Il tè del martedì”, proposti da Formanagement Srl e rivolti al personale dell’Ente. Impegno della somma di € 1.500,00 onnicomprensivi. Anticipazione all’Economo Metropolitano

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.)
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009);

Data della firma digitale

Il Dirigente del Servizio Finanziario
AVV. ANNA MARIA TRIPODO

.....

Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell’art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitol o	Esercizio
1286	11/10/2021	1.500,00	1130	2021
1287	11/10/2021	1.500,00	8600	2021
ACCERT 1529	11/10/2021	1.500,00	160	2021

Data della firma digitale

Il Responsabile del servizio finanziario

AVV. ANNA MARIA TRIPODO

Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.