



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2642 del 14/06/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2407 del 14/06/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Servizi Istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza URP

OGGETTO: Nomina Referenti del ciclo di gestione della Performance anno 2024.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 137 del 27/06/2023 è stato approvato il “Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SmiVaP) successivamente modificato con Decreto Sindacale n. 313 del 19/12/2023;

- l'art. 39, comma 2, del sopra richiamato Regolamento sancisce che: *“Al fine di garantire un regolare flusso informativo tra la Struttura tecnica permanente e le singole unità organizzative di primo livello e un efficace funzionamento del ciclo di gestione della performance, i Dirigenti devono nominare, con atto formale, uno o più referenti con il compito precipuo di garantire, per ciascuna fase e sulla base delle modalità di volta in volta indicate dalla predetta struttura, il tempestivo invio alla medesima dei dati richiesti e la relativa correttezza.”;*

Atteso che:

- con nota del Direttore Generale prot. n. 18043 del 18/04/2024, al fine di garantire e migliorare l'efficacia e l'efficienza del processo di programmazione e controllo dell'Ente, è stato chiesto a ciascun Dirigente di provvedere alla nomina di n. 2 referenti;

Vista l'istruttoria del responsabile del procedimento che ha proposto per svolgere il ruolo dei referenti per la Segreteria Generale il sottototato personale:

- ◆ Crisafulli Angelo *Operatore Esperto – Segreteria Generale;*
- ◆ Freni Rosa *Operatore Esperto – Servizio Contratti.*

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitana di Messina;

VISTO lo Statuto dell'Ente,

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Nominare per la Segreteria Generale il sottototato personale per svolgere il ruolo di referenti della performance:

- ◆ *Crisafulli Angelo Operatore Esperto – Segreteria Generale;*
- ◆ *Freni Rosa Operatore Esperto – Servizio Contratti.*

Trasmettere la presente determinazione:

ai dipendenti interessati a mezzo posta elettronica istituzionale avente valore di notifica;

al Sig. Sindaco Metropolitan;

al Direttore Generale;

al Dirigente della II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;

al Dirigente della VII Direzione ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio;

al Funzionario responsabile del Servizio Performance, Programmazione e Processi organizzativi;

Dare atto che il personale di che trattasi svolge il suddetto incarico dal 01/01/2024;

che la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti* – sottosezione di II Livello *"Provvedimenti dei dirigenti"*;

Dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

Di attestare, inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in

ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte dello scrivente;

Di dare atto che:

- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile dell'istruttoria e alla sottoscritta competente ad adottare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. N. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto Sindacale n. 114 del 01/06/2021.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Rossana Carrubba)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii.

Il Responsabile dell'istruttoria è il Responsabile dei Servizi Istituzionali, Patrizia Abramo;
Recapiti: Tel. 0907761701 email: servizi.istituzionali@cittametropolitana.me.it;
Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale, dr.ssa Rossana Carrubba
e-mail r.carrubba@cittametropolitana.me.it;
pec: protocollo@pec.prov.me.it;
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30;
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

II DIREZIONE "Affari Finanziari e Tributari"

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

SULLA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 2407 DEL 14/06/2024

OGGETTO

Nomina Referenti del ciclo di gestione della Performance anno 2024.

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.)
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009);

Data della firma digitale

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/ Capitolo	Esercizio
PRESO NOTA	20/06/2024			

Data della firma digitale

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.