



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 4586 del 02/11/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4243 del 02/11/2023

Direzione: **SEGRETERIA GENERALE**
Servizio: **PROGRAMMAZIONE, PERFORMANCE E PROCESSI ORGANIZZATIVI**

OGGETTO: Costituzione Rete dei Referenti della Performance

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 137 del 27/06/2023 è stato approvato il “Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SMiVaP)”;
 - l’art. 6, comma 2 , del suddetto Regolamento sancisce che: “Il sistema di controllo di gestione è svolto dalla struttura preposta al ciclo di gestione della performance e fornisce i dati relativi al monitoraggio degli obiettivi ed alla funzionalità dell’organizzazione dell’ente, sotto il profilo dell’efficacia, efficienza ed economicità, attraverso l’analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e il livello quali-quantitativo dei servizi offerti. Esso si inserisce organicamente e funzionalmente nel più ampio processo di programmazione e controllo dell’Ente, integrandosi, in una logica di complementarietà ed interazione, nel sistema dei controlli interni in conformità e secondo le modalità previste dal relativo regolamento.
 - che in questo ambito si inserisce anche la figura del Referente che, come specificato al punto 2 delle note metodologiche di dettaglio allegate allo SmiVaP, ha il compito di garantire, nelle diverse fasi descritte dal Regolamento e con le modalità ivi indicate, “*il tempestivo invio dei dati richiesti e la relativa correttezza*”;
 - che con deliberazione del Commissario ad acta con i poteri del Consiglio Metropolitan n. 3 del 28.3.2023 è stato approvato il nuovo "Regolamento sul sistema dei controlli interni" ai sensi dell'ari. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito con modifiche dalla Legge n. 213/2012.
 - che l’art. 6 del suddetto regolamento “Soggetti e modalità del controllo di gestione“, ai commi 1 e 2
-
-

testualmente recita:

1. Il controllo di gestione viene svolto dall'unità organizzativa a ciò preposta sulla base dell'organigramma dell'ente che è posta alle dirette dipendenze del Direttore Generale o, in mancanza, del Segretario Generale.

2. Il controllo di gestione si attua secondo un modello a rete che coinvolge tutte le strutture di livello dirigenziale, sotto il coordinamento e la supervisione del Direttore Generale o, in mancanza, del Segretario Generale. Ogni Dirigente nomina, tra il personale assegnato alla struttura in diretta responsabilità, uno o più referenti deputati alla raccolta, elaborazione e trasmissione dei dati necessari per l'esercizio del controllo di gestione. L'unità organizzativa preposta al controllo di gestione, garantisce ai predetti soggetti un'attività di supporto informativo in merito alle procedure operative e alle metodologie da applicare, anche attraverso specifici incontri di gruppo, secondo una logica di apprendimento organizzativo interno.

CONSIDERATO CHE:

-con nota prot. n. 32265/23 del 15/09/2023 questa Segreteria Generale, al fine di garantire e migliorare l'efficacia e l'efficienza del processo di programmazione e controllo dell'Ente, ha chiesto a ciascuna Direzione di provvedere alla nomina di n. 2 referenti;

ATTESO CHE:

- con DD n.3777 del 03-10-2023 della I Direzione sono stati nominati referenti i dipendenti Caputo Gennaro e Siciliano Domenica;
 - con DD n.3714 del 28-09-2023 della II Direzione sono stati nominati referenti le dipendenti Binollini Ignazia e Alizzi Silvana;
 - con DD n. 3860 del 10/10/2023 della III Direzione sono stati nominati referenti i dipendenti Biundo Luigi e Tomasello Santo;
 - con DD n.3838 del 09-10-2023 della IV Direzione sono stati nominati referenti le dipendenti Cacciola Annunziata e Tripodo Rosaria;
 - con DD n.3721 del 29-09-2023 della V Direzione sono stati nominati referenti le dipendenti Parisi Maria Grazia e Sedia Carmela;
 - con DD n.3735 del 29-09-2023 della VI Direzione sono stati nominati referenti le dipendenti Ilacqua Carmela e Condorelli Anna;
 - con DD n.3739 del 02-10-2023 della VII Direzione sono stati nominati referenti i dipendenti Cardia Francesca e De Salvo Giuseppe ;
 - con determina del Comandante della Polizia Metropolitana n. 3926 del 16-102023 sono stati nominati referenti i dipendenti Lombardo Roberto e Risitano Giovanni;
-
-

INDIVIDUATO per la Segreteria Generale/Direzione Generale il sottoelencato personale per svolgere il ruolo di referenti:

- ◆ Crisafulli Angelo *Operatore. Esperto – Segreteria Segretario Generale*
- ◆ Certo Rosaria *Istr. Amm.vo - Resp. Uff.” Segreteria Particolare Sindaco Metropolitan”*
- ◆ Freni Rosa *Operatore. Esperto – Servizio Contratti*
- ◆ Passalacqua Marisa *Operatore. Esperto – Servizi Istituzionali, anticorruzione, trasp. e URP*
- ◆ Maiorana Andrea *Operatore. Esperto – Servizio Programmazione, Performance e proc. Org.*

INDIVIDUATO per la Segreteria Generale/Direzione Generale il sottoelencato personale appartenente alle unità organizzative che si occupano delle attività istruttorie correlate al processo di programmazione e controllo dell’Ente:

- ◆ De Salvo Sebastiano - Responsabile EQ “*Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi*”
- ◆ Bicchieri Francesca *Istr. Amm.vo - Resp. “Uff. Programm. Coordinamento, perf. Strategica e qualità dei servizi”*
- ◆ Mento Giuseppina *Istr. Amm.vo - Resp. Uff. “Monitoraggio performance e supporto NIV”*
- ◆ Marcianò Nicoletta *Istr. Amm.vo - Resp.Uff “Politiche di genere”*
- ◆ Vinci Donatella *Istr. Amm.vo - Resp. Uff. “Contrattazione e Relazioni sindacali”*
- ◆ Canoby Zaira *Istr. Amm.vo*
- ◆ Giuffrè Anna *Operatore. Esperto*
- ◆ Fiumara Antonino *Operatore. Esperto*
- ◆ Pispisa Giovanni *Operatore. Esperto*

RITENUTO che occorre provvedere alla costituzione della rete dei referenti della performance di questo Ente a supporto della struttura preposta al ciclo di programmazione e gestione dell’Ente, deputata alla raccolta, elaborazione e trasmissione dei dati necessari per l’esercizio delle attività di programmazione e controllo di gestione;

VISTO l’Ordinamento amministrativo degli EE.LL. Di cui alla legge regionale n. 48/1991 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati, pubblicate sulla G.U. n. 134 del 13.06.2014;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1) **COSTITUIRE** la rete dei referenti della performance con i dipendenti di seguito elencati:

Nucleo di coordinamento:

- ◆ **De Salvo Sebastiano** - Responsabile EQ “*Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi*”
- ◆ **Mento Giuseppina** Istr. Amm.vo - Resp. Uff. “*Monitoraggio performance e supporto NIV*”
- ◆ **Bicchieri Francesca** Istr. Amm.vo - Resp. “*Uff. Programm. Coordinamento, perf. Strategica e qualità dei servizi*”
- ◆ **Marcianò Nicoletta** Istr. Amm.vo - Resp.Uff “*Politiche di genere*”
- ◆ **Vinci Donatella** Istr. Amm.vo - Resp. Uff. “*Contrattazione e Relazioni sindacali*”
- ◆ **Canoby Zaira** Istr. Contabile
- ◆ **Giuffrè Anna** Operatore. Esperto
- ◆ **Fiumara Antonino** Operatore. Esperto
- ◆ **Pispisa Giovanni** Operatore. Esperto

Referenti:

- ◆ **Crisafulli Angelo** Operatore. Esperto – referente Segreteria Segretario Generale
 - ◆ **Freni Rosa** Operatore. Esperto – referente Servizio Contratti
 - ◆ **Passalacqua Marisa** Operatore. Esperto – ref. Servizi Istit., anticorruzione, trasp. e URP
 - ◆ **Certo Rosaria** Istr. Amm.vo - Resp. Uff.- ref. Segreteria Particolare Sindaco Metropolitan”
 - ◆ **Maiorana Andrea** Operatore. Esperto – ref. Servizio Programm., Performance e proc. Org.
 - ◆ **Caputo Gennaro**, Istr. Amm.vo- ref. I Direzione
 - ◆ **Siciliano Domenica**, Istr. Amm.vo - ref. I Direzione
 - ◆ **Binollini Ignazia**, Operatore. Esperto - ref. II Direzione
 - ◆ **Alizzi Silvana**, Operatore. Esperto- ref. II Direzione
 - ◆ **Biundo Luigi**, Operatore. Esperto - ref. III Direzione
 - ◆ **Tomasello Santo**, Operatore. Esperto - ref. III Direzione
 - ◆ **Cacciola Annunziata**, Operatore. Esperto - ref. IV Direzione
 - ◆ **Tripodo Rosaria**, Istr. Amm.vo - ref. IV Direzione
 - ◆ **Parisi Maria Grazia**, Operatore. Esperto - ref. V Direzione
 - ◆ **Sedia Carmela**, Istr. Amm.vo - ref. V Direzione
 - ◆ **Ilacqua Carmela**, Istr. Amm.vo - ref. VI Direzione
 - ◆ **Condorelli Anna**, Istr. Amm.vo - ref. VI Direzione
 - ◆ **Cardia Francesca**, Istr. Amm.vo ref. VII Direzione
 - ◆ **De Salvo Giuseppe**, Operatore. Esperto - ref. VII Direzione
-
-

- ◆ **Lombardo Roberto**, *Istruttore Polizia metropolitana- ref. Polizia metropolitana*
- ◆ **Risitano Giovanni**, *Operatore. Esperto- ref. Polizia metropolitana*

- 2) TRASMETTERE** la presente determinazione ai dipendenti interessati a mezzo posta elettronica istituzionale e con valore di notifica;
- 3) PUBBLICARE** la Determinazione di cui trattasi all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" - ;
- 4) DARE ATTO CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- 5) ATTESTARE**, inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in particolare, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte della scrivente.
- 6) DARE ATTO**, infine, che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Messina, approvato con deliberazione della G.C. n. 625 del 02/11/2021.

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario P.O. Sebastiano DE SALVO

Recapiti 090/7761767-0907761380 email: mdesalvo@cittametropolitana.me.it

pec: protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30 .

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana

Messina, _____

II SEGRETARIO GENERALE

Rossana Carrubba

firmato digitalmente



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

II DIREZIONE "Affari Finanziari e Tributarî"

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

SULLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4243

DEL 02/11/2023

OGGETTO				
Costituzione Rete dei Referenti della Performance				
PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA				
<p>(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.) Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009);</p>				
Data della firma digitale		Il Dirigente Reggente del Servizio Finanziario Dott.ssa Maria Grazia Nulli Firmato digitalmente		
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/ Capitolo	Esercizio
PRESO NOTA	06/11/2023			
Data della firma digitale		Il Dirigente Reggente del Servizio Finanziario Dott.ssa Maria Grazia Nulli Firmato digitalmente		
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				