



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 3339 del 03/08/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIAL B066

03/08/2023

Il Segretario Generale

“Servizi Istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza, U.R.P.”

OGGETTO: Aggiornamento della struttura dei Referenti Anticorruzione, Trasparenza e Addetti alla pubblicazione dati.

## IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSO CHE** il PTPCT 2022/2024 approvato con decreto sindacale n. 67 del 13 aprile 2022 prevede la costituzione di una struttura dei Referenti Anticorruzione e Trasparenza che, in considerazione della dimensione dell’Ente e della complessità delle materie de quo, onde raggiungere il maggior grado di effettività dell’azione di prevenzione e di contrasto, sono nominati dal RPCT su proposta dei Dirigenti, al fine di:

- supportare i Dirigenti nell’adempimento degli obblighi previsti nel PTPCT in materia di anticorruzione e di trasparenza (*Referenti*);
- supportare il RPCT nell’attività di verifica sull’attuazione delle misure previste nel PTPCT limitatamente alla sfera d’azione della rispettiva Direzione/Servizio *-(Referenti)*;
- pubblicare i dati, le informazioni ed i documenti previsti dalla legge e ogni altro dato richiesto dal Dirigente o dal Responsabile della trasparenza - (*Addetti pubblicazione dati*);

**CONSIDERATO CHE** a seguito dei numerosi collocamenti a riposo sopravvenuti unitamente ai vari provvedimenti di mobilità interna ed esterna, di comando, di riorganizzazione interna degli uffici conseguenti alle modifiche dell’Organigramma e del Funzionigramma della Città Metropolitana di Messina, approvate con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 e n. 83 del 30/03/2023 con cui il Sindaco Metropolitano, ai sensi della normativa vigente, ha assegnato, su proposta del Segretario Generale, i contingenti di personale alle strutture dirigenziali in cui si articola la nuova struttura organizzativa, si rende necessario ed urgente procedere all’aggiornamento della summenzionata Struttura;

**CHE** conseguentemente con nota prot. n. 199/S.G.- Serv. Ist. dell'11/04/2023, il Segretario Generale ha richiesto al Dirigente della I Direzione e ai Funzionari incaricati delle reggenze delle direzioni di individuare e, quindi, comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati a ricoprire i ruoli di:

- referente per l'Anticorruzione;
- referente per la Trasparenza;
- Addetto per l'inserimento dati nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

**ATTESO CHE**, a seguito della ricezione delle note di riscontro dei Dirigenti alla succitata richiesta del Segretario Generale, il Servizio Istituzionale, Anticorruzione e Trasparenza, URP di questa Segreteria Generale ha provveduto all'istruttoria e alla predisposizione della presente proposta di Determina relativa all'aggiornamento dell'allegata Struttura dei Referenti Anticorruzione e Trasparenza con la specificazione dei nominativi dei referenti delle singole Direzioni e degli Addetti alla pubblicazione di dati riferiti ai singoli obblighi come specificato nelle sottosezioni di Amministrazione Trasparente;

**RITENUTO CHE**, per le motivazioni sopra esposte, occorre provvedere ad approvare l'allegata Struttura aggiornata dei Referenti Anticorruzione e Trasparenza e degli Addetti alla pubblicazione dati della Città Metropolitana di Messina, facente parte integrante e sostanziale della presente Determina;

**VISTA** la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento vigente sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il PTPCT 2022/2024, approvato con Decreto Sindacale n. 67 del 13/04/2022;

**VISTO** il vigente Funzionigramma ed Organigramma, approvato con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023;

## **D E T E R M I N A**

**Per** i motivi suesposti in narrativa che qui s'intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) DI APPROVARE** l'aggiornamento della struttura dei Referenti Anticorruzione e Trasparenza, risultante dagli allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, comprensiva altresì della indicazione dei nominativi degli Addetti alla pubblicazione dei dati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" della Città Metropolitana di Messina.
- 2) DI TRASMETTERE** la presente Determina al Dirigente della I Direzione e ai Funzionari incaricati della reggenza delle direzioni nonché ai referenti Anticorruzione e Trasparenza ed Addetti alla pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, tramite i Dirigenti medesimi;

- 3) **DI PUBBLICARE** la Determinazione di cui trattasi all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "*Amministrazione Trasparente*"-Sottosezione di primo livello "*Altri contenuti*" - sottosezione di secondo livello "*Prevenzione della Corruzione*";
- 4) **DI DARE ATTO CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- 5) **DI ATTESTARE**, inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in particolare, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte della scrivente.
- 6) **DI DARE ATTO**, infine, che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con decreto Sindacale n. 114 dell'1/6/2021.

**Il Segretario Generale**  
**(n.q. R.P.C.T.)**  
**Rossana Carrubba**  
(firmato digitalmente)

Il responsabile dell'istruttoria è il Responsabile dei Servizi Istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza, URP, Patrizia Abramo  
Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale, dott.ssa Rossana Carrubba, email: [r.carrubba@cittametropolitana.me.it](mailto:r.carrubba@cittametropolitana.me.it), tel. 090/7761892, pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).  
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30.  
Avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

## II DIREZIONE "Affari Finanziari e Tributarî"

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

#### SULLA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 3066/ DEL 03/08/2023

#### OGGETTO

*Aggiornamento della struttura dei Referenti Anticorruzione, Trasparenza e Addetti alla pubblicazione dati.*

#### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.)  
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009);

Data della firma digitale

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
La reggente Dott.ssa Maria Grazia Nulli  
firmato digitalmente

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/ Capitolo	Esercizio
PRESO NOTA	07/08/2023			

Data della firma digitale

Il Responsabile del servizio finanziario  
La reggente Dott.ssa Maria Grazia Nulli  
firmato digitalmente

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.