



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 193 del 06/02/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 187 del 14/02/2020

Direzione: **SEGRETERIA GENERALE**

Servizio: **PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE**

OGGETTO: Rettifica determina n. 55 SG del 20-1-2020 .”Permessi alle OO.SS. rappresentative e alle RSU sindacali del comparto anno 2020: quantificazione e ripartizione”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale S.G. n.55 del 20-1-2020- “Permessi alle OO.SS. rappresentative e alle RSU sindacali del comparto anno 2020: quantificazione e ripartizione” - sono stati quantificati e ripartiti i permessi sindacali relativi all'anno 2020 in applicazione del “Contratto Collettivo Nazionale Quadro di modifica del CCNQ per la ripartizione dei distacchi e permessi alle OO.SS. Rappresentative , sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni sindacali il 4 DICEMBRE 2017;

CONSIDERATO che in data 19 novembre 2019 è stato approvato il “CCNQ DI RIPARTIZIONE DEI DISTACCHI E PERMESSI TRA LE ASSOCIAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE NEI COMPARTI E NELLE AREE DI CONTRATTAZIONE NEL TRIENNIO 2019-2021”;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art.12 del CCNQ del 19.11.2019 i permessi sindacali per l'espletamento di mandato assegnati alle organizzazioni sindacali rappresentative possono essere utilizzati in forma cumulata, a livello nazionale;

CHE tale possibilità di cumulo è stata esercitata dalle associazioni sindacali aventi titolo, con le modalità fissate e nella misura definita dall'art. 28 del citato CCNQ ;

CHE pertanto, anche nel periodo di vigenza del CCNQ 19 novembre 2019 le Amministrazioni, prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, dovranno detrarre dal contingente di permessi per l'espletamento del mandato di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all'eventuale percentuale che si è optato per utilizzare in forma cumulata;

VISTA la tabella delle comunicazioni ricevute dall'ARAN dalle associazioni sindacali aventi titolo che di seguito si riporta

<u>COMPARTO FUNZIONI LOCALI</u> <u>art. 28, co. 5-bis, primo alinea</u> <u>Amministrazioni con più di 50 dipendenti</u>	% UTILIZZATA IN FORMA CUMULATA
FP CGIL	38%
CISL FP	38%
UIL FPL	38%
CSA REGIONI AUTONOMIE LOCALI	38%

VISTA la nota prot. n.3 del 8-1-2020, del Servizio Gestione economica del personale di comunicazione delle deleghe sindacali del personale a tempo indeterminato e del personale a tempo determinato;

CHE occorre integrare i conteggi tenendo conto delle deleghe sindacali rilasciate dal personale a tempo determinato;

RITENUTO dovere rettificare il conteggio dei permessi alle OO.SS. tenendo conto anche delle deleghe sindacali attive del personale a tempo determinato;

CONSIDERATO che ai sensi del citato art.28 commi 2 lett. a) e b) del CCNQ 4 dicembre 2017 il contingente dei permessi risulta così suddiviso: 355 ore alle RSU e 355 ore alle OO.SS. Rappresentative;

RITENUTO Che prima di procedere al monte ore annuo di permessi sindacali di competenza di ciascuna Organizzazione sindacale rappresentativa occorre applicare la decurtazione del 38% così come previsto nella tabella di sintesi ricevuta dall'ARAN dalle associazioni sindacali aventi titolo;

DATO ATTO che per la quantificazione e ripartizione dei permessi sindacali relativi all'anno 2020 per il personale delle categorie deve essere applicato il "Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali sottoscritto dall'ARAN e dalle Confederazioni sindacali il 19 novembre 2019;

PRESO ATTO che la presente proposta di determinazione non comporta impegno di spesa;

PRESA VISIONE del vigente "Codice di comportamento" dei dipendenti di questo Ente e rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

QUANTIFICARE E RIPARTIRE i permessi sindacali per l'anno 2020 nei modi e nelle specifiche sotto riportate:

- 355 ore alle RSU;

- 355 ore alle OO.SS. Rappresentative, distribuite proporzionalmente tenendo conto della media tra dato associativo e dato elettorale secondo il procedimento evidenziato nelle due tabelle seguenti:

Sigle sindacali	Deleghe	Dato associativo	Voti	Dato elettorale	Media
CGIL FP	99	23,13%	176	23,07 %	23,1%
CISL FP	71	16,59%	123	16,12%	16,36%
CSA	239	55,84%	367	48,10%	51,98%
UIL FPL	17	3,98%	69	9,04%	6,5%
DICAPP	2	0,46%	28	3,67%	2,06%
TOTALI	428	100	735	100	100

Poiché il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole OO.SS. rappresentative ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative;

la somma delle percentuali medie delle sole OO.SS. rappresentative è pari a 97,94; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso proporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media: $97,94 = x:100$

Pertanto da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. rappresentative:

Sigle sindacali	Media precedente	Nuova media	Permessi OO.SS.	Con decurtazione
-----------------	------------------	-------------	-----------------	------------------

				del 38%
CGIL FP	23,1%	23,59%	83 h e 45 m	51 h e 55 m
CISL FP	16,36%	16,70%	59 h e 17 m	36 h e 45 m
CSA	51,98%	53,07%	188 h e 23 m	116 h e 48 m
UIL FPL	6,5%	6,64%	23 h e 35 m	14 h e 38 m
TOTALE	97,94%	100	355 ore	220 h 6 m

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☒ il presente provvedimento, non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **il Funz. P.O. Sebastiano De Salvo**;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Resp. Ufficio
Donatella Vinci

Responsabile del Procedimento e del Servizio
Sebastiano DE SALVO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito ;

DETERMINA

QUANTIFICARE E RIPARTIRE i permessi sindacali per l'anno 2020 nei modi e nelle specifiche sotto riportate:

- 355 ore alle RSU;

- 355 ore alle OO.SS. Rappresentative, distribuite proporzionalmente tenendo conto della media tra dato associativo e dato elettorale secondo il procedimento evidenziato nelle due tabelle seguenti:

Sigle sindacali	Deleghe	Dato associativo	Voti	Dato elettorale	Media
CGIL FP	99	23,13%	176	23,07 %	23,1%
CISL FP	71	16,59%	123	16,12%	16,36%
CSA	239	55,84%	367	48,10%	51,98%
UIL FPL	17	3,98%	69	9,04%	6,5%
DICAPP	2	0,46%	28	3,67%	2,06%
TOTALI	428	100	735	100	100

Poiché il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole OO.SS. rappresentative ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative;

la somma delle percentuali medie delle sole OO.SS. rappresentative è pari a 97,94; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso proporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media: $97,94 = x:100$

Pertanto da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. rappresentative:

Sigle sindacali	Media precedente	Nuova media	Permessi OO.SS.	Con decurtazione del 38%
CGIL FP	23,1%	23,59%	83 h e 45 m	51 h e 55 m
CISL FP	16,36%	16,70%	59 h e 17 m	36 h e 45 m
CSA	51,98%	53,07%	188 h e 23 m	116 h e 48 m
UIL FPL	6,5%	6,64%	23 h e 35 m	14 h e 38 m

TOTALE	97,94%	100	355 ore	220 h 6 m
---------------	---------------	------------	----------------	------------------

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☒ il presente provvedimento, non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **il Funz. P.O. Sebastiano De Salvo**;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina , _____

IL SEGRETARIO GENERALE

avv. Maria Angela Caponetti

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

avv. Maria Angela Caponetti



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

II DIREZIONE “Affari Finanziari e Tributari”

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.193 DEL 06/02/2020

OGGETTO

Rettifica determina n. 55 SG del 20-1-2020.”Permessi alle OO.SS. rappresentative e alle RSU sindacali del comparto anno 2020: quantificazione e ripartizione”

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.)
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009);

Data della firma digitale

Il Dirigente del Servizio Finanziario
AVV. TRIPODO ANNA MARIA

.....

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/ Capitolo	Esercizio
PRESO NOTA	06/02/2020			

Data della firma digitale

Il Responsabile del servizio finanziario
AVV. TRIPODO ANNA MARIA

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.