



## Città Metropolitana di Messina

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Proroga incarico di Posizione Organizzativa al Funzionario Responsabile del Servizio Gestione Economica del Personale, incardinato nella II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”.

### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. PROPOSTA 1437 del 20/12/2017

DETERMINAZIONE N. 1383 del 28/12/2017

### IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSO** che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26 Novembre 2015 e ss.mm.ii. è stato approvato il “Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi” dell’Ente;

**CHE** con deliberazione del Commissario Straordinario n. 15/CG del 01/02/2016 è stato approvato il “Regolamento dell’area delle Posizioni organizzative”;

**VISTO** l’art. 6 del succitato Regolamento che recita: *“l’incarico conferito non può superare la durata massima di anni tre. Esso è comunque prorogabile, previa espressa accettazione del Dipendente interessato, con Determina del Dirigente competente che motivi il riaffidamento dell’incarico, nel limite del triennio”*;

**CONSIDERATO CHE** con Determina della II Direzione n. 198 del 02/03/2016 è stata attribuita la Posizione Organizzativa per il Servizio Gestione Economica del Personale, incardinato nella II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”, al Dipendente di Categoria D dott. Massimo Ranieri fino al 01/03/2017;

**CHE** con Determina della II Direzione n. 132 del 23/02/2017 tale incarico è stato prorogato fino al 31/12/2017;

**CHE** nelle more dell’elaborazione di un disegno organico delle funzioni, atteso che le P.O. rappresentano le figure chiave nell’attuale struttura, attualmente carente di figure dirigenziali, si ritiene opportuno garantire continuità nell’espletamento delle procedure di natura amministrativa,

finanziaria e tecnica in itinere;

**DATO ATTO CHE** il dott. Massimo Ranieri è stato incaricato, con Decreto sindacale n. 268 del 14/09/2017, delle funzioni dirigenziali quale Reggente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" fino al 31/12/17;

**RITENUTA** la propria competenza quale organo di vertice dell'Ente e valutata la sussistenza delle condizioni necessarie per prorogare ulteriormente detto incarico, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento vigente, a far data dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018;

**ACQUISITA** in calce al presente atto la firma del Dipendente interessato per accettazione dell'incarico e autocertificazione di assenza di conflitto di interessi;

**VISTI:**

- Il CCNL 31/03/1999;
- Il CCDI sottoscritto in data 04/04/2017;
- Il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";
- Il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";
- Il Codice di Comportamento dell'Ente;

**DETERMINA**

**PROROGARE** dal 01/01/2018 al 31/12/2018, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative, l'incarico di Posizione Organizzativa al Responsabile del Servizio Gestione Economica del Personale, incardinato alla II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", Dott. Massimo Ranieri;

**ATTRIBUIRE** al suddetto Dipendente il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Dipendente interessato nonché:

Al Commissario Straordinario;

Alla I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Al Servizio "Gestione Economica del Personale";

Al Servizio "Gestione Giuridica del Personale";

Al Servizio "Controllo della Performance".

Messina, li 20.12.2017



IL SEGRETARIO GENERALE  
(avv. Maria Angela Caponetti)

Per accettazione dell'incarico e dichiarazione di assenza conflitto di interesse:

Servizio "Gestione Economica del Personale" (Massimo RANIERI)

Sulla presente determinazione del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui Controlli Interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa FAVOREVOLE

Li 20 DIC. 2017



IL SEGRETARIO GENERALE  
(avv. Maria Angela Caponetti)

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento sui controlli interni;

Data 22/12/2017

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

Messina 21/12/17 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 28/12/2017

Il Segretario Generale  
(Avv. Maria Angela Caponetti)



Il Dirigente f.f. del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri