



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

SEGRETERIA GENERALE

Corso Cavour, 1 - 98122 - Messina

Prot. N° 391/Contr

Messina 08.10.2018

OGGETTO: Inserimento Criteri Ambientali Minimi (CAM) all'interno dei bandi di gara/disciplinari di gara

Ai sigg. Dirigenti

Ai sigg. P.O. Responsabili di Servizio

e p.c. Al Sindaco Metropolitano
Al Commissario Straordinario

LORO SEDI

Corre l'obbligo richiamare l'attenzione delle SSLL sul tema inerente l'applicazione dei criteri minimi ambientali all'interno dei bandi di gara.

Mi preme sottolineare che la disciplina prevista all'art. 34 del codice degli appalti obbliga le amministrazioni pubbliche a rivedere la propria politica degli acquisti finalizzandola ad un consumo di prodotti in chiave sostenibile .

Questa Amministrazione con Protocollo d'Intesa, di cui al decreto sindacale n.288 del 4. 10.2017, ha aderito al progetto che vede impegnate tutte le Città Metropolitane d'Italia nell'attuazione del cosiddetto GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP).

Con questo termine si fa riferimento ad un sistema di acquisti e di prodotti e servizi ambientali, adottato dalle amministrazioni pubbliche, nel rispetto dei criteri minimi ambientali sanciti dalla Commissione europea sulla politica integrata del prodotto per migliorare le performance ambientali.

Le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad uniformarsi ai predetti criteri.

L'art. 34 del D.Lgs n.50/2016 prevede che *“le stazioni appaltanti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare...”*

Nell'incontro con le SSLL avuto in data 11.09.2018 si è trattato l'argomento e sono state indicate le modalità operative che di seguito si richiamano.

Tutte le Direzioni che si occupano della stesura degli atti relativi agli affidamenti e agli appalti sono tenuti ad inserire all'interno degli atti di gara, le voci tecniche che impegnino le imprese, nell'esecuzione di quanto loro affidato, al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) secondo quanto stabilito dalla specifica normativa vigente, come meglio illustrato nel prospetto di seguito proposto.

categoria	normativa di riferimento
ARREDI PER INTERNI	Fornitura e servizio di noleggio di arredi per interni (approvato con DM 11 gennaio 2017, in G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017)
ARREDO URBANO	Acquisto di articoli per l'arredo urbano (approvato con DM 5 febbraio 2015, in G.U. n. 50 del 2 marzo 2015)
ASPETTI SOCIALI	Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici (approvato con DM 6 GIUGNO 2012, in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012)
AUSILI PER L'INCONTINENZA	Forniture di ausili per l'incontinenza (approvato con DM 24 dicembre 2015, in G.U. n. 16 del 21 gennaio 2016)
CALZATURE DA LAVORO E ACCESSORI IN PELLE	Forniture di calzature da lavoro non DPI e DPI, articoli e accessori in pelle (approvato con DM 17 maggio 2018, in G.U. n. 125 del 31 maggio 2018)
CARTA	Acquisto di carta per copia e carta grafica (approvato con DM 4 aprile 2013, in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013)
CARTUCCE PER STAMPANTI	Forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro e affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro (approvato con DM 13 febbraio 2014, in G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014)
APPARECCHIATURE INFORMATICHE DA UFFICIO	Fornitura di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio (pc portatili, Pc da tavolo, stampanti, fotocopiatrici, apparecchiature multifunzione, per ufficio) (approvato con DM 13 dicembre 2013, G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014)
EDILIZIA	Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici (approvato con DM 11 ottobre 2017, in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017)
ILLUMINAZIONE PUBBLICA (fornitura e progettazione)	Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica (approvato con DM 27 settembre 2017, in G.U. n. 244 del 18 ottobre 2017)
ILLUMINAZIONE PUBBLICA (servizio)	Servizio di illuminazione pubblica (approvato con DM 28 marzo 2018, in GU n. 98 del 28 aprile 2018)
ILLUMINAZIONE, RISCALDAMENTO RAFFRESCAMENTO EDIFICI	Affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento (approvato con DM 7 marzo 2012, in G.U. n.74 del 28 marzo 2012)
PULIZIA PER EDIFICI	Affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene (approvato con DM 24 maggio 2012, in G.U. n. 142 del 20 giugno 2012)
RIFIUTI URBANI	Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani (approvato con DM 13 febbraio 2014, in G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014)

RISTORAZIONE COLLETTIVA	Servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari (approvato con DM 25 luglio 2011, in G.U. n. 220 del 21 settembre 2011)
SANIFICAZIONE STRUTTURE SANITARIE	Affidamento del servizio di sanificazione per le strutture sanitarie e per la fornitura di prodotti detergenti (approvato con DM 18 ottobre 2016, in G.U. n. 262 del 9 novembre 2016)
TESSILI	Forniture di prodotti tessili (approvato con DM 11 gennaio 2017, in G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017)
TRATTAMENTI FITOSANITARI PER LINEE FERROVIARIE E STRADALI	Esecuzione di trattamenti fitosanitari sulle o lungo le linee ferroviarie e strade (approvato con DM 15 febbraio 2017, in G.U. n. 55 del 7 marzo 2017)
VEICOLI	Acquisizione dei veicoli adibiti al trasporto su strada (approvato con DM 8 maggio 2012, in G.U. n. 129 del 5 giugno 2012)
VERDE PUBBLICO	Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, acquisto di ammendanti, piante ornamentali, impianti di irrigazione (approvato con DM 13 dicembre 2013, in G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014)

I Dirigenti e i Responsabili dei Servizi avranno cura di dare piena attuazione a tale obbligo di legge.

Il Servizio Ispettivo e il Servizio Contratti, di concerto, provvederanno ad effettuare i dovuti controlli sui bandi e gli avvisi secondo le modalità previste nel piano annuale dei controlli

F.to Il Resp. Servizio Contratti
dott. Giancarlo ALESSI

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
avv. Maria Angela CAPONETTI