



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N.15 del 04.08.2015)

Segretario Generale

Servizio Trasparenza e URP – Ufficio URP

Prot. n. 1456/URP

Messina, 01.09.2014

Allegati n. _____

Oggetto: Circolare.

Ai Sigg. Dirigenti

Ai Responsabili dei Servizi

Ai Responsabili delle Segreterie delle
Direzioni

LORO SEDI

Al fine di rendere funzionale l'uso dell'Applicativo Archiflow nella definizione delle istanze di accesso agli atti, tra l'URP e gli Uffici che li detengono, si ritiene necessario uniformare il sistema di inserimento e trasmissione della documentazione.

A tutt'oggi, il metodo di inserimento comunemente utilizzato per l'invio di note e/o documenti è la creazione di una nuova "Scheda", acquisendo quindi un nuovo numero AF e PA progressivi; ma in tal modo le annotazioni inserite rimangono nella scheda di partenza e si interrompe il flusso documentale.

Tutto ciò premesso, si chiede alle SS.LL. di volere utilizzare lo stesso numero progressivo (PA) della Scheda iniziale per le successive comunicazioni e **condividere** con l'utente (mittente) le eventuali variazioni, annotazioni e nuovi inserimenti tramite l'apposito tasto inserito nel programma.

Il Responsabile del Servizio
Sebastiano De Salvo

Il Segretario Generale
Avv. Maria Angela Caponetti

Via XXIV Maggio ☎ - 090/7761229 - n. 090/7761391 ✉ urp@cittametropolitano.me.it

Spaziello U.R.P. Apertura al Pubblico: dal Lunedì-Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 Martedì e Giovedì anche dalle 15:30 alle 17,00