



Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

Servizio Ispettivo

Prot. n. 95/S.G.- Serv.Isp.
Prot. Archiflow n. 3158/18
All. n. 1

Messina, li 05/04/2018

Ai Sigg. Dirigenti
Al Comandante del Corpo
di Polizia Metropolitana
Ai Responsabili dei Servizi

e p.c. Al Sig. Sindaco Metropolitan
Al Sig. Commissario Straordinario
Al N.I.V.

LORO SEDI

**Oggetto: Decreto o determina a contrarre - D. Lgs. 50/2016 art. 32, comma 2-
➤ Circolare**

A seguito delle attività di controllo successivo degli atti, si ravvisa la necessità di ribadire quanto previsto dall'art. 32 (*Fasi delle procedure di affidamento*) al comma 2 del D.Lgs. 50/2016, ovvero che:

➤ ***“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”***

Si richiama, pertanto, l'attenzione sulle **Linee Guida n. 4** sulle “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,*” con cui l'ANAC, al terzo paragrafo fornisce ulteriori chiarimenti sull'**Affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro**:

3.1.2 *“La procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante. In applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, la determina a contrarre ovvero l'atto a essa equivalente contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni, dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che*



Città Metropolitana di Messina
Segreteria Generale
Servizio Ispettivo

si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali”.

3.1.3 *In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.*

Si allega, a titolo esemplificativo, diagramma tipo di determina a contrarre.

Confidando nella consueta collaborazione e ottemperanza alle disposizioni, si dispone la massima diffusione della presente circolare e si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile Servizio Ispettivo

(Dott.ssa Giovanna D'Angelo)



Il Segretario Generale

(Avv. Maria Angela Caponetti)

Determina a contrarre

Intestazione

(l'oggetto deve riportare sinteticamente gli elementi utili ad individuare **l'oggetto e la procedura scelta per l'affidamento**)

Premessa

- Presupposti normativi/regolamentari ...
- Eventuali richiami ad istruttorie, pareri, istanze e/o proposte precedenti
- Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi

Motivazione

- Chiara manifestazione della volontà e/o delle esigenze alla base dell'atto
- Individuazione esplicita dell'**oggetto** (bene/lavoro/servizio) e della **modalità di affidamento** (tipo di procedura e criteri scelti per l'individuazione del fornitore)
-

Perché

Cosa

Come

Dispositivo

- Indicazione dettagliata dei motivi che hanno condizionato la scelta della procedura in relazione alle esigenze dell'Amministrazione
- Impegno previsto (con indicazione del costo del bene/lavoro /servizio e la copertura contabile)