

Provincia Regionale di Messina

Denominata “Libero Consorzio Comunale”

Ai sensi della L.R. n. 8/2014

Direzione:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Servizio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| DETERMINAZIONE  OGGETTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Assunzione impegno di spesa.)** |

|  |
| --- |
| RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI  N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO *(introdurre l’argomento oggetto dell’atto)*

VISTO ***nella prima parte della determina è necessario articolare la motivazione,***

DATO ATTO CHE ***specificando i presupposti normativi e le circostanze che portano a***

CONSIDERATO CHE ***proporre l’adozione dell’atto***

RITENUTO CHE

Richiamate:

* la delibera di n. .................... del .........................................., esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;
* la delibera di n. .................... del............................, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, della performance e degli obiettivi, e disposta l’assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti:

1. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
2. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *“ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;*
3. *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000* ***“Impegno di Spesa”***

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. …………. denominato “…………………………..” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa,

1. ……………….(riferirsi all’oggetto della determinazione)
2. di impegnare, ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Missione** |  | **Programma** |  | **Titolo** |  | | **Macroagg** |  |
| **Titolo** |  | **Funzione** |  | **Servizio** |  | | **Intervento** |  |
| **Cap./Art.** |  | **Descrizione** |  | | | | | |
| **SIOPE** |  | **CIG** |  | | **CUP** |  | | |
| **Creditore** |  | | | | | | | |
| **Causale** |  | | | | | | | |
| **Modalità finan.** |  | | | | | | | |
| **Imp./Prenot.** |  | **Importo** |  | | | | | |

*NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa*

3) di imputare la spesa complessiva di €. ………….., in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Esercizio** | **PdC finanziaio** | **Cap/art.** | **Num.** | **Comp.economica** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4) di accertare, ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

|  |  |
| --- | --- |
| **Data scadenza pagamento** | **Importo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall’ente )*:

il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell’art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall’OREL che il responsabile del procedimento è …………………………………….

9) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Responsabile del procedimento

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. …………. denominato “…………………………..” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**DETERMINA**

1) ………………………………………………

2) di impegnare, ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Missione** |  | **Programma** |  | **Titolo** |  | | **Macroagg** |  |
| **Titolo** |  | **Funzione** |  | **Servizio** |  | | **Intervento** |  |
| **Cap./Art.** |  | **Descrizione** |  | | | | | |
| **SIOPE** |  | **CIG** |  | | **CUP** |  | | |
| **Creditore** |  | | | | | | | |
| **Causale** |  | | | | | | | |
| **Modalità finan.** |  | | | | | | | |
| **Imp./Prenot.** |  | **Importo** |  | | | | | |

*NB: ripetere la tabella per ogni capitolo/articolo di imputazione della spesa*

3) di imputare la spesa complessiva di €. ………….., in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Esercizio** | **PdC finanziaio** | **Cap/art.** | **Num.** | **Comp.economica** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4) di accertare, ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

|  |  |
| --- | --- |
| **Data scadenza pagamento** | **Importo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall’ente )*:

il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell’art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall’OREL che il responsabile del procedimento è …………………………………….

9) di trasmettere il presente provvedimento:

– alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa.

………………………….., lì …………………..

IL DIRIGENTE

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Il DIRIGENTE

Lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA** |
| (art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)  Si esprime parere....................... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;  Data ………………………  Il Dirigente del Servizio Finanziario  ............................................................... |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA** | | | | | |
| Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: | | | | | |
| **Impegno** | **Data** | **Importo** | **Intervento/Capitolo** | **Esercizio** |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| Data …………………………… Il Responsabile del servizio finanziario  ………………………………………………  Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |

|  |
| --- |
| **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**  Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)  Data, ..............................................  II Responsabile del servizio Il Dirigente Il Dirigente del Servizio Finanziario |