



Città Metropolitana di Messina

Decreto Sindacale N. 1 del 13/01/2026

OGGETTO: DECRETO SINDACALE N. 2/M DEL 21.01.2025 - MODIFICA.

IL SINDACO METROPOLITANO

PREMESSO che:

- con il decreto n. 2/M del 21.01.2025 è stato conferito alla dott.ssa Laura Castelli l'incarico di esperto del sindaco ai sensi dell'art.14 comma 1 ,della L.R. n 7/1992 come sostituto dall'art. 9 della L.R. 5/2021 il quale così statuisce” “*il Sindaco per l'espletamento di attività connesse con le deleghe di sua competenza può conferire per l'attuazione del proprio programma di governo, di cui risponde direttamente nei confronti dei cittadini incarichi, a tempo determinato, che non costituiscono rapporto di pubblico impiego, ad esperti esterni all'amministrazione comunale muniti di specifica e documentata esperienza.*”;

l'incarico di esperto è stato conferito nelle materie che di seguito vengono richiamate:

- collaborare all'organizzazione di incontri a carattere pubblico su specifici temi strategici individuati dal Sindaco metropolitano;
- supportare il Sindaco metropolitano nell' organizzare le richieste di incontro e interviste;
- supporto al Sindaco metropolitano per quanto concerne le relazioni istituzionali interne ed esterne;
- curare l'organizzazione e presentazione di programmi, iniziative ed eventi organizzati dall'Organo politico; inoltre dovrà collaborare direttamente con il Sindaco metropolitano e con soggetti esterni, istituzionali e non (p.a., enti, associazioni, cittadini) e dovrà svolgere i propri compiti in autonomia, flessibilità e disponibilità;
- svolgere attività di coordinamento dei sindaci dell'intero territorio metropolitano anche in sinergia con il direttore generale;
- promuovere incontri nei comuni dell'intero territorio metropolitano;
- partecipare a riunioni tecniche ed amministrative presso gli enti pubblici e privati in Italia ed all'estero se espressamente incaricata dal sindaco metropolitano;
- garantire l'unitarietà dell'indirizzo politico coordinando i rappresentanti legali degli enti aziende organismi e società del gruppo pubblico locale della città metropolitana;

- prestare collaborazione al Sindaco metropolitano per lo svolgimento delle funzioni attribuitegli dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, nonché di quelle relative alla rappresentanza della città metropolitana;
- supportare il Sindaco metropolitano nella gestione dei rapporti con gli organi istituzionali dell'Amministrazione (Consiglio Metropolitano, Conferenza Metropolitana);
- supportare il Sindaco metropolitano in relazione alle richieste di concessioni di patrocini gratuiti alla Città Metropolitana di Messina;
- supportare il Sindaco metropolitano in relazione all'adozione di Decreti Sindacali e delle Ordinanze del Sindaco metropolitano;
- supportare il Sindaco metropolitano e gli Uffici nella gestione del ceremoniale e l'organizzazione e gestione dei grandi eventi;
- supportare il Sindaco metropolitano nella realizzazione di azioni di promozione e visibilità dell'attività dell'Amministrazione Metropolitana in genere nei confronti delle Autorità sovraordinate (Regione, Stato, Unione Europea);
- supportare il Sindaco metropolitano in relazione alle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 105 del 29.08.2025 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 nell'ambito del quale è stata modificata l'apposita sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”, sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) prevedendo l'assunzione di un Capo dell'Ufficio di Gabinetto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di natura dirigenziale;

CONSIDERATO CHE è intenzione dello scrivente Sindaco procedere alla nomina di un Capo di gabinetto ai sensi dell'art. 90 del TUEL cui affidare le attività sopra elencate, fondamentali per il perseguimento di obiettivi strategici per l'Amministrazione metropolitana;

VALUTATA l'opportunità di continuare ad avvalersi dell'esperienza istituzionale della Dott.ssa Castelli, già sottosegretario di Stato all'Economia e della sua comprovata competenza nelle materie economico-finanziarie di rilievo pubblico mantenendo in capo alla stessa l'incarico di esperto del Sindaco Metropolitano per *“le relazioni istituzionali e la pianificazione strategica metropolitana, con riferimento alle politiche di sviluppo territoriale, coesione sociale e sostenibilità ambientale”* con le stesse modalità, termini e condizioni dell'incarico già conferite con il decreto sindacale n 2/M/2025 e del relativo disciplinare;

RITENUTO dunque di procedere alla modifica del decreto sindacale n.2/M del 21.01.2025 limitatamente alla sfera di competenze del Sindaco metropolitano per le quali avvalersi della dott.ssa Castelli n.q. di esperto ai sensi dell'art. 14 della legge regionale 26/08/1992, n. 7 **nei seguenti ambiti del governo territoriale**

- Rapporti istituzionali e programmazione integrata attraverso la valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana nelle politiche nazionali e regionali .
- Coordinamento interistituzionale tra Comuni, Regione, Stato, UE
- transizione ecologica e attuazione dell'Agenda 2030 a livello metropolitano
- sviluppo economico metropolitano finalizzato .promuovere azioni finalizzate ad Attrarre fondi, investimenti, promuovere reti tra imprese, università, centri di ricerca mappando e aggiornando gli stakeholder istituzionali pubblico/privati dell'Ente
- pianificazione strategica metropolitana e lo sviluppo territoriale sostenibile

- Supporto alla programmazione economico-finanziaria dell’Ente, in particolare nella definizione di strategie sostenibili per l’equilibrio di bilancio e il coordinamento con i Comuni del territorio metropolitano.

VISTI

- l’art. 13 e l’art. 14 della L.R. 7/92, per come integrato dall’art. 41 della L.R. n. 26/93 e ss.mm.ii.;
- l’Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente in Sicilia;
- il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto;

Sulla scorta delle premesse sopra esposte che integrano e sostanziano il presente provvedimento quali motivazioni di cui all’art. 3 della legge n. 241/90;

D E C R E T A

MODIFICARE il proprio decreto n. 2/M del 21.01.2025 limitatamente alla sfera di competenze del Sindaco metropolitano per le quali avvalersi della dott.ssa Castelli n.q. di esperto ai sensi dell’art. 14 della legge regionale 26/08/1992, n. 7

STABILIRE che la dott.ssa Laura Castelli svolga l’incarico di esperto nelle relazioni istituzionali e la pianificazione strategica metropolitana, con riferimento alle politiche di sviluppo territoriale, coesione sociale e sostenibilità ambientale”, coadiuvando il Sindaco Metropolitano nell’esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuitegli dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti, esclusa ogni attività gestionale, e specificamente supportare il Sindaco Metropolitano nei seguenti ambiti del governo territoriale :

- Rapporti istituzionali e programmazione integrata attraverso la valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana nelle politiche nazionali e regionali .
- Coordinamento interistituzionale tra Comuni, Regione, Stato, UE
- transizione ecologica e attuazione dell’Agenda 2030 a livello metropolitano
- sviluppo economico metropolitano finalizzato .promuovere azioni finalizzate ad Attrarre fondi, investimenti, promuovere reti tra imprese, università, centri di ricerca mappando e aggiornando gli stakeholder istituzionali pubblico/privati dell’Ente
- pianificazione strategica metropolitana e lo sviluppo territoriale sostenibile
- Supporto alla programmazione economico-finanziaria dell’Ente, in particolare nella definizione di strategie sostenibili per l’equilibrio di bilancio e il coordinamento con i Comuni del territorio metropolitano.

DARE MANDATO al Dirigente del Servizio Gestione giuridica del personale di porre in essere l’adozione degli atti gestionali consequenziali derivanti dal presente provvedimento ivi inclusa la modifica dei contenuti del disciplinare d’incarico uniformandolo ai contenuti del presente decreto ;

DARE ATTO che il presente Decreto sarà pubblicato ai sensi dell’articolo 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., sul sito istituzionale dell’Ente: www.cittametropolitana.me.it – Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti Organi Indirizzo Politico, all’Albo Pretorio on line della Città Metropolitana di Messina;

DISPORRE che copia del presente provvedimento venga trasmessa alla dott.ssa Laura Castelli sopra generalizzata;

DISPORRE, altresì, la trasmissione di copia del presente provvedimento:

Al Direttore Generale;

Alla Segretaria Generale;

All'Ufficio "Albo Pretorio" per gli adempimenti di competenza;

Alla II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari" - Servizio "Gestione economica del personale" per gli adempimenti di competenza;

Al Dirigente della I Direzione "Servizi Legali e del Personale" per gli adempimenti di competenza;

A tutti i Dirigenti;

Al Nucleo di Valutazione;

Al Collegio dei Revisori dei Conti.

Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 7/19, è ammesso ricorso entro 60 gg., a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Sindaco Metropolitano
Federico Basile / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)