



**CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

**(L.R. n.15 del 04/08/2015)**

**I^ DIREZIONE "Affari Generali - Legali del Personale"**

**"Servizio Gestione Giuridica del Personale"**

**"Ufficio Rilevazione Presenze"**

Prot. N. 1613/P

Messina, 12-11-2018

OGGETTO : Circolare.

---

A tutti i Dirigenti

Al Comandante della Polizia Metropolitana

A tutti i Dipendenti

e, p.c.

Al Sindaco Metropolitanano

Al Segretario Generale

**LORO SEDI**

Con la presente si rammenta che eventuali autorizzazioni ad effettuare, nell'anno 2019, un solo rientro pomeridiano, per il personale che ne facesse richiesta, dovranno pervenire allo scrivente Ufficio entro il prossimo 15 dicembre 2018 (Art. 3 comma 11 del vigente Regolamento per la disciplina dell'orario di servizio e di lavoro).

L'autorizzazione viene concessa per anno solare, il dipendente è tenuto ad osservare l'orario per l'intero periodo e deve essere articolato come segue: Martedì o Giovedì 10 ore, le restanti giornate 6 ore e trenta minuti.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

(Dott. Felice Sparacino)