



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Regolamento per la concessione in uso del Salone degli Specchi, della Sala Consiglio, e delle Salette Commissioni.

Art. 1 – Condizioni generali

Le presenti condizioni generali regolano le modalità ed i termini di concessione in uso delle seguenti Sale di proprietà della Provincia di Messina:

Salone degli Specchi	-	capienza	(affluenza massima 100 persone)
Sala Consiglio	-	“	(“ 100 persone)
Salette Commissioni	-	“	(“ 20 persone)

La Provincia Regionale di Messina può concedere a soggetti pubblici e privati l'uso delle Sale di proprietà dell'Ente per: conferenze, convegni, manifestazioni (ambientaliste, umanitarie, educative, artistiche, culturali sportive, scientifiche).

E' esclusa la possibilità di concedere in uso le sale provinciali a privati per iniziative di tipo imprenditoriale, commerciale o comunque lucrative, nonché per manifestazioni di carattere politico.

E' esclusa, inoltre, la possibilità di concedere in uso il Salone degli Specchi per riunioni politico e/o sindacali.

Art. 2 Modalità di presentazione della richiesta

Il Richiedente, anche interno all'Ente, dovrà formulare regolare richiesta, a firma del Dirigente, per gli uffici dell'Ente, scaricabile dal sito istituzionale della Provincia www.provincia.messina.it e consegnare all'Ufficio di Gabinetto la scheda di prenotazione delle sale (allegato A/B/C) almeno 15 giorni prima dell'evento indicando:

1. natura dell'iniziativa;
2. giorno, ora e durata della manifestazione;
3. modalità d'uso;
4. numero presumibile dei partecipanti (comunque non superiore ai limiti di capienza delle sale);
5. partecipazione eventuale di autorità e personalità;
6. impegno al totale e scrupoloso rispetto delle disposizioni del presente regolamento, con la piena assunzione di tutti gli oneri e le responsabilità previste a carico del soggetto richiedente, ed in particolare il rispetto dei seguenti obblighi:
 - utilizzare correttamente le attrezzature, gli arredi e quanto altro sarà messo a disposizione dell'Amministrazione;
 - rimborsare la Provincia di Messina di ogni danno eventualmente arrecato sia direttamente che da parte di terzi durante lo svolgimento dell'iniziativa;
 - lasciare i locali entro le ore 19,30;
 - adempiere a tutti gli obblighi amministrativi e legislativi eventualmente necessari per lo svolgimento della manifestazione, sollevando di conseguenza la Provincia da qualsiasi responsabilità.

Le richieste non prodotte nei termini anzidetti saranno valutate con ampia discrezionalità da parte dell'Ente.

Art. 3 Concessione e competenza

Le Sale vengono concesse a titolo gratuito. Per la concessione del Salone degli Specchi, in ragione della presenza dei particolari arredi, il Richiedente verserà euro 250,00 (duecentocinquanta,00) a titolo di deposito cauzionale; gli stessi saranno interamente restituiti o incamerati dalla Provincia Regionale di Messina nel caso di eventuali oneri supplementari che l'Ente documenti di avere sostenuto per ripristinare le originarie condizioni di agibilità alterate per colpa o dolo del soggetto fruitore, fatte salve le conseguenti azioni giudiziarie.

La concessione è rilasciata, mediante sottoscrizione nell'apposito modulo, dal Capo di Gabinetto.

Art. 4 Modalità di utilizzazione delle Sale

Il Richiedente ha diritto di usufruire delle Sale esclusivamente per il periodo prenotato e solo per lo svolgimento dell'evento di cui è stata fatta regolare richiesta e del quale si impegna a fornire precise informazioni circa il programma di svolgimento dello stesso con opportuno anticipo.

Qualora il Richiedente desideri installare nelle Sale addobbi, impianti, macchinari, cartelli, segnali, deve ottenere preventiva e specifica autorizzazione dell'Ente. L'installazione di tali elementi non è comunque ammessa qualora comporti qualsivoglia alterazione o manomissione delle strutture e arredi esistenti ovvero comprometta la sicurezza dell'ambiente per instabilità statica, peso eccessivo o per qualsiasi altra ragione, anche di immagine, ad insidicabile giudizio dell'Ente. Il Richiedente è il solo responsabile per qualsiasi conseguenza o danno, anche a terzi, derivante dall'installazione di tali elementi e il Richiedente stesso si impegna a manlevare e tenere indenne la Provincia da qualsiasi pretesa di terzi in merito; la Provincia è esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni arrecati alle attrezzature, al materiale esposto e depositato dagli utenti nelle Sale. E' vietato l'impiego di apparecchiature e conduttori elettrici non compatibili con le norme di sicurezza.

Art. 5 Riconsegna

La sala al termine dell'uso dovrà essere restituita nelle stesse condizioni di funzionalità in cui era stata presa in consegna. Gli incaricati alla sorveglianza dovranno far rilevare al concessionario gli eventuali danni arrecati alla Sala e darne immediata comunicazione all' Ufficio di Gabinetto.

Art. 6 Revoca

La Provincia Regionale di Messina ha facoltà di revocare in via eccezionale una concessione all'uso già accordata, motivandone le ragioni. A seguito della revoca della concessione il Richiedente non potrà pretendere alcun risarcimento danni, né esperire azioni di rivalsa per spese o altro sostenute in proprio.

RICHIESTA PER L'UTILIZZO DEL SALONE DEGLI SPECCHI
da inoltrare almeno 15 giorni prima della della iniziativa da svolgere

*Al Sig. Commissario straordinario
della Provincia Regionale di
MESSINA*

Il/La sottoscritt.....

nato/a..... il..... tel.....

residente in..... via.....

nella sua qualità di Presidente c/o legale rappresentante de/.....

con sede Via..... n.....

codice fiscale..... , partita. IVA.....

avente per scopo.....

CHIEDE

l'utilizzo del Salone degli Specchi per il/i giorno/i.....

dalle ore..... alle ore..... per lo svolgimento della seguente iniziativa.....

.....

si prevede- parteciperanno n invitati circa, prendendo atto che il Salone degli Specchi

non è fornito di alcun impianto audio visivo ad eccezione dei microfoni.

Il sottoscritto sopra generalizzato, in relazione alla richiesta di utilizzo del Salone degli Specchi della Provincia Regionale di Messina:

SI IMPEGNA

A presentare relazione esplicativa della iniziativa;
A non utilizzare il Salone degli Specchi per usi diversi da quello autorizzato;
A non svolgere direttamente o indirettamente attività di tipo commerciale o comunque aventi fini di lucro;
A non utilizzare o ingombrare gli spazi esterni al Salone degli Specchi;
A non affiggere locandine o altri manifesti pubblicitari al di fuori degli appositi spazi;
A non esporre alcun materiale che abbia finalità "commerciale o pubblicitaria commerciale";
A non esporre bandiere e/o vessilli di alcun genere, né all'interno, né sui balconi, né in alcuna parte del Palazzo Provinciale;
A non organizzare alcun tipo di servizio relativo a Coffe Break – Buffet Ristoro all'interno del Salone degli Specchi, né in altri spazi del Palazzo Provinciale;
A non svolgere attività sonore e/o canore se non espressamente autorizzate dal Commissario;
A non abbandonare nei Salone degli Specchi, nelle vie di accesso ed in alcun posto del Palazzo, rifiuti o altro materiale di qualsivoglia natura;
A tenere e far tenere in ogni circostanza ai partecipanti alle iniziative autorizzate, comportamenti adeguati al decoro dei luoghi, tenendo inoltre indenne la Provincia Regionale di Messina da qualsivoglia azione illecita che possa in qualsiasi modo arrecare pregiudizio a terzi;
A restituire il Salone degli Specchi nelle stesse condizioni in cui è stato consegnato;
Ad assumere a proprio carico la responsabilità per la custodia dei beni propri o di terzi portati nel Salone;
A garantire, durante l'intero svolgimento dell'iniziativa, la propria presenza o quella di un delegato, che all'uopo verrà opportunamente indicato, all'interno del Salone;
Ad utilizzare secondo i principi del buon padre di famiglia, gli impianti e le dotazioni tecniche e/o strumentali a corredo dell'iniziativa in genere avendo cura di non arrecare all'Ente proprietario maggiori oneri a causa di sprechi nell'utilizzazione degli stessi;
Al momento dell'autorizzazione all'utilizzazione del Salone, il sottoscritto verserà euro 250,00 (duecentocinquanta,00), che saranno interamente restituite o incamerate dalla Provincia Regionale di Messina, nel caso in cui tutte le condizioni sopra indicate vengano o meno rispettate. per fare fronte ad eventuali oneri supplementari che l'Ente proprietario documentasse di avere sostenuto per ripristinare le originarie condizioni di agibilità alterate per colpa o dolo del soggetto fruitore, fatte salve le conseguenti azioni giudiziarie.

Per accettazione della clausola di cui sopra

Il sottoscritto dà atto che la presente dichiarazione non costituisce in alcun modo un contratto di locazione o di sublocandone.

Messina,

Per accettazione delle singole clausole di cui sopra

**SI AUTORIZZA
IL CAPO DI GABINETTO**

Messina, li

RICHIESTA PER L'UTILIZZO SALA CONSIGLIO
da inoltrare almeno 15 giorni prima della della iniziativa da svolgere

*Al Sig. Commissario straordinario
della Provincia Regionale di
MESSINA*

Il/La sottoscritt.....
nato/a.....il.....tel.....
residente in.....via.....
nella sua qualità di Presidente c/o legale rappresentante de/.....
.....
con sedeVia.....n.....
codice fiscale...-....., partita. IVA.....
avente per scopo.....
.....

CHIEDE

*l'utilizzo della Sala Consiglio per il/i giorno/i.....
dalle ore.....alle ore.....per lo svolgimento della seguente iniziativa.
.....*

*si prevede- parteciperanno ninvitati circa, prendendo atto che la Sala Consiglio non è fornita
di alcun impianto audio visivo ad eccezione dei microfoni.*

Il sottoscritto sopra generalizzato, in relazione alla richiesta di utilizzo della Saletta Consiliare della Provincia Regionale di Messina:

SI IMPEGNA

- A presentare relazione esplicativa della iniziativa;
- A non utilizzare la Sala Consiglio per usi diversi da quello autorizzato;
- A non svolgere direttamente o indirettamente attività di tipo commerciale o comunque aventi fini di lucro;
- A non utilizzare o ingombrare gli spazi esterni alla Sala Consiglio;
- A non affiggere locandine o altri manifesti pubblicitari al di fuori degli appositi spazi;
- A non esporre alcun materiale che abbia finalità "commerciale o pubblicitaria commerciale";
- A non esporre bandiere e/o vessilli di alcun genere, né all'interno, né sui balconi, né in alcuna parte del Palazzo Provinciale;
- A non organizzare alcun tipo di servizio relativo a Coffe Break – Buffet Ristoro all'interno della Sala Consiglio, né in altri spazi del Palazzo Provinciale;
- A non svolgere attività sonore e/o canore se non espressamente autorizzate dal Commissario;
- A non abbandonare nella Saletta Consiliare, nelle vie di accesso ed in alcun posto del Palazzo, rifiuti o altro materiale di qualsivoglia natura;
- A tenere e far tenere in ogni circostanza ai partecipanti alle iniziative autorizzate, comportamenti adeguati al decoro dei luoghi, tenendo inoltre indenne la Provincia Regionale di Messina da qualsivoglia azione illecita che possa in qualsiasi modo arrecare pregiudizio a terzi;
- A restituire la Sala Consiglio nelle stesse condizioni in cui è stata consegnata;
- Ad assumere a proprio carico la responsabilità per la custodia dei beni propri o di terzi portati nella Sala Consiglio;
- A garantire, durante l'intero svolgimento dell'iniziativa, la propria presenza o quella di un delegato, che all'uopo verrà opportunamente indicato, all'interno della Sala ;
- Ad utilizzare secondo i principi del buon padre di famiglia, gli impianti e le dotazioni tecniche e/o strumentali a corredo dell'iniziativa in genere avendo cura di non arrecare all'Ente proprietario maggiori oneri a causa di sprechi nell'utilizzazione degli stessi;

Per accettazione delle clausole di cui sopra

Il sottoscritto dà atto che la presente dichiarazione non costituisce in alcun modo un contratto di locazione o di sublocandone.

Con osservanza

Per accettazione delle singole clausole di cui sopra

Messina,

**SI AUTORIZZA
IL CAPO DI GABINETTO**

Messina, li

RICHIESTA PER L'UTILIZZO SALETTA CONSILIARE
da inoltrare almeno 15 giorni prima della della iniziativa da svolgere

*Al Sig. Commissario straordinario
della Provincia Regionale di
MESSINA*

Il/La sottoscritt.....
nato/a.....il.....tel.....
residente in.....via.....
nella sua qualità di Presidente c/o legale rappresentante de/.....
.....
con sedeVia.....n.....
codice fiscale....., partita IVA.....
avente per scopo.....
.....

CHIEDE

*l'utilizzo della Saletta Consiliare per il/i giorno/i.....
dalle ore.....alle ore.....per lo svolgimento della seguente iniziativa.
.....*

*si prevede- parteciperanno n invitati circa, prendendo atto che la Saletta Consiliare non è fornita
di alcun impianto.*

Il sottoscritto sopra generalizzato, in relazione alla richiesta di utilizzo della Saletta Consiliare della Provincia Regionale di Messina:

SI IMPEGNA

- A presentare relazione esplicativa della iniziativa;
- A non utilizzare la Saletta Consiliare per usi diversi da quello autorizzato;
- A non svolgere direttamente o indirettamente attività di tipo commerciale o comunque aventi fini di lucro;
- A non utilizzare o ingombrare gli spazi esterni alla Saletta Consiliare;
- A non affiggere locandine o altri manifesti pubblicitari al di fuori degli appositi spazi;
- A non esporre alcun materiale che abbia finalità "commerciale o pubblicitaria commerciale";
- A non esporre bandiere e/o vessilli di alcun genere, né all'interno, né sui balconi, né in alcuna parte del Palazzo Provinciale;
- A non organizzare alcun tipo di servizio relativo a Coffe Break – Buffet Ristoro all'interno della Saletta Consiliare, né in altri spazi del Palazzo Provinciale;
- A non svolgere attività sonore e/o canore se non espressamente autorizzate dal Commissario;
- A non abbandonare nella Saletta Consiliare, nelle vie di accesso ed in alcun posto del Palazzo, rifiuti o altro materiale di qualsivoglia natura;
- A tenere e far tenere in ogni circostanza ai partecipanti alle iniziative autorizzate, comportamenti adeguati al decoro dei luoghi, tenendo inoltre indenne la Provincia Regionale di Messina da qualsivoglia azione illecita che possa in qualsiasi modo arrecare pregiudizio a terzi;
- A restituire la Saletta Consiliare nelle stesse condizioni in cui è stata consegnata;
- Ad assumere a proprio carico la responsabilità per la custodia dei beni propri o di terzi portati nella Saletta;
- A garantire, durante l'intero svolgimento dell'iniziativa, la propria presenza o quella di un delegato, che all'uopo verrà opportunamente indicato, all'interno della Sala ;
- Ad utilizzare secondo i principi del buon padre di famiglia, gli impianti e le dotazioni tecniche e/o strumentali a corredo dell'iniziativa in genere avendo cura di non arrecare all'Ente proprietario maggiori oneri a causa di sprechi nell'utilizzazione degli stessi;

Per accettazione delle clausole di cui sopra

Il sottoscritto dà atto che la presente dichiarazione non costituisce in alcun modo un contratto di locazione o di sublocandone.

Con osservanza

Messina, li

Per accettazione delle singole clausole di cui sopra

**SI AUTORIZZA
IL CAPO DI GABINETTO**

Messina, li