

**CURRICULUM VITAE
DI LETTERIA AGATINA
PARISI**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Letteria Agatina Parisi
Indirizzo Via Ruggero II, n.9 – 98030 – S. Alessio Siculo (ME)
Telefono **0942/750413 cell. 328/9843861**
E-mail **letteria_parsi@virgilio.it**
Studio professionale Via R. Margherita, 66 – 98028 – S. Teresa di Riva (ME)
Tel e Fax 0942/794703

Nazionalità Italiana
Data di nascita 30/03/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/03/1988 al 20/03/2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IAL CISL SICILIA - Via delle Croci, 47 – 98143 – PALERMO
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione professionale
 - Tipo di impiego **Docenza in materie giuridiche**
 - Principali mansioni e responsabilità **Formatore**
- Dal 21/03/2000
IAL CISL SICILIA Sede di coordinamento Reg. – Via delle Croci, 47 – 98143 – PALERMO
Ente di formazione professionale
Tutor dei processi formativi
- Dal gennaio 2006 ad aprile 2006
**Componente Commissione di Disciplina di I° Istanza - Giustizia Sportiva - U.N.I.R.E.
EUR_ ROMA**
- Dal 2000 al 2002
Esperto presso il Comune di S. Teresa di Riva in “Lavoro – Programmi Comunitari e Strumenti per lo sviluppo – Formazione Professionale – Pari Opportunità”
- Dal 2003 al 2013
Componente del **Collegio di difesa della Cassa Edile della** Provincia di Messina
- Dal 2010 **legale di fiducia** di Serit Sicilia spa (oggi **Riscossione Sicilia spa**)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 02/04/1982

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Diritto Civile; Amministrativo; Penale; Lavoro; Costituzionale

Laurea in GIURISPRUDENZA

Abilitazione all'esercizio della Professione Forense conseguita il 17/03/1987

Iscrizione all'Albo degli Avvocati in data 09/06/1987

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

Francese

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Predisposizione caratteriale estroversa, orientata verso attività in team, nonché verso mansioni individuali. Disponibilità allo scambio ed alla collaborazione in attività di equipe. Capacità comunicative e relazionali in ambiente multiculturale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di gestione e organizzazione di attività all'interno di progetti sociali. Coordinamento e conduzione di gruppi. Gestione rapporti con il personale. Tendenza lavorativa fortemente orientata al risultato.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza programmi di Office Microsoft: Word, Excel, Power Point, Access, Outlook, Internet Explorer.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Buona conoscenza dell'ambiente musicale

PATENTE O PATENTI

Patente categoria **B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di libera docenza in materie giuridiche in corsi finanziati dalla Comunità Europea;

Componente n.q. di Esperto del Comitato di Vigilanza della Cooperativa Victoria di Messina in Amministrazione Controllata

Attestato di frequenza ai seminari: "La preparazione e gli incentivi europei, nazionali e locali" - "La preparazione e la gestione dei progetti" svoltisi a Milano il 25/26 gennaio 2001 presso il Centro Congressi FAST – MILANO

Già Componente del **Comitato Tecnico-Scientifico** del progetto "Intervento formativo nel settore del Management Alberghiero in Sicilia – Ente attuatore "Istituto Mediterraneo per la cultura, il turismo, l'occupazione" in collaborazione con la Scuola Alberghiera di Losanna.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Data 08.04.2014

Letteria A. Parisi

