



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Alessandro Lo Giusto
Residenza Domicilio	Via San Vito n. 53, 98051 Barcellona P.G. (ME) Via Longano n. 19, 98051 Barcellona P.G. (ME)
Telefono	090/9797787 – 338/8306536
e-mail PEC	avv. logiusto@gmail.com alessandro.logiusto@cert.ordineavvocatibarcellona.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/08/1972
Codice Fiscale	LGS LSN 72M15 F206E

ESPERIENZE LAVORATIVE [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

Date (da – a)	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	Tipo di impiego	Principali mansioni e responsabilità
Anno 2002	Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G.	Avvocato	Libero Professionista	Attuale attività lavorativa nel campo civilistico, giuslavoristico ed amministrativo
Triennio 1998/2000	Soc. Coop Videosud a.r.l.	Lavoro Interinale	Progetto L.S.U. di sostegno alle imprese	Presidente - coordinatore
Biennio 1997/1998	Testata Giornalistica "Marconi" Reg. Trib. Messina n°77/97 del 05.02.1997	Informazione	Redattore	Collaborazione fissa alla testata giornalistica
Biennio 1998/1999	Testata Giornalistica "Alley-oo" – Reg. Trib. Barcellona P.G. n°33 del 26.10.1998	Informazione	Redattore	Collaborazione fissa alla testata giornalistica
Anno Scolastico 2004/2005	I'I.T.C.G. "F. P. Merendino" di Capo d'Orlando	POR Sicilia 2000/2006 Mis. 6.07b2	Docente di Pari Opportunità nell'ambito del progetto "Internazionalizzazione dell'imprenditoria locale nella società dell'informazione"	Docente Esperto di pari Opportunità

Anno Scolastico 2002/2003	I.T.C.G. "F. P. Merendino" di Capo d'Orlando	Istruzione	Stesura del progetto "Pari Opportunità e sviluppo dell'Imprenditoria Femminile nella società dell'Informazione"	Esperto Esterno
Anno Scolastico 2004/2005	I.T.C.G. "F. P. Merendino" di Capo d'Orlando	Istruzione	Progetto "Addetto al restauro di ceramiche e materiali lapidei" POR Sicilia 2000/2006 Mis. 3.08	Docente di Legislazione dei Beni Culturali
Triennio 2002/2005	Comune di Barcellona P.G.	Pubblica Amministrazione	Membro del Collegio Arbitrale di Disciplina del Comune di Barcellona P.G.	Rappresentante dell'Amministrazione
Anno 2006/2008	"Formarte", Associazione culturale che gestisce l'Accademia di Belle Arti "Leonardo Da Vinci" legalmente riconosciuta	Istruzione	Rappresentante Legale	
Anno 2002 sino ad oggi		Pubblica Amministrazione	Avvocato	Procuratore legale del comune di Barcellona P.G., del Comune di Milazzo della Provincia Regionale di Messina e dell'Ente Sviluppo Agricolo per la Regione Sicilia
Anno 2008/2009	Regione Sicilia C.I.A.P.I. Palermo	Formazione Professionale	Coordinatore Provinciale	Coordinatore dei corsi di formazione, organizzati dal C.I.A.P.I. Palermo, per la Provincia di Messina, rivolti a lavoratori assunti con contratto di formazione lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Da (da-a)	Nome e tipo di Istituto di Istruzione o Formazione	Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Qualifica conseguita	Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Anno 1999	Università Degli Studi di Messina	Corso di laurea in Giurisprudenza	Dottore in Giurisprudenza	
Novembre 2001-Settembre 2002	Corte d'Appello di Messina	Concorso di Abilitazione Professionale	Avvocato	
Luglio – Ottobre 2004	C.N.F. - Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia – Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G.	Seminario per la Formazione e l'Aggiornamento Professionale degli Avvocati avente ad oggetto "FAMIGLIA E MINORI"		

CAPACITA' E COMPETENZE [Segnalare le capacità e le competenze acquisite nel corso della vita e della carriera professionale ma non necessariamente riconosciute dai certificati e diplomi ufficiali]

TIPO DI COMPETENZA	SPECIFICARE IL TIPO DI COMPETENZA, LA DATA E IL LUOGO DOVE E' STATA CONSEGUITA
<p>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Competenze relazionali acquisite tramite la collaborazione fissa a due testate giornalistiche, ove l'approfondimento di tematiche di carattere politico, culturale e sportivo, hanno contribuito ad implementare la capacità di interagire e relazionarmi con svariati settori sociali, sviluppate altresì grazie all'appartenenza al Collegio Arbitrale di Disciplina del Comune di Barcellona P.G.</p>
<p>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Capacità organizzativa e di gestione delle risorse umane, acquisita tramite l'espletamento di un progetto L.S.U. di lavoro interinale, consistente nel fornire manodopera alle imprese locali del circondario Barcellona-Milazzo, con la qualifica di Presidente della Soc. Coop. Videosud a.r.l.</p> <p>Tali capacità si sono notevolmente amplificate con la rappresentanza legale e l'amministrazione della "Formarte", associazione che, presente da tempo nel sociale tramite attività rivolte in genere al mondo dell'arte, gestisce in primis l'Accademia di Belle Arti "Leonardo da Vinci", sita in Capo d'Orlando (ME), accademia legalmente riconosciuta che svolge da dieci anni corsi di laurea in decorazione pittorica, scultura, incisione, fornendo agli studenti un corso di laurea completo e altamente qualificato, per il conseguimento di titoli esattamente uguali a quelli rilasciati dalle università statali.</p> <p>Infine, l'attività di coordinamento dei corsi di formazione professionale nella provincia di Messina, svolta per conto del CIAPI di Palermo, l'Ente più qualificato della Regione Sicilia, ha Contribuito a rendere pressoché completa la mia capacità organizzativa e di gestione delle risorse umane. L'attività, difatti, è consistita nel coordinare sotto tutti i punti di vista, la sede di Palermo del CIAPI con le sedi locali dei corsi, in tutto circa 60, e all'interno di ogni sede, l'assegnazione di tutor e docenti per ogni corso, la realizzazione del calendario didattico, la cura della contrattualistica e dei rapporti tra il CIAPI e tutto il personale impiegato.</p>
<p>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Approfondimenti tecnico giuridici nelle materie riguardanti il diritto del lavoro, il diritto costituzionale e, in particolare, il diritto internazionale, anche tramite l'utilizzo della rete internet e di corsi e-learning.</p> <p>Maturata esperienza nel campo dei contratti, della responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, e nell'ambito del diritto civile in genere e del diritto del lavoro.</p> <p>Buona conoscenza del Pacchetto Office e del Sistema Informatico Windows.</p>

PRIMA LINGUA	[TALIANO]
---------------------	-----------

ALTRE LINGUE

	[FRANCESE.]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
	[INGLESE]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
	[SPAGNOLO]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono

PATENTE O PATENTI	A/B
--------------------------	-----

ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
-------------------------------	--

ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]
-----------------	--

Barcellona/Messina, 11.04.2014

(Avv. Alessandro Lo Giusto)

