

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGIANNI ALESSIA**
Indirizzo **VIA DELLA ZECCA N.85**
Telefono **090/671927**
Fax **090/671927**
E-mail **Alessia.giorgianni@yahoo.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **16/08/1975**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DAL 6.11.1997 AL 30.9.2003 **Ha frequentato a Messina dal 6.11.1997 al 30.09.2003, lo studio legale a prevalente indirizzo Amministrativo e Civile del prof. Avv. Mario Caldarera**
Prof. Avv. Mario Caldarera Via Del Vespro n.57
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- STUDIO LEGALE
AVVOCATO
GESTIONE UDIENZA E REDAZIONE ATTI**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- GIUGNO 2010** Nel mese di giugno 2010 ha ottenuto l'attestato di partecipazione al corso di aggiornamento/formazione di "Curatore Fallimentare" organizzato dal Centro Studi di Diritto dell'Impresa e delle Procedure Concorsuali di Messina
- 15 gennaio 2011** In data 15.1.2011 ha acquisito il Diploma di Perfezionamento come Mediatore presso la Orsa Consulting
- 24 aprile 2010** In data 24.4.2010 ha acquisito il Diploma di Conciliatore Societario Professionista a seguito del Corso effettuato presso L'Istituto Lodo Arbitrale
- DAL 30.9.2003 AD OGGI** Dal 30.9.2003 conduce in proprio uno studio legale ad indirizzo amministrativo, civile e penale con sede in Messina Via XXIV Maggio n.61

13GIUGNO 2000

E' Iscritta dal 13.06.2000 all'Albo degli Avvocati di Messina (n° 1646) dopo avere sostenuto gli esami di abilitazione riportando una votazione di 328

Dal 6.11.1997 al 13.6.2000

E' stata scritta dal 6.11.1997 al 13.6.2000 al Registro dei Praticanti dei procuratori legali di Barcellona P.G.

Dal 1993 al 1997

Ha frequentato l'Università degli Studi di Messina nella facoltà di Giurisprudenza

30 ottobre 1997

Si è laureata il 30.10.1997 in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Messina con una tesi in diritto processuale amministrativo ("*Atti amministrativi generali, terzi interessati e strumenti processuali di tutela*") ed una votazione di 95/110

Dal 1988 al 1993

Ha Frequentato il Liceo scientifico "A. Meucci" di Milazzo – Sezione staccata di Lipari conseguendo il Diploma nell'anno 1993

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SVOLGENDO LA PROFESSIONE DI AVVOCATO HO ACQUISITO OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI. INOLTRE, SONO RESPONSABILE DI UN CENTRO ANTIVIOLENZA E MEDIATORE COMMERCIALE PROFESSIONISTA CIO' MI HA PERMESSO DI SVILUPPARE OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO RESPONSABILE DI UN CENTRO ANTIVIOLENZA (CENTRO OIKIA)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEL COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

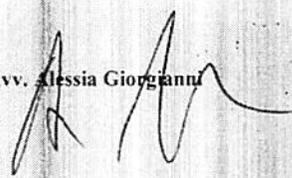
PATENTE O PATENTI PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Messina, 10.3.2014

Avv. Alessia Giorgianni

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alessia Giorgianni', is written over the typed name.