

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Avv. DOMENICA LEO

VIA Ghibellina n.91 – 98123 MESSINA

090/710569 – 3470363104

090/6011146

domenica.leo65@virgilio.it Pec avv.domenicaleo@pec.giuffre.it

Italiana

22 DICEMBRE 1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Data

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Data

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio 1995

o della professione di Avvocato presso lo Studio Legale Avv. Vincenzo Terranova in Messina, Via Ghibellina n.91

Legale

Libero professionista

Avvocato – Attività di consulenza e rappresentanza in giudizio nell'interesse di enti, società e privati nel campo del diritto civile ed in particolare – Infortunistica, obbligazioni diritti reali e procedure di recupero crediti; attività di difesa Curatele fallimentari

Dal Febbraio 1992 al febbraio 1995

C/o Studio Legale Avv. Vincenzo Terranova sito in Messina

Diritto civile Infortunistica e fallimentare – Difesa di Curatele e privati; Attività di Curatore fallimentare

Attività di collaborazione (udienze e redazione atti e pareri)

Praticante Avvocato

Dal Novembre 1991 al Febbraio 1992

C/o Studio Legale Avv. Antonino Marrone sito in Messina

Praticante Avvocato

Attività di collaborazione (redazione atti e pareri - udienze) Diritto Penale

Praticante abilitato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

1991 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Messina

1995 Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento professionale in materia di Diritto Infortunistica e risarcimento danni

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI - ORGANIZZATIVE

ATTITUDINE A LAVORARE IN TEAM PER QUESTIONI DI PARTICOLARE PREGIO O DIFFICOLTÀ

ESPERIENZA E PROFESSIONALITÀ NELLE SEGUENTI MATERIE GIURIDICHE

Diritto Civile – Infortunistica – Diritto Fallimentare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONTINUO AGGIORNAMENTO TANTO DELL'HARDWARE QUANTO DEI SOFTWARE NECESSARI ALLA GESTIONE DELLO STUDIO
DISCRETO UTILIZZO DEI PIÙ DIFFUSI STRUMENTI DI RICERCA E APPROFONDIMENTO ANCHE ONLINE E DEL SISTEMA WINDOWS E DI NUMEROSI APPLICATIVI

NOTE

IL SOTTOSCRITTO

- 1) DICHIARA CHE QUANTO RIPORTATO NEL CV RISPONDE A VERITÀ
- 2) DICHIARA DI DARE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX L. N. 675/96 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE.

Avv. Domenica Leo

Avv. Domenica Leo