

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CATALIOTO ANTONIO DOMENICO
Indirizzo	VIA CENTONZE 137 MESSINA
Telefono	0906406588 3807616593
Fax	0906406588
E-mail	acataliotootmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	08/05/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	LIBERO PROFESSIONISTA AVVOCATO
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	AVVOCATO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente
eccellente
eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- [1985 Pratica di procuratore legale
- 1987 Idoneo Esami iscrizione albo Avvocati presso la Corte d'Appello di Messina
- 1987 Iscritto Albo Avvocati e Procuratori legali
- 2000 Iscritto Albo Cassazionisti
- Ha esercitato la professione di Avvocato curando prevalentemente il contenzioso amministrativo e civile
- Ha svolto attività di consulenza, in qualità di esperto per diversi Comuni.
- E' stato Consulente giuridico dell'Assessorato Regionale alla Cooperazione
- Componente per il periodo 1998-2002 del Comitato Regionale di Controllo di Messina che valutava la legittimità degli atti amministrativi degli Enti Locali
- Assessore del Comune di Messina per il periodo dicembre 2005 ottobre 2007 con delega all'urbanistica sotto il cui indirizzo è stato approvato il piano particolareggiato di Faro Superiore e redatta la variante normativa delle norme di attuazione del PRG e del regolamento edilizio
- Attestato di consulente per l'attuazione della strategia "10 passi verso rifiuti zero 2020" conseguito nel 2012 a Capannori, rilasciato dai Prof.ri PAUL CONNETT e ROSSANO ERCOLINI, quest'ultimo recentemente insignito del premio Goldman Prize
- Come questioni di particolare interesse e rilevanza nazionale ha patrocinato dinnanzi alla Corte Costituzionale tre giudizi sul doppio incarico dei parlamentari nazionale e consiglieri regionali siciliani ottenendo tre sentenze favorevoli 143/10, 277/11 e 294/11
- Attualmente continua a svolgere l'attività professionale di Avvocato e consulente.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Per ulteriori informazioni:
www.edefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

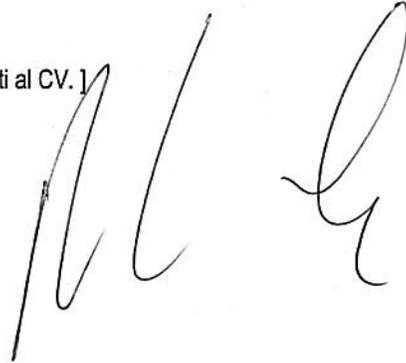
PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Handwritten signature or initials in black ink, consisting of a large 'M' followed by a 'C' and a 'G'.

