

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NULLI MARIA GRAZIA**
Indirizzo **1419, VIA CONSOLARE POMPEA - S.AGATA MESSINA**
Telefono **090-7761356**
Fax
E-mail bilancio@provincia.messina.it
mg.nulli@provincia.messina.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 25/09/1963

POSIZIONE LAVORATIVA ATTUALE

ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA FINANZIARIA TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE FINANZIARIA.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)

DAL 02/05/1989 AD OGGI

Servizio prestato alle dipendenze della Provincia Regionale di Messina con la qualifica di Istruttore di Ragioneria dal 02/05/1989 al 28/12/2006, presso l'Ufficio Bilancio e controllo di Gestione Finanziaria.

Con decorrenza 29/12/2006, a seguito della selezione per progressione verticale, è stata inquadrata nella categoria D1 con la qualifica di Istruttore Direttivo Finanziario.

Componente del Gruppo di Lavoro "Patto di Stabilità Interno" con decorrenza 10/02/2010 per tutti gli adempimenti connessi al patto di stabilità compreso il monitoraggio costante per il perseguimento degli obiettivi programmatici dell'Ente.

Attribuzione di mansioni superiori con determina dirigenziale del 11/08/2006 per l'espletamento di attività prevalenti del profilo professionale di istruttore direttivo finanziario finalizzate all'assolvimento di compiti atti al raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Unità Operativa Bilancio e Controllo di Gestione Finanziaria.

Affidamento dell'incarico di responsabilità dell'U.O. Bilancio e Controllo di Gestione Finanziaria con decorrenza 01/01/2007 con attribuzione della titolarità della posizione organizzativa.

Dal 01/08/1987 al 30/04/1989

Servizio prestato presso la Rodriquez Cantieri Navali S.p.A.

DAL 08/02/1983 al 07/01/1987

Servizio prestato presso l'Impresa Ing. Lodigiani S.p.A.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Messina.

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale A.M.Jaci.

. 1991 - ATTESTATO di partecipazione al Corso "Finanza Locale 1992" ;

. 1996 - ATTESTATO di partecipazione al Corso CEIDA "La gestione del bilancio e della Contabilità negli Enti Locali dopo il D.Lgs. 77/95;

. 1998 - ATTESTATO di partecipazione al corso CEIDA "Corso generale sulla gestione del Bilancio degli Enti Locali e sulla disciplina del Bilancio preventivo e consuntivo;

. 2002 - ATTESTATO di partecipazione al seminario Consiel : "l'Euro per la pubblica amministrazione" - organizzato dalla Provincia Regionale di Messina.

. 2004 ATTESTATO di Master in "Diritto Finanziario e contabilità degli Enti Locali" con esame finale con votazione 60/60 e redazione e discussione sulla tesi "I principi contabili degli Enti Locali"

Moduli del Master:

- Disciplina e struttura tecnica del Bilancio e del Rendiconto degli Enti Locali;
- Il Sistema informativo di contabilità economica nell'Ente Locale;
- Processo budgetario e piano esecutivo di gestione negli Enti Locali;
- L'accesso al mercato dei capitali da parte di Regioni ed Enti local.;

. 2005 - ATTESTATO di partecipazione al corso di formazione Publiformez "Il patto di stabilità interno - le nuove regole introdotte dalla Legge Finanziaria 2005;

. 2005 - ATTESTATO di partecipazione al Corso tenuto da Lattanzio Associati "Modulo 3 Conoscenza del sistema e del ruolo professionale";

. 2006 - ATTESTATO di partecipazione al Corso CIAPI - Regione Siciliana "La Gestione di qualità - Corso di specializzazione inerente il sistema dei Controlli interni negli Enti Locali ed i Modelli di Sperimentazione del Bilancio Sociale e di Genere";

. 2007 - ATTESTATO di partecipazione al convegno Centro Studi Enti Locali "Il Bilancio di Previsione degli Enti Locali alla luce della Legge Finanziaria 2007";

. 2008 - ATTESTATO di partecipazione al Corso della Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali "Le Regole per la redazione e gestione del Bilancio negli EE.LL." Anno Accademico 2008/2009.

. 2009 - ATTESTATO di partecipazione al seminario " Il Patto di stabilità Interno 2010 - Disciplina - Recenti disposizioni - questioni aperte.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SISTEMI OPERATIVI: OPERATIVITA' IN AMBIENTI WINDOWS.

MICROSOFT OFFICE: OTTIMA CONOSCENZA DI WORD, EXCELL.