

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	EMANUELE PAOLINA
Indirizzo	VIA S.JACHIDDU 23 98157 MESSINA
Telefono	090 48276
Fax	
E-mail	<a href="mailto:p.emanuele@provincia.messina.it">p.emanuele@provincia.messina.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/08/53

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)

**ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLTA PRESSO LA PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA**

- In atto Istruttore Direttivo Amministrativo Categoria D, titolare di Posizione Organizzativa incardinata nell' U.O. "Ufficio Europa e Politiche Comunitarie" del "Gabinetto del Presidente".
- Dal dicembre 2009 componente della "Cabina di Regia per il monitoraggio dei flussi finanziari comunitari, nazionali e regionali ed il coordinamento della progettualità finalizzata all'acquisizione delle risorse" istituita con determinazione Presidenziale n.46 del 4/12/2009.
- Dall'Aprile 2008 inserita quale componente nel "Gruppo di lavoro tecnico-scientifico per la programmazione decentrata ed i fondi strutturali 2007-2013" con determinazione del presidente n.49 del 10/04/2008.
- Da febbraio 2004 al novembre 2008 titolare dell'incarico "ad interim" di Funzionario Responsabile dell'Unità Operativa "Osservatorio produzione redditi e flussi finanziari, ed interventi per lo sviluppo". Determinazione Dirigenziale n. 1 del 25/02/2004.
- Dal 18/10/2002 utilizzata in base alle funzioni del proprio ruolo in attività di supporto al Comitato Tecnico Scientifico per la programmazione e redazione degli aggiornamenti del programma poliennale di sviluppo economico e sociale nonché per il monitoraggio sul territorio provinciale degli strumenti di programmazione negoziata.
- Dall'1/01/2002 titolare della posizione organizzativa denominata "Ufficio Europa e Politiche Comunitarie"
- Dal 3/10/2001 componente dello staff tecnico-amministrativo di area metropolitana - fondi strutturali Agenda 2000.
- Dal 9/02/1999 in servizio presso il IV Dip. 4° U.D. "Politiche Comunitarie" con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile Unità Operativa "Finanziamenti Europei"
- Dal'1/12/1998 inquadrata nella 7^ Qualifica Funzionale Funzionale con il Profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile Ufficio Amministrativo
- Dal 13/12/1994 in in servizio presso il 9° Settore 1° Servizio 1^ Unità Operativa "Comparto Politiche Comunitarie" con la qualifica di Istruttore Amministrativo.
- Dal 20/03/1986 i servizio presso l'8° Settore 1° Servizio "Pubblica Istruzione" con la qualifica di Istruttore Amministrativo.
- 1986 attività di coordinamento e cura del Volume "Terre Acque e Memoria" pubblicato dalla Provincia Regionale di Messina.
- Dall'8/05/1986 inquadrata in ruolo con la qualifica di Istruttore Amministrativo
- Dal 16/12/1979 assunta ai sensi della Legge n.128/77.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia Regionale di Messina, Palazzo dei Leoni Corso Cavour 98122 Messina

Ente Pubblico

Tempo indeterminato

Responsabilità e coordinamento di Unità Operativa con incarico di Posizione Organizzativa

## ISTRUZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titoli professionali

Laurea in Filosofia, votazione 108/110 vecchio ordinamento, conseguita il 26/06/1978.

Diploma di Maturità Classica

Università degli Studi di Messina. Liceo Calssico "F.Maurolico" di Messina

Abilitazione all'insegnamento di materie letterarie nelle Scuole medie statali, Idoneità al concorso ordinario a cattedra per le Scuole Medie statali a seguito del Concorso bandito con Decreto Ministeriale del 12/02/1895 nella Provincia di Messina

## FORMAZIONE

- 2011 - 2012 Progetto "Hub&spoke system e Capacity Building Euro Mediterranea" Corso di Formazione sulla cooperazione internazionale gestito dal Formez.
- 2009 Corso su Europrogettazione finanziato dalla regione siciliana - Assessorato Enti Locali.
- 2008 Partecipazione al Corso sui Fondi Strutturali - Programma Operativo FESR Regione Sicilia 2007-2013 organizzato dall'Università di Enna e dalla Regione Siciliana.
- 2006 - 2007 Partecipazione al Corso organizzato dall'Unione Province Siciliane "OPEN- Esperti per l'internazionalizzazione dell'economia siciliana, della durata di 350 ore con stage finale a Napoli e superamento con profitto dell'esame finale.
- 2005 Partecipazione al Corso "Campus cantieri", giornata formativa Formez "La programmazione comunitaria 2007/2013", formazione su "I processi strategici a supporto del cambiamento" - Lattanzio.
- 2005 Partecipazione al Convegno "POR - Università e PMI per lo sviluppo del territorio.
- 2004 Partecipazione al Corso di Formazione sui Programmi Comunitari "Master Class" a Bruxelles (Belgio).
- 2004 Partecipazione al Corso di formazione della SSPAL in tema di appalti pubblici.
- 2002 Partecipazione alla Giornata formativa sui Fondi Europei "La gestione dell'informazione e della documentazione attraverso le banche dati" promossa dal Progetto EuropA-Formez.
- 2002 Partecipazione al Corso multimediale sulla Comunicazione Pubblica e Istituzionale organizzato dal Formez.
- 2002 Partecipazione al Corso per responsabili del Partenariato della Comunicazione POR Sicilia 2000-2006.
- 2000-2001 Partecipazione al Corso sui Fondi Strutturali "Progettazione Integrata e Sviluppo Locale" del Programma RAP 100 Sicilia organizzato dal Formez - Esame finale superato con profitto.
- 2000 Partecipazione al Corso di Lingua Inglese organizzato dalla Provincia Regionale di Messina.
- 2000 Partecipazione allo Stage finale del Progetto PASS del Dipartimento della Funzione Pubblica sui Finanziamenti e sulla Programmazione Comunitaria presso le Istituzioni Europee a Bruxelles (Belgio).
- 1999 Partecipazione al Progetto PASS - Formazione dei Funzionari della Pubblica Amministrazione - Pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo del SUD" organizzato dal Consiel.
- 1997-98 Partecipazione al Corso di formazione per Agenti di sviluppo locale organizzato dal Centro Studi CSATI di Catania - Esame finale superato con profitto.
- 1990 Partecipazione al Seminario di Studi indetto dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca su "La programmazione, la realizzazione e la gestione delle iniziative culturali negli Enti Locali".
- 1980 Partecipazione al corso per la professione di Personale di Agenzia Turistica tenuto dell'Ente di formazione ECAP di Messina.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

**PERSONALI**  
PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### **Inglese**

livello: buono

livello: buono

livello: buono

Ottime capacità di lavorare in squadra.

Attività in seno alla cooperazione giovanile, attività di dirigente sindacale, attività di coordinamento di soggetti partner interni ed esterni all'Ente di appartenenza per la redazione di progetti europei e di progetti relativi ai Fondi Strutturali, nazionali e regionali, coordinamento del personale assegnato alla struttura dalla stessa diretta all'interno della Provincia Regionale di Messina.

Buona conoscenza dell'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Giornalismo, come collaboratore esterno, su una rivista on line.

Giornalismo, come collaboratore esterno su tematiche europee sul settimanale a diffusione regionale "Centonove".