



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Regolamento per la concessione in uso del Salone degli Specchi e della Sala Consiglio.

Art. 1 – Condizioni generali

Le presenti condizioni generali regolano le modalità ed i termini di concessione in uso delle seguenti Sale di proprietà della Città Metropolitana di Messina:

Salone degli Specchi - capienza (affluenza massima 100 persone)
Sala Consiglio - “ “ (“ “ 100 persone)

La Città Metropolitana di Messina può concedere a soggetti pubblici e privati l'uso delle Sale di proprietà dell'Ente per conferenze, convegni, manifestazioni (ambientaliste, umanitarie, educative, artistiche, culturali sportive, scientifiche).

E' esclusa la possibilità di concedere in uso le sale provinciali a privati per iniziative di tipo imprenditoriale, commerciale o comunque lucrative, nonché per manifestazioni di carattere politico.

E' esclusa, inoltre, la possibilità di concedere in uso il Salone degli Specchi per riunioni politico e/o sindacali.

Art. 2 Modalità di presentazione della richiesta

Il Richiedente, anche interno all'Ente, dovrà formulare regolare richiesta, a firma del Dirigente per gli uffici dell'Ente, scaricabile dal sito istituzionale della Città Metropolitana di Messina www.cittametropolitanadimessina.it e consegnare all'Ufficio di Gabinetto la scheda di prenotazione delle sale (allegato A/B/) almeno 15 giorni prima dell'evento indicando:

1. natura dell'iniziativa;
2. giorno, ora e durata della manifestazione;
3. modalità d'uso;
4. numero presumibile dei partecipanti (comunque non superiore ai limiti di capienza delle sale);
5. partecipazione eventuale di autorità e personalità;
6. impegno al totale e scrupoloso rispetto delle disposizioni del presente regolamento, con la piena assunzione di tutti gli oneri e le responsabilità previste a carico del soggetto richiedente, ed in particolare il rispetto dei seguenti obblighi:
 - utilizzare correttamente le attrezzature, gli arredi e quanto altro sarà messo a disposizione dell'Amministrazione;
 - rimborsare la Città Metropolitana di Messina di ogni danno eventualmente arrecato sia direttamente che da parte di terzi durante lo svolgimento dell'iniziativa;
 - lasciare i locali entro le ore 19,30;
 - adempiere a tutti gli obblighi amministrativi e legislativi eventualmente necessari per lo svolgimento della manifestazione, sollevando di conseguenza la Città Metropolitana di Messina da qualsiasi responsabilità.

Le richieste non prodotte nei termini anzidetti saranno valutate con ampia discrezionalità da parte dell'Ente.

Art. 3 Concessione e competenza

La concessione delle Sale avviene con contributo alle spese per la manutenzione e gestione delle stesse pari a € 30,00 (trenta euro) per ogni singolo evento, pari a € 40 (quaranta euro) per eventi che impegnano la Sala per tutto il giorno, che verranno versate anticipatamente mediante bonifico bancario BANCA UNICREDIT S.p.A AGENZIA GARIBALDI B 98122 MESSINA Cod. IBAN IT28Z0200816511000101317790 o mediante versamento c/c postale n.14087985 (specificando nella causale rimborso spese utilizzo Sale Palazzo dei Leoni)".

La concessione è rilasciata, presa visione dell'avvenuto pagamento, mediante sottoscrizione nell'apposito modulo, del dipendente incaricato.

Art. 4 Modalità di utilizzazione delle Sale

Il Richiedente ha diritto di usufruire delle Sale esclusivamente per il periodo prenotato e solo per lo svolgimento dell'evento di cui è stata fatta regolare richiesta e del quale si impegna a fornire precise informazioni circa il programma di svolgimento dello stesso con opportuno anticipo.

Qualora il Richiedente desideri installare nelle Sale addobbi, impianti, macchinari, cartelli, segnali, deve ottenere preventiva e specifica autorizzazione dell'Ente.

L'installazione di tali elementi non è comunque ammessa qualora comporti qualsivoglia alterazione o manomissione delle strutture e arredi esistenti ovvero comprometta la sicurezza dell'ambiente per instabilità statica, peso eccessivo o per qualsiasi altra ragione, anche di immagine, ad insindacabile giudizio dell'Ente.

Il Richiedente è il solo responsabile per qualsiasi conseguenza o danno, anche a terzi, derivante dall'installazione di tali elementi e il Richiedente stesso si impegna a manlevare e tenere indenne la Città Metropolitana di Messina da qualsiasi pretesa di terzi in merito; la Città Metropolitana di Messina è esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni arrecati alle attrezzature, al materiale esposto e depositato dagli utenti nelle Sale.

E' vietato l'impiego di apparecchiature e conduttori elettrici non compatibili con le norme di sicurezza.

Art. 5 Riconsegna

La sala al termine dell'uso dovrà essere restituita nelle stesse condizioni di funzionalità in cui era stata presa in consegna. Gli incaricati alla sorveglianza dovranno far rilevare al concessionario gli eventuali danni arrecati alla Sala e darne immediata comunicazione all'Ufficio di Gabinetto.

Art. 6 Revoca

La Città Metropolitana di Messina ha facoltà di revocare in via eccezionale una concessione all'uso già accordata, motivandone le ragioni.

A seguito della revoca della concessione il Richiedente non potrà pretendere alcun risarcimento danni, né esperire azioni di rivalsa per spese o altro sostenute in proprio.