



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
3ª DIREZIONE - VIABILITÀ METROPOLITANA
UFFICIO "Autorizzazioni e Concessioni"

RILASCIO DI NULLA OSTA PER FABBRICATI IN SANATORIA

Le istanze vanno presentate distinte per singoli Comuni e singole strade provinciali interessate, ai sensi dell'art. 23 della L.R. 37/85.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLE ISTANZE

1. Istanza in bollo di € 16,00 al Sig. Dirigente della 3ª Direzione Viabilità Metropolitana, con allegata copia di un documento di identità del richiedente, secondo lo schema del pdf editabile "domanda tipo" allegato, dove dovrà essere riportato che, sottoscrivendola, si sottintende la presa d'atto e conseguente accettazione di quanto stabilito con D. Lgs. n° 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni, contenente:
 - Denominazione esatta della strada provinciale, con la relativa chilometrica, del Comune e della località.
 - Dati anagrafici ed indirizzo, completo di Codice fiscale o Partita IVA. **E' necessario indicare la PEC (Posta Elettronica Certificata) del richiedente o del Tecnico incaricato o delegare persona di fiducia in possesso della stessa, per il ricevimento degli atti inerenti l'istanza.**
 - La seguente dichiarazione, redatta in conformità al D.P.R. n° 445/2000:
Il sottoscritto si obbliga a sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento, nelle leggi in vigore nonché a tutte le altre che la Città Metropolitana di Messina intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della proprietà stradale.
2. Titolo in forza del quale viene richiesto il provvedimento (allegare copia del titolo di proprietà).
3. Ricevuta originale del versamento per indennità di sopralluogo e spese d'istruttoria (vedi allegato "Indennità di sopralluogo"), da versare sul c/c postale n° 14087985 intestato alla Città Metropolitana di Messina.
4. Eventuale copia di provvedimento autorizzativo, rilasciato a suo tempo dall'ex Provincia, relativo alle opere già esistenti.
5. Autodichiarazione, redatta in conformità al D.P.R. n° 445/2000, attestante se il sito ricade all'interno o all'esterno del Centro Abitato del Comune ove si chiede la collocazione.
6. Relazione tecnica, redatta, datata, timbrata e firmata da tecnico abilitato e controfirmata dalla ditta richiedente, *in tre copie*, contenente una descrizione particolareggiata delle opere per i quali si richiede il provvedimento autorizzativo.
7. Grafici illustrativi delle opere da realizzare, redatti, datati, timbrati e firmati da tecnico abilitato e controfirmati dalla ditta richiedente, *in tre copie*, contenenti:
 - a) Corografia in scala 1:10.000, con indicazione della zona di intervento.
 - b) Estratto di mappa e visure catastali, aggiornate, delle particelle interessate.
 - c) Planimetria in scala adeguata (compresa tra 1:200 e 1:100), quotata, dello stato di fatto dei luoghi, riportante la larghezza della sede stradale, degli eventuali marciapiedi, della carreggiata e la distanza del fabbricato dal confine stradale.
 - d) Sezione in scala adeguata (compresa tra 1:200 e 1:100), quotata, dello stato di fatto dei luoghi, riportante la larghezza della sede stradale, della piattaforma stradale, degli eventuali marciapiedi e della carreggiata e la distanza del fabbricato dal confine stradale.
8. Tre copie di documentazione fotografica dei luoghi a colori, delle dimensioni minime di 10 x 15, non sono ammesse immagini scaricate da Internet.
9. Certificato d'Idoneità Sismica o Statica.
10. Copia della domanda di sanatoria o del Mod. 47, presentata al Comune di appartenenza.