



*Città Metropolitana di Messina*



# LA COMUNITA' DI PRATICHE

**4 Maggio 2017  
Incontro RPCT**

Innovare il lavoro nella Pubblica Amministrazione



A cura della segreteria generale

- **Inserimento Misura nel PTPCT 2017/2019 (decreto sindacale n. 19 del 31.01.17)**
- **Elaborazione scheda progetto (marzo 2017)**
- **Presentazione ai Segretari Generali (21.03.2017)**
- **Creazione gruppo WhatsApp" Comunità di Pratiche (22.03.2017)**
- **Pagina web sito (06.04.17)**
- **Invio scheda partecipazione premio FORUM PA (06.04.17)**

**1° STEP : AZIONI MESSE IN ATTO**

- **Condivisione modalità di adesione- Bozza Atto di Giunta o Sindaco (allegata)**
- **Costituzione Gruppo di Lavoro – Organigramma progetto**
- **Costituzione zone omogenee dei Referenti**
- **Disamina scheda fabbisogno Formativo**

**2° STEP :Individuazione percorso operativo 04.05.2017**

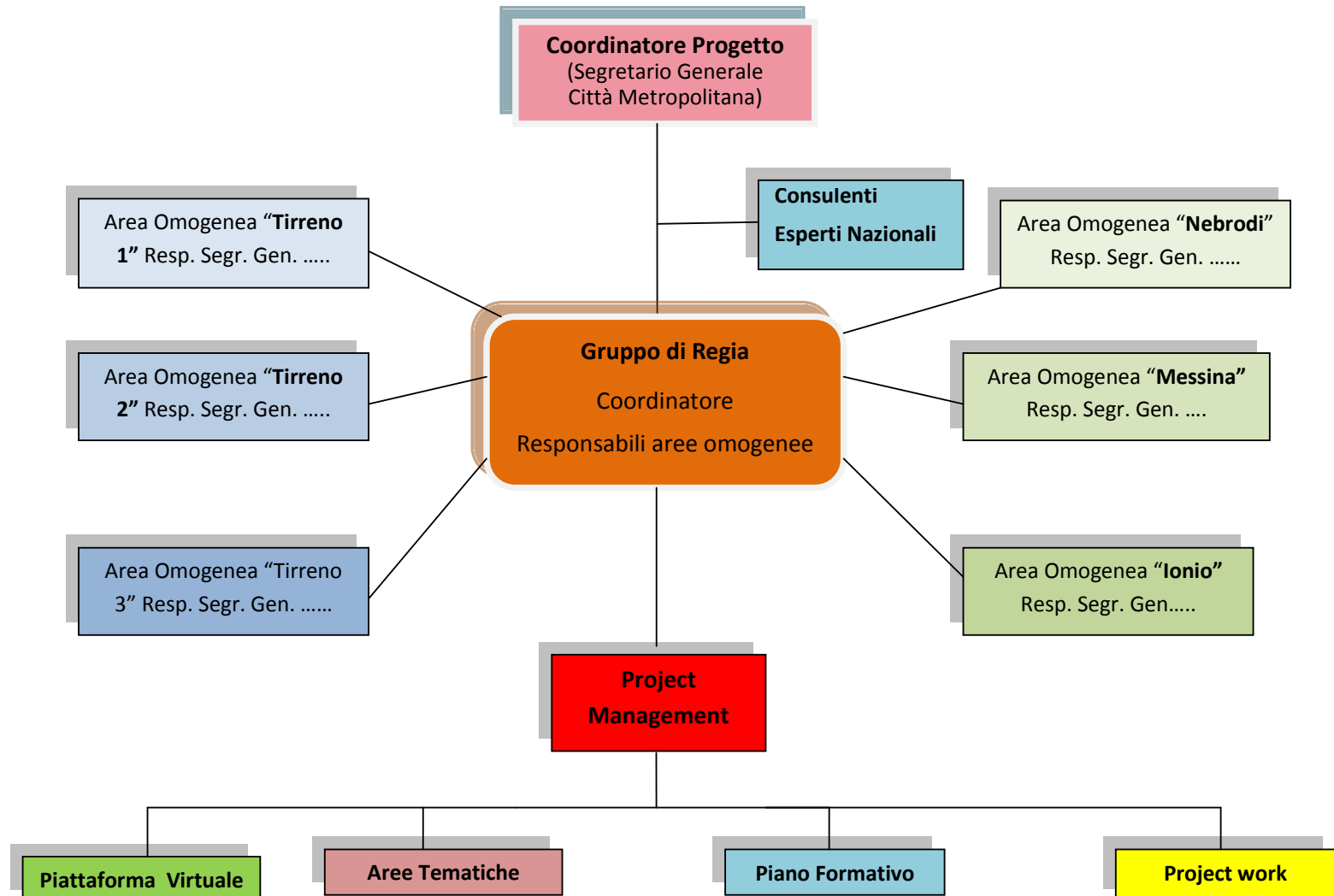
- **Partecipazione regolata da uno specifico accordo(Protocollo d'intesa)**
- **Legittimazione espressa dal Vertice politico**

**Condivisione modalità di adesione  
Bozza Atto di Giunta o Sindaco**

- **Creazione di una rete di referenti per aree omogenee**
- **Coinvolgimento di tutti i comuni soprattutto quelli più disagiati**
- **Far comprendere alla parte politica i vantaggi di un percorso condiviso con la città metropolitana – INCONTRI decentrati**

**Costituzione Gruppo di Lavoro –  
Organigramma progetto**

# ORGANIGRAMMA PROGETTO



- Definizione e implementazione del catalogo dei rischi ricorrenti per tipologie.
  - RILEVAZIONE SCHEDA
- Creare una banca dati dei comportamenti ricorrenti per situazioni e contesti analoghi al fine di realizzare Misure omogenee.
- Piano FORMATIVO / RILEVAZIONE SCHEDA
- Strutturare le informazioni condivise.

## **RILEVAZIONE SCHEDA DEI FABBISOGNI**

- Creazione di uno spazio di collaborazione: individuazione primi contenuti
  - Virtuale (piattaforma )
  - Reale (incontri periodici/mensili tra i membri)

**( network permanente )**

**Modello operativo 1**



- Conoscenza del contesto dei Comuni Aderenti e delle problematiche organizzative – gestionali
  - SCHEDA DI CONTESTO
- Strutturare le informazioni condivise

## **Modello operativo 2**

- Utilizzo di risorse umane e di competenze in luogo di mezzi economico-finanziari di ciascun ente.
- Verificare la possibilità di concorrere all'acquisizione concreta di risorse derivanti da programmi comunitari (PON METRO- PON Governance )

**Modello operativo – RISORSE**